****

50-367 Wrocław, ul. Pasteura 1

**Zespół ds. Zamówień Publicznych UMW**

ul. Marcinkowskiego 2-6; 50-368 Wrocław

e-mail: olga.bak@umed.wroc.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

|  |
| --- |
| DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO nr **UMW/IZ/PN-87/19** |
| Prowadzonego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. - Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp” |
| Na ZAMÓWIENIE PN.: |

**Kompleksowe Ubezpieczenie Majątkowe**

**Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu**

**na lata 2019 – 2021 z możliwością przedłużenia do 2023 roku**

**Korekta z dnia 12.09.2019r.**

**Termin składania i otwarcia ofert:**

termin składania ofert: do **24.09.2019** r. godzina 09:00

termin otwarcia ofert: **24.09.2019** r. godzina 10:00

**Miejsce składania ofert:**

Zespół ds. Zamówień Publicznych UMW,

ul. Marcinkowskiego 2-6; 50-368 Wrocław, pokój 3A 112.1

**Miejsce otwarcia ofert:**

Zespół ds. Zamówień Publicznych UMW,

ul. Marcinkowskiego 2-6; 50-368 Wrocław, pokój 3A 108.1

**Z upoważnienia Rektora UMW**

**Zastępca Kanclerza ds. Zarządzania Administracją UMW**

**Mgr inż. Kamil Jakubowicz**

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ I. INFORMACJE OGÓLNE** |

1. **Zamawiający**

Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu

Wybrzeże L. Pasteura 1, 50-367 Wrocław

www.umed.wroc.pl

1. **Postępowanie**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. - Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”.

* 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (podst. prawna: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Pzp).
  2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przewidzianym art. 24aa ust. 1 Pzp,   
     tj. z zastosowaniem tzw. „procedury odwróconej”.
  3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jedn. - Dz. U. z 2019 r., poz. 1145, z późn. zm.), jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.

1. **Przedmiot zamówienia**
   1. Przedmiotem zamówienia jest objęcie ochroną ubezpieczeniową mienia Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu oraz odpowiedzialności cywilnej ponoszonej z tytułu prowadzonej działalności.
   2. Ochrona ubezpieczeniowa mienia dotyczy zarówno mienia własnego jak i mienia osób trzecich użytkowanego na podstawie umów cywilnoprawnych oraz innych tytułów powodujących, że ryzyko utraty lub uszkodzenia mienia ciąży na ubezpieczonym.
   3. Ochrona ubezpieczeniowa realizowana będzie w drodze następujących umów (rodzajów) ubezpieczenia:

* ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, w tym w zakresie ryzyk żywiołowych oraz ryzyka kradzieży z włamaniem, rabunku i wandalizmu;
* ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk;
* ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia;
* inne ubezpieczenia dodatkowe i uzupełniające.

