**Umowa Nr UMW / IZ / PN - 153 / 19 (wzór) Załącznik nr 5 do Siwz**

**Korekta z dnia 07.01.2020 r.**

sporządzona w dniu [\_] **2020 r.** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29. 01. 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. - Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), pomiędzy:

**Uniwersytetem Medycznym we Wrocławiu**

Wybrzeże L. Pasteura 1, 50- 367 Wrocław

tel. / fax. 71 / 784-10-02, 784-00-07

NIP: 896-000-57-79, REGON: 000288981

który reprezentuje:

p.o. Kanclerza – dr med. Maciej Maria Kowalski,

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a:

[\_]

którą reprezentuje:

[\_]

zwaną dalej **„Wykonawcą”**

łącznie zwanymi dalej **„Stronami”** lub oddzielnie **„Stroną”**

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr UMW / IZ / PN - 153 /19, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oraz oferty Wykonawcy złożonej w dniu [\_], zawarta zostaje umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy:**

Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa, uruchomienie i sprawowanie serwisu gwarancyjnego **Kserokopiarek**, o parametrach technicznych przedstawionych w załączniku nr 1 do umowy – zwanych dalej „sprzętem**”**, do wskazanych Jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu, zwanych dalej „Użytkownikiem”.

**§ 2**

**Okres obowiązywania umowy:**

Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez Strony, do dnia udzielenia zamówień łącznie do kwoty netto [\_] **PLN** (słownie: [\_]), nie dłużej jednak niż 18 miesięcy od dnia podpisania umowy.

**§ 3**

**Dostawa:**

Wykonawca realizować będzie dostawy sprzętu, na podstawie zamówień, podpisanych przez Zastępcę Kanclerza i Kwestor UMW, wysyłanych faksem, e-mailem lub listem. Dostawy realizowane będą w ciągu [\_] **dni** od daty otrzymania zamówienia (faks., e-mail, list), swoim transportem, bez dodatkowych opłat.

1. Zamawiający będzie składał okresowe zamówienia, określając każdorazowo rodzaj i ilość zamawianego sprzętu*.*
2. Wykonawca będzie uwzględniał na bieżąco wszystkie promocje i obniżki cen rynkowych modeli oraz zamianę modeli niedostępnych na rynku na modele równoważne, a ich ceny nie mogą ulec podwyższeniu w czasie realizacji umowy.
3. Zamówiony sprzęt dostarczany będzie do siedzib Użytkowników wskazanych w zamówieniu.
4. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostarczenia każdej partii sprzętu, co najmniej z 24 godzinnym wyprzedzeniem, w celu ustalenia dokładnego terminu i godziny, tak, aby dostawa mogła być zrealizowana wraz z uruchomieniem dostarczanego sprzętu.
5. Dostawa nie nastąpi w dniu wolnym od pracy chyba, że Zamawiający wyrazi na to pisemną zgodę.
6. Zamawiający zobowiązany jest zapewnić odpowiednie warunki do uruchomienia każdej partii sprzętu.
7. Wraz z dostarczanym sprzętem Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
8. oryginały Faktur wystawionych przez Wykonawcę na **Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu, ul. Pasteura 1, 50-367 Wrocław, NIP 896-000-57-79, przekazanych do Działu Aparatury Naukowej UMW przy ul. Mikulicza-Radeckiego 5, 50-368 Wrocław,** z podaniem w podtytule nazw Użytkowników sprzętu**,**
9. dokumenty gwarancyjne dla każdego urządzenia odrębnie,
10. instrukcje obsługi w języku polskim niezbędne do prawidłowego korzystania z dostarczonych urządzeń, dla każdego z nich odrębnie.
11. Odbiór sprzętu nastąpi po jego uruchomieniu w siedzibie Użytkownika, na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbioru (odrębnego dla każdego dostarczonego urządzenia) w sytuacji, gdy nie wystąpią żadne zastrzeżenia.
12. Osobami uprawnionymi do podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego są: przedstawiciel Użytkownika oraz pracownicy Działu Aparatury Naukowej Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu.

