

Wrocław, 22.03.2022r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający, Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu zaprasza Państwa do składania ofert w postępowaniu o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000,00 PLN , którego przedmiotem jest **Świadczenie usług Public Relations na potrzeby władz Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu (dalej „Zamawiający” lub „UMW”)**.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług Public Relations na potrzeby Zamawiającego, obejmujące:

- 1) Wsparcie w zakresie budowania pozytywnego wizerunku Zamawiającego w otoczeniu wew. i zew.
- 2) Przygotowanie strategii komunikacji i planu komunikacji wspierających cele Zamawiającego zawarte w Strategii na lata 2021-2028
- 3) Wsparcie działań komunikacyjnych budujących markę ekspertów związanych z UMW i Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym we Wrocławiu
- 4) Szkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie wystąpień medialnych
- 5) Wsparcie w sytuacjach kryzysowych
- 6) Public affairs

2. Przedmiot zamówienia będzie świadczony w siedzibie Zamawiającego lub zdalnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość świadczenia usługi przez Wykonawcę poza siedzibą Zamawiającego, po wcześniejszym ustaleniu z Wykonawcą terminu i miejsca świadczenia usługi.

II. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w okresie od daty podpisania umowy do dnia udzielenia łącznych zamówień do kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, jednak nie dłużej niż do 31 grudnia 2022.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają co najmniej 2-letnie doświadczenie w zakresie świadczenia usług Public Relations.
- 2) współpracowali ze środowiskiem medycznym – w rozumieniu towarzystw, organizacji pacjenckich, jednostek ochrony zdrowia, Ministerstwa Zdrowia, Narodowego Funduszu Zdrowia lub uczelni medycznych,
- 3) dysponują zespołem skierowanym do realizacji zamówienia, posiadającym doświadczenie w zakresie Public Relations oraz Public affairs w jednostkach systemu ochrony zdrowia / w środowisku medycznym; Wykonawcy wskazując osoby do współpracy, podadzą informacje o kwalifikacjach kandydatów do współpracy oraz wykaz zamówień realizowanych przez te osoby

we współpracy z krótkim opisem projektu i wskazaniem zadań realizowanych w nim samodzielnie przez proponowanego do współpracy członka zespołu.

IV. ZAPŁATA

1. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur/rachunków wystawionych przez Wykonawcę, na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Rektora lub osobę przez niego upoważnioną, wykazu zawierającego informację o zakresie wykonanych czynności i liczbie godzin świadczenia usługi.
2. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze/rachunku, w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z wykazem, o którym mowa powyżej, do Biura Rektora Wyb. Pasteura 1 50-367 Wrocław.
3. Wykonawca może złożyć fakturę za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (link do strony: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>). Wykonawca jest obowiązany umieścić na fakturze numer umowy oraz wskazać Jednostkę organizacyjną Zamawiającego, do której faktura winna zostać przekazana.

V. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Oferta Wykonawcy powinna zawierać:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego);
- 2) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór – załącznik nr 2), wypełniony przez Wykonawcę,
- 3) Wykaz usług (wzór – załącznik nr 3), wypełniony przez Wykonawcę.

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:
 - 1) Cenę realizacji przedmiotu zamówienia – 40 %.
 - 2) Prezentację (zgodnie z opisem w pkt. 2 tabeli) – 60%
2. Ocena ofert odbywać się będzie w sposób opisany w poniższej tabeli:

LP	KRYTERIA	WAGA %	Ilość pkt.	Sposób oceny: wzory, uzyskane informacje mające wpływ na ocenę
1	Cena realizacji przedmiotu zamówienia	40	40	Liczba pkt. = $\frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 40$

2	Prezentacja (w tym przygotowanie założeń – kluczowych argumentów i przekazów na podstawie uzyskanych od komisji konkursowej)	60	60	<p>Ocena osoby/osób skierowanej/yh przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, nastąpi na podstawie następujących podkryteriów:</p> <p>Prezentacja – na bazie Strategii UMW-wskazująca propozycje komunikacji mocnych stron UMW</p> <p>Precyzyjność i trafność udzielanych wskazówek.</p> <p>Znajomość tematu, umiejętność wpisania w szerszy kontekst systemu ochrony zdrowia w Polsce</p> <p>Osoba lub osoby skierowana/ne przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, może/gą otrzymać maksymalnie 60 pkt. w kryterium „Prezentacja”.</p> <p>Członkowie komisji dokonają oceny indywidualnie. Punkty przyznane indywidualnie przez członka komisji zostaną zsumowane, a liczba punktów oceny oferty badanej zostanie obliczona poprzez wyliczenie średniej arytmetycznej z ocen wszystkich członków komisji.</p>
Razem		100	100	Liczba pkt. = Suma pkt. za kryteria 1 - 2

3. Ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert uznanych za ważne i spełniających warunki zawarte w Zapytaniu ofertowym.
4. Do oceny ofert w ramach kryterium „Prezentacja”, zostaną zaproszeni jedynie Ci Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu opisane w Rozdziale III niniejszego Zapytania ofertowego i na podstawie „Wykazu osób”, załączonego do oferty.
5. Termin przeprowadzenia prezentacji, zostanie ustalony indywidualnie z Wykonawcami, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale III Zapytania ofertowego. Prezentacja będzie trwać około 30 minut. W związku z sytuacją epidemiczną Zamawiający dopuszcza spotkanie w formule online, jeśli nie będzie innej możliwości.
6. Punkty przyznane za poszczególne kryteria liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

VII. SKŁADANIE OFERT

Ofertę wraz z Wykazem osób, należy przesłać **do dnia 29.03.2022 r.** za pomocą poczty elektronicznej (podpisany skan w formacie pdf) na adres: **monika.maziak@umw.edu.pl**.