1. **Wspólny słownik zamówień (CPV):**

**66515000-3** Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty,

**66515400-7** Usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów,

**66516400-4** Usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej,

**66516000-0** Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

1. **Termin wykonania zamówienia**
   1. Umowa zostanie zawarta na okres 2 lat, od dnia 1 listopada 2019 do 31 października 2021 z możliwością przedłużenia do 31 października 2023 roku, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ).
   2. Umowa będzie podlegała przedłużeniu na kolejne roczne okresy obowiązywania, jednak nie więcej niż dwukrotnie, tj. nie dłużej niż do 31 października 2023 roku. Łączny okres obowiązywania umowy z uwzględnieniem okresów dodatkowych nie może przekroczyć 4 lat.
   3. Umowa nie ulegnie przedłużeniu, jeśli w roku, w którym przypada koniec danego okresu obowiązywania umowy, najpóźniej na 4 miesiące przed jego końcem (czyli do 30 czerwca 2021, lub w razie przedłużenia umowy – także do 30 czerwca 2022 roku) Wykonawca lub Zamawiający złoży oświadczenie o odstąpieniu od przedłużenia umowy.
   4. Określa się limit zobowiązań wynikających z umowy w kwocie 900 000 zł; po przekroczeniu tej kwoty nie będzie zgłaszane mienie do ubezpieczenia w ramach doubezpieczeń.
   5. Umowa nie ulegnie przedłużeniu także w następujących przypadkach:
      1. na trzeci rok obowiązywania - w przypadku, gdy składka łączna wynikająca z umowy wg stanu na 30 czerwca 2021 r. przekroczy 600 000 zł
      2. na czwarty rok obowiązywania – w przypadku, gdy składka łączna wynikająca z umowy wg stanu na 30 czerwca 2022 r. przekroczy 700 000 zł.
   6. Okres realizacji zamówienia odnosi się do okresów ubezpieczenia i nie wpływa na pozostałe postanowienia umowy ubezpieczenia, w szczególności nie ogranicza prawa dochodzenia roszczeń oraz obowiązku realizacji świadczeń z tych umów ubezpieczenia po zakończeniu okresu ubezpieczenia, jeśli wynika to z treści umowy.
2. **Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp**
   1. Z zastrzeżeniem pkt. 5.4 Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp o wartości nie przekraczającej 20% zamówienia podstawowego.
      1. przedłużenia okresu ubezpieczenia nie będącego wznowieniem umowy w sprawie zamówienia publicznego na kolejny roczny okres ubezpieczenia, w tym przedłużenia pojedynczych umów ubezpieczenia,
      2. ubezpieczenia mienia nabytego lub mienia, którego wartość wzrosła w trakcie trwania umów ubezpieczenia zawartych na podstawie niniejszego postępowania (doubezpieczenie), a także w czasie przygotowywania i prowadzenia postępowania przetargowego – pomiędzy sporządzeniem wykazów mienia a zawarciem umów ubezpieczenia i ich początkiem obowiązywania,
      3. ubezpieczenia mienia, w stosunku do którego zapotrzebowanie na zawarcie umów ubezpieczenia powstanie po zawarciu umów na podstawie niniejszego postępowania,
      4. zmiany i rozszerzenia umów ubezpieczenia zawartych na podstawie niniejszej SIWZ związane ze zmianą rodzaju lub zakresu działalności ubezpieczonego podmiotu,
      5. ubezpieczenia nowej jednostki organizacyjnej lub jednostki, w stosunku do której zapotrzebowanie na zawarcie umowy ubezpieczenia powstanie po zawarciu umowy na podstawie niniejszego postępowania,
      6. ubezpieczeń wynikających z realizowanych inwestycji,
      7. innych ubezpieczeń dodatkowych i towarzyszących zawieranych doraźnie.
3. **Przetwarzanie danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

* 1. administratorem danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu jest Zamawiający;
  2. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: [**iod@umed.wroc.pl**](mailto:iod@umed.wroc.pl)**;**
  3. dane osobowe Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  4. odbiorcami danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp;
  5. dane osobowe osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  6. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących oraz danych osób uczestniczących w postępowaniu jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
  7. w odniesieniu do danych osobowych osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  8. osoby uczestniczące w przedmiotowym postępowaniu posiadają:
     1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących. W przypadku gdy wykonanie przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w [art. 15 ust. 1-3](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(15)ust(1)&cm=DOCUMENT) RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.   
        W przypadku zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia, gdy wykonanie przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w [art. 15 ust. 1-3](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(15)ust(1)&cm=DOCUMENT) RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania;
     2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania przez Wykonawcę uczestniczącego w przedmiotowym postępowaniu danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
     3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).* Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w [art. 18 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(18)ust(1)&cm=DOCUMENT) RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
     4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących wykonawców i uczestników przedmiotowego zamówienia narusza przepisy RODO;
  9. nie przysługuje Wykonawcy i osobom uczestniczącym w przedmiotowym postępowaniu:
     1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
     2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
     3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. **Dopuszczalność składania ofert częściowych/ wariantowych**
   1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych
   2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ II. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW** |

1. **Warunki udziału w postępowaniu** 
   1. W postępowaniu mogą brać udział wyłącznie Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek obligatoryjnych wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt.12-23 Pzp. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie przesłanek fakultatywnych, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp.
   2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
      1. Nie podlegają wykluczeniu,
      2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim zostały określone przez Zamawiającego.
   3. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
      1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca posiada zezwolenie lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca uprawniony jest do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w zakresie co najmniej pokrywającym się z przedmiotem zamówienia.

