



UNIwersytet Medyczny

IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCLAWIU

50-367 Wrocław, ul. Pasteura 1
Biuro Zarządzania Zasobami Ludzkimi
ul. Marcinkowskiego 2-6, 50-368 Wrocław
e-mail: hr@umed.wroc.pl

Wrocław, dnia 29.01.2020r.

Zapytanie ofertowe

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza Państwa do składania ofert w postępowaniu o wartości netto nieprzekraczającej równowartości 30 000,00 euro, którego przedmiotem jest przeprowadzenie dla kadry kierowniczej (31 osób) Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu trzydniowego kompleksowego seminarium dotyczącego tematyki zarządzania uczelnią po wprowadzeniu ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Program seminarium powinien uwzględniać poniższe zagadnienia:

1. Zmiany w strukturze, statucie i strategii uczelni po wprowadzeniu ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Zasady ewaluacji działalności naukowej w świetle ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
3. Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych w świetle obowiązujących przepisów.

Ponadto w ramach zamówienia Wykonawca powinien zapewnić dla każdego uczestnika:

1. Nocleg w pokoju jednoosobowym w terminach 6/7 i 7/8 lutego 2020 r. w hotelu o standardzie min. trzygwiazdkowym położonym w odległości nie większej niż 50 km od Wrocławia.
2. Wyżywienie tj. 2x śniadanie, 3x obiad, 2 x kolacja oraz przerwy kawowe.
3. Salę szkoleniową, materiały szkoleniowe oraz certyfikaty
4. Przejazd autokarem na trasie Wrocław – miejsce szkolenia - Wrocław

I. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia

1. Seminarium **dla maksymalnie 31 pracowników** Zamawiającego.
2. Termin seminarium: 06-08.02.2020 r.
3. Materiały merytoryczne, przejazd, nocleg oraz wyżywienie dla każdego Uczestnika będą zapewnione przez Wykonawcę. Wykonawca musi uwzględnić cenę ww. składowych w Formularzu ofertowym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru merytorycznego i organizacyjnego nad prawidłowym przebiegiem seminarium przez cały okres jego trwania.

II. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty **30.000,00 EURO** – dlatego zgodnie z przepisem art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019r., poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej „Pzp” przy prowadzeniu postępowania nie będą stosowane przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

1. Złoży ofertę na Formularzu ofertowym.
2. Dysponuje min. 2 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Wykonawca wykaże spełnianie warunków udziału w postępowaniu poprzez przedstawienie w załączniku nr 2 min. 2 osób przeznaczonych do prowadzenia szkolenia, posiadającej doświadczenie w realizacji co najmniej 2 szkoleń z zakresu funkcjonowania uczelni, potwierdzonych protokołami lub referencjami.
3. Przedłoży propozycję programu szkolenia.
4. Posiada niezbędne doświadczenie w przeprowadzaniu szkoleń z zakresu funkcjonowania uczelni wyższych, tj. w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie oferty przeprowadził co najmniej 3

szkolenia dla kadry uczelni. Wykonawca wykaże spełnianie warunków udziału w postępowaniu poprzez wskazanie danych w załączniku nr 3 oraz przedstawienie stosownych dokumentów (referencje, zaświadczenia, protokoły itp.) potwierdzających przeprowadzenie co najmniej 3 szkoleń w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie oferty.

IV. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Ocena oferty zostanie obliczona z wykorzystaniem następującego wzoru:

Ocena = A+B, gdzie:

1. Kryterium ceny – kryterium A:

Cenę za przedmiot zamówienia Wykonawca przedstawia w Formularzu oferty. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i musi uwzględniać wszystkie koszty jakie Wykonawca ponosi w związku z prawidłową realizacją zamówienia, a w szczególności zawierać koszt wynagrodzenia osoby prowadzącej szkolenie, koszt materiałów merytorycznych i technicznych dla uczestników, koszt zaświadczeń / certyfikatów o ukończeniu szkolenia.

Kryterium	waga %	Ilość pkt.	Sposób oceny
Cena przedmiotu zamówienia w PLN	60	60	Ilość pkt. = $\frac{\text{Najniższa cena ofertowa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60$

2. Kryterium oceny koncepcji programowej szkolenia – kryterium B:

Kryterium	waga %	Ilość pkt.	Sposób oceny
Ocena koncepcji programowej szkolenia	40	40	Ocena koncepcji programowej wg klucza: program szkolenia – skala oceny od 0 do 40 pkt

W ramach tego kryterium oceniana będzie koncepcja programu szkolenia, w tym jego spójność i kompletność w odniesieniu do specyfiki uczelni i wskazanych założeń, a także uwzględnienie w programie zmian, które zostały wprowadzone ustawą z dnia 20 lipca 2018 Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ustawą z dnia 3 lipca 2018 r. - Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce i aktami wykonawczymi.

Ilość punktów przyznanych danej ofercie za poszczególne kryteria stanowić będzie średnią arytmetyczną punktów przyznanych przez osoby oceniające. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Liczby punktów otrzymane za kryterium cena oraz ocena koncepcji programowej szkolenia, po zsumowaniu stanowić będą końcową ocenę oferty. Łącznie w ramach wszystkich ww. kryteriów oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.

V. SKŁADANIE OFERT

Oferte należy składać do dnia 31.01.2020r. do godz. 12:00 w następujących formach:

- Listownie na adres: Biuro Zarządzania Zasobami Ludzkimi UMW przy ul. Marcinkowskiego 2-6, 50-368 Wrocław, pokój nr 2A 112.1 lub
- Pocztą e-mail w formie Pdf z wszystkimi podpisami osób upoważnionych ze strony Wykonawcy na adres: katarzyna.rygiel@umed.wroc.pl