|  |
| --- |
| papier_umed_szare50-367 Wrocław, Wybrzeże L. Pasteura 1**Zespół ds. Zamówień Publicznych UMW**ul. Marcinkowskiego 2-6, 50-368 Wrocławfaks 71 / 784-00-45e-mail: tomasz.kiliszek@umed.wroc.pl |
|

UMW / IZ / PN - 96 / 19 Wrocław, 18. 09. 2019 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Nr UMW / IZ / PN – 96 / 19**

NAZWA POSTĘPOWANIA

**Prowadzenie zajęć nauki języków obcych dla pracowników Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu. Przedmiot zamówienia podzielono na 2 (dwie) części osobno oceniane:**

**Część A - Prowadzenie zajęć nauki języka angielskiego dla pracowników Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu niebędących nauczycielami akademickimi.**

**Część B - Prowadzenie indywidualnych zajęć języka angielskiego dla nauczyciela akademickiego Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu z zakresu słownictwa akademickiego.**

TRYB POSTĘPOWANIA

**Przetarg nieograniczony** o wartości szacunkowej mniejszej niż 221 tys. EURO

(art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 Prawa zamówień publicznych)

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Termin składania ofert – do dnia **26. 09. 2019** **r.** do godz. **09:00**

Termin otwarcia ofert – dnia **26. 09. 2019** **r.** o godz. **10:00**

Miejsce składania ofert:

Zespół ds. Zamówień Publicznych UMW,

ul. Marcinkowskiego 2-6; 50-368 Wrocław, pokój 3A 111.1

Miejsce otwarcia ofert:

Zespół ds. Zamówień Publicznych UMW,

ul. Marcinkowskiego 2-6; 50-368 Wrocław, pokój 3A 108.1

Z upoważnienia Rektora UMW

Zastępca Kanclerza ds. Zarządzania Administracją

Mgr Kamil Jakubowicz

# Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu

Wybrzeże L. Pasteura 1

50-367 Wrocław

[www.umed.wroc.pl](http://www.umed.wroc.pl)

# Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. – Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** (podst. prawna: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Pzp).
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jedn. – Dz. U. z 2019 r., poz. 1145), jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.

# Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Prowadzenie zajęć nauki języków obcych dla pracowników Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu. Przedmiot zamówienia podzielono na 2 (dwie) części osobno oceniane:**

**Część A - Prowadzenie zajęć nauki języka angielskiego dla pracowników Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu niebędących nauczycielami akademickimi.**

**Część B - Prowadzenie indywidualnych zajęć języka angielskiego dla nauczyciela akademickiego Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu z zakresu słownictwa akademickiego.**

**Kody CPV:**

**80.00.00.00-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe**

**80.58.00.00-3 Oferowanie kursów językowych**

1. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w załączniku nr 2 (A – B) do Siwz. Szczegółowe warunki i zasady realizacji umowy określa wzór umowy (zał. nr 8 do Siwz).
2. **Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.

1. **Informacja o umowie ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1. **Udział podwykonawców.**
	1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
	2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
	3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
	4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp (rozdział V pkt. 4 Siwz), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
	5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp (rozdział VII pkt. 1 Siwz), lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
	6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
	7. Postanowienia ppkt. 5 i 6 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
	8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
3. administratorem danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu jest Zamawiający;
4. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: iod@umed.wroc.pl;
5. Dane osobowe Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
6. Odbiorcami danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp;
7. dane osobowe osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
8. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących oraz danych osób uczestniczących w postępowaniu jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
9. w odniesieniu do danych osobowych osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
10. osoby uczestniczące w przedmiotowym postępowaniu posiadają:
11. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących. W przypadku gdy wykonanie przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w [art. 15 ust. 1-3](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(15)ust(1)&cm=DOCUMENT) RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia, gdy wykonanie przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w [art. 15 ust. 1-3](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(15)ust(1)&cm=DOCUMENT) RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania;
12. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania przez Wykonawcę uczestniczącego w przedmiotowym postępowaniu danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)*;
13. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)*. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w [art. 18 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(18)ust(1)&cm=DOCUMENT) RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
14. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących wykonawców i uczestników przedmiotowego zamówienia narusza przepisy RODO;
15. nie przysługuje Wykonawcy i osobom uczestniczącym w przedmiotowym postępowaniu:
16. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
17. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
18. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

# Termin realizacji.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia od dnia podpisania umowy do: **30 czerwca 2020 r.** (zgodnie ze szczegółowym harmonogramem ustalanym z Wykonawcą).

# Warunki udziału w postępowaniu.

* + - * 1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
3. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia warunkuw tym zakresie.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie stawia warunkuw tym zakresie.

1. zdolności technicznej lub zawodowej;

Dla części A:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

* 1. dysponuje co najmniej 4 (czterema) Lektorami języka angielskiego posiadającymi co najmniej 2 (dwu) letnie doświadczenie w nauce języka angielskiego, oraz posiadającymi:
* dyplom ukończenia studiów magisterskich lub wyższych zawodowych na kierunku filologia angielska lub lingwistyka stosowana obejmująca język angielski, lub
* dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych w specjalności języka angielskiego, lub
	+ świadectwo państwowego nauczycielskiego egzaminu języka angielskiego stopnia I lub II, lub
	+ ważny certyfikat poświadczający biegłą znajomość języka angielskiego: iTEP – poziom 5.5-6, albo IELTS – poziom wyższy lub równy 8, albo ETS – poziom TOEFL (iBT) wyższy lub równy 110, albo EF Standard English Test – poziom 71-100, albo Cambridge Assessment English – poziom C2 Proficiency, albo City&Guilds - poziom Mastery, albo Edexcel, Pearson Language Test – poziom PTE General Level 5.
	1. wykonał, a w wypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert:
* co najmniej 1 (jedną) usługę prowadzenia zajęć języka angielskiego, trwającą co najmniej 4 (cztery) miesiące, albo
* co najmniej 2 (dwie) usługi prowadzenia zajęć języka angielskiego, z łącznym czasem trwania usług co najmniej 4 (cztery) miesiące.

Dla części B:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

1. dysponuje co najmniej 1 (jednym) Lektorem języka angielskiego posiadającym co najmniej 2 (dwu) letnie doświadczenie w nauce języka angielskiego, z uwzględnieniem słownictwa akademickiego, w tym medycznego, oraz posiadającym:
* dyplom ukończenia studiów magisterskich lub wyższych zawodowych na kierunku filologia angielska lub lingwistyka stosowana obejmująca język angielski, lub
* dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych w specjalności języka angielskiego, lub
	+ świadectwo państwowego nauczycielskiego egzaminu języka angielskiego stopnia I lub II, lub
	+ ważny certyfikat poświadczający biegłą znajomość języka angielskiego: iTEP – poziom 5.5-6, albo IELTS – poziom wyższy lub równy 8, albo ETS – poziom TOEFL (iBT) wyższy lub równy 110, albo EF Standard English Test – poziom 71-100, albo Cambridge Assessment English – poziom C2 Proficiency, albo City&Guilds - poziom Mastery, albo Edexcel, Pearson Language Test – poziom PTE General Level 5.
1. wykonał, a w wypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert:
* co najmniej 1 (jedną) usługę prowadzenia zajęć języka angielskiego, trwającą co najmniej 4 (cztery) miesiące, albo
* co najmniej 2 (dwie) usługi prowadzenia zajęć języka angielskiego, z łącznym czasem trwania usług co najmniej 4 (cztery) miesiące.
1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. W wypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek, o którym mowa w ppkt. 1.1) jest spełniony, gdy żaden z podmiotów składających wspólną ofertę nie podlega wykluczeniu, natomiast warunek, o którym mowa w ppkt. 1.2) jest spełniony, gdy podmioty składające wspólną ofertę spełniają go łącznie.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ppkt. 1.2), polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Pzp.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
8. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
9. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ppkt. 1.2).
10. Zgodnie z treścią art. 24aa Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

# Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp.

# Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie
w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 do Siwz. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W wypadkuwspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o których mowa w pkt. 1.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu,zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnego na dzień złożenia oświadczenia potwierdzającego okoliczności, o których mowa w Rozdziale V ppkt. 1.2 lit. c Siwz:
	1. Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
	w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzory oświadczeń stanowią załączniki nr 5 A – 5 B do Siwz),
6. Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (wzory oświadczeń stanowią załączniki nr 6 A - 6 B do Siwz).
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do Siwz.
8. W zakresie nieuregulowanym w Siwz, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26. 07. 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126, z późn. zm.), z tym, że, zgodnie z § 2 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16. 10. 2018 r. zmieniającego ww. rozporządzenie, ogłoszonego w Dz. U. z 2018 r, poz. 1993:

oświadczenia, o których mowa w pkt. 5 i 6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,

poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii oświadczenia, własnoręcznym podpisem.

1. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdziale V pkt. 1.2) Siwz, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

# Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

* + - 1. Ze strony Zamawiającego pracownikiem upoważnionym do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach zamówienia jest:

Mgr Tomasz Kiliszek – Zespół ds. Zamówień Publicznych UMW –

faks 71 / 784-00-45; e-mail: tomasz.kiliszek@umed.wroc.pl

1. Wykonawca i Zamawiający będą obowiązani przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje **drogą elektroniczną lub faksem**, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. W każdym wypadku dopuszczalna też będzie **forma pisemna** porozumiewania się stron postępowania. Forma pisemna papierowa będzie obligatoryjna dla oferty (również jej zmiany i wycofania), umowy oraz oświadczeń i dokumentów, wymienionych w Rozdziale VII Siwz (również w wypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w Rozdziale VII pkt. 8 Siwz).
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Siwz. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3.
4. Pytanie powinno być opatrzone nazwą składającego je Wykonawcy. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.umed.wroc.pl, w rubryce dotyczącej niniejszego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. **Wykonawcy proszeni są, o ile to możliwe, o przekazanie treści zapytań również drogą elektroniczną, w formacie edytowalnym („.doc”, „.docx”, itp.).**
5. Zamawiający **nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców,** o którym mowa w art. 38 ust. 3 Pzp, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Siwz.
6. Jeżeli Zamawiający wprowadzi przed terminem składania ofert jakiekolwiek zmiany w treści Siwz, zostaną one zamieszczone na stronie internetowej [www.umed.wroc.pl](http://www.umed.wroc.pl) w rubryce przeznaczonej dla niniejszego postępowania.

# Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

# Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30** dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

# Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Zamawiający dopuszcza składania ofert **częściowych**. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia.
2. Nie dopuszcza się składania ofert **wariantowych.**
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. **Oferta powinna zawierać:**
	* 1. Formularz(e) ofertowy(e) (wzór – załącznik nr 1 (A–B) do Siwz), dla części, na którą(e) Wykonawca składa ofertę – wypełniony(e) przez Wykonawcę,
		2. Szczegółowy(e) opis(y) przedmiotu zamówienia (wzór - załącznik nr 2 (A–B) do Siwz), dla części, na którą(e) Wykonawca składa ofertę – podpisany(e) przez Wykonawcę,
		3. Wykaz(y) doświadczenia zawodowego Lektora / Lektorów (wzór – załącznik nr 3 (A-B) do Siwz), dla części, na którą(e) Wykonawca składa ofertę, wypełniony(e) przez Wykonawcę,
		4. Oświadczenia wymienione w Rozdziale VII pkt. 1-4 niniejszej Siwz,
		5. Zobowiązanie, o którym mowa w Rozdziale V pkt. 5 niniejszej Siwz – jeżeli dotyczy,
		6. Pełnomocnictwa osóbpodpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy – jeżeli dotyczy. Pełnomocnictwa winny być przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Załączniki do Siwz są wzorami. Zamawiający zaleca ich użycie w składanej ofercie. Dopuszcza się zamieszczenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadała treści formularzy załączonych do Siwz.
6. Oferta, aby była ważna, musi być podpisana przez Wykonawcę, przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestrowych Wykonawcy lub osoby po stronie Wykonawcy upoważnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Formalne upoważnienie powinno być wówczas dołączone do oferty. Zaleca się, by podpisy wyżej określonych osób złożone były na formularzu oferty oraz na wszystkich załączonych dokumentach. Wszystkie strony, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, powinny być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
8. Oferta powinna być jednoznaczna, tzn. sporządzona bez dopisków, opcji i wariantów oraz spięta w sposób trwały. W celu usprawnienia pracy komisji przetargowej Wykonawcy proszeni są o ponumerowanie kolejno stron.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu [przepisów](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/index.rpc#hiperlinkDocsList.rpc?hiperlink=type=merytoryczny:nro=Powszechny.1239114:part=a8u3:nr=1&full=1) o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp. Dokumenty zawierające zastrzeżone informacje należy spiąć oddzielnie z zaznaczeniem: „Dokumenty objęte tajemnicą przedsiębiorstwa” – w przeciwnym wypadku cała oferta traktowana będzie jako jawna.
10. Oferty należy składać w nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach lub opakowaniach. Koperta powinna być opieczętowana pieczęcią firmową, zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz nazwę i adres Zamawiającego, tj.:

**Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu**

**Zespół ds. Zamówień Publicznych**

**ul. Marcinkowskiego 2-6, 50-368 Wrocław**

Ponadto koperta powinna być opatrzona napisem:

**„Oferta do postępowania UMW / IZ / PN – 96 / 19”**

**„Prowadzenie zajęć nauki języków obcych dla pracowników Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu. Część … - ……………………” *(wpisać nazwę części)*.**

Koperta, w której składana jest oferta, powinna być opisana:

**Nie otwierać przed ………………………………** (data i godzina otwarcia ofert).

1. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty jeszcze przed terminem składania ofert, określonym w niniejszej Siwz. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

# Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

**Miejsce oraz termin składania ofert.**

Oferty należy składać do dnia **26. 09. 2019 r. do godz. 09:00** w Zespole ds. Zamówień Publicznych UMW, 50-368 Wrocław, ul. Marcinkowskiego 2-6, pokój 3A 111.1 (III piętro).

* + - 1. **Miejsce oraz termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26. 09. 2019 r. o godz. 10:00** w Zespole ds. Zamówień Publicznych UMW, 50-368 Wrocław, ul. Marcinkowskiego 2-6, w pokoju nr 3A 108.1 (III piętro).

# Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Ceną ofertową danej części zamówienia (A – B) jest cena podana w Formularzu ofertowym (wzór - zał. nr 1 A – B do Siwz), właściwym dla tej części.
2. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej Siwz, oraz obejmować wszelkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, jakie poniesie Wykonawca.
3. Ceny muszą być wyrażone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania
u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

# Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

* + 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, w zakresie części A zamówienia, Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:

Cenę realizacji przedmiotu zamówienia – 60 %,

Doświadczenie zawodowe co najmniej 4 (czterech) Lektorów – 40 %.

* + 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, w zakresie części B zamówienia, Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:

Cenę realizacji przedmiotu zamówienia – 60 %,

Doświadczenie zawodowe co najmniej 1 (jednego) Lektora – 40 %.

* + 1. Do porównania ofert w zakresie części A zamówienia będą brane pod uwagę: cena brutto realizacji przedmiotu zamówienia, podana w Formularzu ofertowym (wzór – zał. nr 1 A do Siwz), oraz doświadczenie zawodowe co najmniej 4 (czterech) Lektorów, podane w Wykazie doświadczenia zawodowego Lektorów, dla części A zamówienia (wzór - zał. nr 3 A do Siwz).
		2. Do porównania ofert w zakresie części B zamówienia będą brane pod uwagę: cena brutto realizacji przedmiotu zamówienia, podana w Formularzu ofertowym (wzór – zał. nr 1 B do Siwz), oraz doświadczenie zawodowe co najmniej 1 (jednego) Lektora, podane w Wykazie doświadczenia zawodowego Lektora / Lektorów, dla części B zamówienia (wzór - zał. nr 3 B do Siwz).
1. Ocena ofert odbywać się będzie w sposób opisany w poniższych tabelach:

Dla części A:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **KRYTERIA** | **WAGA****%** | **Ilość****pkt.** | **Sposób oceny: wzory, uzyskane****informacje mające wpływ na ocenę** |
| 1  | Cena realizacji części A przedmiotu zamówienia  | **60** | **60** |  Najniższa cena oferty Ilość pkt. = ------------------------ x 60 Cena oferty badanej  |
| 2 | Doświadczenie zawodowe co najmniej 4 (czterech) Lektorów (co najmniej 2 lata) | **40** | **40** | Ilość lat doświadczenia zawodowego każdego Lektora punktuje się następująco:co najmniej 2 lata – 0 pkt.do 3 lat – 10 pkt.do 4 lat – 20 pkt.do 5 lat – 30 pkt.więcej niż 5 lat – 40 pkt.Następnie ilość punktów uzyskanych przez wszystkich Lektorów sumuje się, a potem dzieli przez ilość Lektorów. Otrzymany wynik oznacza ilość punktów uzyskanych przez ofertę w tym kryterium.  |

Dla części B:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **KRYTERIA** | **WAGA****%** | **Ilość****pkt.** | **Sposób oceny: wzory, uzyskane****informacje mające wpływ na ocenę** |
| 1  | Cena realizacji części B przedmiotu zamówienia  | **60** | **60** |  Najniższa cena oferty Ilość pkt. = ------------------------ x 60 Cena oferty badanej  |
| 2 | Doświadczenie zawodowe co najmniej 1 (jednego) Lektora(co najmniej 2 lata) | **40** | **40** | Ilość lat doświadczenia zawodowego Lektora punktuje się następująco:co najmniej 2 lata – 0 pkt.do 3 lat – 10 pkt.do 4 lat – 20 pkt.do 5 lat – 30 pkt.więcej niż 5 lat – 40 pkt.Przy większej ilości Lektorów niż jeden, ilość uzyskanych przez nich punktów sumuje się, a potem dzieli przez ilość Lektorów.Otrzymany wynik oznacza ilość punktów uzyskanych przez ofertę w tym kryterium. |
|  | Razem: | **100** | **100** | Ilość pkt. oferty = suma punktów za kryteria 1 i 2 |

1. Ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.
2. Punkty przyznane za poszczególne kryteria liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.

# Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych; rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

# Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Zawarcie umowy nastąpi na podstawie wzoru Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert złożonych bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

# Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający **nie żąda** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

# Wzór umowy.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do Siwz.

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

* 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
	2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Siwz przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
	3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W szczególności, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
	4. określenia warunków udziału w postępowaniu;
	5. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
	6. odrzucenia oferty odwołującego;
	7. opisu przedmiotu zamówienia;
	8. wyboru najkorzystniejszej oferty.
	9. Odwołanie wnosi się:
1. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180
ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
2. wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Siwz – w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, lub Siwz na stronie internetowej;
3. wobec czynności innych niż określone w ppkt 1 i 2 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość
o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej – odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
	* + 1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
			2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
9. Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej określa Dział VI Pzp – Środki ochrony prawnej.

# Wykaz załączników do niniejszej Siwz.

Załącznikami do niniejszej Siwz są:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Wzór Formularza ofertowego (dla części A – B) |
|  | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dla części A – B) |
|  | Wzór Wykazu doświadczenia zawodowego Lektora / Lektorów (dla części A – B) |
|  | Wzór Oświadczenia w sprawie braku podstaw do wykluczenia i w sprawie spełnienia warunków udziału w postępowaniu |
|  | Wykaz osób (dla części A – B) |
|  | Wykaz usług (dla części A – B) |
|  | Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej |
|  | Wzór umowy |

Z upoważnienia Rektora UMW

Zastępca Kanclerza ds. Zarządzania Administracją

Mgr Kamil Jakubowicz

**Przetarg nr UMW / IZ / PN – 96 / 19 część A**

**Załącznik nr 1 A do Siwz – Wzór Formularza Ofertowego**

**FORMULARZ OFERTOWY**

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.................................................................................................................................

1. Adres Wykonawcy:

.................................................................................................................................

1. Nazwiska osób po stronie Wykonawcy uprawnionych do jego reprezentowania przy sporządzaniu niniejszej oferty:

.................................................................................................................................

4. NIP................................. 5. Regon............................. 6. Fax ...............................

7. E-mail ......................................................... 8. www.................................................

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot zamówienia | Cena netto PLN za 1 godzinę zegarową | Szacunkowa liczba godzin zegarowych  | Wartość netto PLN | StawkaVAT(podać w %) | Wartość brutto PLN  |
| 1 | **Prowadzenie zajęć nauki języka angielskiego dla pracowników Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu niebędących nauczycielami akademickimi.** |
| 1 | **Dla grupy A1** |  | **256** |  |  |  |
| 2 | **Dla grupy A2** |  | **320** |  |  |  |
| 3 | **Dla grupy B1** |  | **320** |  |  |  |
| 4 | **Dla grupy B2** |  | **128** |  |  |  |
| 5 | **Dla grupy C1 / C2** |  | **64** |  |  |  |
| **RAZEM część A zamówienia (poz. 1-5)**  |  |  |  |
| 2 | Słownie brutto PLN |  |

1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Siwz i akceptuję jej postanowienia.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Wzoru umowy – zał. nr 8 do Siwz i akceptuję jego postanowienia.
3. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam, że zamierzam powierzyć podwykonawcy/om wykonanie następujących części zamówienia:

....................................................................................................................................

....................................................................................................................................

(należy wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć).

1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Klauzuli Informacyjnej, o której mowa w rozdziale III pkt 6 Siwz oraz, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
2. Wybór niniejszej oferty będzie /nie będzie *(niewłaściwe skreślić)* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

Wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania powyższego obowiązku podatkowego ................................. oraz wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku wynoszącą ........................