VIII. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu jest Zamawiający;
- 2) Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem iod@umed.wroc.pl;

- 3) Dane osobowe Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) Odbiorcami danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp;
- 5) dane osobowe osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących oraz danych osób uczestniczących w postępowaniu jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) osoby uczestniczące w przedmiotowym postępowaniu posiadają:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących. W przypadku gdy wykonanie przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia, gdy wykonanie przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania przez Wykonawcę uczestniczącego w przedmiotowym postępowaniu danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*). Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących wykonawców i uczestników przedmiotowego zamówienia narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Wykonawcy i osobom uczestniczącym w przedmiotowym postępowaniu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zatwierdzam

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu
REKTOR
prof. dr hab. Piotr Panikowski



FORMULARZ OFERTOWY

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

2. Adres Wykonawcy:

.....

3. Nazwiska osób po stronie oferenta uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy przy sporządzaniu niniejszej oferty:

.....

NIP..... Regon..... telefon

faks e-mail www.

Nr	Przedmiot zamówienia	Cena netto za 1 godz. Zegarową / 1 warsztat	Szacunkowa liczba godzin zegarowych /liczba warsztatów w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia	Wartość netto	Wartość brutto
1	Świadczenie usług Public Relations na potrzeby UMW		450		
2.	Szkolenie medialne dla władz UMW (warsztaty z udziałem dziennikarza i możliwością pracy z kamerą) – grupy max. 3 osobowe		3		
3.	Wsparcie w sytuacji kryzysowej		20		
4.	Suma poz. 1 – 3 (brana pod uwagę do oceny ofert)				

1. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą 30 dni.
2. Oświadczam, że wykonam przedmiot zamówienia zgodnie z opisem wskazanym w Zapytaniu ofertowym.

Data

Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego

Wykaz osób

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

2. Adres Wykonawcy:

.....

3. Nazwiska osób po stronie oferenta uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy przy sporządzaniu niniejszej oferty:

.....

NIP..... Regon..... telefon
faks e-mail www.

Przedkładamy informację na temat doświadczenia osoby lub osób skierowanej/yh przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia:

Imię i nazwisko:

Doświadczenie zawodowe w zakresie Public Relations i Public affairs w jednostkach systemu ochrony zdrowia / w środowisku medycznym

Nazwy zamówień/projektów realizowanych z jednostkami systemu ochrony zdrowia / w środowisku medycznym wraz z krótkim opisem założeń projektu i zadań realizowanych samodzielnie przez tę osobę:

.....
.....
.....

1. Podstawa do dysponowania (umowa o pracę, umowa zlecenia, itp.)

.....

1. Wykonawca może zmodyfikować Wykaz w zależności od liczby osób skierowanych do realizacji zamówienia.
2. Jeżeli dane zawarte w Wykazie osób będą budzić wątpliwości Zamawiającego, zwróci się on do Wykonawcy o przedstawienie dowodów, potwierdzających wykonanie przez osobą wymienioną w Wykazie usług w zakresie wskazanym w Wykazie lub bezpośrednio do podmiotu, na rzecz którego dana usługa była/jest wykonywana, o potwierdzenie informacji zawartych w Wykazie.

Data

Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego

Wykaz usług

Wykaz usług wykonanych wraz z podaniem ich przedmiotu i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają co najmniej 2-letnie doświadczenie w zakresie świadczenia usług Public Relations,
- 2) współpracowali ze środowiskiem medycznym – w rozumieniu towarzystw, organizacji pacjenckich, jednostek ochrony zdrowia, Ministerstwa Zdrowia, Narodowego Funduszu Zdrowia lub uczelni medycznych.

Oświadczam, że posiadam doświadczenie w zakresie świadczenia usług Public Relations

opisać doświadczenie w zakresie wskazanym powyżej (zakresy usług oraz podmioty, na rzecz których usługi były świadczone):

.....
.....
.....

Oświadczam, że współpracowałem ze środowiskiem medycznym – w rozumieniu towarzystw, organizacji pacjenckich, jednostek ochrony zdrowia, Ministerstwa Zdrowia, Narodowego Funduszu Zdrowia lub uczelni medycznych.

opisać doświadczenie w zakresie wskazanym powyżej (zakresy usług oraz podmioty, na rzecz których usługi były świadczone):

.....
.....
.....

Data

Podpis Wykonawcy