



UNIwersYTET MEDYCZNY IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCLAWIU

50-367 Wrocław, Wybrzeże Pasteura 1

Dział Zamówień Publicznych UMW

ul. Marcinkowskiego 2-6, 50-368 Wrocław

Wrocław, 12.01.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

NAZWA POSTĘPOWANIA

Świadczenie usług szkoleniowych dla kadry dydaktycznej w zakresie: szkolenie trenerskie dla naukowców oraz szkolenie z prezentacji i wystąpień publicznych.

Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu, zwany dalej „Zamawiającym”, zaprasza do złożenia ofert w ramach realizacji zadania 6 projektu „Dolnośląscy liderzy Medycyny wdrożenie zintegrowanego programu podnoszenia kompetencji studentów, doktorantów, kadry dydaktycznej i administracyjnej Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu” na **Świadczenie usług szkoleniowych dla kadry dydaktycznej w zakresie: szkolenie trenerskie dla naukowców oraz szkolenie z prezentacji i wystąpień publicznych.**

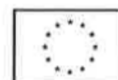
Zamówienie realizowane w ramach Umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z085/17-00 na potrzeby Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie udzielone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności i zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. - Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp” i nie podlega przepisom Pzp. Niniejsze zapytanie jest dostępne na stronie internetowej Zamawiającego www.umw.edu.pl oraz na stronie www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Świadczenie usług szkoleniowych dla kadry dydaktycznej w zakresie: szkolenie trenerskie dla naukowców oraz szkolenie z prezentacji i wystąpień publicznych.**



Szkolenia trenerskie dla naukowców

1. Świadczenie usług szkoleniowych z zakresu szkoleń trenerskich dla naukowców. Ilość osób do przeszkolenia 10 uczestników.

2. Charakterystyka szkolenia.

1) Szkolenie zakończone możliwością uzyskania dyplomu ukończenia szkolenia.

2) Cele szkolenia: przygotowanie uczestników do prowadzenia szkoleń z zastosowaniem różnorodnych metod dydaktyki aktywnej; przygotowanie uczestników do przekazywania swojej wiedzy specjalistycznej zarówno na uczelni jak i w przedsiębiorstwie; sporządzenie przez każdego z uczestników autorskiego programu szkoleniowego; sporządzenie przez każdego z uczestników własnego zestawu ćwiczeń dla studentów, naukowców lub współpracowników z sektora prywatnego.

3) Harmonogram i tematyka szkolenia:

Zjazd I

Dzień pierwszy – wprowadzenie do roli trenera akademickiego oraz analiza możliwości rozwijania tej profesji na rynku pracy w tym: Kim jest, a kim nie jest trener akademicki? – rola, zadania, cele; różnice między trenerem akademickim, a trenerem biznesu; funkcjonowanie trenera w obrębie ekosystemu nauki; Deontologia trenerska; Andragogika, czyli uczenie dorosłych (motywacje, metody, problemy); Kontakt z grupą.

Dzień drugi – warsztaty metodyki trenerskiej oraz nauka projektowania autorskich programów szkoleniowych: Metody trenerskie; Projektowanie szkoleń.

Zjazd II

Dzień pierwszy – nauka budowania własnego wizerunku i stylu nauczania, a także praktyczne przećwiczenie wiedzy przyswojonej na kursie: Autoprezentacja, budowanie autorytetu trenera; Prezentacje przygotowane przez uczestników.

Dzień drugi – przygotowanie do podejmowania różnorodnych wyzwań dydaktycznych oraz do pracy w roli koordynatora projektów szkoleniowych: Trudne sytuacje szkoleniowe; Zarządzanie projektem rozwojowym.

4) Szkolenie zakończone testem sprawdzającym wiedzę. W zależności od wyników testu uczestnicy otrzymują dyplom ukończenia kursu.

5) Jedna edycja szkolenia składa się z 4 dni szkoleniowych (32 h) podzielonych na dwa dwudniowe zjazdy.

3. Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe.

4. Miejsce szkolenia: Szkolenie odbędzie się we Wrocławiu, w jednym z budynków Zamawiającego.

Szkolenia z zakresu prezentacji i wystąpień publicznych

1. Świadczenie usług szkoleniowych z zakresu prezentacji i wystąpień publicznych dla naukowców. Ilość osób do przeszkolenia 10 uczestników.

2. Charakterystyka szkolenia.

1) Szkolenie zakończone możliwością uzyskania dyplomu ukończenia szkolenia.

2) Cele szkolenia: rozwinięcie umiejętności naukowców (doktorantów, asystentów, adiunktów) z zakresu prezentowania swojej wiedzy i umiejętności na forum publicznym (wykłady, wystąpienia konferencyjne itp.).

3) Harmonogram i tematyka szkolenia:

1. Autoprezentacja - co to znaczy dobrze wypaść przed publicznością.
2. Profesjonalny mówca: język i sposób mówienia.
3. Prezentacja niewerbalna: postawa, gestykulacja, kontakt wzrokowy.
4. Psychologia wystąpień publicznych: pierwsze wrażenie, radzenie sobie z treścią.
5. Praktyka wystąpień publicznych.

4) Zajęcia oparte na metodach dydaktyki aktywnej: ćwiczenia indywidualne i w parach, studium przypadku, symulacja, dyskusja.

5) Grupa docelowa szkolenia to osoby prowadzące zajęcia ze studentami, biorące aktywny udział w konferencjach i sympozjach naukowych oraz reprezentujące uczelnię na wydarzeniach zewnętrznych

6) Szkolenie zakończone testem sprawdzającym wiedzę. W zależności od wyników testu uczestnicy otrzymują dyplom ukończenia kursu.

7) Jedna edycja szkolenia składa się z 1 dnia szkoleniowego (8 h), w tym 10-minutowe przerwy co półtorej godziny i jedna półgodzinna przerwa obiadowa.

3. Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe.

4. Miejsce szkolenia: Szkolenie odbędzie się we Wrocławiu, w jednym z budynków Zamawiającego.

2. Kody CPV:

80500000-9 Usługi szkoleniowe

80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego

80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego

80570000-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

3. Warunki umowne realizacji przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy, stanowiący Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.

II. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

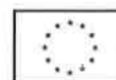
Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do 27.02.2022 r. – zgodnie ze szczegółowym harmonogramem ustalonym z Wykonawcą.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- 1) wykonał, a w wypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat (licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert) co najmniej 2 (dwa) cykle specjalistycznych warsztatów/kursów zawodowych/szkoleń dla uczelni wyższych, w tym dla studentów, absolwentów, uczestników studiów doktoranckich, dydaktyków szkół wyższych z zakresu zarządzania karierą naukową lub/i kompetencji osobistych i społecznych;



- 2) dysponuje co najmniej **2 (dwoma)** trenerami, skierowanym przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, z których każdy:
 - a) przeprowadził co najmniej 1 (jedno) szkolenie z zakresu zarządzania karierą naukową lub/i kompetencji osobistych i społecznych,
 - b) posiada minimum 5-letnie doświadczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu szkoleń z zakresu zarządzania karierą naukową lub/i kompetencji osobistych i społecznych,
 - c) posiada stopień naukowy doktora.

2. Zamawiający w celu potwierdzenia warunków określonych powyżej wymaga przedłożenia wraz z ofertą:

- 1) wypełnionego Wykazu doświadczenia zawodowego trenerów (zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zapytania ofertowego),
- 2) wypełnionego Wykazu usług wykonanych, a w wypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; okresy wyrażone w latach lub miesiącach liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert (zgodnie z załącznikiem nr 3 do Zapytania ofertowego),
- 3) wypełnionego Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie z załącznikiem nr 4 do Zapytania Ofertowego).

IV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

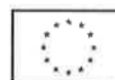
1. Ceną ofertową przedmiotu zamówienia jest cena określona w Formularzu ofertowym (wzór - załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego).
2. Wykonawca nie podaje w Formularzu ofertowym stawki VAT – Zamawiający wpisał symbol „zw”, ponieważ według wiedzy Zamawiającego, przedmiot zamówienia korzysta ze zwolnienia od podatku od towarów i usług. Jak wynika z treści art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11. 03. 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. – Dz. U. z 2021 r., poz. 685, z późn. zm.), zwalnia się od podatku finansowane w całości ze środków publicznych usługi (oraz świadczenie usług i dostawę towarów ściśle z tymi usługami związane) kształcenia zawodowego lub

przekwalifikowania zawodowego, inne niż wymienione w pkt 26 [w pkt 26 wymienia się usługi świadczone przez: a) jednostki objęte systemem oświaty w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tekst jedn. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1082), w zakresie kształcenia i wychowania, b) uczelnie, jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk oraz instytuty badawcze, w zakresie kształcenia - oraz dostawę towarów i świadczenie usług ściśle z tymi usługami związane].

3. Ceny muszą być wyrażone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z zapisów zapytania ofertowego i jego załączników, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych; rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

V. INFORMACJA O KRYTERIACH, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:
 - 1) Cenę realizacji przedmiotu zamówienia – 60 %,
 - 2) Doświadczenie zawodowe co najmniej 2 (dwóch) trenerów – 40 %.
2. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena brutto realizacji przedmiotu zamówienia, podana w Formularzu ofertowym (wzór – załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) oraz doświadczenie zawodowe co najmniej 2 (dwóch) trenerów, podane w Wykazie doświadczenia zawodowego trenerów (wzór - załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).
3. Ocena ofert odbywać się będzie w sposób opisany w poniższej tabeli:



Lp.	KRYTERIA	WAGA %	Liczba pkt.	Sposób oceny: wzory, uzyskane informacje mające wpływ na ocenę
1	Cena realizacji przedmiotu zamówienia	60	60	Najniższa cena oferty $\text{Liczba pkt.} = \frac{\text{Cena oferty badanej}}{\text{Cena oferty referencyjnej}} \times 60$
2	Doświadczenie zawodowe co najmniej 2 (dwóch) trenerów, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, z których każdy: a) przeprowadził co najmniej 1 (jedno) szkolenie z zakresu zarządzania karierą naukową lub/i kompetencji osobistych i społecznych, b) posiada minimum 5-letnie doświadczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu szkoleń z zakresu zarządzania karierą naukową lub/i kompetencji osobistych i społecznych, c) posiada stopień naukowy doktora.	40	40	Liczba szkoleń spełniających wymagania Zamawiającego, przeprowadzonych przez każdego z trenerów punktuje się następująco: 1 szkolenie – 0 pkt. 2 szkolenia – 10 pkt. 3 szkolenia – 20 pkt. 4 szkolenia – 30 pkt. 5 szkoleń i więcej – 40 pkt. Liczbę uzyskanych punktów przez każdego z trenerów sumuje się, a potem dzieli przez liczbę trenerów. Otrzymany wynik oznacza liczbę punktów uzyskanych przez ofertę w tym kryterium. W wypadku doświadczenia zawodowego trenerów, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, mniejszego niż wymagane, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, ponieważ jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia, określonymi w Zapytaniu ofertowym.
3	Razem	100	100	Liczba pkt. = Suma pkt. za kryteria 1 i 2

- Ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.
- Punkty przyznane za poszczególne kryteria liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą, ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

VI. WYJAŚNIENIE TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- Jeśli wniosek o wyjaśnienie Zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 powyżej lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
- Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Ofertę należy złożyć w formie podpisanego skanu do dnia **21.01.2022 r.** na adres email: **agnieszka.dembska@umw.edu.pl**.
Dopuszcza się również złożenie oferty w formie papierowej na adres Dział Zamówień Publicznych UMW, ul. Marcinkowskiego 2-6, 50-368 Wrocław, pokój nr 3A.110.1 (III piętro).

