



UNIwersYTET MEDYCZNY

IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCLAWIU

50-367 Wrocław, ul. Pasteura 1
Zespół ds. Zamówień Publicznych UMW
ul. Marcinkowskiego 2-6; 50-368 Wrocław
e-mail: monika.komorowska@umed.wroc.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO nr UMW/IZ/PN-53/19

Prowadzonego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. - Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”

Na ZAMÓWIENIE PN.:

Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków i Odpowiedzialności Cywilnej dla Studentów i Doktorantów Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu na lata 2019 – 2021 z możliwością przedłużenia do 2023 roku

66516500-5 Usługi ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z wykonywanym zawodem,

66516400-4 Usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej,

66512100-3 Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków,

66512210-7 Usługi dobrowolnego ubezpieczenia zdrowotnego.

Termin składania i otwarcia ofert:

termin składania ofert: do 17.07.2019 r. godzina 09:00

termin otwarcia ofert: 17.07.2019 r. godzina 10:00

Zatwierdzam
Z upoważnienia Rektora
Kancelarz UMW


Mgr Iwona Janus

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu
ZESPÓŁ DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
Kancelarz

mgr Monika Komorowska

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu
DZIAŁ SPRAW STUDENCKICH
kierownik

mgr Joanna Kluz

ROZDZIAŁ I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający

Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu
Wybrzeże L. Pasteura 1, 50-367 Wrocław
www.umed.wroc.pl

2. Postępowanie

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. - Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”.

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (podst. prawna: art. 10 st. 1 oraz art. 39-46 Pzp).

2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przewidzianym art. 24aa Pzp, tj. z zastosowaniem tzw. „procedury odwróconej”.

2.3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jedn. - Dz. U. z 2018 r., poz. 1025, z późn. zm.), jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem postępowania jest ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) oraz z tytułu odpowiedzialności cywilnej (OC) studentów i doktorantów Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu, w tym studentów Uniwersytetu Trzeciego Wieku, a także osób spoza Uczelni, w szczególności studentów przyjeżdżający w ramach studenckich praktyk z innych uczelni polskich i zagranicznych, na podstawie umów i porozumień oraz studentów i doktorantów działających w ramach uczelnianych organizacji studenckich/doktoranckich w szczególności w Kołach Naukowych na warunkach opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ.

4. Wspólny słownik zamówień (CPV):

66516500-5 Usługi ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z wykonywanym zawodem,

55616400-4 Usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej,

66512100-3 Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków,

66512210-7 Usługi dobrowolnego ubezpieczenia zdrowotnego

5. Termin wykonania zamówienia

Umowa zostanie zawarta na okres 2 lat, od dnia 1 października 2019 do 30 września 2021 z możliwością przedłużenia do 30 września 2023 roku, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1).

6. Odpowiedzialność

Odpowiedzialność w stosunku do danego ubezpieczonego przypada od następnego dnia po złożeniu i opłaceniu składki i trwa do końca danego okresu ubezpieczenia, przy czym w odniesieniu do osób, które złożą deklarację przystąpienia do ubezpieczenia oraz dokonają opłaty składki do 30 listopada włącznie każdego roku akademickiego, odpowiedzialność przypada od 1 października 2019 i odpowiednio w latach kolejnych i trwa do końca danego okresu ubezpieczenia.

7. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.

8. Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 8.1. administratorem danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu jest Zamawiający;
- 8.2. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: iod@umed.wroc.pl;
- 8.3. dane osobowe Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 8.4. odbiorcami danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp;
- 8.5. dane osobowe osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 8.6. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących oraz danych osób uczestniczących w postępowaniu jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
- 8.7. w odniesieniu do danych osobowych osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8.8. osoby uczestniczące w przedmiotowym postępowaniu posiadają:
 - 8.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących. W przypadku gdy wykonanie przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w [art. 15 ust. 1-3](#) RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia, gdy wykonanie przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w [art. 15 ust. 1-3](#) RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania;
 - 8.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania przez Wykonawcę uczestniczącego w przedmiotowym postępowaniu danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- 8.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*). Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 8.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących wykonawców i uczestników przedmiotowego zamówienia narusza przepisy RODO;
- 8.9. nie przysługuje Wykonawcy i osobom uczestniczącym w przedmiotowym postępowaniu:
 - 8.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 8.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 8.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Dopuszczalność składania ofert częściowych/ wariantowych

- 9.1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych
- 9.2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych

ROZDZIAŁ II. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW

10. Warunki udziału w postępowaniu

- 10.1. W postępowaniu mogą brać udział wyłącznie Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
 - 10.1.1. Przesłanek obligatoryjnych wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt.12-23 Pzp.
 - 10.1.2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp.
- 10.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 10.2.1. Nie podlegają wykluczeniu,
 - 10.2.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim zostały określone przez Zamawiającego.
- 10.3. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 10.3.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca posiada zezwolenie lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca uprawniony jest do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w zakresie co najmniej pokrywającym się z przedmiotem zamówienia.
 - 10.3.2. Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w wypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje min. dwie umowy grupowego ubezpieczenia OC i dwie umowy grupowego ubezpieczenia NNW studentów obejmujące w co najmniej jednym roku polisowym w wykazywanym przez wykonawcę okresie średniomiesięcznie co najmniej 500 osób każda. Warunek zostanie spełniony również, gdy dotyczy grup posiadających zawarte jednocześnie ubezpieczenia OC i NNW, z zastrzeżeniem zapisów dotyczących ilości osób objętych poszczególnymi rodzajami ubezpieczenia.

10.3.3. Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie; Wykonawca potwierdza spełnienie warunku składając Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

11. Poleganie na innych podmiotach

- 11.1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego stosunków łączących Wykonawcę z tymi podmiotami. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował zasobami tych podmiotów, w szczególności okazując zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.
- 11.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 11.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Pzp.
- 11.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 11.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 11.1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 11.5.1 zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 11.5.2 zobowiązał się do osobistego wykonania zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 10.3.2.

12. Podwykonawcy

- 12.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 12.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 12.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

- 12.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp (pkt. 11.1 Siwz), w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 12.5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp (pkt. 14.1 Siwz), lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 12.6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 12.7. Postanowienie pkt. 12.5 i 12.6 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
- 12.8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

13. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.

- 13.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia (np. w formie spółki cywilnej lub konsorcjum). W tym wypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 13.2. W razie wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
- 13.3. W wypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 Pzp, warunek, o którym mowa w pkt. 10.2.1 jest spełniony, gdy żaden z podmiotów, składających wspólną ofertę nie podlega wykluczeniu, warunek, o którym mowa w pkt. 10.3.1 jest spełniony, gdy każdy z podmiotów, składających wspólną ofertę spełnia go, a warunek, o którym mowa w pkt. 10.3.2, jest spełniony, gdy podmioty składające wspólną ofertę spełniają go łącznie.

14. Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

- 14.1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
 - 14.1.1. Wraz z ofertą Wykonawca składa oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.
 - 14.1.2. Wstępna ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia dokonane zostanie w oparciu o jednolity europejski dokument zamówienia wg formuły spełnia/nie spełnia.
 - 14.1.3. W wypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy

- z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 14.1.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców.
- 14.1.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
- 14.2. Przynależność do grupy kapitałowej
- 14.2.1. W celu wykazania braku podstawy do wykluczenia, określonej w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Pzp, Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu;
- 14.2.2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z Wykonawców.
- 14.3. Pozostałe dokumenty
- Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, tj.:
- 14.3.1. Zezwolenia na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie RP, zgodnie z ustawą z dnia 11.09.2015 o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (tekst jedn. – Dz. U. z 2019 r., poz. 381), w zakresie, co najmniej pokrywającym się z przedmiotem zamówienia. W przypadku prowadzenia działalności na podstawie innej niż zezwolenie Wykonawca przedkłada inny dokument potwierdzający jednoznacznie, że Wykonawca uprawniony jest do wykonywania działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
- 14.3.2. Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie

Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (wzór Wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ).

- 14.3.3. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 14.3.4. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 14.3.5. Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 14.4 Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ppkt. 14.3.3. – 14.3.5 SIWZ.

15. Dokumenty z elementem zagranicznym

- 15.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 14.3.3., składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 Pzp.
- 15.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 15.1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 15.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 15.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt. 15.2 stosuje się.
- 15.4. W wypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 15.5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 14.3.3, składa dokument, o którym mowa w pkt. 15.1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie

wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt. 15.2 stosuje się.

- 15.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 15.7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16–20, może przedstawić, w ramach tzw. „procedury samooczyszczenia się”, dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Postanowienia zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

Forma dokumentów i oświadczeń.

- 1) Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 14.1., składane jest w oryginale.
- 2) Forma dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt. 14.2 i 14.3 oraz 15:
 - Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem;
 - Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
 - c) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą;
 - d) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - e) Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26. 07. 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993).

16. Wadium.

- 16.1. Przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wykonawca wniesie wadium w kwocie 5 000 zł (pięć tysięcy złotych). Wadium może być wniesione w następującej formie:
- 16.1.1. pieniądzu
 - 16.1.2. poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 16.1.3. gwarancji bankowej;
 - 16.1.4. gwarancji ubezpieczeniowej;
 - 16.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 310).
- 16.2. Wadium wnoszone w pieniądzu:
- 16.2.1. Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego
Nr konta: **72 1090 2402 0000 0006 3000 0428**
Bank: Santander Bank Polska S.A. IV Oddział we Wrocławiu
Tytuł przelewu: **Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków i Odpowiedzialności Cywilnej Studentów i Doktorantów Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu na lata 2019 – 2021 z możliwością przedłużenia do 2023 roku.**
 - 16.2.2. Wadium uznane jest za wniesione z chwilą wpływu środków na konto Zamawiającego.
 - 16.2.3. Do oferty zaleca się dołączyć oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polecenia przelewu na konto Zamawiającego
 - 16.2.4. Wniesienie wadium w pieniądzu, za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
- 16.3. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniężna
- 16.3.1. W przypadku, gdy wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniężna (gwarancji, poręczenia), powinno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej przed upływem terminu składania ofert.
 - 16.3.2. Treść dokumentu wadialnego powinna zawierać:
 - 16.3.2.1. jednoznaczne wskazanie (nazwa, siedziba) dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/ poręczenia (Zamawiającego) oraz gwaranta/poręczyciela,
 - 16.3.2.2. wskazanie zabezpieczanej wierzytelności,
 - 16.3.2.3. kwotę zabezpieczenia,
 - 16.3.2.4. termin ważności gwarancji/ poręczenia, nie krótszy niż termin związania ofertą,
 - 16.3.2.5. oświadczenie gwaranta/ poręczyciela o nieodwołalności zabezpieczenia w okresie jego ważności,
 - 16.3.2.6. zobowiązanie gwaranta/ poręczyciela do bezwarunkowej zapłaty kwoty gwarancji/ poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

- 16.3.3. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia powinno być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 16.4. Zwrot wadium.
- 16.4.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 16.4.6.
- 16.4.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 16.4.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 16.4.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 16.4.1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 16.4.5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 16.4.6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 16.4.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ III.

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

17. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami.

Monika Komorowska – Zespół ds. Zamówień Publicznych UMW,
fax. 71 / 784-00-45; e-mail: monika.komorowska@umed.wroc.pl

18. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- 18.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń w tym oświadczenia składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia odbywa się za pomocą środka komunikacji elektronicznej, tj. platformy

- do elektronicznej obsługi zamówień publicznych Zamawiającego (zwanej dalej „Platformą”) dostępnej pod adresem: <https://umed-wroc.logintrade.net>
- 18.2. Oferty oraz oświadczenia, w tym jednolity europejski dokument zamówienia sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 18.3. Za prawidłowe złożenie oferty za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważać się będzie jej prawidłowe złożenie na Platformie dostępnej pod adresem <https://umed-wroc.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 18.4. Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet.
- 18.5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do możliwości złożenia, zmiany, wycofania oferty, a także do funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści Siwz oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach.
- 18.6. Wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu Platformy:

Dopuszczalne przeglądarki internetowe:

- Internet Explorer 8, Internet Explorer 9, Internet Explorer 10, Internet Explorer 11
- Google Chrome 31
- Mozilla Firefox 26
- Opera 18

Pozostałe wymagania techniczne:

- dostęp do sieci Internet
- zainstalowana wtyczka flash - flash player - dotyczy Zamawiającego
- obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest - ajax
- włączona obsługa JavaScript
- zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
- zainstalowany Acrobat Reader
- zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy

W przypadku aukcji z podpisem elektronicznym dopuszczalne są przeglądarki internetowe:

- dla Windows Vista: Internet Explorer 8, Internet Explorer 9
- dla Windows 7: Internet Explorer 9, Internet Explorer 11
- dla Windows 8: Internet Explorer 11
- dla Windows 10: Internet Explorer 11

Wspierane są rozwiązania dostarczane przez firmy:

- Polskie Centrum Certyfikacji Elektronicznej Sigillum Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A.
- Centrum Obsługi Podpisu Elektronicznego Szafir Krajowej Izby Rozliczeniowej S.A.
- Powszechne Centrum Certyfikacji Certum firmy Unizeto Technologies SA.
- Kwalifikowane Centrum certyfikacji Kluczy CenCert firmy Safe Technologies S.A.

