

Na naszej stronie internetowej poświęconej COVID-19 można znaleźć informacje o przetargach dotyczących zapotrzebowania na sprzęt medyczny.

Usługi - 476595-2020

09/10/2020 S197

I. II. III. IV. VI.

Polska-Wrocław: Usługi projektowania architektonicznego

2020/S 197-476595

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Uniwersytet Medyczny im Piastów Śląskich we Wrocławiu

Krajowy numer identyfikacyjny: PL8960005779

Adres pocztowy: ul. Wybrzeże L. Pasteura 1

Miejscowość: Wrocław

Kod NUTS: PL514 Miasto Wrocław

Kod pocztowy: 50-367

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Monika Komorowska

E-mail: monika.komorowska@umed.wroc.pl

Tel.: +48 717841174

Faks: +48 717840045

Adresy internetowe:

Główny adres: www.umed.wroc.pl

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://umed-wroc.logintrade.net>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.5) Główny przedmiot działalności

Edukacja

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Sporządzenie projektu wykonawczego i projektu wnętrz oraz dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budynków stanowiących własność Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu

Numer referencyjny: UMW/AZ/PN-97/20

II.1.2) Główny kod CPV

71220000 Usługi projektowania architektonicznego

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest: sporządzenie projektu wykonawczego i projektu wnętrza oraz dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budynków, stanowiących własność Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 (dwie) części osobno oceniane:

- część 1 – sporządzenie projektu wykonawczego i projektu wnętrza do projektu budowlanego „Przebudowa i remont budynku rektoratu Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich przy Wybrzeżu Pasteura 1 we Wrocławiu”,
- część 2 – sporządzenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wielobranżowych napraw w obiektach Zintegrowanego Centrum Edukacji i Innowacji Wydziału Farmaceutycznego UM we Wrocławiu.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość**II.1.6) Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:**

Sporządzenie projektu wykonawczego i projektu wnętrza do projektu budowlanego „Przebudowa i remont budynku rektoratu Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich przy Wybrzeżu Pasteura 1 we Wrocławiu”

Część nr: 1

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

71320000 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL514 Miasto Wrocław

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu: budynek rektoratu

II.2.4) Opis zamówienia:**1. Zakres prac:**

dokumentacja powinna zawierać:

- a) projekt wykonawczy wielobranżowy wykonany na podstawie projektu budowlanego i wytycznych Zamawiającego;
- b) niezbędne opinie, uzgodnienia, pozwolenia lub inne dokumenty wymagane przepisami,
- c) projekt wnętrza wraz z listą produktów;
- d) przedmiary robót w programach norma i formacie PDF, z podziałem na branże;
- e) kosztorysy inwestorskie szczegółowe w programach norma i formacie PDF, z podziałem na branże;
- f) specyfikacje technicznego wykonania i odbioru robót budowlanych.

2. Wykonawca sporządzi opracowania:**a) projekty wykonawcze – osobno we wszystkich branżach:**

- po 3 egz. w formie papierowej dla każdej branży osobno,
- 2 szt. płyty CD dla wszystkich branż w formie nieedytowalnej,
- 1 szt. płyty CD dla wszystkich branż w formie edytowalnej;

b) projekty wnętrza – wraz z listą produktów:

- 2 egz. w formie papierowej,
- 2 szt. płyty CD w formie nieedytowalnej,
- 1 szt. płyty CD w formie edytowalnej;

c) przedmiary robót, z podziałem na branże:

- 2 egz. w formie papierowej dla wszystkich branż osobno,
- 2 szt. płyty CD dla wszystkich branż w programach norma i formacie PDF;

d) kosztorysy inwestorskie szczegółowe, z podziałem na branże:

- 2 egz. w formie papierowej dla wszystkich branż oraz zestawienie zbiorcze lub dla

wszystkich branż osobno,

— 1 szt. płyty CD dla wszystkich branż w programach norma i formacie PDF;

e) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót:

— 2 egz. formie papierowej dla każdej branży osobno,

— 2 szt. płyty CD dla wszystkich branż.

3. Szczegółowe warunki i zasady realizacji umowy określa wzór umowy (zał. nr 6A do SIWZ).

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: Doświadczenie zawodowe projektanta / Waga: 50

Cena – Waga: 50

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 98

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Sporządzenie dokumentacji projektowo–kosztorysowej wielobranżowych napraw w obiektach Zintegrowanego Centrum Edukacji i Innowacji Wydziału Farmaceutycznego UM we Wrocławiu

Część nr: 2

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

71320000 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL514 Miasto Wrocław

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu: Zintegrowane Centrum Edukacji i i Innowacji Wydziału Farmaceutycznego

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Zakres prac:

dokumentacja powinna zawierać:

a) szczegółową inwentaryzację na cele projektowe;

b) opracowanie techniczne robót rozbiórkowych;

c) projekty budowlane;

d) projekty wykonawcze;

e) scenariusz pożarowy;

f) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;

g) przedmiary robót;

h) kosztorysy inwestorskie;

i) instrukcję BIOZ;

j) instrukcję bezpieczeństwa pożarowego obiektów.

2. Wykonawca sporządzi opracowania:

a) koncepcję programu naprawczego:

— 3 egz. w formie papierowej,

— 1 egz. płyty CD w formie nieedytowalnej,

- 1 egz. płyty CD w formie edytowalnej;
 - b) projekty budowlane, projekty wykonawcze oraz dokumenty towarzyszące, jak kosztorysy, STWIO-ry – do akceptacji:
 - 3 egz. w formie papierowej,
 - 1 egz. płyty CD w formie nieedytowalnej,
 - 1 egz. płyty CD w formie edytowalnej;
 - c) projekty budowlane, projekty wykonawcze oraz dokumenty towarzyszące, jak kosztorysy, STWIO-ry – ostateczna wersja:
 - 3 egz. w formie papierowej,
 - egz. płyty CD w formie nieedytowalnej,
 - egz. płyty CD w formie edytowalnej.
3. Szczegółowe warunki i zasady realizacji umowy określa wzór umowy (zał. nr 6B do SIWZ).

