35/POPC/2.3.1/2/2020 Wrocław, 01.09.2020 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. **INFORMACJE PODSTAWOWE**

1. Zamawiający, Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu, zaprasza Państwa do składania ofert w postępowaniu o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000,00 euro, którego przedmiotem jest: **Produkcja prezentacji multimedialnej projektu „Polska Platforma Medyczna: portal zarządzania wiedzą i potencjałem badawczym”, powstającego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, Działanie 2.3, Poddziałanie 2.3.1, Typ II projektu: Cyfrowe udostępnianie zasobów nauki.**

2.Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 ust. 3g i ust. 8ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. - Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), tj. odpowiednio: Ustawy nie stosuje się do zamówień, których przedmiotem jest nabycie audycji, materiałów do audycji lub ich opracowanie, produkcja lub koprodukcja, jeżeli są przeznaczone na potrzeby świadczenia audiowizualnych usług medialnych lub radiowych usług medialnych – udzielanych przez dostawców audiowizualnych lub radiowych usług medialnych oraz do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

3. Dane Zamawiającego:

Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich

Wybrzeże L. Pasteura 1, 50-367 Wrocław

NIP: 896-000-57-79

4. Osoby do kontaktu w sprawie zamówienia:

Renata Sławińska – Kierownik Projektu

tel.: 71 784 19 02

e-mail: [renata.slawinska@umed.wroc.pl](mailto:renata.slawinska@umed.wroc.pl)

# OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMACJE OGÓLNE** | |
| **Nazwa i przedmiot działania** | Przedmiotem zamówienia jest produkcja prezentacji multimedialnej projektu „Polska Platforma Medyczna: portal zarządzania wiedzą i potencjałem badawczym” powstającego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, działanie 2.3 POPC, poddziałanie 2.3.1, Typ II projektu: Cyfrowe udostępnianie zasobów nauki. |
| **Grupa docelowa** | Użytkownicy wewnętrzni:  1. Pracownicy naukowi i administracyjni lidera i partnerów projektu.  2. Doktoranci lidera i partnerów projektu.  3. Redakcje czasopism naukowych i portale internetowe wydawane przez lidera i partnerów projektu.  Użytkownicy zewnętrzni:  1. Pracownicy naukowi uczelni wyższych i jednostek naukowych.  2. Doktoranci.  3. Redakcje czasopism naukowych oraz internetowych portali naukowych.  4. Użytkownicy indywidualni - przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym: specjaliści z zakresu zdrowia publicznego, pracownicy laboratoriów badawczych, projektanci urządzeń rehabilitacyjnych, aparatury badawczej, przemysł farmaceutyczny i biotechnologiczny itp. |
| **Język filmu** | polski, angielski |
| **ZAŁOŻENIA** | |
| **Cel** | Promocja projektu i marki Polskiej Platformy Medycznej jako portalu wspierającego zarządzanie wiedzą i potencjałem naukowym wśród wybranych grup docelowych. Pokazanie PPM jako wartościowego narzędzia naukowego. |
| **Założenia i tło do prezentacji multimedialnej** | Koncepcja kreatywna scenariusza prezentacji multimedialnej powinna zostać oparta o zdefiniowane elementy unikalności PPM: nowoczesne narzędzie wsparcia pracy naukowca, otwarty dostęp do wiedzy, baza ekspertów i wynalazków, wsparcie rozwoju przedsiębiorczości.  Opracowanie projektu każdej formy graficznej musi być spójne z systemem identyfikacji wizualnej PPM. Zamawiający dysponuje identyfikacją wizualną PPM, nie posiada innych materiałów (zdjęć, grafik), które mogłyby zostać wykorzystane do prezentacji.  Wszystkie projekty i pomysły zaproponowane przez Wykonawcę zostaną poddane ocenie i weryfikacji Zamawiającego. |
| **Wykorzystanie** | Kampania wizerunkowa Polskiej Platformy Medycznej z przeznaczeniem do umieszczenia w Internecie, emisji podczas imprez targowych, podczas spotkań/konferencji naukowych, dystrybucji bezpośredniej na nośnikach USB oraz promocji w mediach. |
| **Wymagania odnośnie prezentacji multimedialnej** | Prezentacja multimedialna: czas trwania ok. 3 min (min. 2:30 minuty, max 3:30 minuty).  Może to być klasyczna prezentacja ze slajdami, film wyjaśniający / explainer video lub rysunkowa prezentacja itp. Musi mieć ona charakter ciągły lub zmieniać się automatycznie, z lektorem i dźwiękiem, które można w razie potrzeby wyłączyć i wówczas prezentację może prowadzić osoba z zewnątrz. Prezentacja multimedialna powinna zostać przygotowana w dwóch wersjach językowych: polskiej (lektor i napisy w języku polskim) oraz angielskiej (lektor i napisy w języku angielskim).  Przygotowanie podkładu muzycznego należy do Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza skorzystanie z muzyki pochodzącej z banków audio (udźwiękowienie z wykorzystaniem legalnych, licencjonowanych utworów muzycznych). |
| **ELEMENTY PRZEKAZU DLA FILMU PROMOCYJNEGO** | |
| **Montaż** | Na początku i końcu prezentacji multimedialnej muszą się znaleźć: logotyp projektu wraz z informacją o źródłach finansowania projektu wraz z właściwymi logotypami instytucji finansujących (zgodnie z wytycznymi zawartymi w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji” i zasadami promocji i oznakowania projektów w Programie Operacyjnym Polska Cyfrowa dla umów zawartych do 31 grudnia 2017 r.) oraz uczestników projektu (wszystkie dostarczy Zamawiający). |
| **Oprawa dźwiękowa** | Ciekawa kompozycja muzyczna związana z tematyką, dopuszczalne korzystanie z banków nagrań. |
| **Zadania wykonawcy** | 1. Opracowanie koncepcji scenariusza prezentacji multimedialnej (filmu wyjaśniającego / explainer video / rysunkowej prezentacji itp.).   PPM w sposób kreatywny i przykuwający uwagę odbiorcy. Materiał musi zawierać dostosowany tematycznie podkład muzyczny oraz głos lektora. Wykonawca przedstawi proponowany głos lektora do akceptacji Zamawiającego. Realizacja prezentacji jako całości.   1. Preprodukcja: Przed realizacją zostanie zorganizowane spotkanie, na którym Zamawiającemu zostaną przedstawione: scenariusz oraz koncepcja prezentacji. Dopiero po akceptacji ze strony Zamawiającego możliwa będzie dalsza produkcja. 2. Montaż: Przedstawienie wstępnego montażu do akceptacji. Materiał zostanie skierowany do dalszej obróbki po uwzględnieniu wszystkich uwag i poprawek wniesionych przez Zamawiającego. 3. Udźwiękowienie: profesjonalny lektor, muzyka oddająca charakter produkcji (Zamawiający zastrzega, że może poprosić o przedstawienie do wyboru propozycji ścieżek dźwiękowych). 4. Kolaudacja: Zamawiający dokona odbioru prezentacji multimedialnej po wniesieniu ostatecznych uwag do udźwiękowionych wersji. 5. Po dokonaniu akceptacji przedstawionego materiału i podpisaniu protokołu końcowego, Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego całości praw majątkowych wraz z prawami zależnymi do wykonywanych projektów, obejmujących wszystkie pola eksploatacji, tj.: 6. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową; 7. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy; 8. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. b – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym od momentu zawarcia umowy.   7. Gotowy materiał dostarczony będzie Zamawiającemu na 8 nośnikach USB w nieskompresowanych formatach dostosowanych technicznie do emisji zarówno w Intrenecie, prezentacjach (laptop + rzutnik), jak i telewizji. |
| **INFORMACJE TECHNICZNE** | |
| **Informacje dodatkowe** | Jakość materiału ma spełniać standardy telewizyjne, min. Full HD (rozdzielczość 1920x1080) lub lepsza.  Wykonawca nie będzie umieszczał swojej nazwy ani logotypów w materiale przekazanym Zamawiającemu w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.  Zamawiający zastrzega sobie prawo do wielokrotnego wniesienia uwag do przygotowanych wersji prezentacji multimedialnej. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia lub odniesienia się w inny sposób każdorazowo w stosunku do wszystkich uwag. Zamawiający dopuszcza maksymalnie 3 tury poprawek.  Oferowana cena zawiera koszty dojazdu oraz wszystkich innych usług potrzebnych do realizacji prezentacji multimedialnej, np. związanych z opłaceniem praw do ścieżki dźwiękowej, honorariów twórców, tłumaczeń itp.  Jeżeli wykonawca składając ofertę zastrzega sobie prawo do nieudostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących adresu Wykonawcy oraz oferowanej ceny.  Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. |
| **Przeniesienie praw autorskich** | W ramach realizacji przedmiotu zamówienia oraz wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany będzie do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do przekazanych materiałów oraz szaty graficznej w zakresie w jakim przeniesienie jest możliwe na wszelkie pola eksploatacji: w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu; w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy; w zakresie rozpowszechniania utworu publicznie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.  Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną, jeżeli chodzi o prawa autorskie do materiałów użytych przy produkcji, będącej przedmiotem zamówienia, i która zostanie przekazana na własność Zamawiającemu po realizacji przedmiotu zamówienia.  Wykonawca oświadcza, iż przeniesienie w/w praw autorskich nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie. |