*(brak wskazania rozumiany będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, ze wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego powyższego obowiązku podatkowego).*

1. Oświadczam, że w rozumieniu przepisów art. 7 ust. 1 pkt 1 - 3 ustawy z dnia 06. 03. 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tekst jedn. - Dz. U. z 2019 r., poz. 1292) jestem: mikroprzedsiębiorcą / małym przedsiębiorcą / średnim przedsiębiorcą / dużym przedsiębiorcą *(niewłaściwe skreślić)*

Data Pieczęć i podpis Wykonawcy

**Przetarg nr UMW / IZ / PN – 96 / 19 część B**

**Załącznik nr 1 B do Siwz – Wzór Formularza Ofertowego**

**FORMULARZ OFERTOWY**

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.................................................................................................................................

1. Adres Wykonawcy:

.................................................................................................................................

1. Nazwiska osób po stronie Wykonawcy uprawnionych do jego reprezentowania przy sporządzaniu niniejszej oferty:

.................................................................................................................................

4. NIP................................. 5. Regon............................. 6. Fax ...............................

7. E-mail ......................................................... 8. www.................................................

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa przedmiotu zamówienia | Cena netto PLN za 1 godzinę zegarową | Szacunkowa liczba godzin zegarowych  | Wartość netto PLN | StawkaVAT(podać w %) | Wartość brutto PLN  |
| 1 | **Prowadzenie indywidualnych zajęć języka angielskiego dla nauczyciela akademickiego Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu z zakresu słownictwa akademickiego.** |  | **64** |  |  |  |
| 2 | Słownie brutto PLN |  |

1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Siwz i akceptuję jej postanowienia.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Wzoru umowy – zał. nr 8 do Siwz i akceptuję jego postanowienia.
3. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam, że zamierzam powierzyć podwykonawcy/om wykonanie następujących części zamówienia:

....................................................................................................................................

....................................................................................................................................

(należy wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć).

1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Klauzuli Informacyjnej, o której mowa w rozdziale III pkt 6 Siwz oraz, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
2. Wybór niniejszej oferty będzie /nie będzie *(niewłaściwe skreślić)* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

Wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania powyższego obowiązku podatkowego ................................. oraz wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku wynoszącą ........................

*(brak wskazania rozumiany będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, ze wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego powyższego obowiązku podatkowego).*

1. Oświadczam, że w rozumieniu przepisów art. 7 ust. 1 pkt 1 - 3 ustawy z dnia 06. 03. 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tekst jedn. - Dz. U. z 2019 r., poz. 1292) jestem: mikroprzedsiębiorcą / małym przedsiębiorcą / średnim przedsiębiorcą / dużym przedsiębiorcą *(niewłaściwe skreślić)*

Data Pieczęć i podpis Wykonawcy

### Przetarg nr UMW / IZ / PN – 96 / 19 część A Załącznik nr 2 A do Siwz

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Prowadzenie zajęć nauki języka angielskiego dla pracowników Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu niebędących nauczycielami akademickimi.**

1. Szczegółowe zasady organizacji i uczestnictwa w zajęciach języka angielskiego dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi są regulowane Zarządzeniem Rektora nr 21/XV R/2017 z dnia 14 marca 2017 r. ze zmianami w Zarządzeniu Rektora nr 5/XV R/2018 z dnia 30 stycznia 2018 r. i Zarządzeniu Rektora nr 114/XV R/2018 z dnia 28 września 2018 r.
2. Cel prowadzenia zajęć (kursu) języka angielskiego: podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników.
3. Charakterystyka i harmonogram zajęć z języka angielskiego.
4. grupy o poziomach od A1 – C2,
5. maksymalnie 8 osób w grupie (z ewentualną możliwością zwiększenia wielkości grupy do 11 osób, w sytuacji, gdy poziom znajomości języka któregokolwiek z uczestników znacząco odbiega od pozostałych członków grupy i należy go przenieść do innej istniejącej już grupy o dopasowanym do niego poziomie znajomości języka – możliwość przesuwania uczestników w trakcie trwania kursu nastąpić może jedynie za rekomendacją lektora,
6. zajęcia 2 razy w tygodniu dla każdej z grup po 1 godzinie zegarowej (w sytuacji jeśli grupa i osoba prowadząca zajęcia wyrażą zgodę, zajęcia mogą odbywać się 1 raz w tygodniu po 2 godziny zegarowe),
7. początek zajęć nie wcześniej niż o godz. 15:00 i nie później niż o godz. 17:00, z wyjątkiem 1 (jednej) grupy jednoosobowej, dla której grafik godzinowy będzie ustalany na bieżąco w toku zajęć; w wypadku pojedynczych grup, zajęcia mogą odbywać się wcześniej, według ustalonego z Wykonawcą harmonogramu – między godziną 07:00, a 11:00, ale nie dłużej niż po 1,5 godziny zegarowej, dwa razy w tygodniu,
8. kurs zakończony uzyskaniem certyfikatu (zaświadczenia).
9. Wykonawca w ramach zamówienia (w cenie ofertowej) zapewni również:
	* + 1. każdemu z uczestników na własność materiały w postaci podręcznika z ćwiczeniami w formie papierowej oraz inne materiały szkoleniowe,
			2. pomoce dydaktyczne do prowadzenia zajęć, np. urządzenia do odtwarzania płyt, komputer dla lektora itp.,
			3. prowadzenie listy obecności w formie papierowej i/lub elektronicznej.
10. Zajęcia odbywać się będą w następujących lokalizacjach we Wrocławiu:
11. Wybrzeże L. Pasteura 1,
12. ul. Marcinkowskiego 2-6,
13. ul. Krakowska - Wydział Lekarsko-Stomatologiczny,
14. ul. Borowska - Wydział Farmaceutyczny.
15. Liczba osób biorących udział w kursie: maksymalnie 120 uczestników kursu.

### Przetarg nr UMW / IZ / PN – 96 / 19 część B Załącznik nr 2 B do Siwz

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Prowadzenie indywidualnych zajęć języka angielskiego dla nauczyciela akademickiego Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu z zakresu słownictwa akademickiego.**

1. Cel prowadzenia zajęć (kursu) języka angielskiego: podniesienie kwalifikacji zawodowych pracownika akademickiego prowadzącego zajęcia ze studentami w języku angielskim.
2. Charakterystyka i harmonogram zajęć z języka angielskiego:
3. poziom nauki ustalony indywidualnie przez lektora na podstawie testu kwalifikacyjnego,
4. zajęcia indywidualne w zakresie słownictwa akademickiego,
5. zajęcia 2 (dwa) razy w tygodniu po 1 (jednej) godzinie zegarowej (w sytuacji, jeśli pracownik i osoba prowadząca wyrażą zgodę, zajęcia mogą odbywać się 1 (jeden) raz w tygodniu po 2 (dwie) godziny zegarowe),
6. terminy zajęć ustalane indywidualnie z uczestnikiem,
7. kurs zakończony uzyskaniem certyfikatu (zaświadczenia).
8. Wykonawca w ramach zamówienia (w cenie ofertowej) zapewni również:
9. każdemu z uczestników na własność materiały w postaci podręcznika z ćwiczeniami w formie papierowej oraz inne materiały szkoleniowe,
10. pomoce dydaktyczne do prowadzenia zajęć, np. urządzenia do odtwarzania płyt, komputer dla lektora itp.
11. prowadzenie listy obecności w formie papierowej i/lub elektronicznej.
12. Zajęcia odbywać się będą w następujących lokalizacjach we Wrocławiu:
13. Wybrzeże L. Pasteura 1,
14. ul. Marcinkowskiego 2-6.
15. Liczba osób biorących udział w szkoleniu: zajęcia indywidualne.

