



50-367 Wrocław, Wybrzeże L. Pasteura 1
Dział Zamówień Publicznych UMW
ul. Marcinkowskiego 2-6, 50-368 Wrocław
faks 71 / 784-00-45
e-mail: bozena.cedzynska@umed.wroc.pl

UMW/AZ/PN-48/20

Wrocław, 14.05.2020 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr UMW/AZ/PN-48/20

Nazwa postępowania:

Świadczenie usług szkoleniowych w ramach realizacji projektu: „Dolnośląscy liderzy Medycyny wdrożenie zintegrowanego programu podnoszenia kompetencji studentów, doktorantów, kadry dydaktycznej i administracyjnej Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu”. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020”.

Zamówienie jest finansowane na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z085/17/00.

TRYB POSTĘPOWANIA

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej mniejszej niż 214 tys. EURO
(art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 Prawa zamówień publicznych)

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Termin składania ofert – do dnia **22.05.2020 r.** do godz. **10:00**

Termin otwarcia ofert – dnia **22.05.2020 r.** o godz. **11:00**

Miejsce składania ofert:

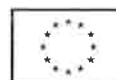
Dział Zamówień Publicznych UMW,
ul. Marcinkowskiego 2-6; 50-368 Wrocław, pokój 3A 111.1

Miejsce otwarcia ofert:

Dział Zamówień Publicznych UMW,
ul. Marcinkowskiego 2-6; 50-368 Wrocław, pokój 3A 108.1

Z upoważnienia Rektora UMW
p.o. Zastępcy Kanclerza ds. Zarządzania Admi-
nistracją UMW

mgr Patryk Hebrowski



I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu
Wybrzeże L. Pasteura 1
50-367 Wrocław
www.umed.wroc.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

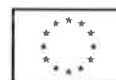
1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. – Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej „Pzp”.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (podst. prawna: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Pzp).
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jedn. - Dz. U. z 2019 r., poz. 1145), jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **świadczenie usług szkoleniowych w ramach projektu: „Dolnośląscy liderzy Medycyny wdrożenie zintegrowanego programu podnoszenia kompetencji studentów, doktorantów, kadry dydaktycznej i administracyjnej Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu”. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020”. Zamówienie jest finansowane na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z085/17/00. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany załączniku nr 2 (cz. 1 – 3) do Siwz. Szczegółowe warunki i zasady realizacji umowy określa wzór umowy (zał. nr 8 do Siwz).**

Przedmiot zamówienia podzielono na 3 części osobno ocenianych:

Część 1	Świadczenie usług szkoleniowych zakresu prowadzenia i zarządzania zespołem badawczym oraz skutecznego planowania i zarządzania projektami naukowym i pozyskiwania środków na badania naukowe, w ramach realizacji zadania 4: Działania uzupełniające program Studiów Doktoranckich o certyfikowane szkolenia z umiejętności psychospołecznych – moduł 4 (53): <u>Kurs prowadzenia i zarządzania zespołem badawczym.</u>
Część 2	Świadczenie usług szkoleniowych zakresu prowadzenia i zarządzania zespołem badawczym oraz skutecznego planowania i zarządzania projektami naukowym i pozyskiwania środków na badania naukowe, w ramach realizacji zadania 4: Działania uzupełniające program Studiów Doktoranckich o certyfikowane szkolenia z umiejętności psychospołecznych – moduł 4 (54): <u>Kurs skutecznego planowania i zarządzania projektami naukowymi, oraz pozyskiwania środków na badania naukowe.</u>



Część 3	<p>Świadczenie usług szkoleniowych z zakresu tutoringu jako nowej metody nauczania dla pracowników dydaktycznych w ramach realizacji zadania 7 :</p> <p><u>Wprowadzenie Tutoringu jako nowego sposobu nauczania dzięki szkoleniom kadry dydaktycznej pracującej indywidualnie ze studentem - moduł 6 (62)</u></p>
---------	---

2. Kody CPV:

80500000-9 Usługi szkoleniowe

80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego

80400000-8 Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

3. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

4. Informacja o umowie ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

5. Udział podwykonawców.

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp (rozdział V pkt. 4 Siwz), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp (rozdział VII pkt. 1 Siwz), lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 6) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 7) Postanowienia ppkt. 5 i 6 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
- 8) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.



6. Klauzula informacyjna.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu jest Zamawiający;
- 2) Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: iod@umed.wroc.pl;
- 3) Dane osobowe Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) Odbiorcami danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp;
- 5) dane osobowe osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub też przez okres dłuższy w przypadku postępowań finansowanych ze środków unijnych (okres trwałości projektu);
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących oraz danych osób uczestniczących w postępowaniu jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) osoby uczestniczące w przedmiotowym postępowaniu posiadają:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących. W przypadku gdy wykonanie przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia, gdy wykonanie przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania przez Wykonawcę uczestniczącego w przedmiotowym postępowaniu danych osobowych (*skorzystanie z prawa do*



sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*). Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących wykonawców i uczestników przedmiotowego zamówienia narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Wykonawcy i osobom uczestniczącym w przedmiotowym postępowaniu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

IV. Termin realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2020 r.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia ww. terminu do 30 czerwca 2021 r., w przypadku braku możliwości przeprowadzenia szkoleń wchodzących w skład przedmiotu zamówienia do dnia 31 grudnia 2020 r.

Szkolenia wchodzące w skład przedmiotu zamówienia będą się odbywały w terminach zgodnych z harmonogramem szkoleń, który Wykonawca z Zamawiającym ustalą po obustronnym podpisaniu umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
dotyczy części 1 i 2: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
*dotyczy części 3: Wykonawca spełni warunek jeśli posiada aktualny wpis do **Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS)**, o którym mowa w art. 20 ustawy z dnia*

20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. - Dz. U. 2018, poz. 1265 ze zm.)

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
- c) zdolności technicznej lub zawodowej;
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

W części 1:

- **wykonał**, a w wypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również **wykonuje**, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jeden kurs/szkolenie o tematyce: „Prowadzenie i zarządzanie zespołem badawczym”,
- **dysponuje** co najmniej 1 (jednym) trenerem, skierowanym przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, który przeprowadził w okresie 1 (jednego) roku przed terminem składania ofert co najmniej 1 (jedno) szkolenie dla studentów/doktorantów szkół wyższych o tematyce: „Prowadzenie i zarządzanie zespołem badawczym.”

W części 2:

- **wykonał**, a w wypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również **wykonuje**, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jeden kurs/szkolenie o tematyce „Skuteczne planowanie i zarządzanie projektami naukowymi, oraz pozyskiwania środków na badania naukowe”,
- **dysponuje** co najmniej 1 (jednym) trenerem, skierowanym przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, który przeprowadził w okresie 1 (jednego) roku przed terminem składania ofert co najmniej 1 (jedno) szkolenie dla studentów/doktorantów szkół wyższych o tematyce: „Skuteczne planowanie i zarządzanie projektami naukowymi, oraz pozyskiwania środków na badania naukowe”

W części 3:

- **wykonał**, a w wypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również **wykonuje**, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 (trzy) programy szkoleniowe tutoringów akademickiego, dedykowane dla uczelni wyższych, każdy o wartości co najmniej 20 000,00 zł netto.

Dla wartości wskazanych przez Wykonawcę w walucie innej niż PLN, Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP z dnia wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli średni kurs nie będzie w tym dniu publikowany, to Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

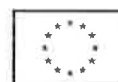
- **dysponuje** co najmniej 2 (dwoma) trenerami, skierowanym przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, którzy:
 - posiadają wykształcenie wyższe potwierdzone dyplomem,
 - posiadają Certyfikat Tutora I stopnia *,

*przez „Certyfikat Tutora I stopnia” należy rozumieć dokument potwierdzający ukończenie co najmniej 64-godzinne go szkolenia oraz zdobytą wiedzę i umiejętności w zakresie tutoringu stwierdzone przez zewnętrzną instytucję certyfikującą posiadającą certyfikat Polskiego Centrum Akredytacji;

- przeprowadzili w okresie 1 (jednego) roku przed terminem składania ofert co najmniej 1 (jedno) szkolenie tutoringowe akademickiego**

**przez tutoring akademicki należy rozumieć szkolenie przeprowadzone w szkołach wyższych (również ze studentami pierwszego roku), licencjackich oraz studiach podyplomowych;

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W wypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek, o którym mowa w ppkt 1.1) jest spełniony, gdy żaden z podmiotów składających wspólną ofertę nie podlega wykluczeniu, natomiast warunki, o których mowa w ppkt 1.2) są spełnione, gdy podmioty składające wspólną ofertę spełniają je łącznie.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ppkt 1.2), polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Pzp.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ppkt. 1.2.
9. Zgodnie z treścią art. 24aa ust. 1 Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

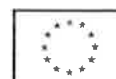


VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 do Siwz**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W wypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o których mowa w pkt 1.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) **Wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Siwz,
 - 2) **Wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje bądź inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące

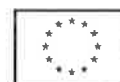


przed upływem terminu składania ofert; wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Siwz,

- 3) **Wydruku lub kserokopii wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, poświadczonej za zgodność z oryginałem** – dotyczy części 3.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaze Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do Siwz.
7. W zakresie nieuregulowanym w Siwz, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126, z późn. zm.), z tym, że, zgodnie z § 2 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018 r. zmieniającego ww. rozporządzenie, ogłoszonego w Dz. U. z 2018 r, poz. 1993:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w pkt 5.1) i 5.2) (Wykaz osób, Wykaz usług) i pkt 6 (Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,
 - 2) poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii oświadczenia, własnoręcznym podpisem.
8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdziale V pkt 1.2) Siwz, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Ze strony Zamawiającego pracownikiem upoważnionym do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach zamówienia jest:
Bożena Cedzyńska – Dział Zamówień Publicznych UMW –
faks 71 / 784-00-45; e-mail: bozena.cedzynska@umed.wroc.pl
2. Wykonawca i Zamawiający będą obowiązani przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje **drogą elektroniczną lub faksem**, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. W każdym wypadku dopuszczalna też będzie **forma pisemna** porozumiewania się stron postępowania. **Forma pisemna papierowa** bę-



dzie obligatoryjna dla oferty (również jej zmiany i wycofania), umowy oraz oświadczeń i dokumentów, wymienionych w Rozdziale VII Siwz (również w wypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 8 Siwz).