Dopuszczalne formaty przesyłanych danych

image/bmp, image/x-windows-bmp, application/msword, application/drafting, image/gif, application/x-compressed, application/x-gzip, multipart/x-gzip, image/jpeg, image/pjpeg, application/x-latex, application/pdf, image/pict, image/png, application/mspowerpoint, application/postscript, application/rtf, application/x-rtf, text/richtext, image/tiff, image/x-tiff, application/mswrite, application/excel, application/x-excel, application/vnd.ms-excel, application/x-msexcel, application/vnd.ms-excel, text/xml, application/x-zip-compressed, application/zip, application/vnd.ms-office, image/x-ms-bmp, video/x-msvideo, audio/x-ms-wma, application/vnd.oasis.opendocument.spreadsheet, application/acad, application/x-acad, application/autocad_dwg, image/x-dwg, application/dwg, application/x-dwg, application/x-autocad, image/vnd.dwg, drawing/dwg

- 18.7. Kodowanie i oznaczenie czasu przekazania danych. Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Czas przekazania danych jest to czas, w którym zostanie potwierdzone złożenie oferty, dokumentu przez Wykonawcę. Potwierdzenie odbywa się poprzez kliknięcie w link dostępny w wiadomości mailowej, wysłanej automatycznie po złożeniu oferty, dokumentu będąc niezalogowanym na Platformie zakupowej. Wiadomość otrzymuje Wykonawca na adres e-mail wskazany w formularzu. W przypadku Wykonawcy zalogowanego na Platformie zakupowej, czas przekazania danych jest to czas wysłania dokumentu, oferty przez Platformę zakupową.
- 18.8. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (ID postępowania) lub numerem postępowania (UMW/IZ/PN-53/19).
- 18.9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27.06.2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1320, z późn. zm.), rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993).

19. Wyjaśnienia treści SIWZ

- 19.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Siwz. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 19.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 19.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 19.1.
- 19.3. Pytanie powinno być opatrzone nazwą składającego je Wykonawcy. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej

www.umed.wroc.pl, w rubryce dotyczącej niniejszego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania oraz na Platformie dostępnej pod adresem **<https://umed-wroc.logintrade.net>**

- 19.4. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 Pzp, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Siwz.
- 19.5. Jeżeli Zamawiający wprowadzi przed terminem składania ofert jakiegokolwiek zmiany w treści Siwz, zostaną one zamieszczone na stronie internetowej www.umed.wroc.pl w rubryce przeznaczonej dla niniejszego postępowania oraz na Platformie dostępnej pod adresem **<https://umed-wroc.logintrade.net>**

20. Obsługa umowy

- 20.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego realizowane jest przy udziale brokera ubezpieczeniowego i umowy ubezpieczenia zawarte w wyniku postępowania zostaną zawarte za pośrednictwem brokera. Broker prowadzić będzie również obsługę zawartych umów ubezpieczenia w okresie ich obowiązywania, w zakresie kompetencji brokera wynikających z ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (tekst jedn. - Dz. U. z 2018 r., poz. 2210, z późn. zm.).
- 20.2. Koszty związane z czynnościami brokerskimi, o których mowa w pkt. 20.1, wykonywanymi w związku z udziałem brokera w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia, pośredniczeniu w zawarciu oraz obsługą zawartej na podstawie tego postępowania umowy, broker pokrywa wyłącznie z wynagrodzenia otrzymanego od ubezpieczyciela w związku z pośredniczeniem w zawarciu umowy oraz jej obsługą.
- 20.3. Broker reprezentujący Zamawiającego:
BENEFIT Broker sp. z o.o.
ul. Ostrowskiego 13G
53-238 Wrocław,
tel: 71 798 51 70
Zezwolenie KNUiFE na prowadzenie działalności brokerskiej w zakresie ubezpieczeń nr 1295/03 z dnia 18.12.2003r;
nr wpisu do rejestru brokerów: 00001170/U.
- 20.4. Warunki współpracy z brokerem oraz podstawowe warunki technicznej obsługi polis przez osoby wskazane przez Zamawiającego i zasady współpracy z tymi osobami Wykonawca uzgadnia z brokerem przed złożeniem oferty, przy czym wszystkim Wykonawcom broker wskazuje jednolite obowiązujące warunki współpracy, a uzgodnieniom podlegają kwestie techniczne i organizacyjne uwzględniające praktykę Wykonawcy.

ROZDZIAŁ IV. SPORZĄDZANIE OFERT

21. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 21.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 21.2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 21.3. Oferta powinna zawierać:
 - 21.3.1. Formularz ofertowy – wypełniony przez Wykonawcę,
 - 21.3.2. Oświadczenia w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wypełnione i złożone zgodnie z opisem zawartym w pkt. 14.1,
 - 21.3.3. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy – jeżeli dotyczy. Pełnomocnictwa winny być przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

- 21.4. Załączniki do Siwz są wzorami. Zamawiający zaleca ich użycie w składanej ofercie. Dopuszcza się zamieszczenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadała treści formularzy załączonych do SIWZ.
- 21.5. Oferta, aby była ważna, musi być podpisana przez Wykonawcę, przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestrowych firmy lub osoby po stronie Wykonawcy upoważnionej do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Formalne upoważnienie powinno być wówczas dołączone do oferty. Zaleca się, by podpisy wyżej określonych osób złożone były na formularzu oferty oraz na wszystkich załączonych dokumentach.
- 21.6. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem Platformy pod adresem:
<https://umed-wroc.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>
w sposób określony w Instrukcji obsługi dla Wykonawców, stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ.
- 21.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 21.8. Oferta powinna być złożona w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym. Złożenie oferty na nośniku danych lub w innej formie niż przewidziana powyżej jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 21.9. Potwierdzeniem prawidłowego złożenia oferty jest powiadomienie: o tym, że oferta została złożona oraz wiadomość e-mail z potwierdzeniem złożenia oferty do postępowania.
- 21.10. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 21.11. Informacje zastrzeżone przez Wykonawcę powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku.
- 21.12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty dokonywane jest za pośrednictwem Platformy pod adresem **<https://umed-wroc.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>** w sposób określony w Instrukcji obsługi dla Wykonawców, stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ.
- 21.13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może dokonać zmiany ani wycofać oferty.

ROZDZIAŁ V. SKŁADANIE OFERT

22. Miejsce oraz termin składania ofert

- 22.1. Oferty należy składać za pośrednictwem Platformy w terminie do **17.07.2019 r. do godz. 09:00.**
- 22.2. Po upływie terminu, o którym mowa powyżej, złożenie ofert nie będzie możliwe. Uwaga! O terminie złożenia ofert decyduje czas ostatecznego wysłania oferty a nie czas rozpoczęcia jej wprowadzenia.

23. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.07.2019 r. o godz. 10:00** w Zespole ds. Zamówień Publicznych UMW, 50-368 Wrocław, ul. Marcinkowskiego 2-6, w pokoju nr 3A 113.1 za pośrednictwem Platformy pod adresem **<https://umed-wroc.logintrade.net>** poprzez ich odszyfrowanie przez Zamawiającego.

24. Termin związania ofertą

- 24.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni.
- 24.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ VI. WYBÓR OFERTY**25. Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie**

Oferty nie spełniające warunków obligatoryjnych zostaną odrzucone. Pozostałe oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane wg następujących kryterium:

- a. Cena (**P_C**) – 60 %, w tym
 - Cena pakietu podstawowego (**P_{CP}**) – 30%
 - Cena pakietu dodatkowego dla ubezpieczenia OC (**P_{COC}**) – 10%
 - Cena pakietu dodatkowego dla ubezpieczenia NNW (**P_{CNNW}**) – 20%
- b. Warunki obsługi umowy (**P_R**) – 40%

Ad. a.

1. Podstawą oceny ofert w kryterium cena będzie składka przypadająca na pojedynczego ubezpieczonego.
2. Odrębnie oceniana będzie cena pakietu podstawowego oraz ceny pakietów dodatkowych.
3. Składki dla poszczególnych pakietów przypadające na pojedynczego ubezpieczonego wykonawca podaje wg danych określonych w SIWZ, uwzględniając wszystkie zwwyżki, zniżki i inne okoliczności mające wpływ na cenę ubezpieczenia.
4. Stawki podane w ofercie są wiążące przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Wykonawca podaje cenę przypadającą na ubezpieczonego dla każdego pakietu z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
6. Maksymalna liczba punktów możliwych do otrzymania za kryterium cena (**P_C**) wynosi 60, i stanowi sumę punktów za cenę pakietu podstawowego (**P_{CP}**) – **max 30 pkt.**, cenę pakietu dodatkowego dla ubezpieczenia **OC (P_{COC}) – max 10 pkt.** oraz cenę pakietu dodatkowego dla ubezpieczenia **NNW (P_{CNNW}) – max 20 pkt.**, obliczone wg następujących wzorów:

$$P_C = P_{CP} + P_{COC} + P_{CNNW}, \text{ gdzie}$$

$$P_{CP} = N_{CP} / O_{CP} \times 30, \text{ gdzie:}$$

N_{CP} – liczba punktów za kryterium cena pakietu podstawowego

N_{CP} – cena najtańszej nieodrzuconej oferty dla pakietu podstawowego

O_{CP} – cena badanej oferty dla ubezpieczenia

$P_{COC} = N_{COC} / O_{COC} \times 10$, gdzie:

P_{COC} – liczba punktów za kryterium cena pakietu dodatkowego dla ubezpieczenia OC

N_{COC} – cena najtańszej nieodrzuconej oferty dla pakietu dodatkowego dla ubezpieczenia OC

O_{COC} – cena badanej oferty dla pakietu dodatkowego dla ubezpieczenia OC

$P_{CNNW} = N_{CNNW} / O_{CNNW} \times 20$, gdzie:

P_{CNNW} – liczba punktów za kryterium cena pakietu dodatkowego dla ubezpieczenia NNW

N_{CNNW} – cena najtańszej nieodrzuconej oferty dla pakietu dodatkowego dla ubezpieczenia NNW

O_{CNNW} – cena badanej oferty dla pakietu dodatkowego dla ubezpieczenia NNW

7. Roczna cena oferty zostanie obliczona jako iloczyn oferowanych składek dla poszczególnych pakietów oraz przybliżonej spodziewanej liczby ubezpieczonych, którą przyjęto dla pakietu podstawowego – 2 600 osób, w tym dla pakietu dodatkowego OC – 950 osób oraz dla pakietu dodatkowego NNW - 700 osób.

Ad. b.

Opis przedmiotu zamówienia przewiduje możliwość uzyskania dodatkowych punktów przez wykonawcę zależnie od zaoferowanych warunków obsługi umowy. W przypadku zaoferowania „pełnej obsługi elektronicznej – ON LINE” ilość punktów możliwa do uzyskania za kryterium „warunki obsługi umowy” (P_R) **wynosi 40 pkt.** i odpowiada wadze kryterium.

Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów (**P**) stanowiących sumę punktów: cena (**P_C**) i kryterium rozszerzenia zakresu ubezpieczenia (**P_R**) wg wzoru.

$$P = P_C + P_R$$

ROZDZIAŁ VII. ZAWARCIE UMOWY

26. Procedura zawarcia umowy

- 26.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 26.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 26.3. Zawarcie umowy nastąpi na podstawie wzoru Zamawiającego.
- 26.4. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 26.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

27. Zapisy umowy.

- 27.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
- 27.2. Waluta rozliczeń pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia prowadzone będą w PLN.

ROZDZIAŁ VIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy

ROZDZIAŁ IX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

28. Środki ochrony prawnej
- 28.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
- 28.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Siwz przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
- 28.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 28.4. Odwołanie wnosi się:
- 28.4.1. w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- 28.4.2. wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Siwz – w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Siwz na stronie internetowej;
- 28.4.3. wobec czynności innych niż określone w ppkt. 28.4.1 i 28.4.2 - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 28.4.4. jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej – odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
 - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 28.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 28.6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 28.7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 28.8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 28.9. Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej określa Dział VI Pzp – Środki ochrony prawnej.

29. Wykaz załączników/ wzorów do SIWZ

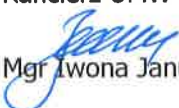
- | | |
|-----------------|--|
| załącznik nr 1: | opis przedmiotu zamówienia |
| załącznik nr 2: | formularz ofertowy |
| załącznik nr 3: | wykaz wykonanych Usług |
| załącznik nr 4: | wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej |
| załącznik nr 5: | wzór umowy |
| załącznik nr 6: | instrukcja obsługi dla Wykonawców |

załącznik nr 7: wzór JEDZ.

UWAGA:

Załączniki do SIWZ są wzorami, a ich forma nie będzie traktowana przez Zamawiającego jako obowiązkowa. Za treść oferty i jej kompletność odpowiada wykonawca.