**§ 4**

**Cena:**

1. Załącznik nr 1 do umowy zawiera cenę sprzętu, w prognozowanej do zakupu ilości, określoną w ofercie złożonej przez Wykonawcę, wynoszącą netto: **[\_] PLN**, brutto: [\_] **PLN** (słownie: [\_]).
2. Zamawiający nie będzie zobowiązany do realizacji zamówienia na podstawie prognozy określonej w załączniku nr 1 do umowy, ale zgodnie z rzeczywistymi potrzebami, na podstawie składanych zamówień, o których mowa w § 3 ust. 2 umowy.
3. W cenie każdego urządzenia, wchodzącego w skład zamawianego sprzętu, zawarte są koszty: dostawy, ubezpieczenia, opakowania i transportu do siedziby Użytkownika, uruchomienia w siedzibie Użytkownika, instruktażu przedstawicieli Użytkownika w zakresie obsługi i konserwacji sprzętu oraz bezpłatnych przeglądów i konserwacji sprzętu co 30.000 kopii w okresie gwarancji, o których mowa w § 6 ust. 6 pkt 8.

**§ 5**

**Zapłata:**

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury za dostarczoną, uruchomioną i przyjętą protokołem odbioru (odrębnym dla każdego urządzenia), partię sprzętu w terminie do **21 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Działu Aparatury Naukowej UMW we Wrocławiu przy ul. Mikulicza-Radeckiego 5, 50-368 Wrocław i po potwierdzeniu zgodności dostawy z zamówieniem.
2. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć fakturę do Działu Aparatury Naukowej UMW (wystawioną odrębnie dla każdego Użytkownika wraz z podpisanym/i protokołem/ami odbioru) w terminie 2 dni roboczych od daty dostawy przedmiotu umowy do Użytkownika. Wykonawca może złożyć fakturę za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (link do strony: https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl). Wykonawca jest obowiązany umieścić na fakturze numer niniejszej umowy oraz wskazać Jednostkę organizacyjną Zamawiającego (Dział Aparatury Naukowej UMW), do której faktura winna zostać przekazana.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na podstawie otrzymanej faktury na rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze widniejący w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.\*
4. Jeżeli zgodnie z przepisami prawa podatkowego, w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Zamawiający będzie narażony na ponoszenie odpowiedzialności solidarnej za zobowiązania podatkowe lub sankcje podatkowe, z których może zostać zwolniony na warunkach wynikających z tych przepisów, tj. korzystając przy płatności wynagrodzenia, wskazanego w ust. 1, z mechanizmu podzielonej płatności uregulowanego w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, to skorzystanie przez Wykonawcę z ww. mechanizmu skutkować będzie uznaniem przez Strony za zaspokojenie w całości roszczenia o zapłatę wynagrodzenie, przy założeniu, że suma wartości podatku VAT oraz wartość netto wykazanej na fakturze Wykonawcy odpowiada sumie wartości wpłaconej przez Zamawiającego na rachunek rozliczeniowy, wskazany na fakturze, oraz rachunek Wykonawcy.\*
5. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanej w ust. 4, Wykonawca oświadcza, iż nie będzie miał prawa do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.\*
6. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia konta Zamawiającego.
7. Za nieterminową zapłatę należności, o której mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe, za każdy dzień opóźnienia.