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Siwz. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3.
5. Pytanie powinno być opatrzone nazwą składającego je Wykonawcy. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.umed.wroc.pl, w rubryce dotyczącej niniejszego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. **Wykonawcy proszeni są, o ile to możliwe, o przekazanie treści zapytań również drogą elektroniczną, w formacie edytowalnym („.doc”, „.docx”, itp.).**
6. Zamawiający **nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców**, o którym mowa w art. 38 ust. 3 Pzp, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Siwz.
7. Jeżeli Zamawiający wprowadzi przed terminem składania ofert jakiegokolwiek zmiany w treści Siwz, zostaną one zamieszczone na stronie internetowej www.umed.wroc.pl w rubryce przeznaczonej dla niniejszego postępowania.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30** dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia.
2. Nie dopuszcza się składania ofert **wariantowych**.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. **Oferta powinna zawierać:**
 - 1) **Formularz ofertowy** (wzór – załącznik nr 1 do Siwz), wypełniony przez Wykonawcę, dla części, na którą(e) Wykonawca składa ofertę – wypełniony(e) przez Wykonawcę
 - 2) **Wykaz doświadczenia zawodowego trenera/trenerów** (wzór – załącznik nr 3 do Siwz), dla części, na którą(e) Wykonawca składa ofertę – wypełniony(e) przez Wykonawcę,
 - 3) **Oświadczenia** wymienione w Rozdziale VII pkt 1-4 niniejszej Siwz,
 - 4) **Zobowiązanie**, o którym mowa w Rozdziale V pkt 5 niniejszej Siwz – jeżeli dotyczy,



- 5) **Pełnomocnictwa** osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy – jeżeli dotyczy. Pełnomocnictwa winny być przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
5. Załączniki do Siwz są wzorami. Zamawiający zaleca ich użycie w składanej ofercie. Dopuszcza się zamieszczenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadała treści formularzy załączonych do Siwz.
6. Oferta, aby była ważna, musi być podpisana przez Wykonawcę, przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestrowych Wykonawcy lub osoby po stronie Wykonawcy upoważnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Formalne upoważnienie powinno być wówczas dołączone do oferty. Zaleca się, by podpisy wyżej określonych osób złożone były na formularzu oferty oraz na wszystkich załączonych dokumentach. Wszystkie strony, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, powinny być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
8. Oferta powinna być jednoznaczna, tzn. sporządzona bez dopisków, opcji i wariantów oraz spięta w sposób trwały. W celu usprawnienia pracy komisji przetargowej Wykonawcy proszeni są o ponumerowanie kolejno stron.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp. Dokumenty zawierające zastrzeżone informacje należy spiąć oddzielnie z zaznaczeniem: „Dokumenty objęte tajemnicą przedsiębiorstwa” – w przeciwnym wypadku cała oferta traktowana będzie jako jawna.
10. Oferty należy składać w nieprzejrzyistych, zamkniętych kopertach lub opakowaniach. Koperta powinna być opieczętowana pieczęcią firmową, zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz nazwę i adres Zamawiającego, tj.:

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu

Dział Zamówień Publicznych

ul. Marcinkowskiego 2-6, 50-368 Wrocław

Ponadto koperta powinna być opatrzona napisem:

„Oferta do postępowania UMW/AZ/PN-48/20”

Świadczenie usług szkoleniowych w ramach realizacji projektu: „Dolnośląscy liderzy Medycyny wdrożenie zintegrowanego programu podnoszenia kompetencji studentów, doktorantów, kadry dydaktycznej i administracyjnej Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu”. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020”.

Zamówienie jest finansowane na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z085/17/00.

Część



Koperta, w której składana jest oferta, powinna być opisana:

Nie otwierać przed (data i godzina otwarcia ofert).

11. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty jeszcze przed terminem składania ofert, określonym w niniejszej Siwz. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce oraz termin składania ofert.

Oferty należy składać do dnia **22.05.2020 r. do godz. 10:00** w Dziale Zamówień Publicznych UMW, 50-368 Wrocław, ul. Marcinkowskiego 2-6, pokój 3A 111.1 (III piętro).

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.05.2020 r. o godz. 11:00** w Dziale Zamówień Publicznych UMW, 50-368 Wrocław, ul. Marcinkowskiego 2-6, w pokoju nr 3A 108.1 (III piętro).

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Ceną ofertową przedmiotu zamówienia jest cena podana w Formularzu ofertowym (wzór - zał. nr 1 do Siwz). Wykonawca nie podaje w Formularzu ofertowym stawki VAT – Zamawiający wpisał symbol „zw”, ponieważ według wiedzy Zamawiającego, przedmiot zamówienia korzysta ze zwolnienia od podatku od towarów i usług. Jak wynika z treści art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11. 03. 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. – Dz. U. z 2018 r., poz. 2174, z późn. zm.), zwalnia się od podatku finansowane w całości ze środków publicznych usługi (oraz świadczenie usług i dostawę towarów ściśle z tymi usługami związane) kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, inne niż wymienione w pkt 26 [w pkt 26 wymienia się usługi świadczone przez: a) jednostki objęte systemem oświaty w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tekst jedn. – Dz. U. z 2019 r., poz. 1148, z późn. zm.), w zakresie kształcenia i wychowania, b) uczelnie, jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk oraz instytuty badawcze, w zakresie kształcenia - oraz dostawę towarów i świadczenie usług ściśle z tymi usługami związane].
2. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej Siwz, oraz obejmować wszelkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, jakie poniesie Wykonawca.
3. Ceny muszą być wyrażone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.



XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:
 - 1) Cenę realizacji przedmiotu zamówienia – 60 %,
 - 2) Doświadczenie zawodowe co najmniej :
 - Część 1 : 1 (jednego) trenera – 40 %.
 - Część 2 : 1 (jednego) trenera – 40 %.
 - Część 3 : 2 (dwóch) trenerów – 40 %.
2. Do porównania ofert będą brane pod uwagę cena brutto przedmiotu zamówienia, podana w Formularzu ofertowym (wzór – zał. nr 1 do Siwz) oraz Doświadczenie zawodowe trenerów, podane w Wykazie doświadczenia zawodowego trenera/trenerów (wzór – zał. nr 3 do Siwz).
3. Ocena ofert odbywać się będzie w sposób opisany w poniższych tabelach:

Część 1:

LP	KRYTERIA	WAGA %	Ilość pkt.	Sposób oceny: wzory, uzyskane informacje mające wpływ na ocenę
1	Cena realizacji przedmiotu zamówienia	60	60	Najniższa cena oferty Ilość pkt = ----- x 60 Cena oferty badanej
2	Doświadczenie zawodowe co najmniej 1 (jednego) trenera: co najmniej 1 (jedno) szkolenie dla studentów/doktorantów szkół wyższych zrealizowane w okresie 1 (jednego) roku przed upływem terminu składania ofert o tematyce w dziedzinie będącej przedmiotem zamówienia dla Części 1 (<i>Kurs prowadzenia i zarządzania zespołem badawczym</i>).	40	40	Ilość szkoleń przeprowadzonych przez trenera punktuje się następująco: 1 szkolenie – 0 pkt. 2 szkolenia – 10 pkt. 3 szkolenia – 20 pkt. 4 szkolenia – 30 pkt. 5 szkoleń i więcej – 40 pkt. Przy większej ilości trenerów niż jeden, ilość uzyskanych przez nich punktów sumuje się, a potem dzieli przez ilość trenerów. Otrzymany wynik oznacza ilość punktów uzyskanych przez ofertę w tym kryterium.
	Razem:	100	100	Ilość punktów oferty = suma punktów za kryteria 1 i 2

Część 2 :

LP	KRYTERIA	WAGA %	Ilość pkt.	Sposób oceny: wzory, uzyskane informacje mające wpływ na ocenę
1	Cena realizacji przedmiotu zamówienia	60	60	Najniższa cena oferty Ilość pkt = ----- x 60 Cena oferty badanej
2	Doświadczenie zawodowe co najmniej 1 (jednego) trenera: co najmniej 1 (jedno) szkolenie dla studentów/doktorantów szkół wyższych zrealizowane w okresie 1 (jednego) roku przed upływem terminu składania ofert o tematyce	40	40	Ilość szkoleń przeprowadzonych przez trenera punktuje się następująco: 1 szkolenie – 0 pkt. 2 szkolenia – 10 pkt. 3 szkolenia – 20 pkt. 4 szkolenia – 30 pkt. 5 szkoleń i więcej – 40 pkt. Przy większej ilości trenerów niż jeden, ilość uzyskanych przez nich punktów

	w dziedzinie będącej przedmiotem zamówienia dla Części 2 Kurs skutecznego planowania i zarządzania projektami naukowymi, oraz pozyskiwania środków na badania naukowe.			sumuje się, a potem dzieli przez ilość trenerów. Otrzymany wynik oznacza ilość punktów uzyskanych przez ofertę w tym kryterium.
	Razem:	100	100	Ilość punktów oferty = suma punktów za kryteria 1 i 2

Część 3:

LP	KRYTERIA	WAGA %	Ilość pkt.	Sposób oceny: wzory, uzyskane informacje mające wpływ na ocenę
1	Cena realizacji przedmiotu zamówienia	60	60	$\text{Ilość pkt} = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60$
2	Doświadczenie zawodowe co najmniej 2 (dwóch) trenerów którzy posiadają: wykształcenie wyższe (potwierdzone dyplomem ukończenia szkoły wyższej), Certyfikat Tutora I stopnia oraz doświadczenie w przeprowadzeniu co najmniej 1 (jednego) tutoringu akademickiego.	40	40	<p>Ilość szkoleń zrealizowanych przez każdego trenera punktuje się następująco:</p> <p>1 szkolenie – 0 pkt 2 szkolenia – 10 pkt 3 szkolenia – 20 pkt 4 szkolenia – 30 pkt 5 i więcej – 40 pkt</p> <p>Następnie ilość punktów uzyskanych przez wszystkich trenerów sumuje się, a potem dzieli przez ilość trenerów. Otrzymany wynik oznacza ilość punktów uzyskanych przez ofertę w tym kryterium.</p>
	Razem:	100	100	Ilość punktów oferty = suma punktów za kryteria 1 i 2

- Ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.
- Punkty przyznane za poszczególne kryteria liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.