Zatwierdzam
Z upoważnienia Rektora
Kancelarz UMW


Mgr Iwona Janus

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu
ZESPÓŁ DS. ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH

mgr Monika Komorowska

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu
DZIAŁ SPRAW STUDENCKICH
kierownik

mgr Joanna Kluza

Załącznik nr 1 do SIWZ

**Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu
ul. Pasteura 1, 50-367 Wrocław**

Przetarg nieograniczony na
Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków i Odpowiedzialności Cywilnej
dla Studentów i Doktorantów Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu
na lata 2019 – 2021 z możliwością przedłużenia do 2023 roku.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. WSTĘP

- 1.1. Przedmiotem postępowania jest ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) oraz z tytułu odpowiedzialności cywilnej (OC) studentów i doktorantów Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i poza granicami kraju, a także osób spoza Uczelni, w szczególności studentów przyjeżdżający z innych uczelni polskich i zagranicznych w ramach: wymiany studentów i studenckich praktyk, na podstawie umów i porozumień oraz studentów i doktorantów działających w ramach uczelnianych organizacji studenckich/doktoranckich.
- 1.2. Ubezpieczającym jest Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu.
- 1.3. Ubezpieczeni:
 - 1.3.1. Ubezpieczonymi będą studenci i doktoranci Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu, a także osoby spoza Uczelni, w szczególności studenci i doktoranci przyjeżdżający z innych uczelni polskich i zagranicznych (także niemedyceńskich) w ramach: wymiany, praktyk, na podstawie umów i porozumień oraz studenci i doktoranci działający w ramach uczelnianych organizacji studenckich/doktoranckich; liczba studentów wg stanu na dzień 31.12.2018 r. wynosi 6 346 osób, Liczba doktorantów wg stanu w dniu 31.12.2018 r. wynosi 387 osób,
 - 1.3.2. Ubezpieczonymi będą ponadto studenci Uniwersytetu Trzeciego Wieku; liczba studentów Uniwersytetu Trzeciego Wieku wynosi ok. 140 osób, w odniesieniu do których dopuszcza się stosowanie ograniczeń, o których mowa w pkt. 2.2.
 - 1.3.3. Szacunkowa liczba osób wyjeżdżających na zagraniczne praktyki zawodowe wynosi ok. 200 osób plus studenci wyjeżdżający w ramach programu Erasmus - kolejne 200 osób.
- 1.4. Dotychczasowa umowa, oparta na zbliżonych do określonych w niniejszych SIWZ warunkach składa się z trzech pakietów ubezpieczenia – podstawowego i dwóch dodatkowych stanowiących rozszerzenie pakietu podstawowego; łączna liczba osób objętych ubezpieczeniem w okresie od 1.10.2015 – do dnia sporządzenia SIWZ (ok. 3,5 roku) wyniosła ok. 9 000, co oznacza że średnio w danym roku polisowym ubezpieczeniem objęto około 2 600 osób. Przybliżona łączna liczba studentów, którzy skorzystali z poszczególnych pakietów na przestrzeni 3,5 rocznego okresu wyniosła około: dla pakietu podstawowego – 9 000 osób, dla pakietu podstawowego + OC – 3 350 osób, dla pakietu dodatkowego NNW – 2 500 osób.
- 1.5. Umowa zostanie zawarta w oparciu o wzorce umowne (Ogólne Warunki Ubezpieczenia – OWU, warunki szczególne, klauzule, dodatki itp.) wykonawcy, które przedłoży wraz z ofertą, z zachowaniem zasady, że zapisy SIWZ mają pierwszeństwo przed zapisami wzorca umownego

- 1.6. Ubezpieczenie dedykowane jest wszystkim studentom i doktorantom bez względu na wydział i kierunek studiów i program nauczania (program studiów albo program kształcenia w szkołach doktorskich) i obejmować będzie wszystkie rodzaje aktywności związane z programem dydaktycznym. W szczególności ubezpieczenie nie może wykluczać aktywności związanych z programem kształcenia studentów w zakresie ratownictwa wodnego i górskiego (Wydział Nauk o Zdrowiu, Kierunek Ratownictwo Medyczne) – liczba studentów wg stanu w dniu 31.12.2018: 93 osoby.
- 1.7. Jeśli warunki stosowane przez wykonawcę nie przewidują wymaganego zakresu ochrony przyjmuje się, że zostanie on rozszerzony i dostosowany do wymogów SIWZ w drodze postanowień szczególnych lub bezpośrednio będą miały zastosowanie zapisy SIWZ.
- 1.8. Wykonawca nie może ograniczać zakresu odpowiedzialności stosując niestandardowe zapisy OWU, szczególne wyłączenia, klauzule itp., które nie są powszechnie stosowane w umowach danego rodzaju.
- 1.9. Dopuszcza się zastosowanie w treści umowy warunków szczególnych odpowiadających określonym w specyfikacji, wg wzorów stosowanych przez wykonawcę z zachowaniem celu zapisu oraz jego skutków w kształtowaniu treści umowy. Przy zawarciu umowy wykonawca może także wykazać brak konieczności stosowania zapisów szczególnych w umowie, jeśli OWU przewidują już rozwiązanie wprowadzane przez daną klauzulę lub inny zapis SIWZ. W takim przypadku będzie to uznane jako wprowadzenie warunku do umowy.
- 1.10. Opisany, wymagany zakres ubezpieczenia nie zawiera odniesień do zapisów umów ubezpieczenia wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz elementów wzorców umownych (OWU) standardowo stosowanych w umowach danego rodzaju, zgodnych z celem umowy ubezpieczenia. Takie zapisy należy uważać za dozwolone, o ile nie są sprzeczne z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 1.11. Wszelkie zastosowane sumy ubezpieczenia/ sumy gwarancyjne i limity odpowiedzialności dotyczą okresu rocznego oraz jednego ubezpieczonego; w przypadku ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej suma gwarancyjna ustalona jest na jeden i wszystkie wypadki/zdarzenia dla okresu rocznego.
- 1.12. Dopuszcza się i przewiduje doprecyzowanie i uregulowanie kwestii technicznych i organizacyjnych na etapie wdrożenia umowy ubezpieczenia z zastrzeżeniem, że ewentualne zmiany nie będą prowadziły do ograniczenia odpowiedzialności w stosunku do opisanego w treści SIWZ oraz nie zostaną wprowadzone rozwiązania mniej korzystne dla zamawiającego w stosunku do rozwiązań przyjętych w SIWZ.
- 1.13. W przypadku definicji odnoszących się do powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub definicji medycznych przyjmuje się, że w razie wątpliwości zastosowanie będą miały odpowiednio regulacje wynikające z odnośnych przepisów prawa oraz przyjęte przez środowiska medyczne definicje medyczne odpowiadające aktualnemu w dacie terminu składania ofert stanowi wiedzy medycznej.

2. KONSTRUKCJA UMOWY

Oczekiwana konstrukcja umowy, która zostanie zawarta w wyniku niniejszego postępowania oparta jest na następujących założeniach:

- 2.1. Umowa będzie zawierać trzy pakiety: Pakiet Podstawowy (zgodnie z Tabelą nr 1), Pakiet Dodatkowy OC (zgodnie z Tabelą nr 2) i Pakiet Dodatkowy NNW (zgodnie z Tabelą nr 3). Zamawiający przewiduje i dopuszcza możliwość przystąpienia przez ubezpieczonych do ubezpieczenia w ramach poszczególnych pakietów w następujących konfiguracjach:
 - Pakiet Podstawowy
 - Pakiet Podstawowy + Pakiet Dodatkowy OC

- Pakiet Podstawowy + Pakiet Dodatkowy NNW
 - Pakiet Podstawowy + Pakiet Dodatkowy NNW + Pakiet Dodatkowy OC.
- 2.2. Dopuszcza się zastosowanie ograniczenia dostępności pakietów dla studentów Uniwersytetu Trzeciego Wieku do pakietu podstawowego i dodatkowego OC.
- 2.3. Szacowana spodziewana średnia liczba osób w danym roku (na podstawie liczby ubezpieczonych w dacie sporządzenia SIWZ), które przystąpią do ubezpieczenia w ramach poszczególnych pakietów wynosi łącznie 2 600 osób
- 2 600 – Pakiet Podstawowy (w tym pakiety dodatkowe)
 - 950 – Pakiet Dodatkowy OC
 - 700 – Pakiet Dodatkowy NNW
- Zamawiający nie gwarantuje określonej liczby przystępujących do ubezpieczenia, w tym także nie wyklucza większej lub mniejszej liczby ubezpieczonych (także znacznie - szczególnie w przypadku pakietów dodatkowych; popularność pakietów dodatkowych w istotnej mierze jest zależna od ich ceny).
- 2.3. W odniesieniu do ubezpieczenia NNW - zniesienie ograniczeń czasowych warunkujących wypłatę świadczenia, co oznacza, że świadczenie należne jest bez względu na okres jaki upłynął od dnia powstania skutków a dniem wystąpienia zdarzenia, które te skutki spowodowało, z zastrzeżeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących przedawnienia roszczeń.
- 2.4. Brak zapisów szczególnych prowadzących do ograniczenia odpowiedzialności poza zakres wynikający z zapisów SIWZ za wyjątkiem zapisów powszechnie i standardowo stosowanych na rynku w umowach tego rodzaju.
3. OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY
- 3.1. Umowa zostanie zawarta na okres 2 lat, od 1 października 2019 do 30 września 2021 składający się z dwóch rocznych okresów polisowych (2 kolejne lata akademickie), z możliwością przedłużenia o kolejny 1 rok lub 2 lata (akademickie/polisowe)
- 3.2. Z zastrzeżeniem pkt. 3.3. umowa podlega przedłużeniu na kolejne roczne okresy obowiązywania (lata akademickie), jednak nie więcej niż dwukrotnie, tj. nie dłużej niż do 30 września 2023 roku – łączny okres obowiązywania umowy z uwzględnieniem okresów dodatkowych nie może przekroczyć 4 lat.
- 3.3. Umowa nie ulegnie przedłużeniu jeśli w roku, w którym przypada koniec danego okresu obowiązywania umowy, najpóźniej na 6 miesięcy przed jego końcem (czyli do 31 marca 2021, lub w razie przedłużenia umowy – także do 31 marca 2022 roku) zamawiający lub wykonawca złoży oświadczenie o odstąpieniu od przedłużenia umowy.
- 3.4. Okres realizacji zamówienia odnosi się do okresów ubezpieczenia i nie wpływa na pozostałe postanowienia umowy ubezpieczenia, w szczególności nie ogranicza prawa dochodzenia roszczeń oraz obowiązku realizacji świadczeń z tych umów ubezpieczenia po zakończeniu okresu ubezpieczenia, jeśli wynika to z treści umowy.
- 3.5. Złożenie deklaracji przystąpienia do ubezpieczenia oraz dokonanie opłaty składki do 30 listopada każdego roku akademickiego r. włącznie będą upoważniały do objęcia ochroną ubezpieczeniową od początku roku akademickiego/roku polisowego, tj. od 1 października 2019 r i odpowiednio w latach kolejnych. W przypadku deklaracji złożonych po 30 listopada 2019 r. (i odpowiednio lat kolejnych, okres ochrony ubezpieczeniowej rozpocznie się od dnia następnego po dacie zapłaty składki i będzie trwał do 30 września 2020 (i odpowiednio kolejnych lat polisowych/akademickich).
- 3.6. Dla powstania ochrony ubezpieczeniowej wymagany jest fakt opłacenia składki przez osobę uprawnioną do skorzystania z programu ubezpieczenia – pisemne potwierdzenie ochrony ubezpieczeniowej nie jest warunkiem ważności ubezpieczenia.

3.7. Ochrona ubezpieczeniowa trwa do 30 września danego roku akademickiego (i odpowiednio kolejnych lat) również w przypadku, gdy ubezpieczony zakończy, przerwie itp. studia przed upływem tej daty.

3.8. Ochrona na podstawie złożonej w danym roku polisowym deklaracji trwa do końca roku akademickiego/polisowego i nie ulega automatycznemu przedłużeniu.

4. ZAKRES I SUMA UBEZPIECZENIA

Tabela nr 1. PAKIET PODSTAWOWY

rodzaj świadczenia/przedmiot ubezpieczenia		kwota*	
B		C	
1.	[P1] odpowiedzialność cywilna studentów i doktorantów - zakres terytorialny: Europa	30 000	
2.	[P2] śmierć ubezpieczonego wskutek NW - zakres terytorialny: Świat	20 000	
3.	[D1] trwałe uszczerbek na zdrowiu NW - świadczenie za każdy 1% uszczerbku na zdrowiu	200	
4.	[D2] koszty leczenia skutków NW	5 000	
5.	[D3] koszty diagnostyki i leczenia poekspozycyjnego - dotyczy WZW oraz HIV - limit		
6.	[D4] dieta szpitalna - świadczenie dzienne od 2 dnia pobytu w szpitalu	40	
7.	[D5] zgon ubezpieczonego na skutek nowotworu złośliwego	1 000	
8.	[D6] zgon ubezpieczonego na skutek wrodzonej wady serca	1 000	
9.	[D7] amputacja kończyny lub jej części na skutek nowotworu złośliwego - jednorazowo za każdą kończynę	1 000	
10.	[D8] śmierć rodzica/przedstawiciela ustawowego na skutek NW	1 000	
11.	[D9] uciążliwe leczenie powypadkowe – jednorazowo (świadczenie w przypadku braku trwałego uszczerbku)	200	
12.	[D10] zwrot kosztów nabycia przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych oraz kosztów odbudowy stomatologicznej zębów stałych - limit	5 000	
13.	[D11] zwrotu kosztów przeszkolenia zawodowego osób niepełnosprawnych na terenie RP - limit	5 000	
14.	[D12] ryczałt za okres czasowej, całkowitej niezdolności do nauki lub pracy z tytułu NNW – jednorazowo	okres niezdolności od 14-30 dnia włącznie	200
		okres niezdolności dłuższy niż 30 dni	500
15.	[D13] usługi powypadkowe typu assistance na terytorium RP - limit	3 000	

*) Suma ubezpieczenia, suma gwarancyjna, limit odpowiedzialności, wysokość świadczenia - odpowiednio