**Przetarg nr UMW / IZ / PN – 96 / 19 część A Załącznik 3 A do Siwz**

**Wykaz doświadczenia zawodowego Lektorów**

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

....................................................................................................................................

1. Adres Wykonawcy:

....................................................................................................................................

1. Nazwiska osób po stronie Wykonawcy uprawnionych do jego reprezentowania przy sporządzaniu niniejszej oferty:

....................................................................................................................................

4. NIP................................. 5. Regon............................. 6. Fax ...................................

7. E-mail ......................................................... 8. www ....................................................

**Prowadzenie zajęć nauki języków obcych dla pracowników Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu.**

**Część A - Prowadzenie zajęć nauki języka angielskiego dla pracowników Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu niebędących nauczycielami akademickimi.**

Przedkładamy informację na temat doświadczenia zawodowego Lektorów.

**Lektor języka angielskiego**

**Imię i nazwisko**: ………………..………......................................................………...

posiadający:

* dyplom ukończenia studiów magisterskich lub wyższych zawodowych na kierunku filologia angielska lub lingwistyka stosowana obejmująca język angielski**\***, lub
* dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych w specjalności języka angielskiego**\***, lub
	+ świadectwo państwowego nauczycielskiego egzaminu języka angielskiego stopnia I lub II**\***, lub
	+ ważny certyfikat poświadczający biegłą znajomość języka angielskiego: iTEP – poziom 5.5-6, albo IELTS – poziom wyższy lub równy 8, albo ETS – poziom TOEFL (iBT) wyższy lub równy 110, albo EF Standard English Test – poziom 71-100, albo Cambridge Assessment English – poziom C2 Proficiency, albo City&Guilds - poziom Mastery, albo Edexcel, Pearson Language Test – poziom PTE General Level 5**\***

\****(niewłaściwe skreślić).***

**Doświadczenie zawodowe w nauce języka angielskiego**

**(co najmniej 2-letnie): ………………**

**Lektor języka angielskiego**

**Imię i nazwisko**: ………………..………......................................................………...

posiadający:

* dyplom ukończenia studiów magisterskich lub wyższych zawodowych na kierunku filologia angielska lub lingwistyka stosowana obejmująca język angielski**\***, lub
* dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych w specjalności języka angielskiego**\***, lub
	+ świadectwo państwowego nauczycielskiego egzaminu języka angielskiego stopnia I lub II**\***, lub
	+ ważny certyfikat poświadczający biegłą znajomość języka angielskiego: iTEP – poziom 5.5-6, albo IELTS – poziom wyższy lub równy 8, albo ETS – poziom TOEFL (iBT) wyższy lub równy 110, albo EF Standard English Test – poziom 71-100, albo Cambridge Assessment English – poziom C2 Proficiency, albo City&Guilds - poziom Mastery, albo Edexcel, Pearson Language Test – poziom PTE General Level 5**\***

\****(niewłaściwe skreślić).***

**Doświadczenie zawodowe w nauce języka angielskiego**

**(co najmniej 2-letnie): ………………**

**Lektor języka angielskiego**

**Imię i nazwisko**: ………………..………......................................................………...

posiadający:

* dyplom ukończenia studiów magisterskich lub wyższych zawodowych na kierunku filologia angielska lub lingwistyka stosowana obejmująca język angielski**\***, lub
* dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych w specjalności języka angielskiego**\***, lub
	+ świadectwo państwowego nauczycielskiego egzaminu języka angielskiego stopnia I lub II**\***, lub
	+ ważny certyfikat poświadczający biegłą znajomość języka angielskiego: iTEP – poziom 5.5-6, albo IELTS – poziom wyższy lub równy 8, albo ETS – poziom TOEFL (iBT) wyższy lub równy 110, albo EF Standard English Test – poziom 71-100, albo Cambridge Assessment English – poziom C2 Proficiency, albo City&Guilds - poziom Mastery, albo Edexcel, Pearson Language Test – poziom PTE General Level 5**\***

\****(niewłaściwe skreślić).***

**Doświadczenie zawodowe w nauce języka angielskiego**

**(co najmniej 2-letnie): ………………**

**Lektor języka angielskiego**

**Imię i nazwisko**: ………………..………......................................................………...

posiadający:

* dyplom ukończenia studiów magisterskich lub wyższych zawodowych na kierunku filologia angielska lub lingwistyka stosowana obejmująca język angielski**\***, lub
* dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych w specjalności języka angielskiego**\***, lub
	+ świadectwo państwowego nauczycielskiego egzaminu języka angielskiego stopnia I lub II**\***, lub
	+ ważny certyfikat poświadczający biegłą znajomość języka angielskiego: iTEP – poziom 5.5-6, albo IELTS – poziom wyższy lub równy 8, albo ETS – poziom TOEFL (iBT) wyższy lub równy 110, albo EF Standard English Test – poziom 71-100, albo Cambridge Assessment English – poziom C2 Proficiency, albo City&Guilds - poziom Mastery, albo Edexcel, Pearson Language Test – poziom PTE General Level 5**\***

\****(niewłaściwe skreślić).***

**Doświadczenie zawodowe w nauce języka angielskiego**

**(co najmniej 2-letnie): ………………**

**Uwaga:**

**Wykonawca może zmodyfikować Wykaz, przy ilości Lektorów większej niż 4.**

Data Pieczęć i podpis Wykonawcy

**Przetarg nr UMW / IZ / PN – 96 / 19 część B Załącznik 3 B do Siwz**

**Wykaz doświadczenia zawodowego Lektora / Lektorów**

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

....................................................................................................................................

1. Adres Wykonawcy:

....................................................................................................................................

1. Nazwiska osób po stronie Wykonawcy uprawnionych do jego reprezentowania przy sporządzaniu niniejszej oferty:

....................................................................................................................................

4. NIP................................. 5. Regon............................. 6. Fax ...................................

7. E-mail ......................................................... 8. www ....................................................

**Prowadzenie zajęć nauki języków obcych dla pracowników Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu.**

**Część B - Prowadzenie indywidualnych zajęć języka angielskiego dla nauczyciela akademickiego Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu z zakresu słownictwa akademickiego.**

Przedkładamy informację na temat doświadczenia zawodowego Lektora / Lektorów.