XV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych; rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.



2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Zawarcie umowy nastąpi na podstawie wzoru Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

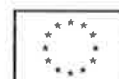
Zamawiający **nie żąda** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

XVIII. Wzór umowy.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do Siwz.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Siwz przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W szczególności, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie wnosi się:
 - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 2) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Siwz – w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, lub Siwz na stronie internetowej;
 - 3) wobec czynności innych niż określone w ppkt 1 i 2 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.



- 4) jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej – odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
9. Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej określa Dział VI Pzp – Środki ochrony prawnej.

XX. Wykaz załączników do niniejszej Siwz.

Załącznikami do niniejszej Siwz są:

Załącznik nr 1	Wzór Formularza ofertowego dla części 1-3
Załącznik nr 2	Opis przedmiotu zamówienia dla części 1-3
Załącznik nr 3	Wzór Wykazu doświadczenia zawodowego trenera / trenerów dla części 1-3
Załącznik nr 4	Wzór Oświadczenia w sprawie braku podstaw do wykluczenia i w sprawie spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 5	Wykaz osób dla części 1-3
Załącznik nr 6	Wykaz usług dla części 1-3
Załącznik nr 7	Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 8	Wzór umowy

Z upoważnienia Rektora UMW
p.o. Zastępcy Kanclerza ds. Zarządzania Administracją UMW



Mgr Patryk Hebrowski



FORMULARZ OFERTOWY

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

2. Adres Wykonawcy:

.....

3. Nazwiska osób po stronie Wykonawcy uprawnionych do jego reprezentowania przy sporządzaniu niniejszej oferty:

.....

4. NIP..... 5. Regon..... 6. Fax

7. E-mail 8. www.....

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Cena netto PLN za 1 osobę szkoloną	Maksymalna ilość osób szkolonych	Wartość netto PLN	Stawka VAT	Wartość brutto PLN
1	Świadczenie usług szkoleniowych zakresu prowadzenia i zarządzania zespołem badawczym oraz skutecznego planowania i zarządzania projektami naukowym i pozyskiwania środków na badania naukowe, w ramach realizacji zadania 4: Działania uzupełniające program Studiów Doktoranckich o certyfikowane szkolenia z umiejętności psychospołecznych – moduł 4 (53): <u>Kurs prowadzenia i zarządzania zespołem badawczym.</u>		32		zw.	
2	Słownie brutto PLN					

9. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Siwz i akceptuję jej postanowienia.

10. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Wzoru umowy – zał. nr 8 do Siwz i akceptuję jego postanowienia.

11. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

12. Oświadczam, że zamierzam powierzyć podwykonawcy/om wykonanie następujących części zamówienia:

.....

(należy wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć)

13. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Klauzuli Informacyjnej, o której mowa w rozdziale III pkt 6 Siwz oraz, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

14. Wybór niniejszej oferty **będzie /nie będzie (niewłaściwe skreślić)** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

Wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania powyższego obowiązku podatkowego oraz wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku wynoszącą

(brak wskazania rozumiany będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego powyższego obowiązku podatkowego).

15. Oświadczam, że w rozumieniu przepisów art. 7 ust. 1 pkt 1 - 3 ustawy z dnia 06. 03. 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r., poz. 1292) jestem:

- 1) mikroprzedsiębiorcą
- 2) małym przedsiębiorcą
- 3) średnim przedsiębiorcą
- 4) dużym przedsiębiorcą **(zaznaczyć właściwe)**

Podpis Wykonawcy



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług szkoleniowych w ramach realizacji projektu: „Dolnośląscy liderzy Medycyny wdrożenie zintegrowanego programu podnoszenia kompetencji studentów, doktorantów, kadry dydaktycznej i administracyjnej Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu”. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020”.

Zamówienie jest finansowane na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z085/17/00.

Część 1: Świadczenie usług szkoleniowych zakresu prowadzenia i zarządzania zespołem badawczym oraz skutecznego planowania i zarządzania projektami naukowym i pozyskiwania środków na badania naukowe, w ramach realizacji zadania 4:

Działania uzupełniające program Studiów Doktoranckich o certyfikowane szkolenia z umiejętności psycho-społecznych – moduł 4 (53):

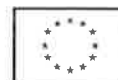
Kurs prowadzenia i zarządzania zespołem badawczym.

1. Świadczenie usług szkoleniowych z zakresu szkoleń z zarządzania zespołem naukowym dla maksymalnie 32 uczestników Projektu, w maksymalnie 20 osobowych grupach.
2. Charakterystyka szkolenia.
 - 1) Szkolenie zakończone możliwością uzyskania certyfikatu ukończenia szkolenia.
 - 2) Cele szkolenia:
 - zapoznanie uczestników z ich podejściem do przywództwa oraz podejściem innych uczestników;
 - wykorzystanie tej wiedzy, dla potrzeb zdefiniowania sposobu prowadzenia i zarządzania grupami badawczymi lub innymi zespołami przez uczestników szkolenia.Dodatkowo, kurs zapewnia wgląd w sprawną współpracę pomiędzy zespołami, oraz tłumaczy w jaki sposób identyfikować i usuwać bariery utrudniające działanie.
 - 3) W trakcie kursu trenerzy dostarczają narzędzi, technik i sposobów dostosowanych specjalnie do warunków laboratoryjnych / badawczych do zarządzania zespołami, dobrej komunikacji, zdrowego rozwiązywania konfliktów oraz zarządzania obciążeniami i obowiązkami.
 - 4) Harmonogram i tematyka szkolenia:

Szkolenie powinno być poprowadzone w formie 3 dniowego cyklu (min. 15 godzin lekcyjnych) zawierającego następujące moduły:

 1. Zarządzanie i przywództwo: Czym jest przywództwo i czym różni się ono od zarządzania? W jaki sposób przywództwo i zarządzanie wzajemnie się uzupełniają?
 2. Role: Jakie role odgrywa lider grupy? Jakie role są ważne dla Ciebie, Twojego szefa i personelu? Które z twoich ról są (nie) wygodne?
 3. Środowisko pracy: W jaki sposób oczekiwania pracodawcy, współpracowników i pracowników wpływają na to, jak wypełniasz swoją rolę lidera?
 4. Praca z wartościami: Jakie wartości są obecne w twoim środowisku pracy? Czy te wartości służą twoim celom? Jak możesz przekazać te wartości swoim współpracownikom?
 5. Komunikacja: Jeden z najważniejszych czynników udanej współpracy interpersonalnej. Co zrobić, żeby Twoja wypowiedź była bardziej zrozumiała dla drugiego rozmówcy?
 6. Informacje zwrotne i krytyka: Dobre, konstruktywne opinie, zarówno w kierunku lider – współpracownicy, jak i odwrotnym, ułatwiają zlokalizować problemy i pomagają w ich rozwiązywaniu. Buduje to zaufanie i otwartość w zespole, zwiększając wydajność i ograniczając konflikty.
 7. Wpływ osobowości na przywództwo: Model osobowości Enneagramu pomaga sformułować hipotezę na temat twojego stylu osobowości. Daje to wgląd w swoje naturalne skłonności osobowościowe, zarówno mocne, jak i słabe strony. Pomaga to porównywać się z innymi i uczyć się na podstawie ich poglądów na życie zwiększając inteligencję emocjonalną i szansę na sukces w pracy z innymi.
 8. Dynamika zespołu: Jak możesz pomóc swojemu zespołowi osiągnąć stan wysokiej wydajności? Jakie są Twoje zadania jako lidera na każdym etapie tworzenia i pracy zespołu? Jak można złagodzić regularną utratę członków zespołu, która jest normalną częścią badań naukowych?
 9. Motywacja: Co możesz zrobić, aby Twoi pracownicy byli bardzo zmotywowani?

Z jakiego powodu motywacja pracowników może być niższa niż oczekiwana?



- 5) Szkolenie zakończone prezentacją zadania certyfikującego. W zależności od wyników realizacji zadania uczestnicy otrzymują certyfikat ukończenia kursu.
- 6) Jedna edycja szkolenia składa się z 3 dni szkoleniowych (łącznie min. 15 godzin lekcyjnych)
- 7) Termin realizacji zamówienia do 31 grudnia 2020 r. – zgodnie ze szczegółowym harmonogramem ustalonym z Wykonawcą. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia ww. terminu do 30 czerwca 2021 r., w przypadku braku możliwości przeprowadzenia szkoleń wchodzących w skład przedmiotu zamówienia do dnia 31 grudnia 2020 r.
- 8) Maksymalnie 20, minimalnie 8 osób w grupie szkoleniowej, szkolenie prowadzone jest w języku angielskim lub polskim przez min. 2 trenerów.
- 9) Liczba osób biorących udział w szkoleniu: maksymalnie 32 osoby.
- 10) Sale, w których odbędą się szkolenia, zostaną udostępnione bezpłatnie przez Zamawiającego na terenie Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu.

Podpis Wykonawcy



Wykaz doświadczenia zawodowego trenera/trenerów

Świadczenie usług szkoleniowych w ramach realizacji projektu: „Doñoślący liderzy Medycyny wdrożenie zintegrowanego programu podnoszenia kompetencji studentów, doktorantów, kadry dydaktycznej i administracyjnej Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu”. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020”.

Zamówienie jest finansowane na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z085/17/00.