Tabela nr 2. PAKIET DODATKOWY OC

rodzaj świadczenia/przedmiot ubezpieczenia		kwota*
B		C
1.	[P3] dodatkowa suma gwarancyjna OC studentów i doktorantów - zwiększenie sumy gwarancyjnej zakresu podstawowego z 30 000 zł do 100 000 zł	
2.	[D14] zakres terytorialny: Świat z wyłączeniem USA i Kanady	w ramach ogólnej (podwyższonej) sumy gwarancyjnej
3.	[D15] rozszerzenie zakresu ubezpieczenia OC o ryzyko odpowiedzialności cywilnej w życiu prywatnym z uwzględnieniem szkód w mieniu wynajmowanym	podlimit: 50 000
4.	[D16] konsultacje prawne, sporządzanie opinii prawnych w związku z zajęciem wypadku ubezpieczeniowego	podlimit: 10 000

*) Suma gwarancyjna, limit odpowiedzialności, wysokość świadczenia - odpowiednio

Tabela nr 3. PAKIET DODATKOWY NNW

rodzaj świadczenia/przedmiot ubezpieczenia		kwota*
B		C
1.	[D17] rozszerzenie zakresu NW o ryzyka: sepsa, zawał serca/udar mózgu, obrażenia ciała (wskutek epilepsji, omdlenie o nieustalonej przyczynie)	w ramach ogólnej sumy ubezpieczenia
2.	[D18] dodatkowa kwota świadczenia za 1% uszczerbku na zdrowiu w wyniku NW zwiększenie świadczenia z tytułu trwałego uszczerbku na zdrowiu w następstwie NW – z 1% do 3% za każdy procent uszczerbku na zdrowiu, tj. z 200 do 600 zł	400

	rodzaj świadczenia/przedmiot ubezpieczenia	kwota*
	B	C
3.	[D19] podwyższenie limitu na koszty leczenia następstw nieszczęśliwych wypadków z 5 000 zł do 20 000 zł	15 000
4.	[D20] podwyższenie limitu na koszty diagnostyki i leczenia poekspozycyjnego związane z zakażeniem WZW i HIV z 5 000 zł do kwoty 20 000 zł	
5.	[D21] jednorazowe świadczenie w przypadku zdiagnozowania HIV	20 000
6.	[D22] jednorazowe świadczenie w przypadku zdiagnozowania WZW	10 000
7.	[D23] jednorazowe świadczenie w przypadku zdiagnozowania sepsy	2 000
8.	[D24] podwyższenie świadczenia z tytułu śmierci rodzica/przedstawiciela ustawowego na skutek NW z 1 000 zł do 2 000 zł	1 000
9.	[D25] dieta szpitalna - świadczenie dzienne od 2 dnia pobytu w szpitalu; zwiększenie świadczenia dziennego D4 o 40 zł (do 80 zł)	40

*) Suma ubezpieczenia, limit odpowiedzialności, wysokość świadczenia - odpowiednio

Tabela 1, 2 i 3 w zależności od rodzaju ubezpieczenia prezentują wykaz świadczeń oraz ich wysokość w przypadku NNW oraz zakres ochrony/przedmiot ubezpieczenia wraz z odpowiadającą sumą gwarancyjną/ limitem odpowiedzialności w przypadku ubezpieczenia OC.

- Kolumna A** – numeracja porządkowa;
- Kolumna B** – nazwy skrócone przedmiotu ubezpieczenia/świadczenia; w nawiasach oznaczenia pomocnicze dla zakresu podstawowego [P] oraz dodatkowego [D], stanowiącego uzupełnienie zakresu podstawowego. Numery kolejne po oznaczeniach P i D mają charakter porządkowy.
- Kolumna C** – suma ubezpieczenia/wysokość świadczenia/limit odpowiedzialności; suma ubezpieczenia wskazana dla zakresu podstawowego [P] stanowi sumę podstawową, sumy zakresu dodatkowego [D] stanowią limity w ramach odpowiednich sum podstawowych; limity wskazane w Tabeli nr 3 odnoszą się do zakresu podstawowego [P2].

5. WARUNKI SZCZEGÓŁOWE

Tabele nr 1, 2 i 3 zawierają nazwy skrócone poszczególnych świadczeń w przypadku NNW oraz przedmiotu ubezpieczenia odnośnie ubezpieczenia OC. Poniżej opis elementów ubezpieczenia wymagających szerszego komentarza:

5.1. ODPOWIEDZIALNOŚĆ CYWILNA STUDENTÓW I DOKTORANTÓW (P1, P3)

Przedmiotem ubezpieczenia jest odpowiedzialność cywilna ubezpieczonego za szkody wyrządzone osobie trzeciej w następstwie: udzielania świadczeń zdrowotnych albo zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych, wykonywanie czynności z zakresu farmacji, aktywności w zakresie ratownictwa wodnego i górskiego, a także wykonywania czynności o charakterze medycznym, w związku z realizacją praktyk zawodowych, zajęć praktycznych i staży, również w ramach wolontariatu. Zakresem objęte będą ponadto szkody wyrządzone przez ubezpieczonego podczas udziału w wykładach, ćwiczeniach i innych zajęciach realizowanych w ramach dydaktyki.

trigger: act committed lub loss occurrence.

Zakres podstawowy ubezpieczenia obejmuje między innymi:

- rażące niedbalstwo winę nieumyślną,
- szkody wyrządzone, do naprawienia których ubezpieczony będzie zobowiązany przez jednostkę zewnętrzną (w tym zakład opieki zdrowotnej, laboratorium) udzielającą praktyki ubezpieczonemu, która wypłaciła odszkodowanie bezpośrednio poszkodowanemu;
- szkody wyrządzone, do naprawienia których ubezpieczony będzie zobowiązany przez ubezpieczającego, który wypłacił odszkodowanie bezpośrednio poszkodowanemu;

- 4) szkody będące następstwem pobrania, przechowania oraz przetoczenia lub przeszczepu krwi, komórek, tkanek, preparatów krwiopochodnych itp. o ile czynności te są elementem powszechnie stosowanych w medycynie procedur diagnostycznych, leczniczych lub badawczych;
- 5) szkody wyrządzone osobom bliskim, związane z udzieleniem tym osobom nagłej pomocy, o ile inna pomoc nie mogła być udzielona;
- 6) szkody wyrządzone wskutek przeniesienia wirusów, chorób zakaźnych i zakażeń, w tym HIV, sepsa, WZW-typ B i C;
- 7) koszty obrony w związku ze zgłoszonymi roszczeniami odszkodowawczymi.
- 8) zakres terytorialny:
 - dla pakietu podstawowego: Europa
 - dla pakietu dodatkowego OC: Świat z wyłączeniem USA i Kanady;
- 9) niniejsze ubezpieczenie nie dotyczy odpowiedzialności cywilnej będącej przedmiotem ubezpieczeń obowiązkowych.

5.2. **NIESZCZĘŚLIWY WYPADEK**

Przypadkowe, nagłe, niezależne od woli i stanu jego zdrowia ubezpieczonego, gwałtowne zdarzenie wywołane przyczyną zewnętrzną, w następstwie którego zaszło zdarzenie objęte odpowiedzialnością wykonawcy.

Zakres terytorialny: Świat.

5.3. **OPIS RYZYK**

5.3.1. **Śmierć ubezpieczonego w następstwie nieszczęśliwego wypadku (P2)**

Zakres ubezpieczenia obejmuje śmierć ubezpieczonego w następstwie nieszczęśliwego wypadku zaistniałego w okresie odpowiedzialności wykonawcy.

Prawo do świadczenia przysługuje, jeżeli śmierć ubezpieczonego nastąpiła w ciągu 24 miesięcy od daty nieszczęśliwego w wyniku wypadku oraz jeżeli z medycznego punktu widzenia istnieje związek przyczynowo – skutkowy pomiędzy nieszczęśliwym wypadkiem a śmiercią ubezpieczonego.

5.3.2. **Trwały uszczerbek na zdrowiu (D1)**

Trwałe, nie rokujące poprawy uszkodzenie ciała lub rozstrój zdrowia. Prawo do świadczenia przysługuje za każdy procent stwierdzonego uszczerbku na zdrowiu maksymalnie za 100% trwałego uszczerbku na zdrowiu ubezpieczonego do maksymalnie 100% sumy ubezpieczenia oraz jeżeli z medycznego punktu widzenia istnieje związek przyczynowo – skutkowy pomiędzy nieszczęśliwym wypadkiem a trwałym uszczerbkiem na zdrowiu ubezpieczonego.

Szczegóły oceny stopnia trwałego uszczerbku na zdrowiu zgodnie z pkt. 6.3.

Suma ubezpieczenia: 20 000 zł

5.3.3. **Koszty leczenia (D2 i D19)**

Niezbędne z medycznego punktu widzenia koszty poniesione w związku z leczeniem następstw nieszczęśliwego wypadku poniesione nie później niż w okresie 24 miesięcy od dnia zajścia nieszczęśliwego wypadku, w tym koszty rehabilitacji. Zwrot powyższych kosztów następuje na podstawie oryginałów rachunków i dowodów zapłaty.

Świadczenie należne w granicach sumy ubezpieczenia do wysokości faktycznie poniesionych kosztów.

W przypadku kosztów poniesionych poza granicami Polski wypłata następuje w walucie polskiej, wg średniego kursu NBP w dacie ustalenia odszkodowania.

5.3.4. **Koszty diagnostyki poekspozycyjnej (D3 i D20)**

Niezbędne z medycznego punktu widzenia koszty poniesione w celu zminimalizowania ryzyka transmisji wirusów oraz wczesnego wykrycia

zakażenia i zastosowania terapii, w przypadku kiedy nastąpiło narażenie ubezpieczonego na kontakt z materiałem zakaźnym w wyniku naruszenia ciągłości skóry przez zakłucie, zadrapanie, skałeczenie narzędziem zanieczyszczonym materiałem zakaźnym, zachłapanie błon śluzowych lub uszkodzonej skóry lub też miał miejsce kontakt skóry z materiałem zakaźnym. Świadczenie należne w granicach sumy ubezpieczenia do wysokości faktycznie poniesionych kosztów.

5.3.5. Dieta szpitalna (D4 i D25)

W przypadku pobytu ubezpieczonego w szpitalu w następstwie nieszczęśliwego wypadku wykonawca wypłaci świadczenie za każdy dzień pobytu w szpitalu, pod warunkiem, że pobyt w szpitalu trwał nie krócej niż 2 dni.

Dieta szpitalna przysługuje maksymalnie przez okres 90 dni z tytułu każdego nieszczęśliwego wypadku, który miał miejsce w okresie ubezpieczenia.

Wykonawca wypłaci łączne świadczenia maksymalnie za okres nieprzekraczający

180 dni pobytu ubezpieczonego w szpitalu w całym okresie ubezpieczenia.

5.3.6. Zgon ubezpieczonego na skutek nowotworu złośliwego (D5)

Jednorazowe świadczenie w wysokości sumy ubezpieczenia w przypadku zgonu ubezpieczonego wskutek nowotworu złośliwego, który nastąpił w okresie ubezpieczenia.

5.3.7. Zgon ubezpieczonego na skutek wrodzonej wady serca (D6)

Jednorazowe świadczenie w wysokości sumy ubezpieczenia w przypadku zgonu ubezpieczonego wskutek wrodzonej wady serca, który nastąpił w okresie ubezpieczenia.

5.3.8. Amputacja kończyny lub części kończyny na skutek nowotworu złośliwego (D7)

Świadczenie zostanie wypłacone w przypadku amputacji kończyny lub części kończyny wskutek nowotworu złośliwego, która nastąpiła w okresie ubezpieczenia bez względu na datę diagnozy.

Wypłata należna jest maksymalnie 1 raz dla danej kończyny w wysokości sumy ubezpieczenia.

5.3.9. Śmierć rodzica/przedstawiciela ustawowego wskutek NW (D8 i D24)

Śmierć rodzica/przedstawiciela ustawowego w następstwie nieszczęśliwego wypadku, który nastąpił w okresie odpowiedzialności wykonawcy. Z tytułu śmierci rodzica/ przedstawiciela ustawowego wskutek wypadku, ubezpieczonemu przysługuje jednorazowe świadczenie w wysokości sumy ubezpieczenia. Przez rodzica rozumie się matkę lub ojca ubezpieczonego w rozumieniu kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, przedstawicielem ustawowym może być także opiekun prawny.

Świadczenie należne jest z tytułu śmierci każdego rodzica/ przedstawiciela ustawowego odrębnie.

5.3.10. Uciążliwe leczenie powypadkowe (D9)

Uszkodzenie ciała, rozstrój zdrowia spowodowany nieszczęśliwym wypadkiem, wymagające leczenia szpitalnego przez okres dłuższy niż 3 dni, nie powodujące trwałego uszczerbku na zdrowiu (tzw. leczenie uciążliwe), np. zatrucia gazami, substancjami i produktami chemicznymi, porażenia prądem, urazy ciała wymagające interwencji chirurgicznej.

Z tytułu uciążliwego leczenia powypadkowego ubezpieczonemu przysługuje jednorazowe świadczenie w wysokości sumy ubezpieczenia

5.3.11. Zwrot kosztów nabycia przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych oraz kosztów odbudowy stomatologicznej zębów stałych (D10)

Zakres ubezpieczenia obejmuje zwrot kosztów nabycia przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych oraz kosztów odbudowy stomatologicznej zębów stałych. Świadczenie należne w granicach sumy ubezpieczenia do wysokości faktycznie poniesionych kosztów.