1. Harmonogram realizacji

Przedmiot postępowania powinien zostać zrealizowany zgodnie z poniższym harmonogramem:

**Termin przekazania scenariusza i koncepcji prezentacji** – do 5 dni roboczych po podpisaniu umowy **Pierwsza wersja prezentacji** - Wykonawca ma 10 dni roboczych od momentu akceptacji scenariusza i koncepcji prezentacji na przekazanie pierwszej wersji prezentacji do akceptacji.

Przedstawiciel Zamawiającego dokona akceptacji prezentacji w terminie 5 dni roboczych od przekazania prezentacji lub zgłosi uwagi. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca naniesie zmiany do prezentacji zgodnie z uwagami Zamawiającego i przekaże Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia uwag przez Zamawiającego. Informacje na temat wymaganych poprawień zostaną przekazane przez Zamawiającego w formie pisemnej poprzez e-mail.

**Termin przekazania gotowych materiałów**: 30 października 2020 r.

1. Kod CPV:

79342200-5 Usługi w zakresie promocji

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

1. w okresie ostatnich trzech lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał co najmniej 3 prezentacje multimedialne: film wyjaśniający lub explainer video lub prezentacja rysunkowa, które zostały rozpowszechnione publicznie. Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu wykonawca składa

wykaz wykonanych usług wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie (np. referencje, protokoły odbioru itp.).

1. dysponuje co najmniej 1 osobą, która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była odpowiedzialna za stworzenie scenariuszy do co najmniej dwóch prezentacji multimedialnych: filmu wyjaśniającego lub explainer video lub prezentacji rysunkowej. Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu wykonawca składa wykaz osób wraz z wykazem scenariuszy zrealizowanych prezentacji.
2. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych   
   i wariantowych.
4. Oferta Wykonawcy oraz załączniki muszą być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez osoby inne niż osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, należy dołączyć pełnomocnictwo do składania ofert w imieniu Wykonawcy.
5. Oferta powinna zawierać:
6. wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego),
7. wykaz wykonanych usług wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie, np. referencje, protokoły odbioru itp. (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego),
8. wykaz osób wraz z wykazem scenariuszy zrealizowanych prezentacji multimedialnych: filmu wyjaśniającego lub explainer video lub prezentacji rysunkowej (Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego),
9. koncepcję scenariusza wraz z opisem technicznym,

e) linki do wyprodukowanych prezentacji multimedialnych: filmu wyjaśniającego lub explainer video lub prezentacji rysunkowej,

f) opcjonalnie – pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawcy jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy,

g) opcjonalnie zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów na czas realizacji zamówienia.

4. W przypadku braku dołączenia do oferty wykazu wykonanych usług lub wykazu osób, o których mowa w pkt. 3 powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawcę w wyznaczonym terminie do uzupełnienia ww. wykazów. W przypadku braku uzupełnienia ww. wykazów na wezwanie Zamawiającego, oferta zostanie odrzucona.

1. **KRYTERIA OCENY OFERT**
2. Zamawiający dokona wyboru na podstawie następujących kryteriów:
3. Kryterium **„Cena”** : maksymalnie 40 pkt.

Najniższa cena oferty

Ilość punktów = --------------------------------------------------------- x 40

Cena oferty badanej

2) Kryterium **„Koncepcja scenariusza”** : maksymalnie 50 pkt.