Część 1: Świadczenie usług szkoleniowych zakresu prowadzenia i zarządzania zespołem badawczym oraz skutecznego planowania i zarządzania projektami naukowym i pozyskiwania środków na badania naukowe, w ramach realizacji zadania 4:

Działania uzupełniające program Studiów Doktoranckich o certyfikowane szkolenia z umiejętności psycho-społecznych – moduł 4 (53):

Kurs prowadzenia i zarządzania zespołem badawczym

Przedkładamy informację na temat doświadczenia zawodowego trenera / trenerów.

1. Trener

Imię i nazwisko:, skierowany przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, posiadający praktyczne doświadczenie zawodowe z zakresu przedmiotu zamówienia tj.: *Kurs prowadzenia i zarządzania zespołem badawczym*

L.p.	Doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia szkoleń dla studentów/doktorantów szkół wyższych (ilość szkoleń – co najmniej 1 (jedno) szkolenie) w okresie 1 (jednego) roku przed upływem terminu składania ofert o tematyce w dziedzinie będącej przedmiotem zamówienia – <u>opisać każdą usługę w zakresie wskazanym powyżej (tematyka szkolenia, termin wykonania) wraz z informacją o podmiocie na rzecz którego dane szkolenie było wykonane – w przypadku braku opisanego szkolenia co najmniej w ww. zakresie szkolenie nie będzie brane pod uwagę przy ocenie oferty</u>
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

Uwaga:

Wykonawca może zmodyfikować Wykaz przy ilości Trenerów większej niż 1.

Podpis Wykonawcy

WYKAZ USŁUG

Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje bądź inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że **wykonał**, a w wypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również **wykonuje**, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jeden kurs/szkolenie o tematyce: „Prowadzenie i zarządzanie zespołem badawczym”

Lp.	Przedmiot (nazwa szkolenia/kursu)	Wartość brutto usługi w PLN	Podmiot, na rzecz którego usługa była/jest wyko- nana (nazwa, adres)	Grupa docelowa do której skierowana była usługa	Termin realizacji • Data rozpoczęcia • Data zakończenia
1					
2					
...					

UWAGA !

Wykonawca może dostosować rozmiary rubryk w tabeli w zależności od potrzeb.

W załączeniu do niniejszego Wykazu przedkładam następujące dowody (referencje bądź inne dokumenty) potwierdzające, że usługi wymienione w powyższej Tabeli zostały wykonane lub są wykonywane należycie:

- 1)
- 2)

...

podpis Wykonawcy

WYKAZ OSÓB

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej 1 (jednym) trenerem, skierowany przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia który: przeprowadził w okresie 1 (jednego) roku przed terminem składania ofert co najmniej 1 (jedno) szkolenie dla studentów/doktorantów szkół wyższych o tematyce przedmiotu zamówienia tj. *Kurs prowadzenia i zarządzania zespołem badawczym*

1	Trener	
	Imię i nazwisko:	
	Kwalifikacje zawodowe / Uprawnienia	Podstawa do dysponowania (umowa o pracę, umowa zlecenia, itp.)
	Wykształcenie:	Przeprowadzenie w okresie 1 (jednego) roku przed terminem składania ofert następujących szkoleń o tematyce przedmiotu zamówienia 1. 2. <u>opisać każde szkolenie w zakresie wskazanym powyżej (tematyka szkolenia, termin wykonania) wraz z informacją o podmiocie na rzecz którego dane szkolenie było wykonane</u>

UWAGA !

Wykonawca może dostosować rozmiary rubryk w tabeli w zależności od potrzeb.

Podpis Wykonawcy

WYKAZ USŁUG

Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje bądź inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że **wykonał**, a w wypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również **wykonyuje**, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jeden kurs/szkolenie o tematyce: „Prowadzenie i zarządzanie zespołem badawczym”

Lp.	Przedmiot (nazwa szkolenia/kursu)	Wartość brutto usługi w PLN	Podmiot, na rzecz którego usługa była/jest wyko- nana (nazwa, adres)	Grupa docelowa do której skierowana była usługa	Termin realizacji • Data rozpoczęcia • Data zakończenia
1					
2					
...					

UWAGA !

Wykonawca może dostosować rozmiary rubryk w tabeli w zależności od potrzeb.

W załączeniu do niniejszego Wykazu przedkładam następujące dowody (referencje bądź inne dokumenty) potwierdzające, że usługi wymienione w powyższej Tabeli zostały wykonane lub są wykonywane należycie:

1)

2)

...

podpis Wykonawcy

WYKAZ OSÓB

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej 1 (jednym) trenerem, skierowany przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia który: przeprowadził w okresie 1 (jednego) roku przed terminem składania ofert co najmniej 1 (jedno) szkolenie dla studentów/doktorantów szkół wyższych o tematyce przedmiotu zamówienia tj. *Kurs prowadzenia i zarządzania zespołem badawczym*

1	Trener	
	Imię i nazwisko:	
	Kwalifikacje zawodowe / Uprawnienia	Podstawa do dysponowania (umowa o pracę, umowa zlecenia, itp.)
	Wykształcenie:	Przeprowadzenie w okresie 1 (jednego) roku przed terminem składania ofert następujących szkoleń o tematyce przedmiotu zamówienia 1. 2. <u>opisać każde szkolenie w zakresie wskazanym powyżej (tematyka szkolenia, termin wykonania) wraz z informacją o podmiocie na rzecz którego dane szkolenie było wykonane</u>

UWAGA !

Wykonawca może dostosować rozmiary rubryk w tabeli w zależności od potrzeb.

Podpis Wykonawcy



FORMULARZ OFERTOWY

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

2. Adres Wykonawcy:

3. Nazwiska osób po stronie Wykonawcy uprawnionych do jego reprezentowania przy sporządzaniu niniejszej oferty:

4. NIP..... 5. Regon..... 6. Fax

7. E-mail 8. www.....

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Cena netto PLN za 1 osobę szkoloną	Maksymalna ilość osób szkolonych	Wartość netto PLN	Stawka VAT	Wartość brutto PLN
1	Świadczenie usług szkoleniowych zakresu prowadzenia i zarządzania zespołem badawczym oraz skutecznego planowania i zarządzania projektami naukowym i pozyskiwania środków na badania naukowe, w ramach realizacji zadania 4: Działania uzupełniające program Studiów Doktoranckich o certyfikowane szkolenia z umiejętności psychospołecznych – moduł 4 (54): <u>Kurs skutecznego planowania i zarządzania projektami naukowymi, oraz pozyskiwania środków na badania naukowe.</u>		32		zw.	
2	Słownie brutto PLN:					

9. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Siwz i akceptuję jej postanowienia.

10. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Wzoru umowy – zał. nr 8 do Siwz i akceptuję jego postanowienia.

11. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

12. Oświadczam, że zamierzam powierzyć podwykonawcy/om wykonanie następujących części zamówienia:

.....
.....
(należy wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć)

13. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Klauzuli Informacyjnej, o której mowa w rozdziale III pkt 6 Siwz oraz, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

14. Wybór niniejszej oferty **będzie /nie będzie (niewłaściwe skreślić)** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

Wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania powyższego obowiązku podatkowego oraz wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku wynoszącą

(brak wskazania rozumiany będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego powyższego obowiązku podatkowego).

15. Oświadczam, że w rozumieniu przepisów art. 7 ust. 1 pkt 1 - 3 ustawy z dnia 06. 03. 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r., poz. 1292) jestem:

- 1) mikroprzedsiębiorcą
- 2) małym przedsiębiorcą
- 3) średnim przedsiębiorcą
- 4) dużym przedsiębiorcą **(zaznaczyć właściwe)**

Podpis Wykonawcy



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług szkoleniowych w ramach realizacji projektu: „Dolnośląscy liderzy Medycyny wdrożenie zintegrowanego programu podnoszenia kompetencji studentów, doktorantów, kadry dydaktycznej i administracyjnej Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu”. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020”.

Zamówienie jest finansowane na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z085/17/00.

Część 2: Świadczenie usług szkoleniowych zakresu prowadzenia i zarządzania zespołem badawczym oraz skutecznego planowania i zarządzania projektami naukowym i pozyskiwania środków na badania naukowe, w ramach realizacji zadania 4:

Działania uzupełniające program Studiów Doktoranckich o certyfikowane szkolenia z umiejętności psycho-społecznych – moduł 4 (54):

Kurs skutecznego planowania i zarządzania projektami naukowymi, oraz pozyskiwania środków na badania naukowe.

1. Świadczenie usług szkoleniowych z zakresu szkoleń z zarządzania projektami badawczymi dla maksymalnie 32 uczestników Projektu, w maksymalnie 20 osobowych grupach.
2. Charakterystyka szkolenia.
 - 1) Szkolenie zakończone możliwością uzyskania certyfikatu ukończenia szkolenia.
 - 2) Cele szkolenia:
 - zapoznanie uczestników z podstawowymi zasadami zarządzania projektami badawczymi;
 - wykorzystanie tej wiedzy, dla potrzeb zdefiniowania sposobu przygotowania, zarządzania, zamykania projektów badawczych.
 - 3) Harmonogram i tematyka szkolenia:

Szkolenie powinno być poprowadzone w formie 2 dniowego cyklu (min. 15 godzin lekcyjnych) zawierającego następujące moduły:

 1. Podstawy zarządzania projektami badawczymi. Co to jest projekt? Poszczególne składowe tworzące projekt badawczy.
 2. Kim jest osoba zarządzająca projektem? Jakie cechy i umiejętności powinny być przez nią reprezentowane?
 3. Środowisko tworzenia projektu- regulacje, wytyczne, standardowe procedury operacyjne.
 4. Planowanie badania- założenia, harmonogramy, zarządzanie ryzykiem, umowy.
 5. Budżet projektu- szacowanie, pozyskiwanie, zarządzanie finansami.
 6. Przeprowadzanie badania- monitorowanie i kontrolowanie postępów, raportowanie, pokonywanie trudności, zarządzanie zespołem.
 7. Proces zamknięcia projektu- archiwizacja danych, ewaluacja, podsumowanie informacji na temat dobrze wykonanych założeń oraz przyczyn niepowodzeń. Wyciąganie wniosków.
 - 4) Szkolenie zakończone prezentacją zadania certyfikującego. W zależności od wyników realizacji zadania uczestnicy otrzymują certyfikat ukończenia kursu.
 - 5) Jedna edycja szkolenia składa się z 2 dni szkoleniowych (łącznie min. 15 godzin lekcyjnych)
 - 6) Termin realizacji zamówienia do 31 grudnia 2020 r. – zgodnie ze szczegółowym harmonogramem ustalonym z Wykonawcą. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia ww. terminu do 30 czerwca 2021 r., w przypadku braku możliwości przeprowadzenia szkoleń wchodzących w skład przedmiotu zamówienia do dnia 31 grudnia 2020 r.
 - 7) Maksymalnie 20, minimalnie 8 osób w grupie szkoleniowej, szkolenie prowadzone jest w języku angielskim lub polskim przez min. 2 trenerów.
 - 8) Liczba osób biorących udział w szkoleniu: maksymalnie 32 osoby.
 - 9) Sale, w których odbędą się szkolenia, zostaną udostępnione bezpłatnie przez Zamawiającego na terenie Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu.