5.3.12. Zwrot kosztów przeszkolenia zawodowego osób niepełnosprawnych na terenie RP (D11)

Zakres ubezpieczenia obejmuje zwrot kosztów przeszkolenia zawodowego osób niepełnosprawnych na terenie RP jeżeli zostały poniesione w następstwie nieszczęśliwego wypadku, który miał miejsce w okresie ubezpieczenia.

Świadczenie należne w granicach sumy ubezpieczenia do wysokości faktycznie poniesionych kosztów.

5.3.13. Świadczenie za okres czasowej, całkowitej niezdolności do nauki lub pracy z tytułu NNW (D12)

Zakres ubezpieczenia obejmuje świadczenie za okres czasowej, całkowitej niezdolności do nauki lub pracy z tytułu nieszczęśliwego wypadku w wysokości 200 zł, płatne za okres niezdolności trwającej od 14 - tego dnia od daty wypadku do 30-ego dnia włącznie, 500 zł w przypadku niezdolności trwającej dłużej niż 30 dni.

Świadczenie płatne jednorazowo.

5.3.14. Usługi powypadkowe typu assistance na terytorium RP (D13)

Zakres ochrony ubezpieczeniowej zostaje rozszerzony o usługi assistance świadczone na terenie RP w następującym zakresie:

- pomoc medyczna i psychologiczna (np. wizyta lekarza lub pielęgniarki u ubezpieczonego),
- pomoc rehabilitacyjna i pielęgniarska,
- organizacja i pokrycie kosztów transportu ubezpieczonego do placówki medycznej po zaistnieniu nieszczęśliwego wypadku lub innego zdarzenia objętego ochroną ubezpieczeniową,
- dostawa leków jeżeli ubezpieczony w następstwie nieszczęśliwego wypadku wymaga leżenia zgodnie z zaleceniami lekarza (koszt leków pokrywa ubezpieczony),
- usługi informacyjne (np. dotyczące placówek medycznych na terenie kraju jak i za granicą).

Świadczenia należne w granicach limitu.

5.3.15. Odpowiedzialność cywilna w życiu prywatnym (D15)

Odpowiedzialność cywilna ubezpieczonego, gdy w związku z wykonywaniem czynności życia prywatnego lub posiadaniem mieniem służącym wykonywaniu czynności życia prywatnego (w tym mieniem wynajmowanym), w następstwie czynu niedozwolonego jest on zobowiązany do naprawienia szkody na osobie lub szkody rzeczowej wyrządzonej osobie trzeciej, w tym także szkody wyrządzone w związku z amatorskim uprawianiem sportu (jako formy wypoczynku, rekreacyjnie bądź celem utrzymania lub regeneracji sił witalnych). Ochroną objęte będą także szkody w mieniu, z którego ubezpieczony korzystał na podstawie umowy najmu, dzierżawy, użytkowania, użyczenia, leasingu lub innej podobnej formy korzystania z cudzej rzeczy.

Świadczenie należne w granicach limitu.

5.3.16. Koszty konsultacji prawnych, sporządzania opinii prawnych w związku

z zajściem wypadku ubezpieczeniowego (D16)

Świadczenia należne w granicach limitu.

5.3.17. Rozszerzenie definicji nieszczęśliwego wypadku (D17)

Za nieszczęśliwy wypadek uznaje się także sepsę, zawał serca/udar mózgu, a także obrażenia ciała powstałe wskutek epilepsji, omdlenia, również wskutek nieustalonej przyczyny.

5.3.18. Trwały uszczerbek na zdrowiu (D18)

Trwałe, nie rokujące poprawy uszkodzenie ciała lub rozstrój zdrowia. Prawo do świadczenia przysługuje za każdy procent stwierdzonego uszczerbku na zdrowiu maksymalnie za 100% trwałego uszczerbku na zdrowiu ubezpieczonego do maksymalnie 300% sumy ubezpieczenia oraz jeżeli z medycznego punktu widzenia istnieje związek przyczynowo – skutkowy pomiędzy nieszczęśliwym wypadkiem

a trwałym uszczerbkiem na zdrowiu ubezpieczonego.

Szczegóły oceny stopnia trwałego uszczerbku na zdrowiu ustalane są zgodnie z pkt. **Suma ubezpieczenia: 60 000 zł.**

6. REALIZACJA ŚWIADCZEŃ NNW

Po otrzymaniu od ubezpieczonego dokumentacji wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej realizacji świadczeń w standardowym dla siebie trybie z zastrzeżeniem poniższych postanowień:

6.1. Ubezpieczony, Uposażeni lub Uprawnieni z umowy ubezpieczenia mają prawo do przedkładania wszelkiej przedmiotowej dokumentacji (w tym zgłoszenie świadczenia z tytułu umowy ubezpieczenia) w jednej z poniższych form:

- 1) drogą pocztową – listem poleconym na wskazany przez wykonawcę adres
- 2) poprzez złożenie dokumentów w dowolnej placówce wykonawcy na terenie Wrocławia
- 3) faxem pod wskazanym przez wykonawcę numerem
- 4) drogą elektroniczną na wskazany przez wykonawcę adres
- 5) przy użyciu strony internetowej/ portalu wykonawcy;

6.2. w przypadku braku części dokumentów niezbędnych do wypłaty świadczenia

6.3. wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie lub jeżeli ubezpieczony dopuści taką możliwość elektronicznie poinformować o tym ubezpieczonego ubiegającego się o świadczenie. Pismo informujące wraz z wykazem dokumentów brakujących wykonawca prześle w ciągu 7 dni od daty wpłynięcia roszczenia ubezpieczonego. Trwały uszczerbek na zdrowiu ubezpieczonego - wykonawca stosuje dwa tryby oceny stopnia trwałego uszczerbku na zdrowiu ubezpieczonego:

- 1) tryb 1 – tylko na podstawie przedłożonej przez ubezpieczonego dokumentacji medycznej
- 2) tryb 2 - na podstawie orzeczenia powołanej przez wykonawcę komisji lekarskiej pod warunkiem wcześniejszego przedłożenia przez Ubezpieczonego dokumentacji medycznej; w przypadku potrzeby powołania komisji lekarskiej wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania na terenie Wrocławia, lub na wniosek ubezpieczonego i za zgodą wykonawcy w innym uzgodnionym miejscu.
- 3) Po otrzymaniu decyzji wykonawcy wydanej na podstawie trybu 1 ubezpieczony zachowuje prawo do skorzystania z trybu 2.

6.4. szybka likwidacja świadczeń - „świadczenia proste” tj. zgon rodziców/przedstawiciela ustawowego, zgon ubezpieczonego wykonawca realizuje w ciągu 7 dni roboczych od daty wpłynięcia roszczenia pod warunkiem otrzymania kompletu dokumentów standardowo wymaganych przez ubezpieczyciela do realizacji danego świadczenia. Z uwzględnieniem zapisów pkt. 7.6., szczegółowa procedura zgłaszania i obsługi świadczeń zostanie opracowana przy wdrożeniu umowy we współpracy wykonawcy z zamawiającym.

7. Obsługa techniczna umowy

- 7.1. Obsługa ubezpieczenia prowadzona jest wyłącznie w formie elektronicznej z uwzględnieniem poniższych warunków:
 - a. przystępowanie do ubezpieczenia prowadzone jest wyłącznie w oparciu o portal - system zamawiającego, którego administratorem jest reprezentujący zamawiającego broker,
 - b. deklaracje przystąpienia składane są przez studentów/doktorantów samodzielnie za pośrednictwem portalu,
 - c. dane do przelewu składki – nr konta i tytuł przelewu, wysyłane są automatycznie z systemu na wskazany przez studenta/ doktoranta adres e-mail ,
 - d. ubezpieczony dokonuje płatności zgodnie z otrzymanymi danymi (przelew lub wpłata na konto),
 - e. ewidencja ubezpieczonych prowadzona jest w podziale na wydziały i wybrane warianty ubezpieczenia,
- 7.2. Wykonawca zapewnia możliwość ewidencji rejestrowanych wpłat poprzez co najmniej odrębny numer konta oraz odrębny numer polisy co najmniej dla każdej z kombinacji wariantów (4) i wydziału. Numery kont i polis wykonawca przekazuje brokerowi w ciągu 14 dni od zawarcia umowy.
- 7.3. Zależnie od ustaleń technicznych pomiędzy zamawiającym a brokerem dopuszcza się prowadzenie ewidencji płatności w formie płatności masowych (zindywidualizowane numery rachunków dla każdego ubezpieczonego/certyfikatu).
- 7.4. Wykonawca będzie przysyłał raport wpłat dla każdego konta w formie pliku arkusza kalkulacyjnego w miesiącach październik i listopad – w każdy dzień roboczy, a w pozostałym okresie nie później niż w 2 dniu roboczym po zarejestrowaniu pierwszej wpłaty nie objętej poprzednim raportem; rekomendowane jest automatyczne przysyłanie wiadomości z raportem do brokera po każdym dniu roboczym, w którym wystąpiły operacje bądź udostępnienie brokerowi dostępu do raportów w sposób zdalny.
- 7.5. po otrzymaniu pliku arkusza kalkulacyjnego, o którym mowa w pkt. 7.4., broker reprezentujący zamawiającego dystrybuje potwierdzenia przystąpienia do ubezpieczenia - certyfikaty na podstawie zrealizowanej płatności w ciągu 5 dni roboczych od daty wpływu środków na konto wykonawcy,
 - a. certyfikaty przeznaczone są do samodzielnego wydruku - po otrzymaniu dokumentu na wskazany w portalu adres e-mail.
 - b. na życzenie wykonawca zapewnia możliwość uzyskania indywidualnego certyfikatu w formie dokumentu papierowego – w formie wg wyboru wykonawcy:
 - i. dokumentu generowanego przez wykonawcę, do odbioru w placówce wykonawcy na terenie Wrocławia,
 - ii. dokumentu generowanego przez wykonawcę z możliwością przesłania pocztą tradycyjną na wskazany przez ubezpieczonego adres na terenie Polski;
 - iii. opieczątowania i podpisu w lokalu wykonawcy na terenie Wrocławia dokumentu generowanego elektronicznie przez ubezpieczonego.
 - c. Wykonawca zapewni możliwość kontaktu telefonicznego ze strony ubezpieczonych przez cały okres (zalecane wyznaczenie imiennie osoby do obsługi),
- 7.6. Warunki organizacyjne i finansowe związane z techniczną obsługą umowy wykonawca ustala bezpośrednio z brokerem zamawiającego.
- 7.7. Wykonawca wyznacza imiennie osobę do współpracy technicznej z zamawiającym (brokerem).

8. KRYTERIUM OCENY OFERT - ROZSZERZENIE O OBSŁUGĘ PŁATNOŚCI ON-LINE.

Pełna obsługa elektroniczna online w ramach jednego procesu (deklaracja - płatność - potwierdzenie) – **40 punktów**.

- a. rozszerzenie możliwości dokonania płatności składki, o której mowa w pkt. 7.1. poprzez dodatkowe wprowadzenie płatności typu online (karta płatnicza/kredytowa/przelew internetowy, bankowy system płatności online itp.) – możliwość natychmiastowego przekierowania po wypełnieniu deklaracji do płatności i potwierdzenia dokonania płatności w formie elektronicznej umożliwiającej uruchomienie procedury wygenerowania certyfikatu.
- b. w szczególności powyższe może być zrealizowane poprzez udostępnienie przez wykonawcę łącza/interfejsu do płatności online bądź zawarcie umowy z dostawcą usług płatności online – wybranym przez wykonawcę bądź wskazanym przez zamawiającego (brokera),
- c. w przypadku udostępnienia przez wykonawcę interfacu płatności online oczekiwane jest udostępnienie API wykorzystującego protokół http zabezpieczony certyfikatem ssl. API powinno posiadać 2 wersje: testową i produkcyjną oraz pełną dokumentację dla deweloperów. Rekomendowane jest SLA >99%.
- d. w przypadku wyboru przez wykonawcę dostawcy usługi płatności online wskazanego/wyłonionego w porozumieniu z zamawiającym (brokerem) kwestie techniczne podlegają indywidualnym uzgodnieniom.
- e. wykonawca pokrywa koszty prowizji dostawcy usługi płatności online oraz implementacji i obsługi funkcjonalności wg uzgodnień technicznych z brokerem.
- f. dystrybucja potwierdzeń odbywa się automatycznie z portalu – systemu zamawiającego, o którym mowa w punkcie 7.6. i następuje niezwłocznie (nie później niż w następnym dniu roboczym) po dokonaniu płatności w formie elektronicznej (przesyłane na adres email lub samodzielnie generowane przez ubezpieczonego za pośrednictwem portalu - systemu).

Nazwa, adres wykonawcy

miejsowość, data

**Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu
ul. Pasteura 1, 50-367 Wrocław**

Przetarg nieograniczony na
Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków i Odpowiedzialności Cywilnej
dla Studentów i Doktorantów Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu na lata 2019 - 2021
z możliwością przedłużenia do 2023 roku.

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

1. Oferujemy ubezpieczenie studentów i doktorantów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

A. SKŁADKA ROCZNA ZA UBEZPIECZENIE DLA POJEDYNCZEGO UBEZPIECZONEGO (JEDNOSTKOWA):

1. **PAKIET PODSTAWOWY**
2. składka jednostkowa: zł rocznie
3. słownie: zł
4. **PAKIET DODATKOWY OC**
5. składka jednostkowa: zł rocznie
6. słownie: zł
7. **PAKIET DODATKOWY NNW**
8. składka jednostkowa: zł rocznie
9. słownie: zł

B. CENA OFERTOWA (ROCZNA):

Cena ofertowa stanowi iloczyn oferowanych składek dla poszczególnych pakietów oraz przybliżonej spodziewanej liczby ubezpieczonych w danym pakiecie.