* + 1. Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie;

* + 1. Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

1. **Poleganie na innych podmiotach**
   1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego stosunków łączących Wykonawcę z tymi podmiotami.
   2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
   3. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Pzp.**Podwykonawcy**
   1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
   2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
   3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
   4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp (pkt. 10.1 Siwz), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
   5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp (pkt. 13.1 Siwz), lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
   6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
   7. Postanowienie pkt. 11.5 i 11.6 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
   8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
3. **Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.**
   1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia (np. w formie spółki cywilnej lub konsorcjum). W tym wypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
   2. W razie wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
   3. W wypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 Pzp, warunek, o którym mowa w pkt. 9.2.1 jest spełniony, gdy żaden z podmiotów, składających wspólną ofertę nie podlega wykluczeniu, warunek, o którym mowa w pkt. 9.3.1 jest spełniony, gdy każdy z podmiotów, składających wspólną ofertę spełnia go.
4. **Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.**
   1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 5 do Siwz. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
   2. W wypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
   3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o których mowa w pkt 1.
   4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
   5. Przynależność do grupy kapitałowej
      1. W celu wykazania braku podstawy do wykluczenia, określonej w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Pzp, Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu;
      2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z Wykonawców.
   6. Pozostałe dokumenty
      1. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający **wezwie Wykonawcę**, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, tj.: **Zezwolenia na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie RP, zgodnie z ustawą z dnia 11.09.2015 o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (tekst jedn. – Dz. U. z 2019 r., poz. 381)**, w zakresie, co najmniej pokrywającym się z przedmiotem zamówienia. W przypadku prowadzenia działalności na podstawie innej niż zezwolenie Wykonawca przedkłada inny dokument potwierdzający jednoznacznie, że Wykonawca uprawniony jest do wykonywania działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
   7. W zakresie nieuregulowanym w Siwz, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126,  
      z późn. zm.), z tym, że, zgodnie z § 2 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018 r. zmieniającego ww. rozporządzenie, ogłoszonego w Dz. U. z 2018 r, poz. 1993:

dokumenty, o których mowa w pkt 13.5.1. i pkt 13.6.1., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,

poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii oświadczenia, własnoręcznym podpisem.

* 1. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 13.1., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdziale II pkt 9.3.1. Siwz, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

1. **Wadium.**

Wadium nie jest wymagane.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ III.**  **SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.** |

1. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Olga Bąk – Zespół ds. Zamówień Publicznych UMW,

fax. 71 / 784-00-45; e-mail: [olga.bak@umed.wroc.pl](mailto:monika.komorowska@umed.wroc.pl)

W sprawach merytorycznych ze strony brokera reprezentującego zamawiającego:

Małgorzata Liszczyńska

tel. 71 798 51 90, 609 444 849

faks: 71 798 51 78,

e-mail: [malgorzata.liszczynska@benefit.net.pl](mailto:malgorzata.liszczynska@benefit.net.pl)

1. **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

Wykonawca i Zamawiający będą obowiązani przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje **drogą elektroniczną lub faksem**, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. W każdym wypadku dopuszczalna też będzie forma papierowa porozumiewania się stron postępowania. Forma pisemna papierowa będzie obligatoryjna dla oferty (również jej zmiany i wycofania), umowy oraz oświadczeń i dokumentów, wymienionych w Rozdziale II Siwz (również w wypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w Rozdziale II pkt 13.8 Siwz).

1. **Wyjaśnienia treści SIWZ**
   1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Siwz. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
   2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 17.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 17.1.
   3. Pytanie powinno być opatrzone nazwą składającego je Wykonawcy. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.umed.wroc.pl w linku dotyczącym niniejszego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. Wykonawcy proszeni są, o ile to możliwe, o przekazanie treści zapytań również drogą elektroniczną, w formacie edytowalnym (np. „.doc” itp.).
   4. Jeżeli Zamawiający wprowadzi przed terminem składania ofert jakiekolwiek zmiany w treści SIWZ, zostaną one zamieszczone na stronie internetowej w rubryce przeznaczonej dla niniejszego postępowania.
   5. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 Pzp, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Siwz.
   6. Jeżeli Zamawiający wprowadzi przed terminem składania ofert jakiekolwiek zmiany w treści SIWZ, zostaną one zamieszczone na stronie internetowej w rubryce przeznaczonej dla niniejszego postępowania.
2. **Obsługa umowy**
   1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego realizowane jest przy udziale brokera ubezpieczeniowego i umowy ubezpieczenia zawarte w wyniku postępowania zostaną zawarte za pośrednictwem brokera. Broker prowadzić będzie również obsługę zawartych umów ubezpieczenia w okresie ich obowiązywania, w zakresie kompetencji brokera wynikających z ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (tekst jedn. - Dz. U. z 2018 r., poz. 2210, z późn. zm.).
   2. Koszty związane z czynnościami brokerskimi wykonywanymi w związku z udziałem brokera w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia, pośredniczeniu w zawarciu oraz obsługą zawartej na podstawie tego postępowania umowy, broker pokrywa wyłącznie z wynagrodzenia otrzymanego od ubezpieczyciela w związku z pośredniczeniem w zawarciu umowy oraz jej obsługą.
   3. Broker reprezentujący Zamawiającego:

BENEFIT Broker sp. z o.o.

ul. Ostrowskiego 13G

53-238 Wrocław,

tel: 71 798 51 70

Zezwolenie KNUiFE na prowadzenie działalności brokerskiej w zakresie ubezpieczeń nr 1295/03 z dnia 18.12.2003r;

nr wpisu do rejestru brokerów: 00001170/U.

* 1. Warunki współpracy z brokerem oraz podstawowe warunki technicznej obsługi polis Wykonawca uzgadnia z brokerem przed złożeniem oferty, przy czym wszystkim Wykonawcom broker wskazuje jednolite obowiązujące warunki współpracy, a uzgodnieniom podlegają kwestie techniczne i organizacyjne uwzględniające praktykę Wykonawcy.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ IV. SPORZĄDZANIE OFERT** |

1. **Opis sposobu przygotowywania ofert**
   1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
   2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
   3. Oferta powinna zawierać:
      1. Formularz ofertowy – wypełniony przez Wykonawcę,
      2. **Oświadczenia** wymienione w Rozdziale II pkt 13.1.-13.4. niniejszej Siwz,
      3. **Zobowiązanie**, o którym mowa w Rozdziale II pkt 10.2. niniejszej Siwz – jeżeli dotyczy,
      4. **Pełnomocnictwa** osóbpodpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy – jeżeli dotyczy. Pełnomocnictwa winny być przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
   4. Załączniki do Siwz są wzorami. Zamawiający zaleca ich użycie w składanej ofercie. Dopuszcza się zamieszczenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadała treści formularzy załączonych do SIWZ.
   5. Oferta, aby była ważna, musi być podpisana przez Wykonawcę, przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestrowych firmy lub osoby po stronie Wykonawcy upoważnionej do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Formalne upoważnienie powinno być wówczas dołączone do oferty. Zaleca się, by podpisy wyżej określonych osób złożone były na formularzu oferty oraz na wszystkich załączonych dokumentach.
   6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
   7. Ofertę należy złożyć w oryginale.
   8. Oferta powinna być jednoznaczna, tzn. sporządzona bez dopisków, opcji i wariantów oraz spięta w sposób trwały. W celu usprawnienia pracy komisji przetargowej Wykonawcy proszeni są o ponumerowanie kolejno stron; strony puste nie wymagają numeracji, numerowanie nie jest wymagane dla załączanych wzorców umownych (ogólnych i szczególnych warunków ubezpieczenia) o ile ich sposób opracowania pozwala na jednoznaczne stwierdzenie, że przedłożony dokument jest kompletny (numerowanie, zszycie w sposób uniemożliwiający dekompletację bez pozostawienia śladów). Zaleca się dołączenie wykazu załączanych wzorców umownych;
   9. wymaga się, by wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę;
   10. pojęcia, których znaczenie jest niejednoznaczne powinny być precyzyjnie zdefiniowane; w przypadku niejednoznaczności przyjmowane będzie znaczenie bardziej korzystne dla zamawiającego;
   11. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp. Dokumenty zawierające zastrzeżone informacje należy spiąć oddzielnie z zaznaczeniem: „Dokumenty objęte tajemnicą przedsiębiorstwa” – w przeciwnym wypadku cała oferta traktowana będzie jako jawna.
   12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
   13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może dokonać zmiany ani wycofać oferty.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ V. SKŁADANIE OFERT** |

1. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**
   1. Oferty należy składać w nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach lub opakowaniach. Koperta powinna być opieczętowana pieczęcią firmową, zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz nazwę i adres Zamawiającego, tj.:

**Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu**

**Zespół ds. Zamówień Publicznych**

**ul. Marcinkowskiego 2-6,**

**50-368 Wrocław**

Ponadto koperta powinna być opatrzona napisem:

**Oferta do postępowania UMW /IZ/PN - 87/19**

**KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MAJĄTKOWE UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO WE WROCŁAWIU NA LATA 2019-2021 Z MOŻLIWOŚCIĄ PRZEDŁUŻENIA DO 2023 ROKU**

* 1. Oferty należy składać do dnia **24.09.2019 r. do godz. 09:00** w Zespole ds. Zamówień Publicznych UMW, 50-368 Wrocław, ul. Marcinkowskiego 2-6, pokój 3A 111.1 (III piętro).
  2. Oferty nadsyłane pocztą powinny zawierać informację na kopercie: **nie otwierać przed 24.09.2019 r. godzina 10:00** (data i godzina otwarcia ofert).
  3. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty jeszcze przed terminem składania ofert, określonym w SIWZ. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
  4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.09.2019 r. o godz. 10:00** w Zespole ds. Zamówień Publicznych UMW, 50-368 Wrocław, ul. Marcinkowskiego 2-6, w pokoju nr 3A.108.1 (III piętro).

1. **Termin związania ofertą**
   1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
   2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ VI. WYBÓR OFERTY** |

1. **Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie**
   1. Oferty nie spełniające warunków obligatoryjnych zostaną odrzucone. Pozostałe oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane wg następujących kryterium:

Cena **(C)** – 60 %, w tym

Warunki ubezpieczenia **(W)** – 40%

P = C + W, gdzie:

P – łączna liczba punktów

C - liczba punktów za kryterium cena

W – liczba punktów za kryterium warunki ubezpieczenia

* 1. **Cena (C)**
     1. Podstawą oceny ofert w kryterium cena będzie składka za roczny okres ubezpieczenia.
     2. Składki dla wszystkich elementów oferty wykonawca podaje wg danych określonych w SIWZ, uwzględniając wszystkie zwyżki i zniżki i inne okoliczności mające wpływ na cenę ubezpieczenia.
     3. Stawki podane w ofercie są wiążące przez cały okres obowiązywania umowy.
     4. Wykonawca podaje ceny poszczególnych elementów oferty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
     5. Maksymalna liczba punktów możliwych do otrzymania za kryterium cena **(C)** wynosi 60, wg następującego wzoru:

***C = N/O x 60, gdzie:***

*C – liczba punktów za kryterium cena*

*N – cena najtańszej nieodrzuconej oferty*

*O – cena badanej oferty*

* 1. **Warunki ubezpieczenia (W)**
     1. Opis przedmiotu zamówienia przewiduje 7 warunków szczególnych, których akceptacja przez wykonawcę punktowana jest stosownie do deklaracji wykonawcy od 2 do 8 pkt. Łączna ilość punktów możliwa do uzyskania za kryterium „warunki ubezpieczenia” (W) wynosi 40 i odpowiada wadze kryterium.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ VII. ZAWARCIE UMOWY** |