Podpis Wykonawcy



Wykaz doświadczenia zawodowego trenera/trenerów

Świadczenie usług szkoleniowych w ramach realizacji projektu: „Dolnośląscy liderzy Medycyny wdrożenie zintegrowanego programu podnoszenia kompetencji studentów, doktorantów, kadry dydaktycznej i administracyjnej Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu”. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020”.

Zamówienie jest finansowane na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z085/17/00.

Część 2: Świadczenie usług szkoleniowych zakresu prowadzenia i zarządzania zespołem badawczym oraz skutecznego planowania i zarządzania projektami naukowym i pozyskiwania środków na badania naukowe, w ramach realizacji zadania 4:

Działania uzupełniające program Studiów Doktoranckich o certyfikowane szkolenia z umiejętności psychospołecznych – moduł 4 (54):

Kurs skutecznego planowania i zarządzania projektami naukowymi, oraz pozyskiwania środków na badania naukowe.

Przedkładamy informację na temat doświadczenia zawodowego trenera / trenerów.

1. Trener

Imię i nazwisko:, skierowany przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, posiadający praktyczne doświadczenie zawodowe z zakresu przedmiotu zamówienia tj. : *Kurs skutecznego planowania i zarządzania projektami naukowymi, oraz pozyskiwania środków na badania naukowe.*

L.p.	Doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia szkoleń dla studentów/doktorantów szkół wyższych (ilość szkoleń – co najmniej 1 (jedno) szkolenie) w okresie 1 (jednego) roku przed upływem terminu składania ofert o tematyce w dziedzinie będącej przedmiotem zamówienia – opisać każdą usługę w zakresie wskazanym powyżej (tematyka szkolenia, termin wykonania) wraz z informacją o podmiocie na rzecz którego dane szkolenie było wykonane – w przypadku braku opisu szkolenia co najmniej w ww. zakresie szkolenie nie będzie brane pod uwagę przy ocenie oferty
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

Uwaga:

Wykonawca może zmodyfikować Wykaz przy ilości Trenerów większej niż 1.

Podpis Wykonawcy



WYKAZ USŁUG

Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje bądź inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że **wykonał**, a w wypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również **wykonuje**, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jeden kurs/szkolenie o tematyce „Skuteczne planowanie i zarządzanie projektami naukowymi, oraz pozyskiwania środków na badania naukowe”

Lp.	Przedmiot (nazwa szkolenia/kursu)	Wartość brutto usługi w PLN	Podmiot, na rzecz którego usługa była/jest wyko- nana (nazwa, adres)	Grupa docelowa do której skierowana była usługa	Termin realizacji • Data rozpoczęcia • Data zakończenia
1					
2					
...					

UWAGA !

Wykonawca może dostosować rozmiary rubryk w tabeli w zależności od potrzeb.

W załączeniu do niniejszego Wykazu przedkładam następujące dowody (referencje bądź inne dokumenty) potwierdzające, że usługi wymienione w powyższej Tabeli zostały wykonane lub są wykonywane należycie:

- 1)
- 2)
- ...

podpis Wykonawcy

WYKAZ OSÓB

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej 1 (jednym) trenerem, skierowany przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia który:

- przeprowadził w okresie 1 (jednego) roku przed terminem składania ofert co najmniej 1 (jedno) szkolenie dla studentów/doktorantów szkół wyższych o tematyce przedmiotu zamówienia tj. : *Kurs skutecznego planowania i zarządzania projektami naukowymi, oraz pozyskiwania środków na badania naukowe.*

1	Trener	
	Imię i nazwisko:	
	Kwalifikacje zawodowe / Uprawnienia	Podstawa do dysponowania (umowa o pracę, umowa zlecenia, itp.)
	Wykształcenie:	Przeprowadzenie w okresie 1 (jednego) roku przed terminem składania ofert następujących szkoleń o tematyce: 1. 2. <u>opisać każde szkolenie w zakresie wskazanym powyżej (tematyka szkolenia, termin wykonania) wraz z informacją o podmiocie na rzecz którego dane szkolenie było wykonane</u>

UWAGA !

Wykonawca może dostosować rozmiary rubryk w tabeli w zależności od potrzeb.

Podpis Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

2. Adres Wykonawcy:

.....

3. Nazwiska osób po stronie Wykonawcy uprawnionych do jego reprezentowania przy sporządzaniu niniejszej oferty:

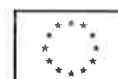
.....

4. NIP..... 5. Regon..... 6. Fax

7. E-mail 8. www.....

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Cena netto PLN za 1 osobę szkoloną	Maksymalna ilość osób szkolonych	Wartość netto PLN	Stawka VAT	Wartość brutto PLN
1	Świadczenie usług szkoleniowych z zakresu tutoringu jako nowej metody nauczania dla pracowników dydaktycznych w ramach realizacji zadania 7 : <u>Wprowadzenie Tutoringu jako nowego sposobu nauczania dzięki szkoleniom kadry dydaktycznej pracującej indywidualnie ze studentem - moduł 6 (62)</u>		45		zw.	
2	Słownie brutto PLN:					

- Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Siwz i akceptuję jej postanowienia.
- Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Wzoru umowy – zał. nr 8 do Siwz i akceptuję jego postanowienia.
- Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- Oświadczam, że dysponuję uprawnieniami dającymi możliwość uzyskania certyfikatu, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym, a procesy kształcenia i walidacji są realizowane z zapewnieniem rozdzielności funkcji.
- Oświadczam, że zamierzam powierzyć podwykonawcy/om wykonanie następujących części zamówienia:
.....
.....
(należy wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć)
- Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Klauzuli Informacyjnej, o której mowa w rozdziale III pkt 6 Siwz oraz, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- Wybór niniejszej oferty **będzie /nie będzie (niewłaściwe skreślić)** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.



Wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania powyższego obowiązku podatkowego oraz wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku wynoszącą

(brak wskazania rozumiany będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego powyższego obowiązku podatkowego).

8. Oświadczam, że w rozumieniu przepisów art. 7 ust. 1 pkt 1 - 3 ustawy z dnia 06. 03. 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r., poz. 1292) jestem:
- 1) mikroprzedsiębiorcą
 - 2) małym przedsiębiorcą
 - 3) średnim przedsiębiorcą
 - 4) dużym przedsiębiorcą **(zaznaczyć właściwe)**

Podpis Wykonawcy



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług szkoleniowych w ramach realizacji projektu: „Dolnośląscy liderzy Medycyny wdrożenie zintegrowanego programu podnoszenia kompetencji studentów, doktorantów, kadry dydaktycznej i administracyjnej Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu”. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020”.

Zamówienie jest finansowane na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z085/17/00.

Część 3: Świadczenie usług szkoleniowych z zakresu tutoringu jako nowej metody nauczania dla pracowników dydaktycznych w ramach realizacji zadania 7 :

Wprowadzenie Tutoringu jako nowego sposobu nauczania dzięki szkoleniom kadry dydaktycznej pracującej indywidualnie ze studentem - moduł 6 (62)

1. Świadczenie usług szkoleniowych z zakresu tutoringu jako nowego sposobu nauczania kadry dydaktycznej pracującej indywidualnie ze studentem dla minimum 24 uczestników Projektu w II, III i IV kwartale 2020 roku (trzy grupy szkoleniowe po minimum 8 osób w grupie).
2. Charakterystyka szkolenia.
 - 1) Szkolenie zakończone możliwością uzyskania certyfikatu ukończenia szkolenia.
 - 2) Cele szkolenia: przygotowanie tutorów oraz promotorów doktorantów do efektywnej indywidualnej pracy ze studentami; przygotowanie grupy szkoleniowej do wypracowania wizji i wdrożenia systemowego tutoringu na uczelni.
 - 3) Efekty edukacyjne dla uczestnika: uczestnik pozna założenia edukacji spersonalizowanej w kontekście tutoringu; nauczy się korzystać z narzędzi tutoringu akademickiego (esej tutorski, case study); będzie potrafił wykorzystać narzędzia coachingowe i tutorskie do budowania motywacji oraz realizacji indywidualnych projektów edukacyjnych; nauczy się jak radzić sobie z trudnymi sytuacjami w pracy tutorskiej; zaznajomi się z procesem wdrażania tutoringu do instytucji; razem z grupą określi wizję systemowego zastosowania tutoringu na uczelni.
 - 4) Harmonogram i tematyka szkolenia:

Zjazd 1

Wstęp do tutoringu i mentoringu jako metody edukacji spersonalizowanej. Waga relacyjności edukacji. Kontekst edukacyjny pokolenia Y i post-Y. Cykl Kolba. Misja uniwersytetu, ja i student. Psychologia rozwoju osoby dorosłej. Wiedza, umiejętności, kompetencje. Wykorzystanie KRK jako ramy pojęciowej dla tutoringu.