- składka łączna **PAKIET PODSTAWOWY:**
roczna składka jednostkowa zł x 2 600 osób = zł
- składka łączna **PAKIET DODATKOWY OC:**
roczna składka jednostkowa zł x 950 osób = zł
- składka łączna **PAKIET DODATKOWY NNW:**
roczna składka jednostkowa zł x 700 osób = zł

CENA OFERTOWA (suma składek łącznych dla wszystkich pakietów): zł

10. słownie : zł

Wymienione ceny są ostateczne i zawierają wszelkie obciążenia podatkowe oraz inne koszty związane z wykonaniem całości zamówienia zgodnie z treścią oferty.

2. Oferujemy następujące warunki obsługi umowy

Informacja:

Należy wpisać **TAK/ NIE** dla zadeklarowanej formy obsługi umowy.

lp.	warunki obsługi umowy	punkcja	AKCEPTACJA TAK/ NIE
1.	pełna obsługa elektroniczna online	40 pkt	

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi oraz zdobyliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- Oświadczamy, że istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego akceptujemy bez zastrzeżeń i w przypadku wyboru naszej oferty, stawimy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia warunki płatności i warunki ważności umów ubezpieczenia.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Klauzuli Informacyjnej, o której mowa w rozdziale I pkt 8 SIWZ oraz, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- Wybór niniejszej oferty będzie /nie będzie (niewłaściwe skreślić) prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania powyższego obowiązku podatkowego oraz wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku wynoszącą
(brak wskazania rozumiany będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego powyższego obowiązku podatkowego).
[wybór oferty Wykonawcy prowadzi do „powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego”, kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT].
- Oferta nasza zawiera łącznie stron ponumerowanych.

Podpis wykonawcy

Przetarg UMW /IZ/PN – 53/19

Nazwa, adres wykonawcy

miejsowość, data

UNIwersytet Medyczny im. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCŁAWIU
ul. Pasteura 1, 50-367 Wrocław

Przetarg nieograniczony
na

Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków i Odpowiedzialności Cywilnej
dla Studentów i Doktorantów Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu na lata 2019 - 2021
z możliwością przedłużenia do 2023 roku.

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Wykaz wykonanych, a w wypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- a) Poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b) Oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a.

W wypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w Wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w lit. a i b.

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w wypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje min. 2 umowy grupowego ubezpieczenia OC i 2 umowy grupowego ubezpieczenia NNW studentów obejmujące w co najmniej jednym roku polisowym w wykazywanym przez wykonawcę okresie średniomiesięcznie co najmniej 500 osób każda. Warunek zostanie spełniony również, gdy dotyczy grup posiadających zawarte jednocześnie ubezpieczenia OC i NNW, z zastrzeżeniem zapisów dotyczących ilości osób objętych poszczególnymi rodzajami ubezpieczenia.

lp.	przedmiot	wartość	liczba pracowników objętych ubezpieczeniem zgodnie z w/w warunkiem	daty wykonania	podmiot, na rzecz którego dostawa była wykonana / jest wykonywana (nazwa, adres)

Podpis Wykonawcy

załącznik nr 4 do SIWZ
oświadczenie o przynależności
lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Przetarg UMW / IZ / PN – 53/ 19

Nazwa, adres wykonawcy

miejsowość, data

UNIwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu
ul. Pasteura 1, 50-367 Wrocław

Przetarg nieograniczony

na

Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków i Odpowiedzialności Cywilnej
dla Studentów i Doktorantów Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu na lata 2019 - 2021
z możliwością przedłużenia do 2023 roku.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Oświadczam, że:

I*)

przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.
o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 798), o której mowa w art. 24
ust. 1 pkt 23 uPzp z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym
postępowaniu o udzielenia zamówienia:

Przedstawiam w załączeniu następujące
dowody:

że powiązania z
Wykonawcą/Wykonawcami:

nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

data

upoważniony przedstawiciel

II *)

nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 798), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia.

data

upoważniony przedstawiciel

*) niepotrzebne skreślić

Wyjaśnienie:

Niniejsze oświadczenie Wykonawca przedkłada Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp. Wraz z oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

III)

Wykonawca wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Pzp, albo informuje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Podpis wykonawcy

Nazwa, adres wykonawcy

miejsowość, data

UMOWA NR UMW/IZ/PN-53/19

zawarta we Wrocławiu, dnia roku pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym im. Piastów Śląskich we Wrocławiu

ul. Pasteura 1, 50-367 Wrocław

REGON: 000288981

NIP: 896-000-57-79

zwanym dalej **zamawiającym/ ubezpieczającym**
reprezentowanym przez:

1.

2.

a

.....
zwaną/y dalej **wykonawcą/ ubezpieczycielem**
reprezentowanym przez:

na

Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków i Odpowiedzialności Cywilnej dla Studentów i Doktorantów Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu (dalej zwanych **ubezpieczonymi**) na lata 2019 – 2021 z możliwością przedłużenia do 2023 roku.

§ 1. Podstawa prawna umowy

1. Umowa została zawarta na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – tekst jednolity opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.
2. Na podstawie niniejszej umowy wystawiane będą dokumenty ubezpieczenia (polisy) dotyczące poszczególnych grup ubezpieczonych. Umowa zastępuje polisy do czasu ich wystawienia.

§ 2. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków i odpowiedzialności cywilnej studentów i doktorantów zgodnie z warunkami złożonej oferty.
2. Umowa dotyczy ubezpieczenia studentów/doktorantów w ramach pakietów do wyboru przez ubezpieczonych, przy czym Pakiet podstawowy zawiera świadczenia z zakresu ubezpieczenia

odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków natomiast w ramach pakietów dodatkowych przewidziano możliwość rozszerzenia odrębnie zakresu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zakresu ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków lub obu zakresów łącznie.

3. Szczegółowy zakres, warunki, przedmiot i sumy ubezpieczenia określają poszczególne polisy z zachowaniem zasad i wymogów określonych w SIWZ oraz treści złożonej oferty.

§ 3. Okres obowiązywania umowy

1. Umowa została zawarta na okres 2 lat, od 1 października 2019 do 30 września 2021 składający się z dwóch rocznych okresów polisowych (2 kolejne lata akademickie), z możliwością przedłużenia o kolejny 1 rok lub 2 lata (akademickie/polisowe).
2. Z zastrzeżeniem § 3 ust. 3 umowa ulega automatycznemu przedłużeniu na kolejne roczne okresy obowiązywania (lata akademickie), jednak nie więcej niż dwukrotnie, tj. nie dłużej niż do 30 września 2023 roku – łączny okres obowiązywania umowy z uwzględnieniem okresów dodatkowych nie może przekroczyć 4 lat.
3. Umowa nie ulegnie przedłużeniu jeśli w roku, w którym przypada koniec danego okresu obowiązywania umowy, najpóźniej na 6 miesięcy przed jego końcem (czyli do 31 marca 2021, lub w razie przedłużenia umowy – także do 31 marca 2022 roku) zamawiający lub wykonawca złoży oświadczenie o braku woli przedłużenia umowy.

§ 4. Składka

- I. Składka przypadająca na pojedynczego ubezpieczonego w ramach poszczególnych grup wynosi:
 - a. Pakiet podstawowy:zł
 - b. Pakiet dodatkowy NNW:zł
 - c. Pakiet dodatkowy OC:zł

§ 5. Obsługa techniczna umowy

1. W celu prawidłowej realizacji umowy przez wykonawcę, zamawiający zapewni realizację następujących czynności:
 - 1) umożliwi wykonawcy podjęcie działań związanych z rozpowszechnieniem informacji na temat oferty ubezpieczeń, poprzez dystrybucję materiałów: ogłoszeń, ulotek, plakatów w najbardziej uczęszczanych miejscach Uczelni oraz publikację na stronie internetowej zamawiającego.
 - 2) umieści na stronie internetowej zamawiającego informacje i dokumenty dotyczące możliwości i warunków zawarcia ubezpieczenia, sposobie przystąpienia do ubezpieczenia, w tym w formie przekierowania do dedykowanej strony internetowej.
 - 3) Na zapytanie zamawiającego, wykonawca przedłoży w ciągu 14 dni informację, o wskaźniku szkodowości (kalkulowanej wg. poniższego wzoru) na wskazany koniec miesiąca przypadającego przed złożeniem zapytania, a w razie takiego żądania zamawiającego (nie częściej niż w odstępie 6 miesięcy) także wykaz wypłaconych szkód/ utworzonych rezerw. Wykonawca z pominięciem danych osobowych pozwalających na identyfikację ubezpieczonego, załącza zestawienie wypłaconych świadczeń oraz świadczeń w trakcie likwidacji podając co najmniej numer szkody, numer polisy, przyczynę szkody, datę szkody, wysokość wypłaconego odszkodowania i/lub utworzonej rezerwy.
Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji rezerw oraz prawo żądania od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących ich utworzenia i wysokości.
Wskaźnik szkodowości = świadczenia wypłacone + rezerwy /składka przypisana brutto przypadająca na okres obliczeniowy i kalkulowany jest łącznie ze wszystkich pakietów i rodzajów ubezpieczeń wchodzących w ich skład.

2. Stosownie do zadeklarowanych przez wykonawcę warunków obsługi umowy strony mogą określić szczegóły techniczne dotyczące obsługi umowy w formie odrębnego porozumienia.
3. Czynności związane z pośrednictwem w zawarciu i wykonywaniem zawartej w wyniku postępowania umowy ubezpieczenia realizowane będą przez brokera ubezpieczeniowego – Benefit Broker sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Ostrowskiego 13G, 53-238 Wrocław, działającego na podstawie zezwolenia KNUiFE na prowadzenie działalności brokerskiej w zakresie ubezpieczeń nr 1295/03 z dnia 18.12.2003r; nr wpisu do rejestru brokerów: 00001170/U.

§ 6. Podwykonawcy (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca oświadcza, że następujące części przedmiotu umowy powierza podwykonawcom – [(nazwa podwykonawcy)]:
[].
2. W razie zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązuje się wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego przedstawić oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Postanowienia ust. 3 i 4 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 7. Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody Stron i zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 Pzp, albo, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 Pzp, jedna z wymienionych poniżej okoliczności:
 - 1) konieczność zmiany okresu realizacji zamówienia, wynikała z przyczyn niezależnych od Stron – wówczas możliwa jest zmiana terminu realizacji zamówienia,
 - 2) niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z treścią SIWZ – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia,
 - 3) okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności Strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji zamówienia, lub wystąpią zdarzenia związane z siłą wyższą,
 - 4) zmiany postanowień umownych związane z dostosowaniem organizacyjno-technicznych zasad obsługi umowy do aktualnej sytuacji, w szczególności warunków

- organizacyjnych występujących u Zamawiającego, danych osób upoważnionych do kontaktu, danych rachunku bankowego i innych danych Stron, a także identyfikacja za pomocą dat dziennych, okresów podanych w dniach, miesiącach lub latach, w treści SIWZ oraz we Wzorze umowy.
- 5) zmiany postanowień umownych związane z wzajemnym dostosowaniem wymaganych zapisów szczególnych, klauzul dodatkowych oraz zapisów o charakterze technicznym do wzorców umownych stosowanych przez Wykonawcę oraz treści poszczególnych polis, z zastrzeżeniem, że zmiany te nie będą prowadziły do ograniczenia zakresu ochrony ubezpieczeniowej opisanego w SIWZ.
 - 6) Zamawiający dopuszcza zamiany postanowień umownych związane ze zmianą wymaganego zakresu ubezpieczenia wynikającą z wymagań placówek, w których ubezpieczeni odbywają staże/praktyki lub zmianą zakresu terytorialnego (krajów, w których odbywane są staże/praktyki)
3. Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 144 Pzp następujące wypadki, które wymagają jedynie poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej z 3 (trzy) dniowym wyprzedzeniem:
- 1) zmiana danych teleadresowych Stron,
 - 2) zmiana danych rejestrowych Stron,
 - 3) zmiana sposobu prowadzenia korespondencji pomiędzy Stronami.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Sędem właściwym do rozstrzygania sporów wynikających z Umowy jest sąd właściwy dla zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
4. Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:
 - 1) załącznik nr 1 - Formularz ofertowy Wykonawcy,
 - 2) załącznik nr 2 - Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, w tym w szczególności opis przedmiotu zamówienia,
 - 3) załącznik nr 3 - Polisy wraz z postanowieniami szczególnymi,
 - 4) załącznik nr 4 - Treść ogólnych warunków ubezpieczenia i innych przedłożonych dokumentów mających wpływ na warunki ubezpieczenia.

miejsowość, data

zamawiający

wykonawca

Instrukcja obsługi dla wykonawcy

WYMAGANIA TECHNICZNE

- 1) Wymagania techniczne, jakim musi odpowiadać sprzęt komputerowy Wykonawcy, aby móc korzystać z Platformy.
 - a) Dopuszczalne przeglądarki internetowe:
 - Internet Explorer 8, Internet Explorer 9, Internet Explorer 10, Internet Explorer 11,
 - Google Chrome 31
 - Mozilla Firefox 26
 - Opera 18
- 2) Pozostałe wymagania techniczne:
 - a) dostęp do sieci internet;
 - b) obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest – ajax;
 - c) włączona obsługa JavaScript;
 - d) zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s;
 - e) zainstalowany Acrobat Reader;
 - f) zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy.
- 3) Zamawiający wskazuje na format przesyłanych przez Wykonawcę środków komunikacji elektronicznej oświadczeń lub dokumentów: .pdf. Jednak Wykonawca może przygotować oświadczenia lub dokumenty w każdym innym formacie określonym treścią Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320).