W tytule wiadomości Zamawiający zaleca podanie tytułu: **Świadczenie usług szkoleniowych dla kadry dydaktycznej w zakresie: szkolenie trenerskie dla naukowców oraz szkolenie z prezentacji i wystąpień publicznych.**

2. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia) muszą być podpisane przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(a)ę w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy – wymagane jest załączenie pełnomocnictwa; Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub – w przypadku oferty składanej za pośrednictwem poczty elektronicznej - w formie skanu oryginału pełnomocnictwa lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu na skrzynkę e-mail lub na adres podany w pkt. 1).
4. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo do:
 - a) Wycofania oferty poprzez przekazanie e-maila lub pisma z informacją o wycofaniu oferty;
 - b) Zmiany oferty poprzez powiadomienie o wprowadzeniu zmian, które musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych w tytule: „**ZMIANA**”.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

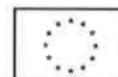
1. Oferta musi zawierać:
 - 1) Wypełniony Formularz ofertowy zgodny ze wzorem określonym w **Załączniku nr 1** do Zapytania ofertowego,
 - 2) Wypełniony Wykaz doświadczenia zawodowego trenerów zgodny ze wzorem określonym w **Załączniku nr 2** do Zapytania ofertowego.
 - 3) Wypełniony Wykaz usług zgodny ze wzorem określonym w **Załączniku nr 3** do Zapytania ofertowego.
 - 4) Wypełniony Wykaz osób zgodny ze wzorem określonym w **Załączniku nr 4** do Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IX. TRYB OCENY OFERT I OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający jest upoważniony do wezwania do uzupełniania ofert, jeżeli nie naruszy to konkurencyjności oraz do poprawiania oczywistych omyłek.
2. Sprawdzanie wiarygodności ofert

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
3. Ogłoszenie wyników postępowania



Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich oraz na stronie www.umw.edu.pl niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej.

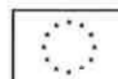
X. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY ORAZ UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty, jeżeli:
 - a) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia, określonymi w Zapytaniu ofertowym,
 - b) Wykonawca nie spełni warunków udziału w postępowaniu,
 - c) informacje (i oświadczenia) złożone przez Wykonawcę w złożonej ofercie będą nieprawdziwe,
 - d) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo unieważnienia bez uzasadnienia niniejszego zapytania bez wybrania którejkolwiek z ofert.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO ZWIĄZANA Z NINIEJSZYM POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawców i innych osób uczestniczących w postępowaniu jest Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu z siedzibą przy Wybrzeżu Pasteura 1, 50-367 Wrocław, zwany dalej „Administratorem”, reprezentowany przez Rektora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: iod@umed.wroc.pl
3. Dane osobowe niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (zgodnie z wyłączeniem, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy), przetwarzane będą na potrzeby przedmiotowego postępowania, a w szczególności rozpatrzenia oferty w związku z ewentualnym zawarciem umowy na wykonanie zadania stanowiącego przedmiot postępowania.
4. Dane osobowe Wykonawcy, który jest osobą fizyczną będą przetwarzane w związku z podjęciem czynności niezbędnych do zawarcia umowy i jej wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Dane osób działających w imieniu Wykonawcy, w tym wskazanych w ofercie/umowie z Wykonawcą będą przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Wszelkie dane osobowe przetwarzane są zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Dane mogą być także przetwarzane w celu ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).



5. Administrator może udostępniać przetwarzane dane osobowe osobom lub podmiotom na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz innym organom lub podmiotom upoważnionym na podstawie odrębnych przepisów.
6. Administrator może powierzyć innym podmiotom, w drodze umowy zawartej na piśmie, przetwarzanie danych osobowych w imieniu Administratora, w szczególności dostawcom usług IT.
7. Administrator będzie przechowywał Pani/Pana dane osobowe przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, jednak nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
8. W przypadkach, na zasadach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach przysługuje Pani/Panu prawo do żądania: dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (art. 15 i 16 RODO), ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO) z zastrzeżeniem art. 18 ust. 2 RODO oraz przenoszenia danych (art. 20 RODO).
9. Nie Przysługuje Pani/Panu: prawo do usunięcia danych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b i e RODO ani prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (art. 21 RODO), ponieważ podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – w przypadku podejrzenia, że dane osobowe są przetwarzane przez Administratora z naruszeniem przepisów prawa.
11. Podanie Pani/Pana danych osobowych nie jest obowiązkowe, aczkolwiek niezbędne do realizacji celów, do których zostały zebrane. Odmowa podania danych uniemożliwi rozpatrzenie złożonej oferty i podjęcie współpracy pomiędzy stronami.
12. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 4 pkt 4) RODO, co oznacza formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej.
13. W przypadku danych osobowych przekazanych Zamawiającemu, a nie dotyczących bezpośrednio Wykonawcy (np. danych osobowych pracowników, podwykonawców, osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji zamówienia), Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 i 14 RODO, w tym do przekazania odpowiedniej informacji o administrowaniu tymi danymi przez Zamawiającego.