*\* Dotyczy Wykonawców zarejestrowanych na terenie Polski*

**§ 6**

**Warunki gwarancyjne i serwisowe:**

1. Wykonawca zapewnia, że sprzęt dostarczony Zamawiającemu będzie fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i objęty gwarancją producenta.
2. Okres gwarancji przedmiotu umowy jest liczony od daty podpisania protokołu odbioru dostarczonego sprzętu i wynosi [\_] **miesięcy.**
3. Gwarancja nie ogranicza prawa Zamawiającego do instalowania i wymiany w dostarczonym sprzęcie standardowych kart i urządzeń, zgodnie z zasadami sztuki.
4. W razie stwierdzenia usterki upoważniony pracownik Zamawiającego przekaże Wykonawcy, drogą faksową lub pocztą elektroniczną, informację o lokalizacji urządzenia i rodzaju usterki.
5. Potwierdzenie otrzymania informacji o usterce przez Wykonawcę jest jednoznaczne z przyjęciem zgłoszenia serwisowego. Wykonawca będzie potwierdzał wpłynięcie zgłoszenia od Zamawiającego w dni robocze, w godzinach od 08:00 do 16:00.
6. Strony ustalają następujące warunki serwisu:
7. serwis gwarancyjny wykonywany będzie w miejscu użytkowania sprzętu lub w serwisie Wykonawcy, przy czym koszty transportu obciążają Wykonawcę,
8. przystąpienie do naprawy w ciągu **24 godzin** od momentu otrzymania zgłoszenia usterki,
9. naprawa gwarancyjna dokonana będzie w terminie do **14 dni** od momentu przyjęcia zgłoszenia. Zgłoszenie przyjęte po godzinie 16:00 w dni od poniedziałku do soboty, w niedzielę oraz w inny dzień ustawowo wolny od pracy będą traktowane, jako przyjęte następnego dnia roboczego o godz. 08:00,
10. w wypadku napraw dłuższych niż **2 dni,** Wykonawca dostarczy Użytkownikowi, na czas naprawy, sprzęt zastępczy – równoważny,
11. w okresie gwarancyjnym trzecia usterka tego samego podzespołu urządzenia kwalifikuje je do wymiany na nowe,
12. zgłoszenie awarii sprzętu należy przesyłać pod numer faks lub e-mail [\_],
13. z czasu prowadzenia obsługi serwisowej wyłączone są dni ustawowo wolne od pracy,
14. bezpłatne przeglądy i konserwacja sprzętu co 30.000 kopii w okresie gwarancji.
15. Warunki gwarancji obejmują telefoniczne bezpłatne wsparcie merytoryczne w dni robocze w godzinach od 08:00 do 16:00.
16. Używanie urządzenia sprzeczne z instrukcjami podanymi przez producentów lub sprzeczne ze wskazówkami udzielonymi pisemnie przez Wykonawcę powodują wyłączenie jego gwarancji.

**§ 7**

**Kary umowne i odstąpienie od umowy:**

1. W razie opóźnienia Wykonawcy w dostarczeniu jakiejkolwiek partii sprzętu, ponad termin określony w § 3 ust. 1, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,2 % ceny brutto tej partii sprzętu, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jeżeli opóźnienie trwało nie dłużej niż 10 dni i 0,5 % ceny brutto tej partii sprzętu za każdy następny dzień opóźnienia.
2. W razie opóźnienia Wykonawcy w przystąpieniu do naprawy gwarancyjnej sprzętu ponad termin określony w § 6 ust. 6 pkt 2, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,2 % ceny brutto serwisowanego sprzętu, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jeżeli opóźnienie trwało nie dłużej niż 10 dni i 0,4 % ceny brutto tego sprzętu za każdy następny dzień opóźnienia.
3. W razie opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu naprawy gwarancyjnej sprzętu ponad termin określony w § 6 ust 6 pkt 3, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,2 % ceny brutto serwisowanego sprzętu, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jeżeli opóźnienie trwało nie dłużej niż 10 dni i 0,4 % ceny brutto tego sprzętu za każdy następny dzień opóźnienia.
4. Jeżeli opóźnienie w realizacji któregoś z zamówień, o których mowa w § 3 ust. 1, przekroczy 20 dnii nastąpi z winy Wykonawcy **oraz w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 6 pkt 4**, po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy na piśmie do wykonania umowy, Zamawiający może odstąpić od zawartej umowy i naliczyć karę umowną w wysokości 10 % prognozowanej ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.
5. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy wyłącznie w przypadkach przewidzianych we właściwych przepisach prawa lub w niniejszej umowie.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
7. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
8. otwarcia likwidacji Wykonawcy,
9. zajęcia majątku Wykonawcy,
10. niewywiązywania się przez Wykonawcę z realizacji przedmiotu umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
11. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania, w terminie jednego miesiąca od upływu terminu zapłaty rachunku, określonego w niniejszej umowie.
12. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
13. Pomimo odstąpienia od umowy pozostają w mocy zobowiązania Stron z tytułu gwarancji, kar umownych i prawa żądania odszkodowania za nienależyte wykonanie umowy.
14. Kara umowna będzie płatna w terminie 14 dni od otrzymania wezwania do jej zapłaty.
15. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, Stronie uprawnionej przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
16. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 8**

