**UMOWA Wzór Załącznik nr 9 do SIWZ**

***Po Korekcie z dnia 17.05.2019 r.***

sporządzona w dniu [\_] zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29. 01. 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. - Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”, pomiędzy:

**Uniwersytetem Medycznym we Wrocławiu**

Wybrzeże L. Pasteura 1, 50-367 Wrocław

tel. 71 / 784-10-02, fax. 71 / 784-00-07

NIP: 896-000-57-79, REGON: 000288981

reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………………………,

reprezentującym Lidera Projektu oraz Partnerów Projektu, tj:

Uniwersytet Medyczny w Białymstoku,

ul. Jana Kilińskiego 1, 15-089 Białystok

NIP 542-021-17-17, REGON 000288604,

Gdański Uniwersytet Medyczny,

ul. M. Skłodowskiej-Curie 3A, 80-210 Gdańsk,

NIP 584-09-55-985, REGON 000288627,

Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach,

ul. Księcia Józefa Poniatowskiego 15, 40-055 Katowice

NIP 634-000-53-01, REGON 000289035,

Uniwersytet Medyczny w Lublinie,

Al. Racławickie 1, 20-059 Lublin

NIP 712-01-06-911 REGON 000288716,

Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie,

ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin

NIP 852-000-67-57, REGON 000288886,

Warszawski Uniwersytet Medyczny,

ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa

NIP 525-00-05-828, REGON 000288917,

Instytut Medycyny Pracy imienia prof. dra med. Jerzego Nofera w Łodzi,

ul. św. Teresy od Dzieciątka Jezus 8, 91-348 Łódź

NIP 724-000-31-25, REGON 000288538,

zwanych dalej **„Zamawiającym” lub Liderem Projektu i Partnerami Projektu**,

a:

……………………………………………………………………………………………..

reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

łącznie zwanymi dalej **„Stronami”** lub oddzielnie **„Stroną”**

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr UMW / IZ / **PN - 27 / 19**, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zawarta zostaje umowa następującej treści:

**§ 1**

**Partnerstwo i Definicje**

1. Zamówienie udzielane jest wspólnie przez Lidera i Partnerów Projektu, na podstawie porozumienia o wspólnym prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z dnia 13.04.2018r., gdzie:

1) **Liderem Projektu** jest Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu,

2) **Partnerami Projektu** są szkoły wyższe oraz jednostka naukowa, których wykaz stanowi załącznik nr 6 do niniejszej Umowy,

3) **Zamawiającym** jest Lider Projektu i Partnerzy Projektu,

1. Poniższym wyrażeniom nadano w niniejszej Umowie następujące znaczenie:
2. **PPM** – projekt realizowany przez Zamawiającego w ramach umowy z dnia 13.11.2017 roku nr POPC.02.03.01-00-0008/17-00 o dofinansowanie projektu pod nazwą: „Polska Platforma Medyczna: portal zarządzania wiedzą i potencjałem badawczym” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020,
3. **System** – całość lub dowolny element oprogramowania dostarczonego w ramach realizacji niniejszej Umowy, odpowiadający wymaganiom określonym w OPZ,
4. **OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 3 do Umowy,
5. **Kierownik Projektu Zamawiającego** – osoba wyznaczona przez Lidera Projektu koordynująca realizację Przedmiotu Umowy u Lidera i Partnerów Projektu,
6. **Koordynator Projektu** – osoba wyznaczona przez każdego z Partnerów Projektu, koordynująca realizację Przedmiotu Umowy u tego Partnera,
7. **Infrastruktura Zamawiającego** – urządzenia pozostające w posiadaniu Lidera Projektu oraz Partnerów Projektu, na których zainstalowany zostanie System dostarczony w ramach niniejszej Umowy,
8. **Instalacja Systemu** – implementacja kompletnego Systemu na Infrastrukturze Zamawiającego w taki sposób, aby możliwa była Konfiguracja, Wprowadzenie danych, Integracja, Wdrożenie, Uruchomienie oraz Utrzymanie Systemu zgodne z jego przeznaczeniem opisanym w OPZ,
9. **Konfiguracja Systemu** – wprowadzenie ustawień Systemu umożliwiające Uruchomienie Systemu i utrzymanie jego działania zgodnie z OPZ,
10. **Wprowadzenie danych** - migracja danych z baz danych i systemów informatycznych Zamawiającego do Systemu niezbędna do Uruchomienia Systemu i Utrzymania jego działania,
11. **Integracja Systemu** – możliwość wymiany danych pomiędzy Systemem, a systemami informatycznymi i oprogramowaniem Lidera Projektu i Partnerów Projektu, niezbędna do Uruchomienia i Utrzymania Systemu,
12. **Wdrożenie Systemu** – kompletna Instalacja, Konfiguracja, Integracja Systemu oraz Wprowadzenie danych do Systemu umożliwiające Uruchomienie Systemu i Utrzymanie Systemu zgodnie z OPZ,
13. **Uruchomienie Systemu** – podjęcie przez Zamawiającego działań w Systemie zgodnie z jego przeznaczeniem opisanym w OPZ,
14. **Utrzymanie Systemu** – prawidłowe i niezakłócone działanie Systemu zgodnie z jego przeznaczeniem określonym w OPZ,
15. **Testy Systemu** – sprawdzenie zgodności Systemu z wymaganiami opisanymi w OPZ,
16. **Audyt Systemu** – sprawdzenie poprawności działania wszystkich funkcjonalności, parametrów i innych cech Systemu opisanych przez Zamawiającego w OPZ,
17. **Odbiór końcowy** – odbiór skonfigurowanego i wdrożonego Systemu potwierdzony protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez Lidera Projektu,
18. **Procedura Testów Systemu** – procedura przeprowadzania Testów Systemu w ramach odbiorów częściowych i Odbioru końcowego opisana w załączniku nr 7 do Umowy,
19. **Szkolenie z działania Systemu** – szkolenie z zakresu administrowania systemem i pracy w nim, przeznaczone w szczególności dla Redaktorów i Administratorów Systemu,
20. **Materiały szkoleniowe** – materiały wytworzone przez Wykonawcę w celu przeprowadzenia szkoleń dla Administratorów i Redaktorów,
21. **Opieka Eksploatacyjna** – usługi świadczone przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w celu zapewnienia Utrzymania Systemu w okresie wskazanym w Umowie, obejmujące w szczególności aktualizacje, wsparcie, konsultacje oraz pomoc merytoryczną dla Redaktorów oraz Administratora Systemu, zgodnie z OPZ,
22. **Siła wyższa** - oznacza nadzwyczajne zdarzenie pochodzące z zewnątrz, niezależne od Stron Umowy, jakie wystąpiło po jej zawarciu. W szczególności za siłę wyższą uważa się: klęski żywiołowe, katastrofy, decyzje i akty normatywne pochodzące od organów władzy lub administracji wydane zgodnie z kompetencjami tych organów, mobilizację, wojny, embargo, zamknięcie granic, strajki pracowników, urzędowe wyłączenia energii elektrycznej oraz przerwy w działaniu sieci teleinformatycznych niezależne od Stron, uniemożliwiające całkowite lub częściowe wykonanie Umowy,
23. **Administrator PPM** – pracownik Lidera odpowiedzialny za utrzymanie i prawidłowe działanie instalacji centralnej PPM, agregującej dane z platform Partnerów Projektu, wygląd i funkcjonalność poszczególnych elementów platformy oraz współpracę z administratorami lokalnymi,
24. **Administrator** – pracownik Lidera lub Partnera Projektu odpowiedzialny u Lidera lub Partnera za zapewnienie prawidłowego funkcjonowania Systemu,
25. **Redaktor** – pracownik Zamawiającego odpowiedzialny u Zamawiającego za wprowadzanie danych do Systemu,
26. **Umowa** – oznacza niniejszą umowę wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część,
27. **Harmonogram** – obowiązujący Wykonawcę harmonogram realizacji prac, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.