Zjazd 2

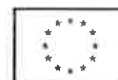
Omówienie zadania certyfikującego. Elementy psychologii pozytywnej. Wprowadzenie według Seligmmana. Czynniki wpływające na motywację. Ramy teoretyczne motywacji. 'It's OK to fail' – jak wykorzystywać błędy. Praca z talentami. Ramy pojęciowe w pedagogice talentu. Narzędzia diagnozowania i rozwoju talentów. Tutoring naukowy na przykładzie eseju tutorskiego. Budowanie pytania tutorskiego. Przygotowanie do tutorialu. Doświadczenie własnej sytuacji tutorskiej. Pisanie eseju tutorskiego ad hoc.

Zjazd 3

Doświadczenie własnej sytuacji tutorskiej zadanej do zrobienia pomiędzy zjazdami. Case Study – alternatywne narzędzie tutoringu rozwojowego. Przygotowanie do pisania casusu – budowanie planu. Narzędzia coachingowe. Omówienie zastosowania narzędzi w różnych sytuacjach tutorskich. Planowanie procesu tutorskiego. Praca indywidualna z narzędziami planistycznymi. Rama pojęciowa organizacji uczącej się Sengego. Przygotowanie wizji programu tutorskiego. Zarządzanie zmianą.

Zjazd 4

Omówienie zadania certyfikującego - narzędzia do okresowej autoewaluacji. Udzielanie i otrzymywanie informacji zwrotnej. Modele udzielania informacji zwrotnej. Mówienie prawdy – dlaczego jest trudne. Radzenie sobie z zakłóceniami na tutorialu. Ćwiczenie metod rozwiązywania zakłóceń. Omówienie poszczególnych sytuacji i modeli rozwiązań. Profil kompetencyjny tutora. Narzędzia autoewaluacyjne. Elementy ćwiczeń interpersonalnych. Wprowadzenie do przywództwa w edukacji i bycia mentorem. Przywództwo oparte na autentyczności. Komunikacja w oparciu o model Sinka. Podsumowanie Programu i wręczenie certyfikatów.



- 5) Szkolenie zakończone prezentacją zadania certyfikującego. W zależności od wyników realizacji zadania uczestnicy otrzymują certyfikat ukończenia kursu.
- 6) Jedna edycja szkolenia składa się z 8 dni szkoleniowych (64 h) podzielonych na cztery dwudniowe zjazdy.
- 7) Termin realizacji zamówienia do 31 grudnia 2020 r. – zgodnie ze szczegółowym harmonogramem ustalonym z Wykonawcą. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia ww. terminu do 30 czerwca 2021 r., w przypadku braku możliwości przeprowadzenia szkoleń wchodzących w skład przedmiotu zamówienia do dnia 31 grudnia 2020 r.
- 8) Maksymalnie 15, minimalnie 8 osób w jednej grupie szkoleniowej.
- 9) Liczba osób biorących udział w trzech edycjach szkolenia: minimalnie 24 osób (3 grupy), maksymalnie 45 osób.
- 10) Sale, w których odbędą się szkolenia, zostaną udostępnione bezpłatnie przez Zamawiającego na terenie Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu.

Podpis Wykonawcy



Wykaz doświadczenia zawodowego trenera/trenerów

Świadczenie usług szkoleniowych w ramach realizacji projektu: „Dolnośląscy liderzy Medycyny wdrożenie zintegrowanego programu podnoszenia kompetencji studentów, doktorantów, kadry dydaktycznej i administracyjnej Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu”. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020”.

Zamówienie jest finansowane na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z085/17/00.

Część 3: Świadczenie usług szkoleniowych z zakresu tutoringu jako nowej metody nauczania dla pracowników dydaktycznych w ramach realizacji zadania 7 :

Wprowadzenie Tutoringu jako nowego sposobu nauczania dzięki szkoleniom kadry dydaktycznej pracującej indywidualnie ze studentem - moduł 6 (62)

Przedkładamy informację na temat doświadczenia zawodowego **co najmniej 2 (dwóch) trenerów**, którzy posiadają: **wykształcenie wyższe (dyplom ukończenia szkoły wyższej), Certyfikat Tutora I stopnia* oraz doświadczenie w przeprowadzeniu co najmniej 1 (jednego) tutoringu akademickiego**.**

*przez „Certyfikat Tutora I stopnia” należy rozumieć dokument potwierdzający ukończenie co najmniej 64-godzinnego szkolenia oraz zdobytą wiedzę i umiejętności w zakresie tutoringu stwierdzone przez zewnętrzną instytucję certyfikującą posiadającą certyfikat Polskiego Centrum Akredytacji;

**przez tutoring akademicki należy rozumieć szkolenie przeprowadzone w szkołach wyższych (również ze studentami pierwszego roku), licencjackich oraz studiach podyplomowych.

Trener nr 1	
Imię i nazwisko:	
Kwalifikacje zawodowe (nazwa i nr certyfikatu Tutora): 	Podstawa do dysponowania (umowa o pracę, umowa zlecenia, itp.)
Wykształcenie: (nazwa uczelni, data ukończenia): 	Zakres wykonywanych czynności:
Nazwa zrealizowanego tutoringu akademickiego / nazwa instytucji dla której trener wykonał usługę / data i miejsce wykonania:	
1)	
2)	
3)	
4)	

Trener nr 2	
Imię i nazwisko:	
Kwalifikacje zawodowe (nazwa i nr certyfikatu Tutora):	Podstawa do dysponowania (umowa o pracę, umowa zlecenia, itp.)
Wykształcenie: (nazwa uczelni, data ukończenia):	Zakres wykonywanych czynności:
Nazwa zrealizowanego tutoringu akademickiego / nazwa instytucji dla której trener wykonał usługę / data i miejsce wykonania:	
1)	
2)	
3)	
4)	

Uwaga:

1. Wykonawca może zmodyfikować Wykaz przy ilości Trenerów
2. Wykonawca może dostosować rozmiary rubryk w tabeli w zależności od potrzeb.

Podpis Wykonawcy



WYKAZ USŁUG

Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, **że wykonał**, a w wypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również **wykonuje, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 3 (trzy) programy tutoringu akademickiego ***, **dedykowane dla uczelni wyższych, każdy o wartości co najmniej 20 000,00 zł netto.**

*przez tutoring akademicki należy rozumieć szkolenie przeprowadzone w szkołach wyższych (również ze studentami pierwszego roku), licencjackich oraz studiach podyplomowych.

Dla wartości wskazanych przez Wykonawcę w walucie innej niż PLN, Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP z dnia wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli średni kurs nie będzie w tym dniu publikowany, to Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

Lp.	Przedmiot (nazwa szkolenia/kursu)	Wartość brutto usługi w PLN	Podmiot, na rzecz którego usługa była/jest wyko- nana (nazwa, adres)	Grupa docelowa do której skierowana była usługa (studenci szkół wyższych)	Termin realizacji • Data rozpoczęcia • Data zakończenia
1					
2					
...					

UWAGA !

Wykonawca może dostosować rozmiary rubryk w tabeli w zależności od potrzeb.

W załączeniu do niniejszego Wykazu przedkładam następujące dowody (referencje bądź inne dokumenty) potwierdzające, że usługi wymienione w powyższej Tabeli zostały wykonane lub są wykonywane należycie:

- 1)
- 2)

Podpis Wykonawcy

WYKAZ OSÓB

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej 2 (dwoma) trenerami, skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, którzy:

- posiadają wykształcenie wyższe
- posiadają Certyfikat Tutora I stopnia *
- przeprowadzili w okresie 1 (jednego) roku przed terminem składania ofert co najmniej 1 (jedno) szkolenie tutoringu akademickiego**

*przez „Certyfikat Tutora I stopnia” należy rozumieć dokument potwierdzający ukończenie co najmniej 64-godzinnego szkolenia oraz zdobytą wiedzę i umiejętności w zakresie tutoringu stwierdzone przez zewnętrzną instytucję certyfikującą posiadającą certyfikat Polskiego Centrum Akredytacji;

**przez tutoring akademicki należy rozumieć szkolenie przeprowadzone w szkołach wyższych (również ze studentami pierwszego roku), licencjackich oraz studiach podyplomowych.

1	Trener 1	
	Imię i nazwisko:	
	Kwalifikacje zawodowe / Uprawnienia	Podstawa do dysponowania (umowa o pracę, umowa zlecenia, itp.) Wykonywany zawód / Doświadczenie zawodowe
	Wykształcenie:	Przeprowadzenie w okresie 1 (jednego) roku przed terminem składania ofert następujących szkoleń tutoringu akademickiego: 1. 2. <u>opisać każde szkolenie w zakresie wskazanym powyżej (tematyka szkolenia, termin wykonania) wraz z informacją o podmiocie na rzecz którego dane szkolenie było wykonane</u>

1	Trener 2	
	Imię i nazwisko:	
	Kwalifikacje zawodowe / Uprawnienia	Podstawa do dysponowania (umowa o pracę, umowa zlecenia, itp.) Wykonywany zawód / Doświadczenie zawodowe

	Wykształcenie: 	Przeprowadzenie w okresie 1 (jednego) roku przed terminem składania ofert następujących szkoleń tutoringów akademickiego: : 1. 2. <u>opisać każde szkolenie w zakresie wskazanym powyżej (tematyka szkolenia, termin wykonania) wraz z informacją o podmiocie na rzecz którego dane szkolenie było wykonane</u>
--	---------------------------------	--

UWAGA !

Wykonawca może dostosować rozmiary rubryk w tabeli w zależności od potrzeb.

Podpis Wykonawcy



Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
oraz
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

Adres

.....