XII. ZAŁĄCZNIKI

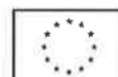
- Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- Załącznik nr 2 – Wykaz doświadczenia zawodowego trenerów
- Załącznik nr 3 – Wykaz usług
- Załącznik nr 4 – Wykaz osób
- Załącznik nr 5 - Wzór umowy

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu
DZIAŁ ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH
Kierownik
Komarpuska
mgr Monika Komarowska

Z upoważnienia Rektora UMW
Zastępca Dyrektora Generalnego
ds. Organizacyjnych

Hebrowski
mgr Patryk Hebrowski

9



....., dnia

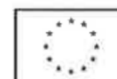
FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy:
NIP, Regon	
Adres lub siedziba:
Telefon:
Adres e-mail:

Odpowiadając na Zapytanie ofertowe prowadzone przez Zamawiającego, pn. **Świadczenie usług szkoleniowych dla kadry dydaktycznej w zakresie: szkolenie trenerskie dla naukowców oraz szkolenie z prezentacji i wystąpień publicznych** w ramach realizacji zadania 6 projektu „Dolnośląscy liderzy Medycyny wdrożenie zintegrowanego programu podnoszenia kompetencji studentów, doktorantów, kadry dydaktycznej i administracyjnej Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu” (zamówienie realizowane w ramach Umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z085/17-00 na potrzeby Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój), przedkładam ofertę o następującej treści:

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Cena netto PLN za 1 osobę szkoloną	Maksymalna liczba osób szkolonych	Wartość netto PLN	Stawka VAT	Wartość brutto PLN
1	1 TEMAT 1 – Szkolenia trenerskie dla naukowców		10		Zw.	
	2 TEMAT 2 – Szkolenia z zakresu prezentacji i wystąpień publicznych		10		Zw.	
	RAZEM Świadczenie usług szkoleniowych dla kadry dydaktycznej w zakresie: szkolenie trenerskie dla naukowców oraz szkolenie z prezentacji i wystąpień publicznych , w ramach realizacji projektu: "Dolnośląscy liderzy Medycyny wdrożenie zintegrowanego programu podnoszenia kompetencji studentów, doktorantów, kadry dydaktycznej i administracyjnej Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich				Zw.	
2	Słownie brutto PLN					

- Oświadczam, że cena całkowita jest ceną ostateczną i zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem oraz realizacją przedmiotowego zamówienia w oferowanym zakresie oraz **(dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności**



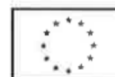
- gospodarczej)** że cena całkowita zawiera wszelkie należności o charakterze publiczno-prawnym w tym podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie społeczne, składki obciążające pracodawcę, itd.
2. Oświadczam, że akceptuję treść Zapytania ofertowego bez zastrzeżeń.
 3. Oświadczam, że jestem związany ofertą przez okres 30 dni od dnia ostatecznego terminu składania ofert.
 4. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią wzoru umowy i akceptuję jego postanowienia.
 5. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Klauzuli Informacyjnej, o której mowa w Rozdziale XI Zapytania ofertowego oraz że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.
 6. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Klauzuli Informacyjnej, o której mowa w Rozdziale XI Zapytania ofertowego oraz że nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.*

_____, dnia ____/____/____ r.

podpis osoby upoważnionej

* niewłaściwe skreślić

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).



Wykaz doświadczenia zawodowego trenerów

Świadczenie usług szkoleniowych dla kadry dydaktycznej w zakresie: szkolenie trenerskie dla naukowców oraz szkolenie z prezentacji i wystąpień publicznych.

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:
2. Adres Wykonawcy:
3. Nazwiska osób po stronie Wykonawcy uprawnionych do jego reprezentowania przy sporządzaniu niniejszej oferty:
4. NIP..... 5. Regon..... 6. Tel.
7. Fax. 8. E-mail: 9. www.

Przedkładamy informację na temat doświadczenia zawodowego trenerów.

Trener nr 1

Imię i nazwisko:

skierowany przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, który:

- posiada minimum 5-letnie doświadczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu szkoleń z zakresu zarządzania karierą naukową lub/i kompetencji osobistych i społecznych
- posiada stopień naukowy doktora

L.p.	Przeprowadził co najmniej 1 (jedno) szkolenie z zakresu zarządzania karierą naukową lub/i kompetencji osobistych i społecznych - <u>opisać każdą usługę, podając tematykę szkolenia, termin wykonania, informację o podmiocie, który zamawiał daną usługę – w przypadku braku opisanie szkolenia co najmniej w ww. zakresie szkolenie nie będzie brane pod uwagę przy ocenie oferty</u>
1.	
2.	
3.	
4.	

Trener nr 2

Imię i nazwisko:

skierowany przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, który:

- posiada minimum 5-letnie doświadczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu szkoleń z zakresu zarządzania karierą naukową lub/i kompetencji osobistych i społecznych
- posiada stopień naukowy doktora

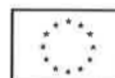
L.p.	Przeprowadził co najmniej 1 (jedno) szkolenie z zakresu zarządzania karierą naukową lub/i kompetencji osobistych i społecznych - opisać każdą usługę, podając tematykę szkolenia, termin wykonania, informację o podmiocie, który zamawiał daną usługę – w przypadku braku opisanego szkolenia co najmniej w ww. zakresie szkolenie nie będzie brane pod uwagę przy ocenie oferty
1.	
2.	
3.	
4.	

Uwaga:

Wykonawca może zmodyfikować Wykaz przy większej liczbie trenerów.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać doświadczenie trenera w sposób precyzyjny.

Podpis Wykonawcy



WYKAZ USŁUG

Wykaz usług wykonanych, a w wypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał, a w wypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat (licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert) co najmniej 2 (dwa) cykle specjalistycznych warsztatów/kursów zawodowych/szkożeń dla uczelni wyższych, w tym dla studentów, absolwentów, uczestników studiów doktoranckich, dydaktyków szkół wyższych z zakresu zarządzania karierą naukową lub/i kompetencji osobistych i społecznych.

Lp.	Przedmiot (<i>wpisać zakres, który pokrywa się z treścią warunku</i>)	Wartość	Daty wykonania (rozpoczęcia i zakończenia)	Miejsce wykonania	Podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane (nazwa, adres)
1					
2					
3					

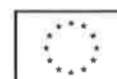
UWAGA !

Wykonawca może dostosować rozmiary rubryk w tabeli w zależności od potrzeb.