SKŁADANIE WNIOSKÓW O WYJAŚNIENIE TREŚCI SIWZ

- 1) W celu złożenia wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ należy wejść na stronę platformy zakupowej.
- 2) Po wyświetleniu strony logowania należy przejść w zakładkę „Strona główna”. W przeglądarce internetowej wyświetli się poniższy widok (fragment górnej części widoku)



- 3) Należy kliknąć w zakładkę „Ogłoszenia”, w wyniku czego zostanie rozwinięta następująca belka:



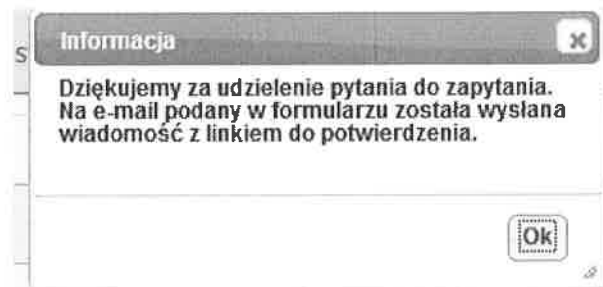
- 4) W dalszej kolejności należy kliknąć na zakładkę „Zamówienia publiczne”
- 5) W efekcie powyższego działania rozwinią się wszystkie postępowania prowadzone przez Zamawiającego. Należy odnaleźć interesujące Wykonawcę postępowanie oraz kliknąć jednokrotnie lewym przyciskiem myszy na kolumnę „Nazwa ogłoszenia” w wierszu odpowiadającym nazwie właściwego postępowania.
- 6) W efekcie wykonania operacji wyżej opisanej zostanie otwarta zakładka dotycząca danego postępowania.
- 7) W celu zadania pytania należy przejść na dolną część wyświetlonej strony internetowej do momentu ukazania się następującego widoku:



- 8) Aby złożyć wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ należy kliknąć na przycisk „Zadaj pytanie do postępowania”
- 9) Po wykonaniu powyższej operacji uruchomione zostanie następujące okno:

- 10) Należy wypełnić wszystkie pola. Jednocześnie Zamawiający sugeruje, aby treść wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ załączyć, jako odrębny plik wykorzystując ikonę „Dodaj plik”. Po wypełnieniu wszystkich pól należy kliknąć ikonę „Wyślij”. Po tej czynności zostanie wyświetlony następujący widok

- 11) Następnie należy nacisnąć ikonę „Potwierdź”, po czym zostanie wyświetlony następujący komunikat:



- 12) Należy kliknąć ikonę „OK”. **UWAGA: powyższa operacja nie skutkuje przekazaniem zapytania do Zamawiającego.** Aby Zamawiający otrzymał zapytanie należy się zalogować na skrzynkę poczty elektronicznej wskazanej w widoku zawartym w pkt. 9. Po zalogowaniu się na skrzynce mailowej, Wykonawca winien otrzymać wiadomość o następującej treści:

Szanowni Państwo,

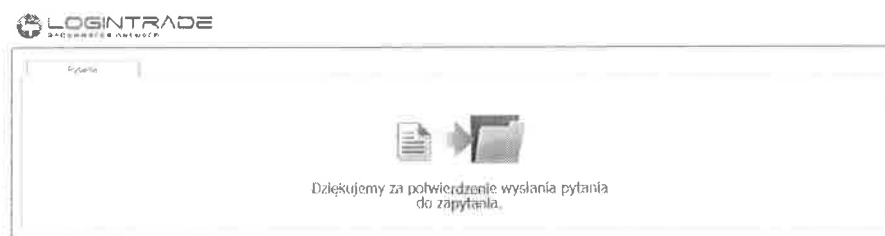
Otrzymaliśmy od Państwa pytanie do postępowania Z11/38, organizowane przez Public 2.0.
Aby potwierdzić wysłanie pytania prosimy kliknąć poniższy link:

[Potwierdzam](#)

Jeśli nie zadawali Państwo pytania na ww. zapytanie prosimy o zignorowanie tej wiadomości. Niepotwierdzona wiadomość nie będzie przekazana do Organizatora postępowania.

--

- 13) Aby zakończyć proces składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ należy kliknąć „Potwierdzam”. Po wykonaniu tej czynności automatycznie zostanie wyświetlona nowa zakładka w przeglądarce internetowej z następującym widokiem:



- 14) Dopiero wyświetlenie powyższego widoku kończy proces składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ oraz skutkuje jego przekazaniem do Zamawiającego.

REJESTRACJA WYKONAWCY NA PLATFORMIE

- 1) W celu rejestracji Wykonawcy na Platformie należy wejść na stronę platformy zakupowej.
- 2) Po wyświetleniu strony logowania należy przejść w zakładkę „Strona główna”. W przeglądarce internetowej wyświetli się poniższy widok (fragment górnej części widoku)



- 3) Należy kliknąć w zakładkę „Ogłoszenia”, w wyniku czego zostanie rozwinięta następująca belka:



- 4) W dalszej kolejności należy kliknąć na zakładkę „Zamówienia publiczne”
- 5) W efekcie powyższego działania rozwiną się wszystkie postępowania prowadzone przez Zamawiającego. Należy odnaleźć interesujące Wykonawcę postępowanie oraz kliknąć

jednokrotnie lewym przyciskiem myszy na kolumnę „Nazwa ogłoszenia” w wierszu odpowiadającym nazwie właściwego postępowania.

- 6) W efekcie wykonania operacji wyżej opisanej zostanie otwarcia zakłada dotycząca danego postępowania.
- 7) W celu rejestracji należy przejść na dolną część wyświetlonej strony internetowej do momentu ukazania się następującego widoku:



- 8) Aby się zarejestrować należy kliknąć na przycisk „Rejestracja w bazie wykonawców”
- 9) Po wykonaniu powyższej operacji zostanie otwarty formularz służący do rejestracji. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich pól oznaczonych „gwiazdką”, a następnie należy kliknąć ikonę „Zarejestruj się”. Po prawidłowo wykonanej operacji na adres mailowy wskazanych w formularzu zostanie wysłana wiadomość potwierdzająca ukończenie procesu rejestracji z oznaczonym loginem oraz hasłem umożliwiającym zalogowanie się na Platformie. Brak otrzymania wiadomości oznacza, że proces rejestracji został przeprowadzony w sposób nieprawidłowy.

ZŁOŻENIE OFERTY

- 1) W celu złożenia oferty należy wejść na stronę platformy zakupowej.
- 2) Po wyświetleniu strony logowania należy przejść w zakładkę „Strona główna”. W przeglądarce internetowej wyświetli się poniższy widok (fragment górnej części widoku)



- 3) Należy kliknąć w zakładkę „Ogłoszenia”, w wyniku czego zostanie rozwinięta następująca belka:



- 4) W dalszej kolejności należy kliknąć na zakładkę „Zamówienia publiczne”
- 5) W efekcie powyższego działania rozwiną się wszystkie postępowania prowadzone przez Zamawiającego. Należy odnaleźć interesujące Wykonawcę postępowanie oraz kliknąć jednokrotnie lewym przyciskiem myszy na kolumnę „Nazwa ogłoszenia” w wierszu odpowiadającym nazwie właściwego postępowania.
- 6) W efekcie wykonania operacji wyżej opisanej zostanie otwarcia zakładu dotycząca danego postępowania.
- 7) W celu złożenia oferty należy przejść na dolną część wyświetlonej strony internetowej do momentu ukazania się następującego widoku:



- 8) Aby się złożyć ofertę należy kliknąć ikonę „Zaloguj się, aby złożyć ofertę lub zadać pytanie”
- 9) Po wykonaniu powyższej operacji zostanie otwarta strona logowania. Wykonawca zobowiązany jest do podania loginu i hasła uzyskanego w ramach procesu rejestracji opisanego w ust. III.
- 10) Po zalogowaniu wyświetli się widok danego postępowania przetargowego. Fragment widoku przykładowego postępowania przedstawia się następująco:



- 11) W celu złożenia oferty należy kliknąć ikonę „Złóż ofertę”
- 12) Następnie wyświetli się strona umożliwiająca dodanie oferty do Platformy. Fragment widoku umożliwiającego dodanie oferty przedstawia się następująco:



- 13) Poprzez użycie ikony „Dodaj plik” Wykonawca będzie miał możliwość dodania plików składających się na ofertę.
- 14) Po załadowaniu wszystkich plików składających się na ofertę należy kliknąć ikonę „Złóż ofertę”. Platforma poprosi Wykonawcę o potwierdzenie złożenia oferty zgodnie z poniższym widokiem:



- 15) Po kliknięciu na ikony „Złóż ofertę” oferta zostanie złożona. Prawidłowość złożenia oferty zostanie potwierdzona komunikatem:



- 16) Ponadto Wykonawca otrzyma wiadomość email potwierdzającą złożenie oferty.
 17) Za datę złożenia oferty rozumie się datę jej wpływu na Platformę tj. datę złożenia oferty wyświetloną na koncie Zamawiającego wskazanej w kolumnie „Data złożenia oferty” zgodnie z przykładowym poniższym widokiem:

Oferty:

Tytuł postępowania: Remont ulic w Gminie Goszowice
 Nr postępowania: Z18/20

Lp.	Nazwa wykonawcy	Nazwa ogłoszenia	Data złożenia oferty	Ilość ogłoszenia	Status	Opcje
1.	Muchal Przekład	Remont ulic w Gminie Goszowice	2012-10-19 19:06:16	215/30		Opcje:

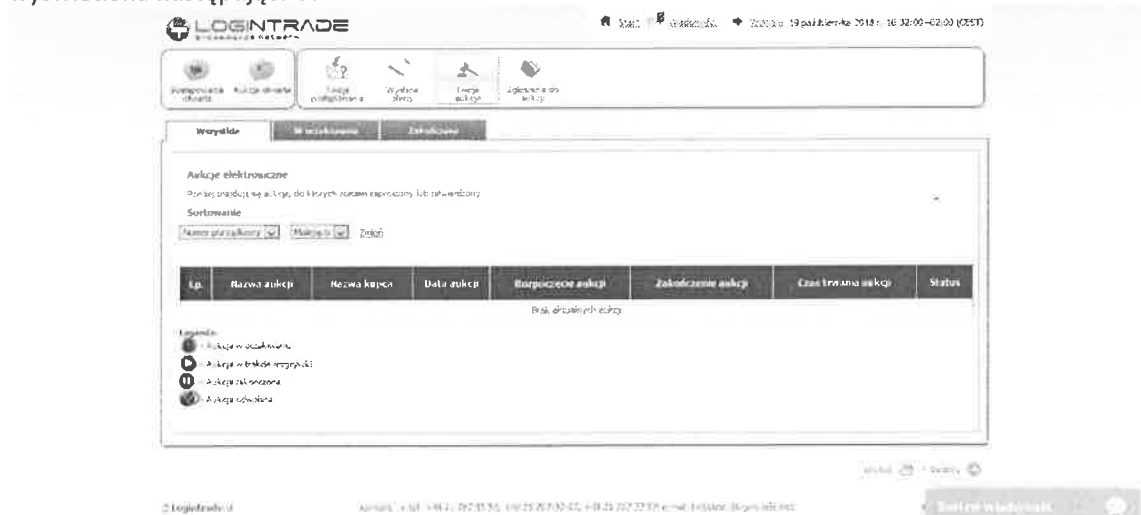
Legenda:
 ✓ - Oferta wybrana
 ✗ - Oferta odrzucona

WYCOFANIE OFERTY

- 1) W celu wycofania oferty należy wejść na stronę www: <https://umsosnowiec.logintrade.net/>.
- 2) Następnie należy się zalogować podając login i hasło.
- 3) Po zalogowaniu zostanie wyświetlona następująca strona:



- 4) Należy kliknąć na ikonę „Twoje aukcje i postępowania”. Po wykonaniu tej czynności zostanie wyświetlona następująca strona:



- 5) Należy przejść na zakładkę „Wysłane oferty”. W efekcie tego działania zostanie wyświetlona następująca strona (strona przykładowa):



- 6) Następnie należy kliknąć na szczegóły w kolumnie „Opcje” oferty którą Wykonawca chce wycofać. Następnie zostanie wyświetlona strona, w której będzie istniała możliwość wycofania oferty. Poniżej Zamawiający podaje wygląd przykładowej strony:



- 7) W celu wycofania oferty należy kliknąć ikonę „Wycofaj ofertę”
 8) Po kliknięciu ikony „Wycofaj ofertę” zostanie wyświetlony następujący komunikat potwierdzający wycofanie oferty:

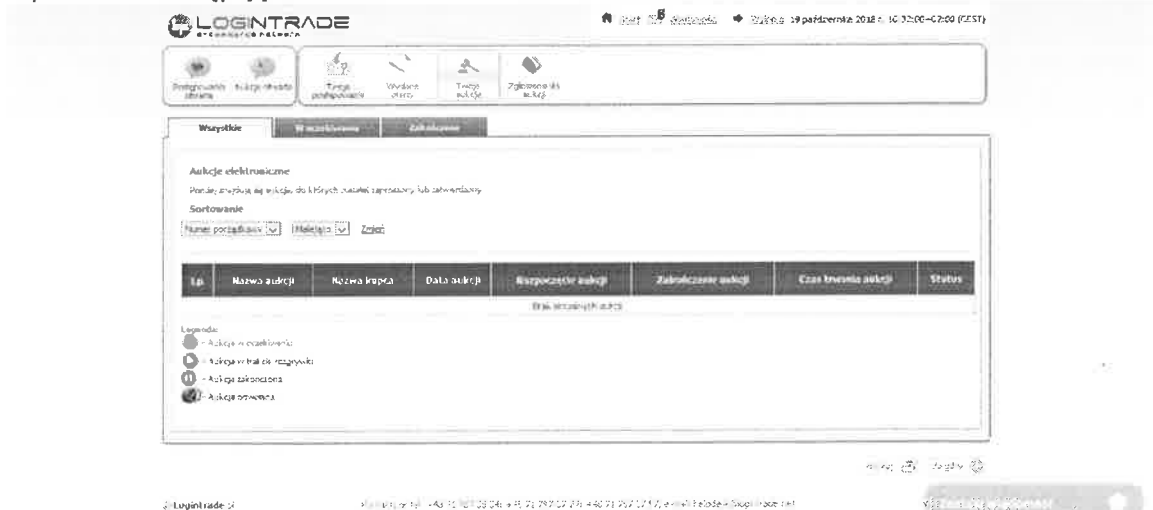
Oferta została wycofana.