1. **Lektor języka angielskiego**

**Imię i nazwisko**: ………………..………......................................................………...

posiadający:

* dyplom ukończenia studiów magisterskich lub wyższych zawodowych na kierunku filologia angielska lub lingwistyka stosowana obejmująca język angielski**\***, lub
* dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych w specjalności języka angielskiego**\***, lub
	+ świadectwo państwowego nauczycielskiego egzaminu języka angielskiego stopnia I lub II**\***, lub
	+ ważny certyfikat poświadczający biegłą znajomość języka angielskiego: iTEP – poziom 5.5-6, albo IELTS – poziom wyższy lub równy 8, albo ETS – poziom TOEFL (iBT) wyższy lub równy 110, albo EF Standard English Test – poziom 71-100, albo Cambridge Assessment English – poziom C2 Proficiency, albo City&Guilds - poziom Mastery, albo Edexcel, Pearson Language Test – poziom PTE General Level 5**\***

\****(niewłaściwe skreślić).***

**Doświadczenie zawodowe w nauce języka angielskiego, z uwzględnieniem słownictwa akademickiego: (co najmniej 2-letnie): …………………………………**

**Uwaga:**

**Wykonawca może zmodyfikować Wykaz przy ilości Lektorów większej niż 1.**

Data Pieczęć i podpis Wykonawcy

**Przetarg nr UMW / IZ / PN - 96 / 19 Załącznik nr 4 do Siwz**

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**ORAZ**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

……......................................................................................................................................

……......................................................................................................................................

Adres

…........................................................................................................................................

…........................................................................................................................................

NIP ……..................................................... Regon ……...................................................

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **Prowadzenie zajęć nauki języków obcych dla pracowników Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu,** prowadzonego przez Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ………… Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………..……………………........…………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego
w Siwz*.*

Data Pieczęć i podpis Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

1. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Siwz*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*: ……….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

..……………….……………………………………………………………………………………………………….……………………………..

w następującym zakresie:.…………….……………………………………………………………………………………………….

….……………………………………………………………….………………………………………………………………………………………

1. Oświadczam, że w stosunku do podmiotu/tów wymienionego/nych w pkt. 1 powyżej, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu,nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Data Pieczęć i podpis Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Data Pieczęć i podpis Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data Pieczęć i podpis Wykonawcy

**Przetarg nr UMW / IZ / PN – 96 / 19 część A Załącznik nr 5 A do Siwz**

**W Y K A Z O S Ó B**

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej 4 (czterema) Lektorami języka angielskiego posiadającymi co najmniej 2 (dwu) letnie doświadczenie w nauce języka angielskiego, oraz posiadającymi:

* + dyplom ukończenia studiów magisterskich lub wyższych zawodowych na kierunku filologia angielska lub lingwistyka stosowana obejmująca język angielski, lub
	+ dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych w specjalności języka angielskiego, lub
	+ świadectwo państwowego nauczycielskiego egzaminu języka angielskiego stopnia I lub II, lub
	+ ważny certyfikat poświadczający biegłą znajomość języka angielskiego: iTEP – poziom 5.5-6, albo IELTS – poziom wyższy lub równy 8, albo ETS – poziom TOEFL (iBT) wyższy lub równy 110, albo EF Standard English Test – poziom 71-100, albo Cambridge Assessment English – poziom C2 Proficiency, albo City&Guilds - poziom Mastery, albo Edexcel, Pearson Language Test – poziom PTE General Level 5.

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | **Lektor języka angielskiego**Imię i nazwisko: ………………………………………………………………………………  |
| Kwalifikacje zawodowe:………………………………………………………………… | Podstawa do dysponowania (umowa o pracę, umowa zlecenia, itp.) …………………………………………………………………………  |
| Uprawnienia:………………………………………………………………… | Zakres wykonywanych czynności:…………………………………………………………………………  |
| Wykształcenie:………………….……………………………………………… | Doświadczenie: …………… lat  |
| 2 | **Lektor języka angielskiego**Imię i nazwisko: ………………………………………………………………………………  |
| Kwalifikacje zawodowe:………………………………………………………………… | Podstawa do dysponowania (umowa o pracę, umowa zlecenia, itp.) …………………………………………………………………………  |
| Uprawnienia:………………………………………………………………… | Zakres wykonywanych czynności:…………………………………………………………………………  |
| Wykształcenie:………………….……………………………………………… | Doświadczenie: …………… lat  |
| 3 | **Lektor języka angielskiego**Imię i nazwisko: ………………………………………………………………………………  |
| Kwalifikacje zawodowe:………………………………………………………………… | Podstawa do dysponowania (umowa o pracę, umowa zlecenia, itp.) …………………………………………………………………………  |
| Uprawnienia:………………………………………………………………… | Zakres wykonywanych czynności:…………………………………………………………………………  |
| Wykształcenie:………………….……………………………………………… | Doświadczenie: …………… lat  |
| 4 | **Lektor języka angielskiego**Imię i nazwisko: ………………………………………………………………………………  |
| Kwalifikacje zawodowe:………………………………………………………………… | Podstawa do dysponowania (umowa o pracę, umowa zlecenia, itp.) …………………………………………………………………………  |
| Uprawnienia:………………………………………………………………… | Zakres wykonywanych czynności:…………………………………………………………………………  |
| Wykształcenie:………………….……………………………………………… | Doświadczenie: …………… lat  |

UWAGA !

Wykonawca może dostosować rozmiary rubryk w tabeli w zależności od potrzeb.

Data Pieczęć i podpis Wykonawcy

**Przetarg nr UMW / IZ / PN – 96 / 19 część B Załącznik nr 5 B do Siwz**

**W Y K A Z O S Ó B**

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej 1 (jednym) Lektorem języka angielskiego posiadającym co najmniej 2 (dwu) letnie doświadczenie w nauce języka angielskiego, z uwzględnieniem słownictwa akademickiego, w tym medycznego, oraz posiadającym:

* + dyplom ukończenia studiów magisterskich lub wyższych zawodowych na kierunku filologia angielska lub lingwistyka stosowana obejmująca język angielski, lub
	+ dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych w specjalności języka angielskiego, lub
	+ świadectwo państwowego nauczycielskiego egzaminu języka angielskiego stopnia I lub II, lub
	+ ważny certyfikat poświadczający biegłą znajomość języka angielskiego: iTEP – poziom 5.5-6, albo IELTS – poziom wyższy lub równy 8, albo ETS – poziom TOEFL (iBT) wyższy lub równy 110, albo EF Standard English Test – poziom 71-100, albo Cambridge Assessment English – poziom C2 Proficiency, albo City&Guilds - poziom Mastery, albo Edexcel, Pearson Language Test – poziom PTE General Level 5.

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | **Lektor języka angielskiego**Imię i nazwisko: ………………………………………………………………………………  |
| Kwalifikacje zawodowe:………………………………………………………………… | Podstawa do dysponowania (umowa o pracę, umowa zlecenia, itp.) …………………………………………………………………………  |
| Uprawnienia:………………………………………………………………… | Zakres wykonywanych czynności:…………………………………………………………………………  |
| Wykształcenie:………………….……………………………………………… | Doświadczenie: …………… lat  |

UWAGA !

Wykonawca może dostosować rozmiary rubryk w tabeli w zależności od potrzeb.

Data Pieczęć i podpis Wykonawcy

**Przetarg nr UMW / IZ / PN – 96 / 19 część A Załącznik nr 6 A do Siwz**

**W Y K A Z U S Ł U G**

Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał, a w wypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert:

* co najmniej 1 (jedną) usługę prowadzenia zajęć języka angielskiego, trwającą co najmniej 4 (cztery) miesiące, albo
* co najmniej 2 (dwie) usługi prowadzenia zajęć języka angielskiego, z łącznym czasem trwania usług co najmniej 4 (cztery) miesiące.