W załączeniu do niniejszego Wykazu przedkładam następujące dowody (referencje bądź inne dokumenty, sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, są wykonywane) określające, czy usługi wymienione w powyższej Tabeli zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, są wykonywane należycie:

- 1)
- 2)

Podpis Wykonawcy



WYKAZ OSÓB

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej **2 (dwoma)** trenerami, skierowanym przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, z których każdy:

- przeprowadził co najmniej 1 (jedno) szkolenie z zakresu zarządzania karierą naukową lub/i kompetencji osobistych i społecznych,
- posiada minimum 5-letnie doświadczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu szkoleń z zakresu zarządzania karierą naukową lub/i kompetencji osobistych i społecznych,
- posiada stopień naukowy doktora.

1	Trener nr 1
	Imię i nazwisko:
	Kwalifikacje zawodowe: Wykształcenie:
	Podstawa do dysponowania (umowa o pracę, umowa zlecenia, itp.)
	Uprawnienia (stopień naukowy): Zakres wykonywanych czynności:
L.p.	Przeprowadził co najmniej 1 (jedno) szkolenie z zakresu zarządzania karierą naukową lub/i kompetencji osobistych i społecznych - <u>opisać każdą usługę, podając tematykę szkolenia, termin wykonania, informację o podmiocie, który zamawiał daną usługę:</u>
1.	
2.	
3.	

1	Trener nr 2
	Imię i nazwisko:
	Kwalifikacje zawodowe: Wykształcenie:
	Podstawa do dysponowania (umowa o pracę, umowa zlecenia, itp.)
	Uprawnienia (stopień naukowy): Zakres wykonywanych czynności:
L.p.	Przeprowadził co najmniej 1 (jedno) szkolenie z zakresu zarządzania karierą naukową lub/i kompetencji osobistych i społecznych - <u>opisać każdą usługę, podając tematykę szkolenia, termin wykonania, informację o podmiocie, który zamawiał daną usługę:</u>
1.	
2.	
3.	

UWAGA !

Wykonawca może dostosować rozmiary rubryk w tabeli w zależności od potrzeb.
Wykonawca może zmodyfikować Wykaz przy większej liczbie trenerów.

Podpis Wykonawcy

UMOWA nr

sporządzona w dniu [...] pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym we Wrocławiu

Wybrzeże L. Pasteura 1, 50-367 Wrocław
tel. 71 / 784-10-04,
NIP: 896-000-57-79, REGON: 000288981

który reprezentuje:

.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a:

.....

który reprezentuje:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi dalej „Stronami” lub oddzielnie „Stroną”

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr, prowadzonego z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. – Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 tej ustawy, zawarta zostaje umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy:

1. Przedmiotem umowy jest: **Świadczenie usług szkoleniowych dla kadry dydaktycznej w zakresie: szkolenie trenerskie dla naukowców oraz szkolenie z prezentacji i wystąpień publicznych** w ramach realizacji projektu: "Dolnośląscy liderzy Medycyny wdrożenie zintegrowanego programu podnoszenia kompetencji studentów, doktorantów, kadry dydaktycznej i administracyjnej Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu" (Umowa o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z085/17-00) na potrzeby Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
2. Szczegółowy zakres usług określony został w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym zał. nr 2 do umowy.

§ 2

Sposób wykonania przedmiotu umowy:

1. Wykonawca oświadcza, że trener/trenerzy, który/rzy będzie/będą realizować w imieniu Wykonawcy przedmiot niniejszej Umowy, posiadają niezbędne kwalifikacje teoretyczne i praktyczne, umożliwiające mu/im realizację przedmiotu niniejszej umowy, oraz że przedmiot umowy wykona/ją z należytą starannością i profesjonalizmem wymaganym przy tego typu usługach, z uwzględnieniem aktualnego stanu wiedzy.

2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy przy udziale następujących trenerów:

- 1)
- 2)

Ewentualna zmiana trenera wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego i może nastąpić pod warunkiem, że po dokonanej zmianie proponowany nowy trener posiada doświadczenie zawodowe co najmniej odpowiadające liczbie punktów uzyskanych przez ofertę Wykonawcy za zmienianego trenera w kryterium oceny ofert „Doświadczenie zawodowe co najmniej 2 (dwóch) trenerów”.