NIP Regon

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

„Świadczenie usług szkoleniowych w ramach realizacji projektu: „Dolnośląscy liderzy Medycyny wdrożenie zintegrowanego programu podnoszenia kompetencji studentów, doktorantów, kadry dydaktycznej i administracyjnej Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu”. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020”. Zamówienie jest finansowane na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z085/17/00.”, prowadzonego przez Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. **Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 Pzp.**
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

3. **Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Siwz.**

.....
 Data

.....
 Pieczęć i podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE INNEGO PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

1. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Siwz, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG):
.....
.....
w następującym zakresie:.....
.....
2. Oświadczam, że w stosunku do podmiotu/tów wymienionego/nych w pkt. 1 powyżej, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
Data

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
Data

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Data

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

(UWAGA ! Nie załączać do oferty ! Przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp)

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy

.....
.....

Adres

.....
.....

NIP Regon

Oświadczam, że*:

należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp,

nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.

**właściwe zaznaczyć*

(Poniższą część wypełnić w razie przynależności do tej samej grupy kapitałowej):

Do grupy kapitałowej należą oprócz mnie:

.....
.....
.....

(o ile dotyczy) Przedstawiam następujące dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:

1.
2.
3.

Podpis Wykonawcy

UMOWA nr UMW/AZ/PN-48/20 Część

sporządzona w dniu [_____] zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej „Pzp”, pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym we Wrocławiu

Wybrzeże L. Pasteura 1, 50-367 Wrocław

tel., fax

NIP: 896-000-57-79, REGON: 000288981

który reprezentuje:

zwanym dalej „Zamawiającym”

a:

.....

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi dalej „Stronami” lub oddzielnie „Stroną”.

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **UMW/AZ/PN-48/20**, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zawarta zostaje umowa następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy:

1. Przedmiotem umowy jest: **Świadczenie usług szkoleniowych z zakresu(odpowiednio dla części 1-3) w ramach realizacji projektu: „Dolnośląscy liderzy Medycyny wdrożenie zintegrowanego programu podnoszenia kompetencji studentów, doktorantów, kadry dydaktycznej i administracyjnej Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu”. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020”. Zamówienie jest finansowane na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z085/17/00.**
2. Szczegółowy zakres usług określony został w **Opisie przedmiotu zamówienia**, stanowiącym zał. nr 2 do umowy.

§ 2. Sposób wykonania przedmiotu umowy:

1. Wykonawca oświadcza, że trenerzy, którymi dysponuje, posiadają niezbędne kwalifikacje teoretyczne i praktyczne, umożliwiające im realizację przedmiotu niniejszej umowy, oraz że przedmiot umowy wykona z należytą starannością i profesjonalizmem wymaganym przy tego typu usługach, z uwzględnieniem aktualnego stanu wiedzy.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy przy udziale następujących trenerów:
[.....]
Ewentualna zmiana trenera wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego i może nastąpić pod warunkiem, że po dokonanej zmianie proponowany trener posiada doświadczenie zawodowe co najmniej odpowiadające ilości punktów uzyskanych przez ofertę Wykonawcy za zmianę trenera w kryterium „Doświadczenie zawodowe co najmniej 1 (jednego) / 2 (dwóch) trenerów”.
3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do dokonywania bieżącej oceny sposobu jego realizacji przez Wykonawcę, a także zgłaszania wiążących dla niego uwag w tym zakresie.
4. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek informowania uczestników badania o finansowaniu go, jak i całego projektu, ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego informowania Zamawiającego o zaistniałych problemach i trudnościach oraz obiektywnych ograniczeniach, występujących przy realizacji

umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o niezgłoszeniu się uczestników na szkolenie, przerwaniu szkolenia lub rezygnacji z uczestnictwa oraz każdorazowej nieobecności skierowanych osób na szkolenie, oraz w innych sytuacjach, które mają wpływ na ewentualne niezrealizowanie programu zajęć i przedmiotu umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji zajęć, w tym w szczególności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących.
7. Rekrutacji na szkolenia dokonuje Zamawiający. Zamawiający obowiązany jest do dostarczenia Wykonawcy listy uczestników szkolenia oraz listy rezerwowej. W wypadku niezgłoszenia się studenta na szkolenie, do udziału w szkoleniu ma prawo pierwsza osoba z listy rezerwowej.
8. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wersję elektroniczną wzoru listy obecności, a Wykonawca obowiązany jest do wydrukowania listy obecności na każdy dzień szkolenia i zebrania podpisów uczestników na wersji papierowej listy obecności i dostarczenia jej Zamawiającemu po zakończeniu każdego szkolenia, w terminie do 5 dni roboczych od zakończenia danego szkolenia.
9. Wykonawca będzie tworzył listy obecności na formularzach zatwierdzonych przez Zamawiającego. Zatwierdzenie wzoru listy obecności nastąpi przed rozpoczęciem zajęć w ramach kursu.
10. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania projektu certyfikatu ukończenia szkolenia i przedłożenia go do akceptacji Zamawiającemu nie później niż w terminie 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia, a następnie dostarczenie na miejsce szkolenia i dystrybucji certyfikatów wszystkim uczestnikom szkolenia, poświadczających udział w szkoleniu, odpowiednio oznakowanych (na certyfikacie powinna znaleźć się informacja, iż szkolenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia szkolenia Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz zasadami promocji Projektu).
11. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych od dnia zakończenia kursu następujących dokumentów:
 - a) Oryginału list obecności,
 - b) Oryginału imiennego wykazu osób, które ukończyły zajęcia,
 - c) Oryginału imiennego wykazu osób, które nie ukończyły zajęć,
 - d) Oryginału potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych,
 - e) Jednego kompletu materiałów szkoleniowych,
 - f) Oryginału ankiet oceniających, przeprowadzonych wśród uczestników zajęć (*o ile dotyczy*),
 - g) Kserokopii rejestru wydanych certyfikatów ukończenia szkolenia,
 - h) Kserokopii certyfikatów ukończenia szkolenia, wraz z potwierdzeniami ich odbioru przez każdego uczestnika,
 - i) Kopii dokumentów potwierdzających udział uczestników w egzaminie, np. protokołów z egzaminu (*o ile dotyczy*),
 - j) Kopii certyfikatów wydanych osobom, które uzyskały pozytywne wyniki egzaminu (*o ile dotyczy*),
 - k) Oświadczenia o poinformowaniu uczestników o źródle finansowania szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
12. Wykonawca jest zobowiązany, przed podpisaniem umowy, do przedłożenia do akceptacji Zamawiającego: programu szkolenia i jego harmonogramu oraz opisu metod szkoleniowych.
13. Pomoce naukowe na zajęcia dla uczestników zajęć będą zapewniane przez Wykonawcę, na jego koszt. Wykonawca będzie ustalał z każdą grupą formę pomocy naukowych najpóźniej podczas drugich zajęć danej grupy.

§ 3. Termin realizacji przedmiotu umowy:

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2020.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia ww. terminu do 31 czerwca 2021 r., w przypadku braku możliwości przeprowadzenia szkoleń wchodzących w skład przedmiotu zamówienia w terminie do dnia 31 grudnia 2020 r.
3. Strony ustalają szczegółowy harmonogram szkoleń, o którym mowa w ust. 1, nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

§ 4. Cena, zapłata:

1. Cena szkolenia 1 (jednej) osoby wynosi netto [] PLN (słownie: []), brutto [] PLN (słownie: []).

2. Maksymalna cena przedmiotu umowy, ustalona w oparciu o podaną przez Zamawiającego maksymalną ilość osób szkolonych w całym okresie realizacji przedmiotu umowy, tj. [] osób/osoby, wynosi netto [] PLN (słownie: []), brutto [] PLN (słownie: []).
3. Zamawiający dopuszcza wystawienie faktur częściowych, po wykonaniu szkolenia dla części uczestników, zgodnie z ustalonym harmonogramem szkoleń.
4. Zamawiający będzie regulował należności za realizowany przedmiot umowy, po otrzymaniu od Wykonawcy listy obecności, programu zajęć wraz ze szczegółowym harmonogramem, arkuszy testowych, kserokopii imiennego certyfikatu uczestnika szkolenia, oraz prawidłowo wystawionych faktur, wystawionych na: Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu, Wybrzeże L. Pasteura 1, 50-367 Wrocław; NIP 896-000-57-79. Wykonawca może składać faktury za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (link do strony: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>). Wykonawca jest obowiązany umieścić na fakturze numer niniejszej umowy oraz wskazać Jednostkę organizacyjną Zamawiającego (Centrum Szkoleniowo – Konferencyjne), do której faktura winna zostać przekazana.
5. Płatności, o których mowa w ust. 4, będą dokonywane przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 4, do Biura Projektów Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu przy ul. Marcinkowskiego 2-6.
6. Za datę zapłaty przyjmuje się datę wydania polecenia przelewu bankowi Zamawiającego.

(ust. 7-9 dotyczą Wykonawców zarejestrowanych w Polsce):

7. Należność za realizację przedmiotu umowy będzie płatna przelewem na podstawie otrzymanej faktury VAT na rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze VAT widniejący w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. - Dz. U. z 2018 r., poz. 2174, z późn. zm.).
8. Jeżeli zgodnie z przepisami prawa podatkowego, w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jedn. - Dz. U. z 2019 r., poz. 900, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Zamawiający będzie narażony na poniesienie odpowiedzialności solidarnej za zobowiązania podatkowe lub sankcje podatkowe, z których może zostać zwolniony na warunkach wynikających z tych przepisów, tj. korzystając przy płatności ceny, dokonywanej zgodnie z ust. 1, z mechanizmu podzielonej płatności uregulowanego w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, to skorzystanie przez Zamawiającego z ww. mechanizmu skutkować będzie uznaniem przez Stronę za zaspokojenie w całości roszczenia o zapłatę należności za realizację przedmiotu umowy, przy założeniu, że suma wartości podatku od towarów i usług oraz wartości netto wykazanej na fakturze Wykonawcy odpowiada sumie wartości wpłaconej przez Zamawiającego na rachunek rozliczeniowy, wskazany na fakturze, oraz rachunek VAT Wykonawcy.
9. W wypadku wystąpienia okoliczności, wskazanej w ust. 8, Wykonawca oświadcza, iż nie będzie miał prawa do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego.