**§ 2**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę dzieła w postaci dostawy licencji na System oraz Wdrożenie Systemu. Strony potwierdzają, że celem Zamawiającego jest osiągniecie rezultatu w postaci uzyskania Systemu kompletnego, działającego i zgodnego z wymaganiami Zamawiającego. Zamawiający powierza w związku z powyższym, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Przedmiot Umowy obejmujący:
2. Dostawę licencji na System,
3. Wdrożenie Systemu,
4. Wdrożenie Systemu nastąpi u Lidera Projektu i Partnerów Projektu – zgodnie z opisaną w OPZ rozproszoną architekturą Systemu zakładającą instalacje lokalne u Lidera i Partnerów Projektu oraz instalację centralną PPM u Lidera Projektu.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z warunkami niniejszej Umowy oraz z załącznikami do Umowy.

**§3**

**Terminy realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy, w terminach określonych w Harmonogramie oraz harmonogramie szczegółowym opracowanym w ramach analizy przedwdrożeniowej, o której mowa w OPZ.
2. Terminy realizacji poszczególnych etapów Umowy mogą ulec zmianie wyłącznie na podstawie pisemnego aneksu do niniejszej Umowy i w następujących sytuacjach:
3. wystąpienia okoliczności siły wyższej, mającej wpływ na realizację Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 19 ust. 3,
4. na wniosek Zamawiającego - z powodu wystąpienia istotnej okoliczności mającej wpływ na Harmonogram realizacji Umowy, niezależnej od Zamawiającego, której Zamawiający pomimo zachowania należytej staranności nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
5. w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego mających wpływ na Harmonogram realizacji umowy i wymagających akceptacji Instytucji Pośredniczącej w sprawie zmiany terminu kamieni milowych,
6. w przypadku wystąpienia okoliczności powodujących przedłużenie procedury przetargowej w taki sposób, że jej zakończenie przypadnie po dniu 30 czerwca 2019r. r. przy czym przez zakończenie procedury przetargowej Zamawiający rozumie upływ terminu do wniesienia odwołania od wyniku postępowania przetargowego.

**§ 4**

**Zobowiązania Stron**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i umiejętności wymagane dla prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi standardami i najwyższą profesjonalną starannością.
3. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy będzie wolny od wad fizycznych oraz prawnych i zrealizowany zostanie zgodnie z OPZ stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie udzielania wszelkich niezbędnych informacji, o które Wykonawca wystąpi oraz niezwłocznego informowania Wykonawcy o okolicznościach mających wpływ na realizację Umowy.

**§ 5**

**Odbiory częściowe**

1. Odbiory poszczególnych etapów prac, określonych w Harmonogramie, dokonywane będą przez Zamawiającego w ramach odbiorów częściowych, na podstawie protokołów odbiorów częściowych, zaś całość Przedmiotu Umowy, w ramach odbioru końcowego, na podstawie protokołu końcowego, zgodnie z Harmonogramem i Procedurą Testów Systemu, stanowiącą załącznik nr 7 do Umowy.
2. Przedmiot Umowy lub jakakolwiek jego część, uważany będzie za wykonany z chwilą podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez Kierownika Projektu Zamawiającego. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 9 do Umowy.
3. Po wykonaniu etapu częściowego prac określonego w Harmonogramie, Wykonawca zobowiązany jest:
4. zgłosić Liderowi Projektu i Partnerom Projektu etap częściowy do odbioru zgodnie z Harmonogramem, na formularzu stanowiącym załącznik nr 8 do Umowy i
5. w etapie oznaczonym w Harmonogramie jako pkt 1 – przedłożyć analizę wstępną i dokumentację przedwdrożeniową celem sprawdzenia zgodności z Umową i uzyskania akceptacji Lidera Projektu i Partnerów Projektu,
6. w etapach oznaczonych w Harmonogramie jako pkt 2 – 7 - przedstawić raport z przeprowadzonych testów akceptacyjnych zgodnie z Procedurą Testów Systemu stanowiącą załącznik nr 7 oraz efekty danego etapu realizacji Umowy w sposób umożliwiający zapoznanie się z nimi, celem sprawdzenia zgodności z Umową, funkcjonalności i poprawności działania oraz przeprowadzenia odbioru częściowego.
7. Jeśli w terminie 14 dni kalendarzowych od umożliwienia przez Wykonawcę przeprowadzenia odbioru częściowego danego etapu prac, Lider Projektu lub Partner Projektu nie powiadomi Wykonawcy o stwierdzonych wadach lub błędach, bądź nie zgłosi uwag, oznacza to przyjęcie i zatwierdzenie wykonania danego etapu bez zastrzeżeń, co zostanie następnie potwierdzone podpisaniem protokołu odbioru częściowego ze skutkami na ostatni dzień ww. 14-dniowego terminu.
8. Jeśli w terminie 14 dni kalendarzowych od umożliwienia przez Wykonawcę przeprowadzenia odbioru danego etapu prac, Lider Projektu lub Partner Projektu przekaże Wykonawcy informację o stwierdzonych wadach lub zgłosi uwagi za pomocą formularza, którego wzór stanowi załącznik nr 10 do Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wskazanych wad, błędów lub uwzględnienia uwag w terminie 7 dni od otrzymania informacji przez Zamawiającego i do ponownego przedstawienia danego etapu prac do odbioru. Jeśli w terminie 30 dni kalendarzowych od ww. ponownego przedstawienia, Zamawiający nie powiadomi Wykonawcy o stwierdzeniu wad, błędów lub nie zgłosi uwag, etap zostanie uznany za odebrany bez zastrzeżeń z opóźnieniem, co zostanie potwierdzone podpisanym przez Strony protokołem odbioru częściowego ze skutkami na ostatni dzień ww. 14-dniowego terminu.
9. W przypadku gdy przeprowadzone testy akceptacyjne, pomimo działań Wykonawcy, co najmniej dwukrotnie zakończą się stwierdzeniem wad lub błędów Systemu, Lider Projektu uprawniony będzie do odstąpienia od niniejszej Umowy bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu do usunięcia wad lub błędów. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia, o której mowa w zdaniu poprzednim.
10. Postanowienia ust. 4 i 5 nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień Lidera Projektu oraz Partnerów Projektu do zgłaszania wad, błędów lub uwag po odbiorze częściowym, w przypadku ich wykrycia na późniejszym etapie lub w okresie użytkowania Przedmiotu Umowy po odbiorze końcowym.
11. Odbiór przez Zamawiającego określonych prac nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności, w przypadku gdy, po dokonaniu odbioru okaże się, że rezultaty określonych prac odebrane przez Zamawiającego, nie spełniają wymagań określonych w Umowie lub zdefiniowanych przez umocowane osoby w ramach prac projektowych.