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: Doświadczenie projektanta branży sanitarnej / Waga: 15

Kryterium jakości – Nazwa: Doświadczenie projektanta branży elektrycznej / Waga: 10

Kryterium jakości – Nazwa: Okres gwarancji / Waga: 10

Kryterium jakości – Nazwa: Końcowy termin realizacji / Waga: 5

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 24

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Termin realizacji przedmiotu zamówienia w części 2 stanowi kryterium oceny ofert.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w sekcji III.1.3 niniejszego ogłoszenia oraz SIWZ.

2. W wypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek, o którym mowa w ppkt 1.1 jest spełniony, gdy żaden z podmiotów składających wspólną ofertę nie podlega wykluczeniu, natomiast warunek, o którym mowa w ppkt 1.2 jest spełniony, gdy podmioty składające wspólną ofertę spełniają go łącznie.

3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp.

4. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca składa to oświadczenie w formie jednolitego dokumentu. Sposób złożenia jednolitego dokumentu opisano w rozdziale IX pkt 2 SIWZ. W wypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 2) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

- 3) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 4) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ppkt 5.1–5.3 niniejszego rozdziału. (cd. informacji zawartych w sekcji II.1.2)

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

(cd. informacji zawartych w sekcji II.1.1)

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 5.1, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp.

8. Dokumenty, o których mowa w pkt 7, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 8 stosuje się.

10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ppkt 5.1, składa dokument, o którym mowa w pkt 7, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 8 stosuje się.

12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

13. Forma dokumentów i oświadczeń

1) Oświadczenie, o którym mowa w pkt 4, składane jest w oryginale.

2) Forma dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 5–11 i 16:

a) dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem;

b) poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;

c) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się

o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą;

d) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;

e) dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

(cd. informacji zawartych w sekcji II.1.1)

14. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26.7.2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. poz. 1126, z późn. zm.).

15. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 Pzp, może przedstawić, w ramach tzw. „procedury samooczyszczenia się”, dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków

technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Postanowienia zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

16. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór Oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.

17. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 4, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Część 1 – Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje projektantem, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert opracował:

- dokumentację (projekt) wykonawczą dla co najmniej 1 obiektu wpisanego do rejestru zabytków, o powierzchni całkowitej $> 1\ 000\ m^2$, oraz
- dokumentację (projekt) wykonawczą dla co najmniej 1 obiektu wpisanego do gminnej ewidencji zabytków, o powierzchni całkowitej $> 1\ 000\ m^2$, oraz
- dokumentację (projekt) wykonawczą dla co najmniej 2 budynków biurowych, o powierzchni całkowitej $> 1\ 000\ m^2$.

Część 2 – Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami do realizacji zamówienia posiadającymi odpowiednie uprawnienia w specjalnościach:

- projektant branży sanitarnej, posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub inne uprawnienia umożliwiające wykonanie tych samych czynności w aktualnym stanie prawnym, w tej samej specjalności;

oraz minimum 6-letnie doświadczenie przy projektowaniu wielkogabarytowych obiektów użyteczności publicznej – jak szpitale, centra naukowo-badawcze, zakłady produkcji farmaceutycznej i kosmetycznej; z udziałem odnawialnych źródeł energii, który w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert opracował

- minimum 1 usługę projektowania/przeprojektowania infrastruktury sanitarnej w publicznych obiektach wielkokubaturowych o podwyższonym reżimie czystości,
- projektant branży elektrycznej, posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub inne uprawnienia umożliwiające wykonanie tych samych czynności w aktualnym stanie prawnym, w tej samej specjalności;

Oraz minimum 6-letnie doświadczenie przy projektowaniu wielkogabarytowych obiektów użyteczności publicznej – jak szpitale, centra naukowo-badawcze, zakłady produkcji farmaceutycznej i kosmetycznej; z udziałem odnawialnych źródeł energii, który w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert opracował minimum 1 usługę projektowania/przeprojektowania infrastruktury elektrycznej i automatyki w publicznych obiektach wielkokubaturowych.

Doświadczenie zawodowe projektanta branży sanitarnej i elektrycznej stanowi kryterium oceny ofert.

— projektant branży budowlanej posiadający odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub inne uprawnienia umożliwiające wykonanie tych samych czynności w aktualnym stanie prawnym, w tej samej specjalności;

oraz minimum 3-letnie doświadczenie, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert opracował minimum trzy projekty branży budowlanej.

Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawcy do składania dodatkowych wyjaśnień, jak również do niezależnego weryfikowania informacji zawartych w przedłożonych dokumentach.

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Szczegółowe warunki i zasady realizacji umowy określa wzór umowy (dla części 1 - zał. nr 6A do SIWZ, dla części 2 - zał. nr 6B do SIWZ).

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 10/11/2020

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 10/11/2020

Czas lokalny: 11:00

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi w Dziale Zamówień Publicznych UMW, 50-368 Wrocław, ul. Marcinkowskiego 2-6, POLSKA, w pokoju nr 3A 110.1 (III piętro), za pośrednictwem platformy pod adresem (<https://umedwroc.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>) poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego.

Okres związania ofertą (IV.2.6) wynosi 60 dni.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

4. Zgodnie z treścią art. 24aa Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli ten Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada,

Czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

2) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ – w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;

3) wobec czynności innych niż określone w ppkt 1 i 2 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

4) jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej – odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

9. Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej określa dział VI Pzp - Środki ochrony prawnej.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

05/10/2020