1. **Procedura zawarcia umowy**
   1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
   2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
   3. Zawarcie umowy nastąpi na podstawie wzoru Zamawiającego.
   4. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
   5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
2. **Zapisy umowy.**
   1. W wyniku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta umowa z wybranym Wykonawcą wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.
   2. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany postanowień umownych:
      1. Termin realizacji umowy – wskutek wystąpienia okoliczności, niezależnych od stron umowy związanych z koniecznością zmiany okresu realizacji zamówienia;
      2. Gdy zaistnieje niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z niniejszą Specyfikacją – zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.
      3. Jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji zamówienia, lub wystąpią zdarzenia związane z siłą wyższą.
      4. Związane z dostosowaniem organizacyjno-technicznych zasad obsługi umowy do aktualnej sytuacji, w szczególności warunków organizacyjnych występujących u Zamawiającego, danych osób upoważnionych do kontaktu, danych rachunku bankowego i innych danych stron, a także identyfikacji za pomocą dat dziennych okresów podanych w dniach, miesiącach lub latach w treści SWIZ oraz projekcie umowy.
      5. Związane z wzajemnym dostosowaniem wymaganych zapisów szczególnych, klauzul dodatkowych oraz zapisów o charakterze technicznym do wzorców umownych stosowanych przez wykonawcę oraz treści poszczególnych polis, z zastrzeżeniem, że zmiany te nie będą prowadziły do ograniczenia zakresu ochrony ubezpieczeniowej opisanego w SIWZ.
      6. Związane z:
         1. utrzymaniem założonego poziomu oraz zakresu ochrony ubezpieczeniowej w okresie realizacji umowy, jeśli potrzeba zmiany, uściślenia lub korekty warunków ubezpieczenia wynika z weryfikacji lub zmian w czasie stanu lub wartości majątku, zmian organizacyjnych u Zamawiającego, zmian charakteru lub poziomu ryzyka;
         2. dostosowaniem zapisów szczególnych, klauzul dodatkowych oraz zapisów o charakterze technicznym do wzorców umownych stosowanych przez Wykonawcę (OWU) oraz treści poszczególnych polis, pod warunkiem, że zmiany te nie będą prowadziły do ograniczenia zakresu ochrony ubezpieczeniowej opisanego w SIWZ;
         3. dostosowaniem limitów ochrony ubezpieczeniowej do wartości mienia lub ryzyka, którego dotyczą, w tym także ewentualnych odnowień wyczerpanych limitów określonych w systemie „na pierwsze ryzyko” (odnowienia nie mają charakteru automatycznego) oraz doubezpieczeń mienia, w przypadkach konsumpcji sumy ubezpieczenia po szkodzie.
3. **Płatności**
   1. Płatność z tytułu umów ubezpieczenia dokonywana będzie jednorazowo. Płatność składki zostanie dokonana w terminie 30 dni od początku okresu ubezpieczenia, za który przypada składka.
   2. Waluta rozliczeń pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia prowadzone będą w PLN.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ VIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY** |

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ IX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ** |

1. **Środki ochrony prawnej**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z przepisami działu VI Pzp – Środki ochrony prawnej.

1. **Wykaz załączników/ wzorów do SIWZ**

załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia

załącznik nr 2: Formularz ofertowy

załącznik nr 3: Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

załącznik nr 4: Wzór umowy

załącznik nr 5: Formularz oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu

załącznik nr 6: Informacja o wypłaconych odszkodowaniach i zawiązanych rezerwach.

załącznik nr 7: Wykaz budynków do ubezpieczenia

załącznik nr 8: Wykaz pomieszczeń w wybranych budynkach użytkowanych przez Zamawiającego

załącznik nr 9: Charakterystyka Ośrodka Badawczo-Naukowo-Dydaktycznego

załącznik nr 10: Charakterystyka Zintegrowanego Centrum Edukacji i Innowacji Wydziału Farmaceutycznego

załącznik nr 11: Charakterystyka Centrum Naukowej Informacji Medycznej

załącznik nr 12: Wykaz komputerów stacjonarnych

załącznik nr 13: Wykaz komputerów przenośnych i tabletów

załącznik nr 14: Wykaz drukarek i kopiarek

załącznik nr 15: Wykaz pozostałego sprzętu elektronicznego

załącznik nr 16: Podsumowanie sprzętu elektronicznego

załącznik nr 17: Wykaz wyposażenia CSM

załącznik nr 18: Wykaz sprzętu medycznego i laboratoryjnego

załącznik nr 19: Wykaz sprzętu dzierżawionego i użyczonego

załącznik nr 20: Wykaz sprzętu WroVasc

załącznik nr 21: Podsumowanie mienia

załącznik nr 22: Sumy ubezpieczenia dla mienia o wartości do 100.000 zł oraz do 1.000 zł

załącznik nr 23: Przykładowe projekty badawcze realizowane przez Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu

**UWAGA:**

Załączniki do SIWZ są wzorami, a ich forma nie będzie traktowana przez Zamawiającego jako obowiązkowa. Za treść oferty i jej kompletność odpowiada wykonawca.

**Z upoważnienia Rektora UMW**

**Zastępca Kanclerza ds. Zarządzania Administracją UMW**

**Mgr inż. Kamil Jakubowicz**