**§ 6**

**Odbiór końcowy**

1. Po wykonaniu całości Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest:
2. zgłosić Liderowi Projektu Przedmiot Umowy do odbioru zgodnie z Harmonogramem na formularzu stanowiącym załącznik nr 8 do Umowy,
3. w przypadku gdy w celu realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca nabył prawa własności intelektualnej do Systemu lub jakiejkolwiek części Systemu, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające nabycie tych praw i umożliwiające mu ich przeniesienie na Lidera Projektu i Partnerów Projektu i
4. przedstawić Raport z przeprowadzonych testów akceptacyjnych zgodnie z Procedurą Testów Systemu stanowiącą załącznik nr 7 do Umowy i udostępnić Liderowi Projektu System celem sprawdzenia funkcjonalności i poprawności działania tego Systemu zgodnie z OPZ.
5. Jeśli w terminie 30 dni kalendarzowych od udostępnienia Systemu do odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, Lider Projektu nie powiadomi Wykonawcy o stwierdzonych wadach lub błędach, bądź nie zgłosi uwag, oznacza to przyjęcie i zatwierdzenie wykonania Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń, co zostanie następnie potwierdzone podpisanym przez Strony protokołem Odbioru końcowego, stanowiącym załącznik nr 9 do Umowy, ze skutkami na ostatni dzień ww. 30-dniowego terminu.
6. Jeśli w terminie 30 dni kalendarzowych od udostępnienia Systemu do odbioru końcowego, Lider Projektu przekaże Wykonawcy informację o stwierdzonych wadach lub błędach, bądź zgłosi uwagi za pomocą formularza, którego wzór stanowi załącznik nr 10 do Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wskazanych wad, błędów lub uwzględnienia uwag w terminie 7 dni od otrzymania informacji od Lidera Projektu i do ponownego przedstawienia danego etapu prac do odbioru. Jeśli w terminie 30 dni kalendarzowych od ww. ponownego przedstawienia, Lider Projektu nie powiadomi Wykonawcy o stwierdzeniu wad, błędów lub nie zgłosi uwag, Przedmiot Umowy zostanie uznany za odebrany bez zastrzeżeń z opóźnieniem, co zostanie potwierdzone podpisanym przez Strony protokołem Odbioru końcowego, ze skutkami na ostatni dzień ww. 30-dniowego terminu.
7. Postanowienia ust. 2 i 3 nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień Zamawiającego do zgłaszania wad, błędów lub uwag po Odbiorze końcowym, w przypadku ich wykrycia na późniejszym etapie lub w okresie użytkowania Przedmiotu Umowy po Odbiorze końcowym.
8. Odbiór przez Zamawiającego określonych prac nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności, w przypadku gdy okaże się, że rezultaty określonych prac odebrane przez Zamawiającego nie spełniają wymagań określonych w Umowie lub zdefiniowanych przez umocowane osoby w ramach prac projektowych.
9. W przypadku, gdy przeprowadzone testy akceptacyjne, pomimo działań Wykonawcy, co najmniej dwukrotnie zakończą się stwierdzeniem wad lub błędów Systemu, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od niniejszej Umowy bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu do usunięcia wad lub błędów. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia, o której mowa w zdaniu poprzednim.
10. Za wady w rozumieniu niniejszej Umowy Strony zgodnie uznają wszelkie braki, usterki, wady fizyczne i prawne, niezgodności z Umową wykonanego Przedmiotu Umowy lub jego elementu, w szczególności:
11. niezapewnienie prawidłowego i niezakłóconego działania Systemu zgodnego z wymogami określonymi w OPZ,
12. brak praw własności intelektualnej Wykonawcy do Systemu lub jakiejkolwiek części Systemu, lub dysponowanie tymi prawami w węższym zakresie aniżeli wymagany na mocy niniejszej umowy,
13. brak którejkolwiek z funkcjonalności lub parametrów Systemu opisanych w OPZ,
14. niezgodność którejkolwiek funkcjonalności lub parametru Systemu z wymogami OPZ,
15. nie przeprowadzenie wymaganego szkolenia dla Administratorów i Redaktorów,
16. dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym między innymi danych osobowych Użytkowników wewnętrznych i zewnętrznych Systemu, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi w dniu zgłoszenia Przedmiotu Umowy odpowiednio do odbioru częściowego lub odbioru końcowego zgodnie z Harmonogramem - z wyłączeniem sytuacji, w której nie wcześniej niż na 7 dni przed dniem zgłoszenia Przedmiotu Umowy do odbioru końcowego obowiązywać zaczną nowe przepisy powszechnie obowiązujące dotyczące przetwarzania danych osobowych - w takiej sytuacji Wykonawca obowiązany będzie dostosować Przedmiot Umowy do tych nowych przepisów nie później niż w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia Przedmiotu Umowy do odbioru końcowego.