Dla wartości wskazanych przez Wykonawcę w walucie innej niż PLN, Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP z dnia wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli średni kurs nie będzie w tym dniu publikowany, to Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot  | Wartość | Daty wykonania | Podmiot, na rzecz którego usługa była wykonana / jest wykonywana (nazwa, adres) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

UWAGA !

Wykonawca może dostosować rozmiary rubryk w tabeli w zależności od potrzeb.

Data Pieczęć i podpis Wykonawcy

**Przetarg nr UMW / IZ / PN – 96 / 19 część B Załącznik nr 6 B do Siwz**

**W Y K A Z U S Ł U G**

Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał, a w wypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert:

* co najmniej 1 (jedną) usługę prowadzenia zajęć języka angielskiego, trwającą co najmniej 4 (cztery) miesiące, albo
* co najmniej 2 (dwie) usługi prowadzenia zajęć języka angielskiego, z łącznym czasem trwania usług co najmniej 4 (cztery) miesiące.

Dla wartości wskazanych przez Wykonawcę w walucie innej niż PLN, Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP z dnia wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli średni kurs nie będzie w tym dniu publikowany, to Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot  | Wartość | Daty wykonania | Podmiot, na rzecz którego usługa była wykonana / jest wykonywana (nazwa, adres) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

UWAGA !

Wykonawca może dostosować rozmiary rubryk w tabeli w zależności od potrzeb.

Data Pieczęć i podpis Wykonawcy

**Przetarg nr UMW / IZ / PN – 96 / 19 Załącznik nr 7 do Siwz**

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI**

**DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

*(UWAGA ! Nie załączać do oferty ! Przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp)*

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy

…........................................................................................................................................

…........................................................................................................................................

Adres

…........................................................................................................................................

…........................................................................................................................................

NIP ….......................................................... Regon ….......................................................

**Oświadczam, że należę / nie należę\* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.**

***(Poniższą część wypełnić w razie przynależności do tej samej grupy kapitałowej):***

**Do grupy kapitałowej należą oprócz mnie:**

***…………………………………………………………***

***…………………………………………………………***

***…………………………………………………………***

***(o ile dotyczy)* Przedstawiam następujące dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:**

1. **…………………………………………**
2. **…………………………………………**
3. **…………………………………………**

\*niepotrzebne skreślić

Data Pieczęć i podpis Wykonawcy

**UMOWA nr UMW / IZ / PN – 96 / 19 część … (Wzór – Załącznik nr 8 do Siwz)**

sporządzona w dniu [\_] zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29. 01. 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. - Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”, pomiędzy:

**Uniwersytetem Medycznym we Wrocławiu**

Wybrzeże L. Pasteura 1, 50-367 Wrocław

tel. [\_], fax. [\_]

NIP: 896-000-57-79, REGON: 000288981

który reprezentuje:

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a:

zwaną dalej **„Wykonawcą”**

łącznie zwanymi dalej **„Stronami”** lub oddzielnie **„Stroną”**

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr UMW / IZ / **PN – 96 / 19 część [\_]**, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zawarta zostaje umowa następującej treści:

#### § 1

#### Przedmiot umowy:

1. Przedmiotem umowy jest: ***(Część A)* Prowadzenie zajęć nauki języka angielskiego dla pracowników Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu niebędących nauczycielami akademickimi / *(Część B)* Prowadzenie indywidualnych zajęć języka angielskiego dla nauczyciela akademickiego Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu z zakresu słownictwa akademickiego.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w zał. nr 2 do umowy.

**§ 2**

**Sposób wykonania przedmiotu umowy:**

1. Wykonawca oświadcza, że lektor/lektorzy, którym/i dysponuje, posiada/ją niezbędne kwalifikacje teoretyczne i praktyczne, umożliwiające mu/im realizację przedmiotu niniejszej umowy, oraz że przedmiot umowy wykona z należytą starannością i profesjonalizmem wymaganym przy tego typu usługach, z uwzględnieniem aktualnego stanu wiedzy.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy przy udziale następującego/ych lektora/ów:

[\_]

Ewentualna zmiana lektora wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego i może nastąpić pod warunkiem, że po dokonanej zmianie proponowany lektor posiada doświadczenie zawodowe co najmniej odpowiadające ilości punktów uzyskanych przez ofertę Wykonawcy za zmienianego lektora w kryterium *(dla części A)* „Doświadczenie zawodowe co najmniej 4 (lektorów)” / *(dla części B)* „Doświadczenie zawodowe co najmniej 1 (jednego) lektora”.

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do dokonywania bieżącej oceny sposobu jego realizacji przez Wykonawcę, a także zgłaszania wiążących dla niego uwag w tym zakresie.
2. Ostateczna ilość uczestników zajęć i grup zostanie podana przez Wykonawcę co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia zajęć. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości uczestników zajęć i grup w toku obowiązywania umowy.
3. Pomoce naukowe na zajęcia dla uczestników zajęć będą zapewniane przez Wykonawcę, na jego koszt. Wykonawca będzie ustalał z każdą grupą formę pomocy naukowych najpóźniej podczas drugich zajęć danej grupy.
4. Wykonawca zobowiązuje się sporządzić i dostarczyć do Biura Zarządzania Zasobami Ludzkimi Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu przy ul. Marcinkowskiego 2-6, 50-368 Wrocław listę obecności uczestników zajęć (daty, godziny, nazwiska).
5. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego informowania Zamawiającego o zaistniałych problemach i trudnościach oraz obiektywnych ograniczeniach, występujących przy realizacji umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania dla każdego uczestnika zajęć pisemnego zaświadczenia o odbyciu zajęć, nie później niż w terminie 2 tygodni od zakończenia ostatnich zajęć. Treść zaświadczenia zostanie ustalona wspólnie przez Strony.

#### § 3

#### Termin realizacji przedmiotu umowy:

Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy od dnia podpisania umowy do: **30 czerwca 2020 r.** (zgodnie ze szczegółowym harmonogramem ustalanym z Wykonawcą).

**§ 4**

**Cena, zapłata:**

1. Cena brutto jednej godziny zegarowej wynosi: [\_]
2. Całkowita cena przedmiotu umowy, ustalona w oparciu o założoną ilość godzin w całym okresie realizacji przedmiotu umowy, tj. *(dla części A)* ok. 1088 godzin zegarowych / / *(dla części B)* ok. 64 godziny zegarowe wynosi **brutto [\_] PLN** (słownie: **[\_]**).
3. Zamawiający będzie regulował należności za realizowany przedmiot umowy w miesięcznych transzach, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur, wystawionych na: Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu, Wybrzeże L. Pasteura 1, 50-367 Wrocław; NIP 896-000-57-79. Wykonawca może składać faktury za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (link do strony: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>). Wykonawca jest obowiązany umieścić na fakturze numer niniejszej umowy oraz wskazać Jednostkę organizacyjną Zamawiającego, do której faktura winna zostać przekazana.
4. Płatności, o których mowa w ust. 3, będą dokonywane przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Biura Zarządzania Zasobami Ludzkimi Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu przy ul. Marcinkowskiego 2-6, 50-368 Wrocław.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę wydania polecenia przelewu bankowi Zamawiającego.