3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do dokonywania bieżącej oceny sposobu jego realizacji przez Wykonawcę, a także zgłaszania wiążących dla niego uwag w tym zakresie.
4. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek ustnego informowania uczestników szkolenia, w trakcie trwania szkolenia, o współfinansowaniu go, jak i całego projektu, ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego informowania Zamawiającego o zaistniałych problemach i trudnościach oraz obiektywnych ograniczeniach, występujących przy realizacji umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o niezgłoszeniu się uczestników na szkolenie, przerwaniu szkolenia lub rezygnacji z uczestnictwa oraz każdorazowej nieobecności skierowanych osób na szkolenie, oraz w innych sytuacjach, które mają wpływ na ewentualne niezrealizowanie programu zajęć i przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji zajęć, w tym w szczególności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących.
7. Rekrutacji na szkolenia dokonuje Zamawiający. Zamawiający obowiązany jest do dostarczenia Wykonawcy listy uczestników szkolenia oraz listy rezerwowej. W wypadku niezgłoszenia się uczestnika na szkolenie, do udziału w szkoleniu ma prawo pierwsza osoba z listy rezerwowej.
8. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wersję elektroniczną wzoru listy obecności, bądź wzoru listy osób uczestniczących w szkoleniu, a Wykonawca zobowiązany jest do wydrukowania listy na każdy dzień szkolenia i dostarczenia jej Zamawiającemu po zakończeniu każdego szkolenia, w terminie do 5 dni roboczych od zakończenia danego szkolenia.
9. Wykonawca będzie tworzyć listy obecności na formularzach zatwierdzonych przez Zamawiającego. Zatwierdzenie wzoru listy obecności nastąpi przed rozpoczęciem zajęć w ramach szkolenia.
10. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania projektu certyfikatu ukończenia szkolenia i przedłożenia go do akceptacji Zamawiającemu nie później niż w terminie 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia, a następnie dostarczenie na miejsce szkolenia i dystrybucji zaakceptowanych przez Zamawiającego certyfikatów wszystkim uczestnikom szkolenia, poświadczających udział w szkoleniu, odpowiednio oznakowanych (na certyfikacie powinna znaleźć się informacja, iż szkolenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia szkolenia Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz zasadami promocji Projektu).
11. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych od dnia zakończenia szkolenia następujących dokumentów:
 - 1) Oryginału list obecności (*o ile dotyczy*),
 - 2) Oryginału list osób uczestniczących w szkoleniu,
 - 3) Oryginału imiennego wykazu osób, które ukończyły zajęcia,
 - 4) Oryginału imiennego wykazu osób, które nie ukończyły zajęć,
 - 5) Oryginału potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych,
 - 6) Jednego kompletu materiałów szkoleniowych,
 - 7) Oryginału ankiet oceniających, przeprowadzonych wśród uczestników zajęć,
 - 8) Kserokopii rejestru wydanych certyfikatów ukończenia szkolenia,
 - 9) Kserokopii certyfikatów ukończenia szkolenia, wraz z potwierdzeniami ich odbioru przez każdego uczestnika,
 - 10) Kopii dokumentów potwierdzających udział uczestników w egzaminie, np. protokołów z egzaminu,
 - 11) Kopii certyfikatów wydanych osobom, które uzyskały pozytywne wyniki egzaminu (*o ile dotyczy*),
 - 12) Oświadczenia o poinformowaniu uczestników o źródle finansowania szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

12. W sytuacji konieczności podjęcia szczególnych rozwiązań w zakresie organizacji pracy Zamawiającego, w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem koronawirusa SARS-CoV-2, Zamawiający dopuszcza realizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, tj. za pośrednictwem zajęć transmitowanych w czasie rzeczywistym z siedziby Zamawiającego, o ile charakter i program szkolenia na to pozwalają.

§ 3

Termin realizacji przedmiotu umowy:

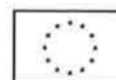
1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy od dnia podpisania umowy do **27 luty 2022 r.** (zgodnie ze szczegółowym harmonogramem szkoleń ustalonym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na zasadach określonych w ust. 2-4).
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram szkoleń nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
3. Zamawiający zaakceptuje lub wnieśli uwagi do przedstawionego przez Wykonawcę harmonogramu szkoleń w terminie 2 dni roboczych, od daty jego otrzymania.
4. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu szkoleń przedstawionego przez Wykonawcę, Wykonawca wprowadzi zmiany do tego harmonogramu w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania uwag od Zamawiającego.

§ 4

Cena, zapłata:

1. Cena szkolenia 1 (jednej) osoby (uczestnika szkolenia) wynosi:
dla szkolenia nr 1 (Szkolenia trenerskie dla naukowców) - netto i brutto [] PLN (słownie: []),
dla szkolenia nr 2 (Szkolenia z zakresu prezentacji i wystąpień publicznych) - netto i brutto [] PLN (słownie: []).
2. Maksymalna cena przedmiotu umowy, ustalona w oparciu o podaną przez Zamawiającego maksymalną liczbę osób szkolonych w całym okresie realizacji przedmiotu umowy, tj.: dla szkolenia nr 1 - 10 osób, dla szkolenia nr 2 - 10 osób, wynosi łącznie netto i brutto [] PLN (słownie: []).
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, będące iloczynem ceny szkolenia 1 (jednej) osoby, o której mowa w ust. 1, oraz liczby osób, które zostaną przeszkolone.
4. Z tytułu zgłoszenia się i objęcia szkoleniem przez Wykonawcę w całym okresie realizacji przedmiotu umowy mniejszej liczby osób szkolonych niż maksymalna określona dla danego szkolenia, o której mowa w ust. 2, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, z zastrzeżeniem, że Zamawiający gwarantuje Wykonawcy zapewnienie zgłoszenia się co najmniej 20 % maksymalnej liczby osób, określonej dla danego szkolenia, o której mowa w ust. 2.
5. Wykonawca wystawi fakturę VAT z tytułu realizacji przedmiotu Umowy na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego kompletu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 11, podpisanego przez obie Strony bez zastrzeżeń.
6. Zamawiający ureguluje należność za zrealizowany przedmiot umowy, po otrzymaniu od Wykonawcy następujących dokumentów przekazanych na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego: listy obecności, bądź listy osób uczestniczących w szkoleniu, programu zajęć wraz ze szczegółowym harmonogramem, arkuszy testowych, kserokopii imiennego certyfikatu uczestnika szkolenia, oraz prawidłowo wystawionych faktur, wystawionych na: Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu, Wybrzeże L. Pasteura 1, 50-367 Wrocław; NIP 896-000-57-79. Wykonawca może składać faktury za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (link do strony: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>). Wykonawca jest zobowiązany umieścić na fakturze numer niniejszej umowy oraz wskazać Jednostkę organizacyjną Zamawiającego (Centrum Szkoleniowo - Konferencyjne), do której faktura winna zostać przekazana.
7. Płatność, o której mowa w ust. 6, będzie dokonana przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 6, do Centrum Zarządzania Projektami Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu przy ul. Mikulicza-Radeckiego 5.
8. Za datę zapłaty przyjmuje się datę wydania polecenia przelewu bankowi Zamawiającego.