**§ 7**

**Prawa własności intelektualnej**

1. Wykonawca oświadcza, że:
2. posiada autorskie prawa majątkowe lub licencje do Systemu i jego elementów umożliwiające Zamawiającemu korzystanie z Systemu i jego elementów zgodnie z niniejszą Umową, oraz Materiałów szkoleniowych, o których mowa w pkt. „E. Wdrożenie” ppkt. VII OPZ i dokumentacji dotyczącej wdrożenia Systemu, o której mowa w „A. Wprowadzenie” ppkt. 3 lit. h) OPZ, oraz że nie są one obciążone prawami osób trzecich w sposób wyłączający lub ograniczający korzystanie z nich przez Zamawiającego;
3. posiada wszelkie zgody, licencje lub zezwolenia jakichkolwiek osób trzecich, umożliwiające Zamawiającemu korzystanie z Systemu i jego elementów oraz Materiałów szkoleniowych i dokumentacji dotyczącej wdrożenia Systemu, zgodnie z niniejszą Umową, i nie jest konieczne uzyskiwanie takich zgód, licencji ani zezwoleń jakichkolwiek osób trzecich bezpośrednio przez Zamawiającego;
4. korzystanie z Systemu przez Zamawiającego nie będzie naruszało żadnych praw osób trzecich i nie będzie wymagało ponoszenia jakichkolwiek opłat na rzecz osób trzecich z jakiegokolwiek tytułu;
5. Wykonawca zapewnia iż nie przeniósł na jakąkolwiek osobę trzecią praw autorskich majątkowych do Systemu, Materiałów szkoleniowych i dokumentacji dotyczącej wdrożenia Systemu, ani nie udzielił licencji wyłącznej do Systemu;
6. Wykonawca zapewnia, że osoby uprawnione z tytułu autorskich praw majątkowych lub autorskich praw osobistych do utworów wchodzących w skład Przedmiotu Umowy, nie będą wykonywać tych praw w stosunku do Zamawiającego;
7. przekazane Zamawiającemu w ramach niniejszej Umowy Materiały szkoleniowe i dokumentacja dotycząca wdrożenia Systemu nie naruszają praw osób trzecich wynikających w szczególności przepisów dotyczących praw autorskich, praw własności przemysłowej oraz praw związanych z tajemnicą przedsiębiorstwa.
8. Wykonawca udziela Liderowi Projektu oraz Partnerom Projektu w ramach wynagrodzenia umownego niewyłącznej licencji bez ograniczeń terytorialnych do Systemu na następujących polach eksploatacji:
9. wprowadzania Systemu do pamięci dowolnej ilości urządzeń składających się na Infrastrukturę Zamawiającego,
10. korzystania z Systemu, a w szczególności uruchamiania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Systemu,
11. trwałego lub czasowego zwielokrotnienia Systemu w całości oraz w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub cyfrową, w zakresie niezbędnym dla korzystania z tego Systemu,
12. dokonywania tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub wprowadzania jakichkolwiek innych zmian w Systemie,
13. uruchamiania, przechowywania i używania Systemu na sprzęcie operacyjnym poprzez przechowywanie za jego pomocą danych i przetwarzania ich wyłącznie na użytek Zamawiającego,
14. dokonywania zwielokrotniania oprogramowania wchodzącego w skład Systemu tzn. jego instalowania na dysku sprzętu operacyjnego, sporządzania kopii zapasowej (archiwalnej),
15. cyklicznego wykonywania kopii zapasowych Systemu i baz danych na Infrastrukturze Zamawiającego i urządzeniach zewnętrznych,
16. publicznego wykonywania, wystawiania, wyświetlania, odtwarzania, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
17. korzystania ze wszystkich dóbr własności intelektualnej dostarczonych na rzecz Zamawiającego w ramach Umowy.

2’ System nie będzie wykorzystywany przez Zamawiającego w celach komercyjnych bez uprzedniej zgody Wykonawcy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