ZŁOŻENIE OFERTY PO JEJ WYCOFANIU

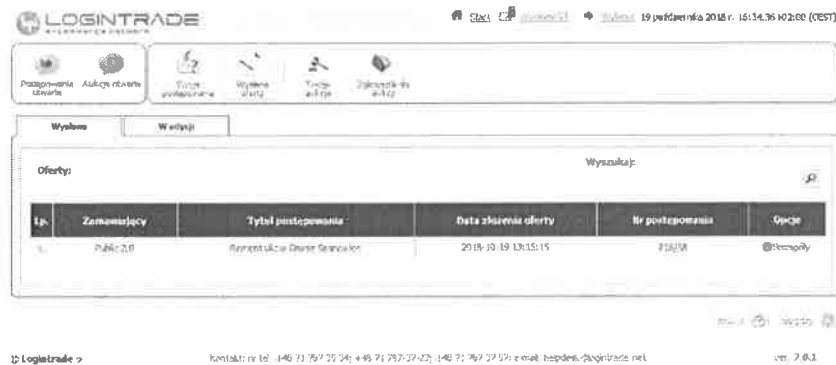
- 1) W celu złożenia ponownie oferty po jej wcześniejszym wycofaniu należy wejść na stronę platformy zakupowej.
- 2) Następnie należy się zalogować podając login i hasło.
- 3) Po zalogowaniu zostanie wyświetlona następująca strona:



- 4) Należy kliknąć na ikonę „Twoje aukcje i postępowania”. Po wykonaniu tej czynności zostanie wyświetlona następująca strona:



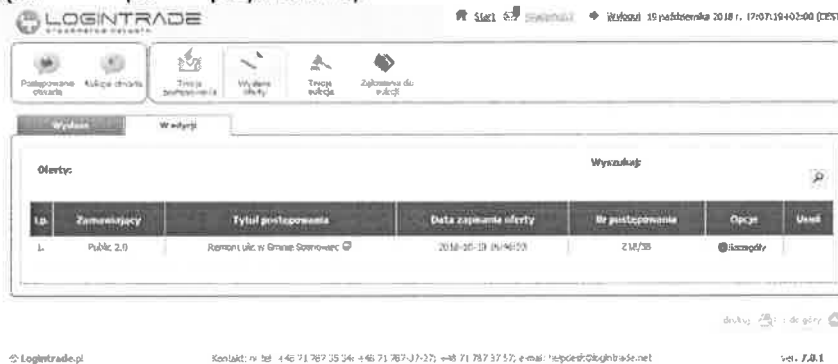
- 5) Należy przejść na zakładkę „Wystawione oferty”. W efekcie tego działania zostanie wyświetlona następująca strona (strona przykładowa):



tspl/public2.test.logintrade.net/oferty/2-to-edycja.html

Zapamiętaj stronę

- 6) Należy przejść na zakładkę „W edycji”. W efekcie tego działania zostanie wyświetlona następująca strona (strona przykładowa):



druty : do góry

logintrade.pl

Kontakt: nr tel: +46 71 767 35 34; +46 71 767 37 27; +46 71 767 37 57; e-mail: helpdesk@logintrade.net

ver. 7.0.1

Zapamiętaj stronę

- 7) Należy kliknąć na ikonę „Szczegóły” w kolumnie „Opcje”. W efekcie czego zostanie wyświetlona podstrona umożliwiająca ponowne złożenie oferty. Przykładowy widok strony został przedstawiony poniżej:

The screenshot shows the LOGINTRADE e-procurement system interface. At the top, there is a navigation bar with the LOGINTRADE logo and a user profile. Below this is a menu with icons for 'Podgląd oferty', 'Funkcje oferty', 'Tętno postępowania', 'Wybrane oferty', 'Tętno aukcji', and 'Złoty przycisk'. The main content area is titled 'Odebrano' and contains the following information:

- Tytuł postępowania: Daria e-dokument 23.10 (2)
- Nr postępowania: Z161/27
- Znak sprawy: -
- Tryb postępowania: Przetarg ograniczony
- Dodaj załącznik:

Below the 'Dodaj załącznik' section, there is a table of attachments:

zł.doc	zł.docx	zł.docx	zł.docx
9.2kB	9.0kB	9.0kB	3.6kB

At the bottom of the attachment section, there are buttons for 'Widok', 'Złoty przycisk', and 'Zamówienie'.

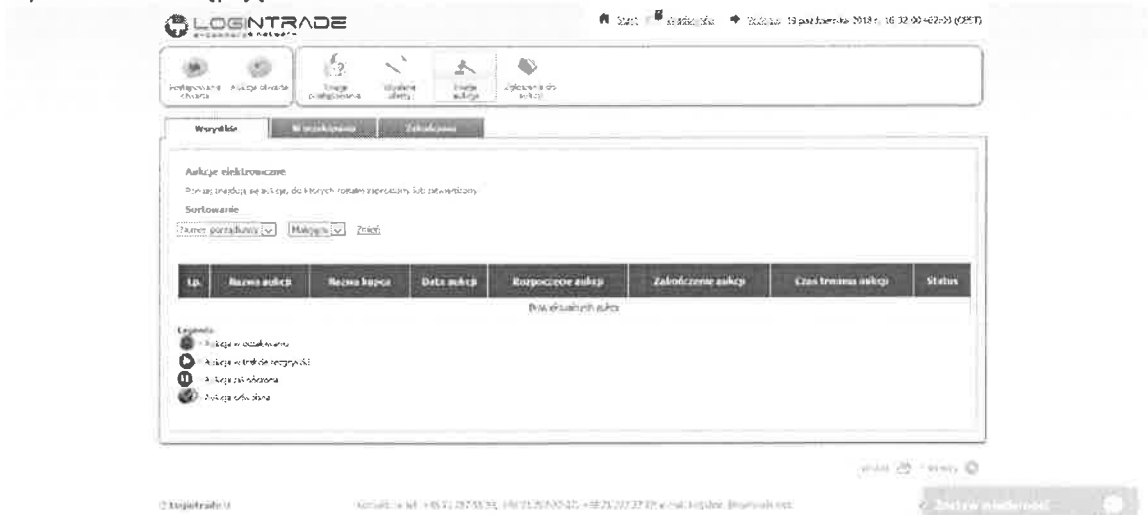
- 8) Następnie należy postępować w sposób zgodny z schematem „Zmiany oferty” zawartym w ust. VII.

ZMIANA OFERTY

- 1) W celu zmiany oferty należy wejść na stronę www: <https://umsosnowiec.logintrade.net/>.
- 2) Następnie należy się zalogować podając login i hasło.
- 3) Po zalogowaniu zostanie wyświetlona następująca strona:



- 4) Należy kliknąć na ikonę „Twoje aukcje i postępowania”. Po wykonaniu tej czynności zostanie wyświetlona następująca strona:



- 5) Należy przejść na zakładkę „Wysłane oferty”. W efekcie tego działania zostanie wyświetlona następująca strona (strona przykładowa):



tps://publikz.lesz.logintrade.net/ofertyZ.wedycki.html

- 6) Następnie należy kliknąć na szczegóły w kolumnie „Opcje” oferty którą Wykonawca chce zmienić. Następnie zostanie wyświetlona strona, w której będzie istniała możliwość zmiany oferty. Poniżej Zamawiający podaje wygląd przykładowej strony:



- 7) W celu zmiany oferty należy kliknąć ikonę „Zmień ofertę”, a następnie usunąć (poprzez naciśnięcie na ikonę „kosza na śmieci” istniejące pliki lub dodać nowy plik ze zaktualizowaną ofertą.

LOGINTRADE
e-Procurement Network

Strona | Wyloguj się | Wykresy 25 października 2013 r. 15:02:32+02:00 (CEST)

Postępowania otwarte | Aukcje otwarte | Tworzenie postępowań | Wydatki oferty | Tworzenie aukcji | Zgłoszenia do aukcji

Odebrano

Tytuł postępowania: Daria e-dokument 23.10 (2)
Nr postępowania: Z161/27
Znak sprawy: -
Tryb postępowania: Przetarg ograniczony
Dodaj załącznik:

Dodaj plik

zal.doc	zal.doc.znak	baz.vclor
5.2kB	9.0kB	8.54 B

Wzrost | Złóż ofertę | Złóż

8) Po zmianie oferty należy kliknąć w „Złóż ofertę”.

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia¹. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia² w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Dz.U. UE S numer 2019/S [111], data [12/06/2019], strona [https://ted.europa.eu/TED/notice/udl?uri=TED:NOTICE:272428-2019:TEXT:PL:HTML],

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: [2][0][1][9]/S [1][1][1]–[2][7][2][4][2][8]

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [...]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego ³	Odpowiedź:
Nazwa:	Uniwersytet Medyczny im Piastów Śląskich we Wrocławiu PL8960005779 Wybrzeże L. Pasteura 1 Wrocław 50-367 Polska
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź:
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁴ :	Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków i Odpowiedzialności Cywilnej dla Studentów i Doktorantów Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu na lata 2019 – 2021 z możliwością przedłużenia do 2023 roku

¹ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

² W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.

W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

³ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

⁴ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ⁵ :	[UMW / IZ / PN – 53 / 19]
--	---------------------------

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[] []
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁶ : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone⁸: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” ⁹ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...]

⁵ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

⁶ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

⁷ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁸ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

⁹ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	[...]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
<p>Jeżeli tak:</p> <p>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹⁰:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p>Jeżeli nie:</p> <p>Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.</p> <p>WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p>
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ¹¹ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

¹⁰ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

¹¹ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
Jeżeli tak: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.); b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia; c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	a): [.....] b): [.....] c): [.....]
Części	Odpowiedź:
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności

tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹².

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Seksja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

¹²

Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej**¹³;
2. **korupcja**¹⁴;
3. **nadużycie finansowe**¹⁵;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną**¹⁶
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**¹⁷
6. **praca dzieci i inne formy handlu ludźmi**¹⁸.

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:
<p>Czy w stosunku do samemu wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]¹⁹</p>
<p>Jeżeli tak, proszę podać²⁰:</p> <p>a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;</p> <p>b) wskazać, kto został skazany [];</p> <p>c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:</p>	<p>a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): []</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres</p>

¹³ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁵ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podleganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej.

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

¹⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

	internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²¹
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ²² („samooczyszczenie”)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki ²³ :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Jeżeli nie , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona , długość okresu wykluczenia: 2) w inny sposób ? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [...] d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [...] d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]

²¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²² Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²³ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): ²⁴ [.....][.....][.....]
--	--

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI²⁵

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:
Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy , naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy ²⁶ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) zbankrutował ; lub b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub c) zawarł układ z wierzycielami ; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych ²⁷ ; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? Jeżeli tak:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
– Proszę podać szczegółowe informacje:	– [.....]
– Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i	– [.....]

²⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁵ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

²⁶ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁷ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

<p>środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej²⁸.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego²⁹?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów³⁰ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

²⁸ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

²⁹ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁰ Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<p>weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie zataił tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	
---	--

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
<p>Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]³¹</p>
<p>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>

³¹

Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	Odpowiedź
<p>1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy³²: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[...]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
<p>1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: i/lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...]</p>

³²

Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

<p>określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³³ (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: ilub 2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁴: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) W odniesieniu do wskaźników finansowych³⁵ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y³⁶ – oraz wartość): [.....], [.....]³⁷ (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

³³ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁴ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁵ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁶ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:								
<p>1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane: W okresie odniesienia³⁸ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia³⁹ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych⁴⁰:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
<p>2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych⁴¹, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:</p>	<p>[.....] [.....]</p>								
<p>3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w</p>									

³⁸ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

³⁹ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

⁴⁰ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴¹ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

<p>odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu: Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli⁴² swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli jakości?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:</p>	<p>a) [.....] b) [.....]</p>
<p>7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące</p>	<p>Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom⁴³ następującą część (procentową) zamówienia:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

⁴² Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

⁴³ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

<p>instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[...]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
--	--

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
<p>W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:</p> <p>W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:</p> <p>Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej⁴⁴, proszę wskazać dla każdego z nich:</p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie⁴⁵</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]⁴⁶</p>

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁴⁷, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁴⁸, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

⁴⁴ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁴⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁷ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urząd lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁴⁸ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.