(ust. 9-11 dotyczą Wykonawców zarejestrowanych w Polsce):



9. Należność za realizację przedmiotu umowy będzie płatna przelewem na podstawie otrzymanej faktury VAT na rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze VAT widniejący w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. - Dz. U. z 2021 r., poz. 685, z późn. zm.).
10. Jeżeli zgodnie z przepisami prawa podatkowego, w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jedn. - Dz. U. z 2021 r., poz. 1540, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Zamawiający będzie narażony na ponoszenie odpowiedzialności solidarnej za zobowiązania podatkowe lub sankcje podatkowe, z których może zostać zwolniony na warunkach wynikających z tych przepisów, tj. korzystając przy płatności ceny, dokonywanej zgodnie z ust. 1, z mechanizmu podzielonej płatności uregulowanego w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, to skorzystanie przez Zamawiającego z ww. mechanizmu skutkować będzie uznaniem przez Strony za zaspokojenie w całości roszczenia o zapłatę należności za realizację przedmiotu umowy, przy założeniu, że suma wartości podatku od towarów i usług oraz wartości netto wykazanej na fakturze Wykonawcy odpowiada sumie wartości wpłaconej przez Zamawiającego na rachunek rozliczeniowy, wskazany na fakturze, oraz rachunek VAT Wykonawcy.
11. W wypadku wystąpienia okoliczności, wskazanej w ust. 10, Wykonawca oświadcza, iż nie będzie miał prawa do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego.

§ 5

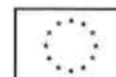
Podwykonawcy:

1. Wykonawca oświadcza, że następujące części przedmiotu umowy powierza podwykonawcom – [(nazwa podwykonawcy)]: [..].
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 6

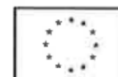
Przetwarzanie danych osobowych:

1. W celu wykonania niniejszej umowy, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, w imieniu i na rzecz Administratora (Powierającego) tych danych, na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój:
 - a) rozporządzenia nr 1303/2013;
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 1304/2013”;
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
 - 2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
 - a) rozporządzenia nr 1303/2013;
 - b) rozporządzenia nr 1304/2013;
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1);



3. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki techniczne i organizacyjne, odpowiednie do zagrożeń oraz charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania danych osobowych, zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych, w szczególności przed ich przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem, stosownie do art. 32 RODO.
4. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
5. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane wyłącznie na wyraźne polecenie Zamawiającego, którym jest zlecenie Wykonawcy realizacji zadań określonych niniejszą Umową.
6. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane w sposób stały w formie papierowej i elektronicznej.
7. Przedmiotem powierzenia przetwarzania danych osobowych są dane, których przetwarzanie jest niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy i są to następujące dane osobowe:
 - 1) kategorie osób, których dane dotyczą:
 - Wszyscy uczestnicy Projektu
 - 2) rodzaj danych:
 - imię i nazwisko.
8. Wykonawca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania powierzonych danych osobowych.
9. Zamawiający w imieniu Powierzającego umocowuje Wykonawcę do powierzania przetwarzania danych osobowych podmiotom wykonującym zadania związane z realizacją przedmiotu umowy, pod warunkiem niewyrażenia sprzeciwu przez Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od dnia wpływu informacji o zamiarze powierzania przetwarzania danych osobowych do Zamawiającego i pod warunkiem, że Wykonawca zawrze z każdym podmiotem, któremu powierza przetwarzanie danych osobowych umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w kształcie zasadniczo zgodnym z postanowieniami niniejszego paragrafu.
10. Zakres danych osobowych powierzanych przez Wykonawcę podmiotom, o których mowa w ust. 9 powinien być adekwatny do celu powierzenia oraz każdorazowo indywidualnie dostosowany przez Wykonawcę.
11. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykaz podmiotów, o których mowa w ust. 9, za każdym razem, gdy takie powierzenie przetwarzania danych osobowych nastąpi, a także na każde jego żądanie.
12. Wykonawca przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych przygotowuje dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, w tym w szczególności politykę bezpieczeństwa oraz instrukcję zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych.
13. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, materiałów i dokumentów zawierających dane osobowe, otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych osobowych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
14. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby posiadające pisemne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, które zobowiążą się do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych, o ile obowiązek taki nie wynika dla nich z odpowiednich przepisów.
15. Zamawiający, w imieniu Powierzającego, umocowuje Wykonawcę do wydawania i odwoływania osobom, o których mowa w ust. 14, imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych. Upoważnienia przechowuje Wykonawca w swojej siedzibie.
16. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust. 15, są ważne do dnia odwołania, nie dłużej jednak niż do dnia, o którym mowa w § 3. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania stosunku prawnego łączącego Wykonawcę z osobą wskazaną w ust. 14. Wykonawca winien posiadać przynajmniej jedną osobę legitymującą się imiennym upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych odpowiedzialną za nadzór nad zarchiwizowaną dokumentacją do dnia, o którym mowa w § 3.
17. Wykonawca prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy.
18. Zamawiający w imieniu Powierzającego, umocowuje Wykonawcę do dalszego umocowywania podmiotów, o których mowa w ust. 9, do wydawania oraz odwoływania osobom, o których mowa w ust. 14, upoważnień do przetwarzania danych osobowych w zbiorze, o którym mowa w ust. 7.
19. Zamawiający w imieniu Powierzającego, umocowuje Wykonawcę do określenia wzoru upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz wzoru odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
20. Zamawiający w imieniu Powierzającego, zobowiązuje Wykonawcę do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i 14 RODO.
21. Zamawiający w imieniu Powierzającego, umocowuje Wykonawcę do takiego formułowania umów zawieranych z podmiotami, o których mowa w ust. 9, by podmioty te były zobowiązane do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i 14 RODO.

22. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu poufności danych osobowych przetwarzanych przez mające do nich dostęp osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych.
23. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych, w miarę możliwości pomaga Zamawiającemu poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
24. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych oraz dostępne mu informacje, ma obowiązek współdziałania z Zamawiającym w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.
25. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:
 - 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem;
 - 3) wynikach kontroli prowadzonych przez podmioty uprawnione w zakresie przetwarzania danych osobowych wraz z informacją na temat zastosowania się do wydanych zaleceń.
26. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszym paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i osoby przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
27. Wykonawca bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 24 godzin po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, zgłosi Zamawiającemu każde naruszenie ochrony danych osobowych. Zgłoszenie – oprócz elementów wskazanych w art. 33 ust. 3 RODO – powinno zawierać informacje umożliwiające Zamawiającemu określenie, czy naruszenie skutkuje wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych. Jeżeli w tym samym czasie nie jest możliwe udzielenie informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO, Wykonawca powinien udzielać ich sukcesywnie, bez zbędnej zwłoki.
28. Wykonawca umożliwi Powierzającemu, Instytucji Pośredniczącej i Zamawiającemu lub podmiotom przez nich upoważnionym, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z umową oraz obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem kontroli.
29. W przypadku powzięcia przez Powierzającego, Instytucję Pośredniczącą lub Zamawiającego wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, Wykonawca umożliwi Powierzającemu, Instytucji Pośredniczącej, Zamawiającemu, lub podmiotom przez nie upoważnionym dokonanie niezależnej kontroli.
30. Kontrolerzy Zamawiającego lub podmioty przez niego upoważnione, mają w szczególności prawo:
 - 1) wstępu, w godzinach pracy Wykonawcy, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczenia, w którym jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, oraz pomieszczenia, w którym są przetwarzane powierzone dane osobowe i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z umową lub obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych;
 - 2) żądać złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - 3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii;
 - 4) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.
31. Kontrola obejmuje swoim zakresem wyłącznie przetwarzanie powierzonych danych osobowych.
32. Wykonawca zobowiązuje się zastosować zalecenia dotyczące poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzone w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Zamawiającego lub przez podmioty przez nich upoważnione albo przez inne instytucje upoważnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.
33. Dane osobowe, o których mowa w niniejszym paragrafie będą przetwarzane przez czas obowiązywania niniejszej umowy.
34. Po zakończeniu przetwarzania Wykonawca zobowiązuje się zależnie od decyzji Zamawiającego usunąć lub zwrócić Zamawiającemu dane osobowe, o których mowa w ust. 7 powyżej, w sposób oraz w terminie i formie uzgodnionym przez Strony, a także usunąć wszelkie istniejące kopie tych danych chyba, że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika z obowiązujących przepisów prawa.



§ 7

Kary umowne:

1. W razie zwłoki w wykonaniu niniejszej umowy przez Wykonawcę w stosunku do terminów określonych w harmonogramie szkoleń, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 1 % maksymalnej ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki, przy czym łączna wysokość kar umownych naliczonych za zwłokę w wykonaniu niniejszej Umowy nie może przekroczyć 50 % maksymalnej ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy.
2. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, że przedmiot umowy jest wykonywany z naruszeniem postanowień § 2 ust. 2 umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania kary umownej w wysokości 20 % maksymalnej ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy za każdy przypadek naruszenia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 10 % całkowitej ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy.
4. Na zasadach ogólnych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowań uzupełniających przewyższających wysokość zastrzeżonej kary umownej określonej w ust. 1 - 3.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Kara umowna będzie płatna w terminie 14 dni od daty wezwania do jej zapłaty.

§ 8

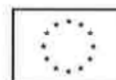
Odstąpienie od umowy:

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy wyłącznie w wypadkach przewidzianych we właściwych przepisach prawa lub w niniejszej umowie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o:
 - 1) zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) otwarcu likwidacji Wykonawcy,
 - 3) zajęciu majątku Wykonawcy,
 - 4) niewykonaniu lub nienależytem wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, pomimo wezwania Zamawiającego skierowanego do Wykonawcy w formie pisemnej i po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego dodatkowego terminu do należytego wykonania przedmiotu Umowy,
 - 5) podaniu przez Wykonawcę nieprawdziwych danych w zakresie posiadanych kwalifikacji zawodowych.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania, w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty faktury, określonego w niniejszej umowie.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Pomimo odstąpienia od umowy pozostają w mocy zobowiązania Stron z tytułu gwarancji, kar umownych i prawa żądania odszkodowania za nienależyte wykonanie umowy.

§ 9

Zmiany umowy:

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Dopuszczalna jest zmiana umowy gdy zachodzi jedna z wymienionych poniżej okoliczności:
 - 1) wejście w życie regulacji prawnych po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę jej zmiany;
 - 2) zmiana trenera wskazanego w ofercie Wykonawcy i niniejszej umowie. Ewentualna zmiana trenera może nastąpić pod warunkiem, że po dokonanej zmianie proponowany nowy trener posiada doświadczenie zawodowe co najmniej odpowiadające liczbie punktów uzyskanych przez ofertę Wykonawcy za zmienianego trenera w kryterium oceny ofert „Doświadczenie zawodowe co najmniej 2 (dwóch) trenerów”;
 - 3) wystąpienia okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, związanych z pandemią koronawirusa SARS-CoV-2 i jej skutkami, powodującymi niemożność dotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji, określonego w umowie. Wówczas termin



ten może ulec przedłużeniu o czas trwania tych okoliczności oraz na podstawie dowodów przedłożonych przez Wykonawcę i potwierdzających te okoliczności.

§ 10

Postanowienia końcowe:

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania przez Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Spory powstałe przy wykonywaniu niniejszej umowy, nierozwiązane polubownie przez Strony, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonania niniejszej umowy upoważnieni są:
 - ze strony Zamawiającego: []
 - ze strony Wykonawcy: []
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
6. Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:
 - załącznik nr 1 - Formularz ofertowy Wykonawcy;
 - załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Data