1. Licencja udzielana Liderowi Projektu oraz Partnerom Projektu obejmuje również zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich opracowań Systemu lub jego poszczególnych części, tj. prawo rozporządzania i korzystania z takich opracowań na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2 powyżej.
2. Celem uniknięcia wszelkich wątpliwości Strony zgodnie ustalają, że licencja do korzystania z Systemu udzielana jest na zasadzie „*per organizacja*”, co oznacza iż Lider Projektu oraz Partnerzy Projektu są uprawnieni do korzystania z Systemu bez żadnych ograniczeń ilościowych, w tym bez ograniczeń co do liczby użytkowników oraz urządzeń komputerowych, na których zainstalowany lub uruchomiony zostanie System.
3. Z chwilą udostępnienia Liderowi Projektu oraz Partnerom Projektu aktualizacji oprogramowania Systemu, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, aktualizacje te stają się automatycznie przedmiotem licencji, bez konieczności składania przez Strony jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń.
4. W przypadku, gdy wskutek aktualizacji oprogramowania dojdzie do zmiany Systemu lub jakichkolwiek innych utworów, stają się one automatycznie przedmiotem licencji, bez konieczności składania przez Strony jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń.
5. W przypadku gdyby okazało się, że do korzystania z Systemu w zakresie określonym niniejszą Umową konieczne są zgody, licencje lub zezwolenia osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się je uzyskać dla Zamawiającego i ponieść wszelkie związane z tym koszty, w szczególności koszty wynagrodzeń, opłat licencyjnych itd. w terminie nie dłuższym niż 14 dni od wezwania Zamawiającego. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę ww. obowiązków lub braku możliwości uzyskania stosownych zgód, licencji lub pozwoleń, Lider Projektu oraz każdy z Partnerów Projektu będą uprawnieni do odstąpienia od niniejszej Umowy z winy Wykonawcy oraz naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości wskazanej w § 12 ust. 8 niniejszej Umowy oraz kary umownej w wysokości wskazanej w ust. 11 zdanie trzecie, albo - wedle uznania Zamawiającego - do nabycia tych zgód, licencji lub pozwoleń osób trzecich na koszt i ryzyko Wykonawcy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia, o której mowa w zdaniu poprzednim.
6. Wykonawca zobowiązuje się niniejszym, iż w okresie obowiązywania licencji na System nie dokona żadnej czynności, która mogłaby skutkować ograniczeniem praw Lidera Projektu lub Partnerów Projektu do korzystania z Systemu, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę powyższych obowiązków, Lider Projektu oraz każdy z Partnerów Projektu będzie uprawniony do odstąpienia od niniejszej Umowy z winy Wykonawcy oraz naliczenia kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 8 Umowy i zwrotu wynagrodzenia zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 11 zdanie drugie. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia, o której mowa w zdaniu poprzednim.
7. Materiały szkoleniowe i dokumentacja dotycząca wdrożenia Systemu:
8. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego udziela Liderowi Projektu oraz Partnerom Projektu niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo licencji na Materiały szkoleniowe i dokumentację dotyczącą wdrożenia Systemu.
9. Wykonawca oświadcza, że w ramach licencji Lider Projektu oraz Partnerzy Projektu są uprawnieni do korzystania z Materiałów szkoleniowych i dokumentacji dotyczącej wdrożenia Systemu na następujących polach eksploatacji:
10. utrwalania na dowolnym nośniku,
11. zwielokrotnienia dowolną techniką, w tym powielania i wytwarzania egzemplarzy utworów lub ich elementów, w całości bądź w części techniką cyfrową, drukarską, reprograficzną, w formie zapisu magnetycznego oraz wprowadzania do pamięci komputera oraz sieci teleinformatycznych, bez ograniczeń;
12. wprowadzania do obrotu, użyczania, najmu oraz innego typu udostępniania egzemplarzy utworów w całości bądź w części oraz rozpowszechniania utworów w sieciach teleinformatycznych.
13. Wykonawca przenosi na Lidera Projektu oraz Partnerów Projektu także własność nośników, na których utrwalone i przekazane zostały im Materiały szkoleniowe i dokumentacja dotyczącą wdrożenia Systemu.
14. Wykonawca oświadcza, że wykonane przez niego Materiały szkoleniowe i dokumentacja dotyczącą wdrożenia Systemu są wynikiem jego własnej twórczości, oraz że nie narusza praw osób i podmiotów trzecich, oraz że prawa do nich w zakresie określonym w niniejszej Umowie nie będą niczym ograniczone. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie następstwa ewentualnego naruszenia praw osób trzecich.
15. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że w dacie wydania Materiałów szkoleniowych i dokumentacji dotyczącej wdrożenia Systemu w zakresie wynikającym z niniejszej Umowy, Lider Projektu oraz Partnerzy Projektu nie są zobowiązani do zapłaty na rzecz jakichkolwiek innych podmiotów praw pokrewnych jakiegokolwiek wynagrodzenia należnego im zarówno bezpośrednio, jak i pośrednio.
16. Strony ustalają, iż w zakresie nieuregulowanym w powyższych postanowieniach, do licencji na Materiały szkoleniowe i dokumentację dotyczącą wdrożenia Systemu stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszego paragrafu dotyczące Systemu, w tym w szczególności postanowienia dotyczące wypowiedzenia licencji.
17. Licencja, o której mowa w niniejszym paragrafie, zostaje udzielona Liderowi Projektu oraz Partnerom Projektu w chwili podpisania protokołu Odbioru końcowego, na czas nieoznaczony.
18. Wykonawca zobowiązuje się, że nie wypowie Liderowi Projektu lub Partnerom Projektu licencji przed upływem 25 lat od dnia Odbioru końcowego. Po upływie tego okresu Wykonawca może wypowiedzieć licencję jedynie z zachowaniem trzyletniego okresu wypowiedzenia, licząc od końca roku kalendarzowego w którym zostało złożone wypowiedzenie. Strony oświadczają, iż wynagrodzenie wskazane w Formularzu Ofertowym Wykonawcy należne od Lidera Projektu i każdego z Partnerów Projektu za wdrożenie systemu i dostawę licencji odpowiada cenie licencji Systemu udzielonej na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2 powyżej, na okres 25 lat Liderowi Projektu i każdemu z Partnerów Projektu, a tym samym w przypadku wypowiedzenia licencji Liderowi Projektu lub któremukolwiek z Partnerów Projektu przed upływem tego okresu, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty odpowiednio na rzecz Lidera Projektu lub Partnera Projektu kary umownej w wysokości odpowiadającej wynagrodzeniu wskazanemu w Formularzu Ofertowym Wykonawcy należnego od Lidera Projektu i każdego z Partnerów Projektu proporcjonalnie pomniejszonemu o okres korzystania z licencji przez Lidera Projektu i każdego z Partnerów Projektu, licząc od dnia podpisania protokołu Odbioru końcowego do dnia, w którym upłynie okres wypowiedzenia, z tym zastrzeżeniem, iż w każdym wypadku kara umowna nie będzie niższa niż 50% wynagrodzenia wskazanego w Formularzu Ofertowym Wykonawcy należnego od Lidera Projektu i każdego z Partnerów Projektu.
19. Strony ustalają, iż wypowiedzenie licencji Liderowi lub Partnerowi Projektu wywołuje skutek jedynie względem danego podmiotu, a tym samym pozostali Partnerzy w dalszym ciągu są uprawnieni do korzystania z Systemu zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
20. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Liderowi Projektu lub Partnerom Projektu z roszczeniami związanymi z naruszeniem praw autorskich do Systemu lub jego elementów bądź Materiałów Szkoleniowych lub dokumentacji dotyczącej wdrożenia Systemu, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia Lidera Projektu lub Partnerów Projektu od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich. Wykonawca pokryje także wszelkie szkody poniesione przez Lidera Projektu lub Partnerów Projektu, w tym w szczególności zwróci Liderowi Projektu lub Partnerom Projektu wszelkie koszty i straty poniesione pośrednio lub bezpośrednio w wyniku lub w związku z roszczeniami osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w tym w szczególności koszty zastępstwa procesowego, licencji, bądź stosownych wynagrodzeń należnych wspomnianym osobom trzecich. Niezależnie od powyższego, Lider Projektu i Partnerzy Projektu mogą skorzystać z prawa odstąpienia od umowy i naliczenia Wykonawcy kar umownych na zasadach określonych w ust. 7 powyżej.