W kryterium oceniane będą 2 aspekty:  
a) Ocena wartości, tj.: kreatywność, nowatorskie potraktowanie tematu, niepowtarzalność i oryginalność proponowanych rozwiązań : 0-30 pkt.  
b) Kompleksowość i spójność przekazu celu i założeń Projektu PPM, odpowiedni dobór treści, zapewniający zainteresowanie ofertą poszczególnych grup użytkowników : 0-20 pkt

Komisja oceniająca scenariusz będzie składała się z 4 osób. Każdy członek komisji indywidualnie oceni każdy z nadesłanych scenariuszy. Liczba punktów dla oferty w tym kryterium będzie wyliczona, jako średnia ocen dokonanych przez poszczególnych członków Komisji, gdzie zaokrąglenia dokonane zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3) Kryterium **„Dotychczasowe doświadczenie”** : 10 pkt.

Wykonawca przedstawi przykładowe realizacje wyprodukowanych prezentacji multimedialnych (film wyjaśniający / explainer video / prezentacja rysunkowa).

Ocena na podstawie dołączonych przez Wykonawcę linków do prezentacji multimedialnych (film wyjaśniający / explainer video / prezentacja rysunkowa).

Ocenie podlegać będą tylko 2 realizacje. W sytuacji, gdy oferent dołączy linki do więcej niż 2 realizacji ocenie podlegać będą 2 pierwsze realizacje z listy.

Oceny dokona komisja składająca się z 4 osób, która zweryfikuje zgłoszone realizacje pod kątem ich atrakcyjności, kreatywnego spojrzenia i wykorzystania nowoczesnych technologii.

2. Ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert niepodlegających odrzuceniu, tj. zgodnych z zapisami Zapytania ofertowego.

3. Punkty przyznane za ww. kryterium liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który:

a) złożył ofertę, której treść odpowiada treści niniejszego Zapytania ofertowego,

b) spełnia warunki udziału w postępowaniu,

c) uzyska najwyższą ilość punktów.

1. **PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY**

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. Jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego.
2. Zostanie złożona po terminie składania ofert.
3. Będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
4. **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający - Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu z siedzibą przy Wybrzeżu Pasteura 1, 50-367 Wrocław;

2) Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: [iod@umed.wroc.pl](mailto:iod@umed.wroc.pl);

3) Dane osobowe Wykonawcy w realizacji przedmiotowej umowy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. bRODO, w celu zawarcia i wykonania umowy;

4) Administrator nie udostępnia danych osobowych Wykonawcy żadnym odbiorcom, z wyjątkiem przypadków, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub zawartych przez Administratora umów (np. z hostingodawcą),

5) Administrator może powierzyć innemu podmiotowi, w drodze umowy zawartej na piśmie, przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy w imieniu Administratora.

6) Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres wymagany na podstawie obowiązujących przepisów dla wykonania obowiązków archiwizacyjnych;

7) Podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest dobrowolne i stanowi wymóg umowny, zaś ich niepodanie uniemożliwi zawarcie umowy i jej realizację;

8) W odniesieniu do danych osobowych osób uczestniczących w realizacji przedmiotowej umowy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, jak również Zamawiający nie stosuje profilowania;

9) Wykonawcy przysługuje prawo:

-  na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących;

-   na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy)*;

-   na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)*;

-    prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących wykonawców i uczestników przedmiotowego zamówienia narusza przepisy RODO.

10) Wykonawcy nie przysługuje prawo do:

- usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących

- w przedmiotowym postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

1. **SPOSÓB POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

# Osobą wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcami jest Renata Sławińska – pod numerem telefonu + 48 71 784-19-02, e-mail: renata.slawinska@umed.wroc.pl

# Kontakt w godzinach 8:30-15:00.

# SKŁADANIE OFERT

1. Ofertę należy przesłać do dnia **07.09.2020 r.** do godz. **11:00, w jednej z następujących form**:

1. Listownie na adres: Biblioteka Główna UMW przy ul. Marcinkowskiego 2-6,   
   50-368 Wrocław, pokój nr 1A 133 lub
2. Pocztą e-mail w formie pdf na adres: [renata.slawinska@umed.wroc.pl](mailto:renata.slawinska@umed.wroc.pl)

Oferta przesłana listownie powinna zostać złożona w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta powinna być opieczętowana pieczęcią firmową, zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz nazwę i adres Zamawiającego, tj.:

