# Załącznik nr 3

do „Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z  dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, z późn. zm.), o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy, ze względu na wartość szacunkową netto zamówienia mniejszą niż 130 000 złotych” (zarządzenie nr 57 /XVII R/2021 z dnia 8 marca 2021 r.)

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………………….pieczęć wykonawcy lub wykonawcówubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia | ……………………………………..miejscowość i data |

nr tel……………………………………….

REGON ………………………………….. NIP……………………………………

http………………………………………… e-mail.................................

# O F E R T A

Nawiązując do zaproszenia z dnia ………… na:…………………………………………………………………

 (nazwa zadania)

oferujemy wykonanie wyżej wymienionych dostaw/usług/robót budowlanych\* (niewłaściwe skreślić)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Nazwa przedmiotu zamówienia, model, producent | Ilość | Cena Netto PLN |  VAT % |  Cena Brutto PLN |
| Microsoft Office 2021 Proffesional | 130 |  |  |  |
| Microsoft Office 2021 Standard  | 130 |  |  |  |
| Microsoft Office 2021 MAC | 30 |  |  |  |
| 2 | Termin realizacji zamówienia  |  sukcesywna dostawa wraz z instalacją oprogramowania w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy lub do wyczerpania ilości licencji |
| 3 | Dodatkowe wymagania ustalone przezZamawiającego | 1. Dostawa zamówionego oprogramowania, licencji w formie cyfrowej lub tradycyjnej do wskazanego w zamówieniu użytkownika wraz z instalacją. 2. Rejestracja licencji MS Office w centrum MVLSC na adres poczty: office@umed.wroc.pl |
|  4  | Warunki gwarancyjne i serwisowe ustalone przez Zamawiającego | Zapewnienie gwarancji i pełnego wsparcia technicznego przez okres minimum 12 miesięcy |

 \* Rozmiary tabeli powiększyć stosownie do potrzeb

…………………. …………………………………………………

 Podpisy osób uprawnionych do składania

Data oświadczeń woli w imieniu wykonawcy