**§ 8**

**Aktualizacja systemu - opieka eksploatacyjna**

1. Wykonawca w okresie obowiązywania gwarancji zobowiązuje się w ramach umówionego wynagrodzenia do zapewnienia opieki eksploatacyjnej zgodnie z OPZ, w szczególności do dostarczania Zamawiającemu nowych wersji Systemu i udoskonaleń do wersji bieżących Systemu (otrzymanie nowych edycji Systemu, wydań uzupełniających, poprawek programistycznych, dostosowania Systemu do nowych wersji systemu operacyjnego, itp.), wsparcia telefonicznego oraz zapewnienia możliwości dokształcania..
2. Dostosowanie - aktualizacja - Systemu do zmienionych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności do zmian w zakresie przetwarzania danych osobowych, winna nastąpić nie później niż w dniu wejścia w życie zmian tych przepisów, z wyłączeniem sytuacji, w której zmiany te wchodzą w życie wcześniej niż w terminie 14 dni od ogłoszenia aktu prawnego zawierającego zmiany we właściwym oficjalnym publikatorze. W takiej sytuacji Wykonawca obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu aktualizację systemu nie później niż w terminie 14 dni od dnia opublikowania takiego aktu prawnego.

**§ 9**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. W celu realizacji niniejszej umowy Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej RODO), przetwarzanie danych osobowych, wobec których Lider Projektu oraz Partnerzy Projektu są administratorami, w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celów umowy.
2. Wszelkie pojęcia związane z przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności takie jak „administrator ”, „dane osobowe”, „przetwarzanie” i inne, należy rozumieć w taki sposób, w jaki zostały one określone w przepisach rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejsza umową, RODO, oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, dotyczącego ochrony danych osobowych.
4. Dane osobowe są powierzone Wykonawcy na czas niezbędny do realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane wyłącznie na wyraźne polecenie Administratora, którym jest zlecenie Wykonawcy realizacji zadań określonych niniejszą umową.
6. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco śledzić zmiany regulacji prawnych w zakresie ochrony danych osobowych i niezwłocznie dostosowywać sposób przetwarzania danych do aktualnych regulacji prawnych, w szczególności odnośnie procedur wewnętrznych i sposobów zabezpieczenia danych osobowych.
7. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki techniczne i organizacyjne, odpowiednie do zagrożeń oraz charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania danych osobowych, zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych, w szczególności przed ich przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem, stosownie do art. 32 RODO.
8. Wykonawca odpowiada za wszelkie wyrządzone osobom trzecim szkody, które powstały w związku z nienależytym przetwarzaniem lub nieuprawnionym ujawnieniem przez Wykonawcę lub osoby lub podmioty, z pomocą których Wykonawca wykonuje niniejszą Umowę, powierzonych mu w ramach niniejszej Umowy danych osobowych.
9. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić odpowiednio Lidera Projektu oraz Partnerów Projektu o:
10. każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba, że zakaz zawiadomienia wynika z przepisów prawa, a w szczególności przepisów postępowania karnego, gdy zakaz ma na celu zapewnienia poufności wszczętego dochodzenia,
11. wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
12. Lider Projektu oraz Partnerzy Projektu są uprawnieni do kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę obowiązków przewidzianych w niniejszym paragrafie poprzez przeprowadzenie doraźnych kontroli dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę oraz żądania składania przez niego pisemnych wyjaśnień.
13. Na zakończenie kontroli, o których mowa w niniejszym paragrafie, przedstawiciel Lidera Projektu oraz Partnerów Projektu sporządzi protokół w dwóch egzemplarzach, który podpiszą przedstawiciele obu Stron. Wykonawca może wnieść zastrzeżenia do protokołu w ciągu 5 dni od daty jego podpisania.
14. Wykonawca zobowiązuje się dostosować do zaleceń pokontrolnych mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień i doprowadzenia do zgodności z przepisami prawa powszechnie obowiązującymi, o których mowa w ust. 2.
15. Po wykonaniu czynności będących celem przetwarzania powierzonych danych osobowych, Wykonawca, , zobowiązany jest do zaprzestania przetwarzania i usunięcia bądź zwrócenia Liderowi Projektu lub Partnerom Projektu wszelkich powierzonych danych osobowych, zgodnie z umową powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącą załącznik nr 12 do niniejszej umowy Usunięcie danych powinno być trwałe.
16. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, w szczególności stosując należyte zapisy w pisemnych umowach zawieranych z podwykonawcami, iż podejmą oni i wdrożą przed rozpoczęciem świadczenia usług, co najmniej takie same środki zabezpieczające dane osobowe, do których na mocy niniejszej Umowy zobowiązany jest Wykonawca oraz spełnią wymagania określone w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, a także będą zapewniać bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych na poziomie nie niższym od Wykonawcy.
17. Ponadto, w razie dalszego powierzenia wykonywania usług, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić i zagwarantować, w szczególności stosując należyte zapisy w pisemnych umowach z podwykonawcami, iż dalsi podwykonawcy podejmą i wdrożą przed rozpoczęciem świadczenia usług, co najmniej takie same środki zabezpieczające dane, do których na mocy niniejszej Umowy zobowiązany jest Wykonawca oraz spełnią wymagania określone w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, a także będą zapewniać bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych na poziomie nie niższym od Wykonawcy.
18. Wykonawca obowiązany jest zwolnić Lidera Projektu oraz Partnerów Projektu z odpowiedzialności oraz pokryć wszelkie szkody, w tym w szczególności wydatki, koszty, kary administracyjne lub odszkodowania poniesione przez Lidera Projektu lub Partnerów Projektu w wyniku przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę lub jego podwykonawców i dalszych podwykonawców z naruszeniem prawa lub postanowień niniejszej Umowy.
19. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu, szczegółowe regulacje dotyczące powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach niniejszej umowy, zawiera umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi załącznik nr 12 do Umowy. Wzór umowy zostanie dostosowany do stanu faktycznego oraz przepisów powszechnie obowiązujących w dniu podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**§ 10**