**Biblioteka Główna UMW**

**ul. Marcinkowskiego 2-6, 50-368 Wrocław**

Ponadto koperta powinna być opatrzona napisem:

**Produkcja prezentacji multimedialnej Projektu „Polska Platforma Medyczna: portal zarządzania wiedzą i potencjałem badawczym”, powstającego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, Działanie 2.3, Poddziałanie 2.3.1, Typ II projektu: Cyfrowe udostępnianie zasobów nauki.**

Koperta, w której składana jest oferta, powinna być opisana:

**Nie otwierać przed 07.09.2020 r. godz. 12:00** (data i godzina otwarcia ofert).

1. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.09.2020 r. o godz. 12:00 w Bibliotece Głównej UMW, 50-368 Wrocław, ul. Marcinkowskiego 2-6, w pokoju nr 1A 135 (I piętro).

Załącznik:

1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego)
2. Wykaz wykonanych usług (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego)
3. Wykaz osób (Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego)

Zatwierdzam

Z upoważnienia Rektora

p.o. Zastępca Kanclerza ds. Zarządzania Administracją Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu

/-/ mgr Patryk Hebrowski

**Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**

**FORMULARZ OFERTOWY**

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy: ..........................................................................................................................................

2. Adres Wykonawcy: ..........................................................................................................................................................

3. Nazwiska osób po stronie oferenta uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy przy sporządzaniu niniejszej oferty: ........................................................................................................................................

NIP.................................... Regon .................................... telefon .......................................

faks .................................. e-mail ..................................... www ..........................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa przedmiotu zamówienia | Wartość netto PLN | VAT  (podać w %) | Wartość brutto  PLN |
| 1 | Produkcja prezentacji multimedialnej Projektu „Polska Platforma Medyczna: portal zarządzania wiedzą i potencjałem badawczym”, powstającego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, Działanie 2.3, Poddziałanie 2.3.1, Typ II projektu: Cyfrowe udostępnianie zasobów nauki. |  |  |  |
| **Słownie brutto PLN** |  | | |
| 2 | Linki do wyprodukowanych  prezentacji multimedialnych |  | | |

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu.

2. Oświadczam, że wykonam przedmiot zamówienia zgodnie z opisem wskazanym w zapytaniu ofertowym.

3. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

4. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Klauzuli Informacyjnej, o której mowa w rozdziale VII Zapytania ofertowego oraz, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Miejscowość i data Podpis i pieczęć Wykonawcy

**Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy: ..........................................................................................................................................

2. Adres Wykonawcy: ..........................................................................................................................................................

Przedkładamy wykaz wykonanych usług wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa wykonanej usługi | Krótki opis wykonanej usługi | Data wykonania usługi (należy podać termin rozpoczęcia i zakończenia usługi) | Podmiot, na rzecz którego dana usługa była wykonywana |
| 1 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Jeżeli dane zawarte w Wykazie wykonanych usług będą budzić wątpliwości Zamawiającego, zwróci się on do Wykonawcy o dodatkowe wyjaśnienie lub bezpośrednio do podmiotu, na rzecz którego dana usługa była/jest wykonywana, o potwierdzenie informacji zawartych w Wykazie wykonanych usług.

Miejscowość i data Podpis i pieczęć Wykonawcy

**Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**

**WYKAZ OSÓB**

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy: ..........................................................................................................................................

2. Adres Wykonawcy: ..........................................................................................................................................................

Przedkładamy wykaz osób wraz z wykazem scenariuszy zrealizowanych prezentacji multimedialnych:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i imię | Wykaz scenariuszy zrealizowanych prezentacji multimedialnych (film wyjaśniający / explainer video / prezentacja rysunkowa) -  nazwa i link do zrealizowanej prezentacji multimedialnej | Data zrealizowanej usługi | Podmiot, na rzecz którego dana usługa była wykonywana |
| 1 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Jeżeli dane zawarte w Wykazie osób będą budzić wątpliwości Zamawiającego, zwróci się on do Wykonawcy o dodatkowe wyjaśnienie lub bezpośrednio do podmiotu, na rzecz którego dana usługa była/jest wykonywana, o potwierdzenie informacji zawartych w Wykazie osób.

Miejscowość i data Podpis i pieczęć Wykonawcy