§ 5. Podwykonawcy (jeżeli dotyczy):

1. Wykonawca oświadcza, że następujące części przedmiotu umowy powierza podwykonawcom – [(nazwa podwykonawcy)]: [].
2. W razie zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązuje się wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego przedstawić oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp (Rozdział VII pkt 1 Siwz) – wg Wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Siwz, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Postanowienia ust. 3 i 4 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 6. Przetwarzanie danych osobowych:

1. W celu wykonania niniejszej umowy, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, w imieniu Zamawiającego, na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój:
 - a) rozporządzenia nr 1303/2013;
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 1304/2013”;
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
 - 2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
 - a) rozporządzenia nr 1303/2013;
 - b) rozporządzenia nr 1304/2013;
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1);
3. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki techniczne i organizacyjne, odpowiednie do zagrożeń oraz charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania danych osobowych, zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych, w szczególności przed ich przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem, stosownie do art. 32 RODO.
4. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
5. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane wyłącznie na wyraźne polecenie Zamawiającego, którym jest zlecenie Wykonawcy realizacji zadań określonych niniejszą Umową.
6. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane w sposób stały w formie papierowej i elektronicznej.
7. Przedmiotem powierzenia przetwarzania danych osobowych są dane, których przetwarzanie jest niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy i są to następujące dane osobowe:
 - 1) kategorie osób, których dane dotyczą:
 - Wszyscy uczestnicy Projektu
 - 2) rodzaj danych:
 - imię i nazwisko.
8. Wykonawca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania powierzonych danych osobowych.
9. Zamawiający w imieniu Powierzającego umocowuje Wykonawcę do powierzania przetwarzania danych osobowych podmiotom wykonującym zadania związane z udzieleniem wsparcia i realizacją przedmiotu umowy, pod warunkiem niewyrażenia sprzeciwu przez Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych od dnia wpłynięcia informacji o zamiarze powierzania przetwarzania danych osobowych do Zamawiającego i pod warunkiem, że Wykonawca zawrze z każdym podmiotem, któremu powierza przetwarzanie danych osobowych umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w kształcie zasadniczo zgodnym z postanowieniami niniejszego paragrafu.
10. Zakres danych osobowych powierzanych przez Wykonawcę podmiotom, o których mowa w ust. 9 powinien być adekwatny do celu powierzenia oraz każdorazowo indywidualnie dostosowany przez Wykonawcę.
11. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz podmiotów, o których mowa w ust. 9, za każdym razem, gdy takie powierzenie przetwarzania danych osobowych nastąpi, a także na każde jego żądanie.

12. Wykonawca przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych przygotowuje dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, w tym w szczególności politykę bezpieczeństwa oraz instrukcję zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych.
13. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, materiałów i dokumentów zawierających dane osobowe, otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych osobowych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
14. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby posiadające pisemne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, które zobowiążą się do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych, o ile obowiązek taki nie wynika dla nich z odpowiednich przepisów.
15. Zamawiający, w imieniu Powierzającego, umocowuje Wykonawcę do wydawania i odwoływania osobom, o których mowa w ust. 14, imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych. Upoważnienia przechowuje Wykonawca w swojej siedzibie.
16. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust. 15, są ważne do dnia odwołania, nie dłużej jednak niż do dnia, o którym mowa w § 3. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania stosunku prawnego łączącego Wykonawcę z osobą wskazaną w ust. 14. Wykonawca winien posiadać przynajmniej jedną osobę legitymującą się imiennym upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych odpowiedzialną za nadzór nad zarchiwizowaną dokumentacją do dnia, o którym mowa w § 3.
17. Wykonawca prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy.
18. Zamawiający w imieniu Powierzającego, umocowuje Wykonawcę do dalszego umocowywania podmiotów, o których mowa w ust. 9, do wydawania oraz odwoływania osobom, o których mowa w ust. 14, upoważnień do przetwarzania danych osobowych w zbiorze, o którym mowa w ust. 7.
19. Zamawiający w imieniu Powierzającego, umocowuje Wykonawcę do określenia wzoru upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz wzoru odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
20. Zamawiający w imieniu Powierzającego, zobowiązuje Wykonawcę do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i 14 RODO.
21. Zamawiający w imieniu Powierzającego, umocowuje Wykonawcę do takiego formułowania umów zawieranych z podmiotami, o których mowa w ust. 9, by podmioty te były zobowiązane do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i 14 RODO.
22. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu poufności danych osobowych przetwarzanych przez mające do nich dostęp osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych.
23. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych, w miarę możliwości pomaga Zamawiającemu poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
24. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych oraz dostępne mu informacje, ma obowiązek współdziałania z Zamawiającym w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.
25. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:
 - 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem;
 - 3) wynikach kontroli prowadzonych przez podmioty uprawnione w zakresie przetwarzania danych osobowych wraz z informacją na temat zastosowania się do wydanych zaleceń.
26. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszym paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i osoby przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
27. Wykonawca bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 24 godzin po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, zgłosi Zamawiającemu każde naruszenie ochrony danych osobowych. Zgłoszenie – oprócz elementów wskazanych w art. 33 ust. 3 RODO – powinno zawierać

informacje umożliwiające Zamawiającemu określenie, czy naruszenie skutkuje wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych. Jeżeli w tym samym czasie nie jest możliwe udzielenie informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO, Wykonawca powinien udzielać ich sukcesywnie, bez zbędnej zwłoki.

28. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub podmiotom przez niego upoważnionym, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z umową oraz obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem kontroli.
29. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, Wykonawca umożliwi Zamawiającemu, lub podmiotom przez nie upoważnionym dokonanie niezapowiedzianej kontroli.
30. Kontrolerzy Zamawiającego lub podmioty przez niego upoważnione, mają w szczególności prawo:
 - 1) wstępu, w godzinach pracy Wykonawcy, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczenia, w którym jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, oraz pomieszczenia, w którym są przetwarzane powierzone dane osobowe i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z umową lub obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych;
 - 2) żądać złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - 3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii;
 - 4) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.
31. Kontrola obejmuje swoim zakresem wyłącznie przetwarzanie powierzonych danych osobowych.
32. Wykonawca zobowiązuje się zastosować zalecenia dotyczące poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzone w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Zamawiającego lub przez podmioty przez niego upoważnione albo przez inne instytucje upoważnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.
33. Dane osobowe, o których mowa w niniejszym paragrafie będą przetwarzane przez czas obowiązywania niniejszej umowy.
34. Po zakończeniu przetwarzaniem Wykonawca ma obowiązek poddać dane archiwizacji zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 7. Kary umowne:

1. Z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo żądania kary umownej w wysokości 10 % ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.
2. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, że przedmiot umowy jest wykonywany z naruszeniem postanowień § 2 ust. 2 umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania kary umownej w wysokości 20 % ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.
3. Na zasadach ogólnych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowań uzupełniających przewyższających wysokość kary umownej określonej w ust. 1.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Kara umowna będzie płatna w terminie 14 dni od daty wezwania do jej zapłaty.

§ 8. Odstąpienie od umowy:

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy wyłącznie w wypadkach przewidzianych we właściwych przepisach prawa lub w niniejszej umowie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 2) otwarcia likwidacji Wykonawcy,
 - 3) zajęcia majątku Wykonawcy,

- 4) niewywiązywania się przez Wykonawcę z realizacji przedmiotu umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania, w terminie jednego miesiąca od upływu terminu zapłaty faktury, określonego w niniejszej umowie.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Pomimo odstąpienia pozostają w mocy zobowiązania Stron z tytułu gwarancji, kar umownych i prawa żądania odszkodowania za nienależyte wykonanie umowy.

§ 9. Zmiany umowy:

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody Stron i zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 Pzp, albo, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 Pzp, jedna z wymienionych poniżej okoliczności:
 - 1) zmiana stawki podatku VAT w toku wykonywania umowy – do ceny netto zostanie doliczona stawka VAT obowiązująca w dniu wystawienia faktury;
 - 2) wejście w życie innych, niż wymienione w pkt 1, regulacji prawnych po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę jej zmiany;
 - 3) zmiana terminów wykonania przedmiotu umowy ustalonego między Stronami w szczególnym harmonogramie, z zastrzeżeniem, że przedmiot umowy zostanie wykonany nie później niż do ostatniego dnia realizacji projektu;
 - 4) zmiana trenera wskazanego w ofercie Wykonawcy i niniejszej umowie. Zamawiający dopuszcza zmianę trenera, pod warunkiem, że po dokonanej zmianie proponowany trener posiada doświadczenie zawodowe co najmniej odpowiadające ilości punktów uzyskanych przez ofertę Wykonawcy za zmienianego trenera w kryterium „Doświadczenie zawodowe co najmniej 1 (jednego) trenera” (część 1 i 2) oraz „Doświadczenie zawodowe co najmniej 2 (dwóch) trenerów” (część 3);
 - 5) wystąpienia okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, związanych z pandemią koronawirusa SARS-CoV-2 i jej skutkami, powodującymi niemożność dotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji, określonego w umowie. Wówczas termin ten może ulec przedłużeniu o czas trwania tych okoliczności oraz na podstawie dowodów przedłożonych przez Wykonawcę i potwierdzających te okoliczności.
3. Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 144 Pzp następujące wypadki, które wymagają jedynie poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej z 3 (trzy) dniowym wyprzedzeniem:
 - 1) zmiana danych teleadresowych Stron;
 - 2) zmiana danych rejestrowych Stron;
 - 3) zmiana sposobu prowadzenia korespondencji pomiędzy Stronami.

§ 10. Postanowienia końcowe:

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory powstałe przy wykonywaniu niniejszej umowy, nierozwiązane polubownie przez Strony, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonania niniejszej umowy upoważnieni są:
 - ze strony Zamawiającego: []
 - ze strony Wykonawcy: []
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:
 - załącznik nr 1 - Formularz ofertowy Wykonawcy;
 - załącznik nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
Data podpisania umowy

48