**Wynagrodzenie i sposób zapłaty**

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości Przedmiotu Umowy wynosi ………………………. (słownie: …………………………………………) netto, powiększone o podatek od towarów i usług wg stawki VAT ….. tj. ……………. (słownie: ………………………………………………..) brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem całkowitym, ryczałtowym i nie ulegnie zmianie, z zastrzeżeniem § 18 Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie przez Lidera Projektu i każdego z Partnerów Projektu – zgodnie z Formularzem Ofertowym Wykonawcy, na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę na Lidera Projektu i każdego z Partnerów Projektu, po podpisaniu bez zastrzeżeń:
   1. Protokołu odbioru częściowego Przedmiotu Umowy, o którym mowa w pkt 5 Harmonogramu - na kwotę stanowiącą 80% wynagrodzenia, o którym mowa w Formularzu Ofertowym Wykonawcy,
   2. Protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, o którym mowa w pkt 8 Harmonogramu - na kwotę stanowiącą 20% wynagrodzenia, o którym mowa w Formularzu Ofertowym Wykonawcy,
4. Faktury wystawione bez podpisanych protokołów odbioru, o których mowa w ust. 3, będą uważane za wystawione nieprawidłowo i nie będą rodziły zobowiązania Lidera Projektu, ani żadnego z Partnerów Projektu do zapłaty na rzecz Wykonawcy.
5. Płatność wynagrodzenia nastąpi każdorazowo w terminie do 30 dni od daty dostarczenia odpowiednio - do siedziby Lidera Projektu lub Partnerów Projektu, prawidłowo wystawionej faktury wraz z odpowiednim protokołem odbioru.
6. Lider Projektu i Partnerzy Projektu zobowiązują się zapłacić wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Za datę zapłaty przyjmuje się datę wydania polecenia przelewu bankowi Lidera Projektu lub Partnerów Projektu.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.

**§ 11**

**Rękojmia i gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na System rękojmi za wady fizyczne i prawne oraz gwarancji za wady fizyczne i prawne na okres 72 miesięcy. Bieg okresu rękojmi i gwarancji liczony jest od dnia odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
2. W okresie gwarancji Zamawiający wymaga od Wykonawcy zapewnienia nieodpłatnego serwisu gwarancyjnego. Serwis gwarancyjny będzie świadczony zgodnie z zasadami określonymi załączniku nr 5 do niniejszej Umowy.
3. Gwarancja obejmuje usuwanie wad w Systemie uniemożliwiających prawidłowe funkcjonowanie Systemu zgodnie z OPZ.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności gwarancyjnej lub odszkodowawczej za skutki używania Systemu w warunkach nieprawidłowej pracy Systemu spowodowanej wadami Infrastruktury Zamawiającego.
5. Postanowienia ust. 1 -4 powyżej nie ograniczają, ani nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu wad prawnych dostarczonej licencji na System. Postanowienia § 7 ust. 7 i 13 Umowy obowiązują również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, przez cały okres obowiązywania licencji na System.

**§ 12**

**Kary umowne**

1. Kary umowne opisane w ust. 3 - 6 poniżej, naliczane będą odpowiednio przez Lidera Projektu lub Partnerów Projektu, w zależności od tego, której części Przedmiotu Umowy dotyczy naruszenie Wykonawcy. W przypadku, gdy naruszenie Wykonawcy będzie wywierało skutki zarówno wobec Lidera Projektu, jak i Partnerów Projektu, kary umowne opisane w ust. 2-5 poniżej, naliczane będą zarówno przez Lidera Projektu, jak i Partnerów Projektu.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 3 i 4 poniżej, naliczane będą przez Lidera i Partnerów Projektu od łącznej kwoty wartości zamówienia netto przypadającej na każdego z nich zgodnie z Formularzem Ofertowym.
3. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w przedstawieniu prac opisanych w danym etapie Harmonogramu do odbioru, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,07 % kwoty, o której mowa w ust. 2 powyżej, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
4. W wypadku niedotrzymania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy terminu do ponownego przedstawienia Zamawiającemu danego etapu Przedmiotu Umowy wolnego od uchybień, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,14 % kwoty, o której mowa w ust. 2 powyżej, za każdy dzień takiego opóźnienia.
5. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności za opóźnienie w wykonywaniu zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy wyłącznie wykazując, że niewykonanie tych zobowiązań w terminie nastąpiło z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający lub z przyczyn o charakterze siły wyższej.
6. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne za niedochowanie wskazanego w załączniku nr 5 czasu naprawy błędu krytycznego w wysokości 700 PLN za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
7. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w przypadku naruszenia zasady poufności wyrażonej w § 14 Umowy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek naruszenia.
8. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności nieleżących po stronie Zamawiającego, ani nie będących następstwem zdarzeń o charakterze siły wyższej , chyba że z konkretnych postanowień umowy wynika możliwość naliczenia przez Zamawiającego kary umownej w wyższej wysokości.
9. Kary umowne będą potrącane wedle uznania Zamawiającego z przysługującymi Wykonawcy kwotami (wynagrodzeniem) z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych, określonych w niniejszej Umowie, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego.
11. Wysokość kar umownych zastrzeżonych w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć trzykrotności wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego w par. 10 ust. 1.

**§ 13**

**Powiadomienia**

1. Powiadomienia oraz korespondencja pomiędzy Stronami w ramach realizacji niniejszej Umowy mogą mieć postać korespondencji elektronicznej, o ile nie ustanowiono wymogu innej formy. Za chwilę skutecznego wysłania wiadomości e-mail Strony uznają chwilę ich wpływu na serwer odbiorcy. W przypadku wystąpienia problemów z komunikacją elektroniczną wszelkie powiadomienia będą mieć postać pisemną – listów poleconych.
2. Ze strony Zamawiającego osobami do kontaktu, odpowiedzialnymi za realizację Umowy, są Kierownik Projektu Zamawiającego i Koordynatorzy Projektu wyznaczeni przez Lidera Projektu i Partnerów Projektu:
3. …………………………email……………………tel………. – Kierownik Projektu wyznaczony przez Lidera Projektu,
4. …………………………email……………………tel………. – Koordynator ze strony Lidera Projektu,
5. …………………………email……………………tel………. – Koordynator ze strony Partnera ……,
6. …………………………email……………………tel………..– Koordynator ze strony Partnera ……,
7. …………………………email……………………tel………..– Koordynator ze strony Partnera ……,
8. …………………………email……………………tel………..– Koordynator ze strony Partnera ……,
9. …………………………email……………………tel………..– Koordynator ze strony Partnera ……,
10. …………………………email……………………tel………..– Koordynator ze strony Partnera ……,
11. …………………………email……………………tel………..– Koordynator ze strony Partnera …… .
12. Ze strony Wykonawcy osobami do kontaktu, odpowiedzialnymi za realizację Umowy, w tym podpisywanie Protokołów są:
13. …………………………email……………………tel……….,
14. …………………………email……………………tel……….,
15. …………………………email……………………tel……….,
16. …………………………email……………………tel……….. ,
17. …………………………email……………………tel……….. ,
18. …………………………email……………………tel……….. ,
19. …………………………email……………………tel……….. ,
20. …………………………email……………………tel……….. ,
21. …………………………email……………………tel……….. .
22. Protokoły odbiorów częściowych oraz protokół odbioru końcowego muszą, dla swej ważności, zostać podpisane przez Kierownika Projektu Zamawiającego.
23. Wyznaczenie innych osób do kontaktów niż wymienione w ust. 2 i 3 wymaga niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o ich zmianie. Powiadomienie musi mieć formę pisemną. Do czasu zawiadomienia, o którym mowa w zdaniach poprzedzających, wszelkie wiadomości skutecznie doręczane na adres dotychczasowych osób do kontaktów uważa się za skutecznie doręczone, a czynności dokonane przez te osoby – za ważne i skuteczne.
24. Zmiana osób do kontaktów wymaga formy pisemnej, ale nie wymaga zmiany Umowy w formie aneksu.