**§ 5**

**Podwykonawcy:**

* 1. Wykonawca oświadcza, że następujące części przedmiotu umowy powierza podwykonawcom – *[(nazwa podwykonawcy)*\_]:

[\_].

* 1. W razie zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązuje się wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
	2. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego przedstawić oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp (Rozdział VII pkt. 1 Siwz) – wg Wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Siwz, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
	3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
	4. Postanowienia ust. 3 i 4 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
	5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**§ 6**

**Kary umowne:**

1. Z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo żądania kary umownej w wysokości 10 % całkowitej ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, że przedmiot umowy jest wykonywany z naruszeniem postanowień § 2 ust. 2 umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania kary umownej w wysokości 20 % całkowitej ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy.
3. Na zasadach ogólnych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowań uzupełniających przewyższających wysokość kary umownej określonej w ust. 1.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Kara umowna będzie płatna w terminie 14 dni od daty wezwania do jej zapłaty.

**§ 7**

**Rozwiązanie umowy:**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy wyłącznie w wypadkach przewidzianych we właściwych przepisach prawa lub w niniejszej umowie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących wypadkach:
4. otwarcia likwidacji Wykonawcy,
5. zajęcia majątku Wykonawcy,
6. niewywiązywania się przez Wykonawcę z realizacji przedmiotu umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
7. w wypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z jej postanowień, w szczególności dotyczących należytego wykonywania obowiązków umownych lub w wypadku podania przez Wykonawcę nieprawdziwych danych w zakresie posiadanych kwalifikacji zawodowych.
8. Wykonawcy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w szczególności, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty rachunku mimo dodatkowego wezwania, w terminie jednego miesiąca od upływu terminu zapłaty rachunku, określonego w niniejszej umowie.
9. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej wypowiedzeniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Pomimo odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania pozostają w mocy zobowiązania Stron z tytułu kar umownych i prawa żądania odszkodowania za nienależyte wykonanie umowy.
11. W wypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 10 % całkowitej ceny brutto przedmiotu umowy (§ 4 ust. 2 umowy). Postanowienia § 6 ust. 3-5 stosuje się.

**§ 8**

**Zmiany umowy:**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody Stron i zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 Pzp, albo, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 Pzp, jedna z wymienionych poniżej okoliczności:
3. zmiana stawki podatku VAT w toku wykonywania umowy – do ceny netto zostanie doliczona stawka VAT obowiązująca w dniu wystawienia faktury;
4. wejście w życie innych, niż wymienione w pkt 1, regulacji prawnych po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę jej zmiany;
5. zmiana terminów wykonania przedmiotu umowy ustalonego między Stronami w szczegółowym harmonogramie,
6. zmiana lektora wskazanego w ofercie Wykonawcy i niniejszej umowie. Zamawiający dopuszcza zmianę lektora, pod warunkiem, że po dokonanej zmianie proponowany lektor posiada doświadczenie zawodowe co najmniej odpowiadające ilości punktów uzyskanych przez ofertę Wykonawcy za zmienianego lektora w kryterium *(dla części A)* „Doświadczenie zawodowe co najmniej 4 (czterech) lektorów” / *(dla części B)* „Doświadczenie zawodowe co najmniej 1 (jednego) lektora”.
7. Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 144 Pzp następujące wypadki, które wymagają jedynie poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej z 3 (trzy) dniowym wyprzedzeniem:
8. zmiana danych teleadresowych Stron;
9. zmiana danych rejestrowych Stron;
10. zmiana sposobu prowadzenia korespondencji pomiędzy Stronami.

**§ 9**

**Przetwarzanie danych osobowych:**

1. Zamawiający jest Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) w odniesieniu do danych osobowych pracowników, przetwarzanych w ramach czynności związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. W celu realizacji niniejszej umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający (zwany dalej w niniejszym paragrafie Administratorem)powierza Wykonawcy (zwanemu dalej w niniejszym paragrafie Podmiotem przetwarzającym), w trybie art. 28 RODO, przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie w celu przewidzianym w niniejszej umowie, zgodnie z przepisami prawa dot. ochrony danych osobowych, w tym w szczególności z RODO.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane wyłącznie na wyraźne polecenie Administratora, którym jest zlecenie Wykonawcy realizacji zadań określonych niniejszą umową.
5. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki techniczne i organizacyjne, odpowiednie do zagrożeń oraz charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania danych osobowych, zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych, w szczególności przed ich przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem, stosownie do art. 32 RODO.
6. Przedmiotem powierzenia przetwarzania danych osobowych są dane, których przetwarzanie jest niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy i są to następujące dane osobowe:
7. kategorie osób, których dane dotyczą:
* pracownicy Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu, o których mowa w ust. 1,
1. rodzaj danych:
* imię i nazwisko,
* ……………………………,
* ……………………………,
* …………………………….
1. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas obowiązywania niniejszej umowy.
2. Podmiot przetwarzający ponadto zobowiązuje się:
	* + - 1. do zachowania danych osobowych, o których mowa w ust. 1, w tajemnicy,
				2. do stosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 32 RODO, w celu zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych, odpowiadającego ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą,
				3. do nie powierzania danych osobowych, o których mowa w ust. 1, innym podmiotom bez pisemnej zgody Administratora danych,
				4. do współdziałania z Administratorem w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO,
				5. do pomocy Administratorowi w wywiązaniu się z obowiązków odpowiadania na żądania osób, o których mowa w ust. 1, w zakresie wykonywania ich praw, określonych w Rozdziale III RODO,
				6. do udostępnienia Administratorowi wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszym paragrafie oraz do współpracy przy działaniach sprawdzających i naprawczych.
3. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 7, Podmiot przetwarzający ma obowiązek zwrócić Administratorowi wszelkie dane osobowe, o których mowa w ust. 1, oraz usunąć wszelkie istniejące kopie tych danych chyba, że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika z obowiązujących przepisów prawa.
4. Podmiot przetwarzający, bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 24 godzin po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, zgłosi Administratorowi na piśmie oraz na adres poczty elektronicznej iod@umed.wroc.pl każde naruszenie ochrony danych osobowych. Zgłoszenie – oprócz elementów wskazanych w art. 33 ust. 3 RODO – powinno zawierać informacje umożliwiające Administratorowi określenie, czy naruszenie skutkuje wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych. Jeżeli w tym samym czasie nie jest możliwe udzielenie informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO, Podmiot przetwarzający powinien udzielać ich sukcesywnie, bez zbędnej zwłoki.
5. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez Podmiot przetwarzający obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu, Administrator ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę, ze skutkiem natychmiastowym.
6. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność względem Administratora za wszelkie szkody jakie z winy Podmiotu przetwarzającego wyrządzone zostaną Administratorowi wskutek przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych w sposób niezgody z postanowieniami niniejszego paragrafu lub obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym w szczególności w przypadku gdy Administrator zostanie obciążony karą pieniężną.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe:**

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory powstałe przy wykonywaniu niniejszej umowy, nierozwiązane polubownie przez Strony, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonania niniejszej umowy upoważnieni są:
* ze strony Zamawiającego:[\_]
* ze strony Wykonawcy: [\_]
1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
2. Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:

załącznik nr 1 - Formularz ofertowy Wykonawcy;

załącznik nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

Data