**Zmiany umowy:**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody stron i zachowania formy pisemnego aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt. 2-6 Pzp., albo, zgodnie z art. 144 ust. pkt. 1 Pzp., jedna z wymienionych poniżej okoliczności:
3. zmiana stawki podatku VAT w toku wykonywania umowy – do ceny netto zostanie doliczona stawka VAT obowiązująca w dniu wystawienia faktury;
4. wejście w życie innych, niż wymienione w pkt 1, regulacji prawnych po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę jej zmiany;
5. wystąpienie konieczności wprowadzenia zmian doprecyzowujących treść umowy, jeżeli potrzeba ich wprowadzenia wynika z rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów;
6. wycofanie z rynku modelu urządzenia wymienionego w Arkuszu informacji technicznej Wykonawcy – wtedy może nastąpić zmiana modelu urządzenia niedostępnego na rynku na model równoważny o co najmniej takich samych lub lepszych parametrach technicznych i o cenie nie wyższej niż w wypadku jego odpowiednika opisanego w załączniku nr 2 do umowy.
7. Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 144 Pzp następujące wypadki, które wymagają jedynie poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej z 3 (trzy) dniowym wyprzedzeniem:
8. zmiana danych teleadresowych Stron;
9. zmiana danych rejestrowych Stron;
10. zmiana sposobu prowadzenia korespondencji pomiędzy Stronami.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe:**

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory powstałe przy wykonywaniu niniejszej umowy, nierozwiązane polubownie przez Strony, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonania niniejszej umowy upoważnieni są:
* ze strony Zamawiającego:[…..]
* ze strony Wykonawcy: […..]
1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
2. Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:

**załącznik nr 1** - Formularz ofertowy Wykonawcy;

**załącznik nr 2 –** Arkusz informacji technicznej

**załącznik nr 3 –** Protokół odbioru

 **WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

Data:

**Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu**

**Wybrzeże L. Pasteura 1, 50-367 Wrocław**

**Dział Aparatury Naukowej**

**ul. Mikulicza – Radeckiego 5, 50-345 Wrocław**

**Tel. 71 / 784-11-88, fax. 71 / 784-00-52**

 PROTOKÓŁ ODBIORU i URUCHOMIENIA

Załącznik 3 do Umowy **UMW / IZ / PN – 153 / 19**

Zamawiający: Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu, Wybrzeże L. Pasteura 1, 50-367 Wrocław

Użytkownik:

Wykonawca: (nazwa) .........................................................................................................

 (adres) ..........................................................................................................

1. **Urządzenie** ……………………………………………………..…………………………….
* **Numer fabryczny /seryjny**……………………………..……………………………………..
* Numer pomieszczenia, w którym zamontowano urządzenie /nie dotyczy/…………………….
1. Użytkownik stwierdza poprawność działania urządzenia i zgodność jego parametrów z danymi technicznymi gwarantowanymi przez producenta.
2. Szkolenie: Użytkownik został przeszkolony w zakresie obsługi i konserwacji urządzenia /nie dotyczy/.

 Osoby przeszkolone w zakresie obsługi i użytkowania urządzenia: (Imię Nazwisko):

a) ......................................................... b) ...................................................

c) ......................................................... d) ...................................................

1. Dokumentacja przekazana : Karta gwarancyjna, Instrukcja obsługi

Uwagi:

 .................................................................................................................................

.................................................................................................................................

Data dostawy :……………………… Data uruchomienia:……………………

WYKONAWCA: UŻYTKOWNIK / ZAMAWIAJĄCY:

 ……..………….……………………………….. ……………………………….……

**Podpis i pieczątka Podpis i pieczątka**