**§ 14**

**Poufność**

1. W czasie wykonywania niniejszej Umowy, a także w okresie 10 lat po jej wykonaniu, rozwiązaniu lub ustaniu z innej przyczyny, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyskał od Zamawiającego w związku z wykonywaniem Umowy, w tym w szczególności dotyczących infrastruktury Lidera Projektu lub Partnerów Projektu oraz aktualnie działającego oprogramowania Lidera Projektu lub Partnerów Projektu oraz do ich nieujawniania, a także do powstrzymania się od przekazywania osobom trzecim jakiejkolwiek dokumentacji związanej z niniejszą Umową, bez względu na nośniki, na jakich została utrwalona.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada i zastosuje środki niezbędne w celu zachowania tajemnicy zgodnie z postanowieniami ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wymagania od swoich pracowników, współpracowników i podwykonawców, przestrzegania obowiązku zachowania tajemnicy w zakresie określonym w ust. 1.
4. Za naruszenie obowiązku zachowania tajemnicy przez osoby, o których mowa w ust. 3, przedsiębiorca odpowiada jak za naruszenie własne bez względu na przyczynę.
5. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w postanowieniach ustępów poprzedzających, nie dotyczy informacji:
6. publicznie dostępnych;
7. co do których Zamawiający zwolnił Wykonawcę z obowiązku zachowania poufności, z zastrzeżeniem, że zwolnienie takie wymaga dla swej ważności formy pisemnej;
8. do których ujawnienia na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa Wykonawca został zobowiązany prawomocnym orzeczeniem sądu lub prawomocną decyzją innego organu władzy publicznej.

**§ 15**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający - niezależnie od pozostałych postanowień Umowy - jest uprawniony do odstąpienia od niniejszej Umowy w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
2. Wykonawca przekroczy termin wykonania któregokolwiek z etapów określonych w Harmonogramie o ponad 14 dni kalendarzowych; lub
3. Wykonawca przekroczy termin ponownego przedstawienia do odbioru Przedmiotu Umowy lub etapu Przedmiotu Umowy po zgłoszeniu uchybień przez Zamawiającego o 7 dni kalendarzowe; lub
4. Przedmiot Umowy lub etap Przedmiotu Umowy ponownie przedstawiony do odbioru po uprzednim zgłoszeniu uchybień przez Zamawiającego będzie dotknięty wadami, bądź usuwanie przez Wykonawcę uchybień wskazanych w trakcie odbiorów częściowych lub końcowego nie rokuje terminowej realizacji Umowy; lub
5. rozpoczęto likwidację przedsiębiorstwa Wykonawcy; lub
6. w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne lub zabezpieczające, którego charakter, w szczególności wielkość roszczenia objętego tym postępowaniem, zagraża prawidłowej realizacji Umowy przez Wykonawcę ; lub
7. Wykonawca wykorzysta powierzone mu przez Zamawiającego dane osobowe w sposób niezgodny z § 9 niniejszej Umowy lub umową powierzenia przetwarzania danych osobowych,
8. Wykonawca powierzy przetwarzanie powierzonych mu przez Zamawiającego danych osobowych osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego,
9. Wykonawca nie zaprzestał, pomimo uprzedniego upomnienia, niewłaściwego przetwarzania danych osobowych powierzonych mu przez Zamawiającego,
10. Wykonawca zawiadomi o swojej niezdolności do dalszego wykonywania zapisów niniejszej Umowy, w tym także dotyczących przetwarzania danych osobowych,
11. wystąpią braki, zmiany lub nieprawidłowości w składzie osobowym zespołu wdrożeniowego Wykonawcy, o którym mowa w pkt. III „Zespół projektowy” OPZ, których Wykonawca nie usunie w terminie 7 dni, odpowiednio od chwili zmniejszenia składu tego zespołu w stosunku do wymagań określonych w OPZ i SIWZ, bądź od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń odnośnie zmian lub nieprawidłowości w składzie osobowym zespołu wdrożeniowego Wykonawcy, w związku z niespełnianiem przez Wykonawcę lub danego członka zespołu wymagań odnośnie kwalifikacji i doświadczenia zawodowego danego członka zespołu, tożsamych z tymi, które stanowiły warunek udziału Wykonawcy w postępowaniu (pkt V SIWZ) oraz podstawę dokonanej przez Zamawiającego oceny i wyboru oferty Wykonawcy wg kryteriów pozacenowych (pkt XIV SIWZ), jak również uwzględniające wymóg określony w § 17 ust. 1 Umowy (pkt III.7 Opis przedmiotu zamówienia ppkt 7 SIWZ).
12. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu udokumentowanego wykonania części umowy.
13. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy lub rozwiązaniu Umowy winno być złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia, wskazanej w ust. 1 powyżej.
14. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy jest skuteczne z chwilą dojścia do drugiej Strony w taki sposób, że mogła zapoznać się z jego treścią.

**§ 16**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy, wskazanej w § 10 ust. 1 Umowy, tj. na kwotę [\_] PLN (słownie: [\_]).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1, wniesione zostanie na rzecz Lidera Projektu i Partnerów Projektu proporcjonalnie do wartości określonych w Formularzu Ofertowym Wykonawcy.
3. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, na wartość określoną w ust. 1, przed podpisaniem Umowy, w formie [\_].
4. Zamawiający zwróci 70% wartości kwoty wniesionego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy, potwierdzonego podpisanym protokołem odbioru końcowego bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
5. Zamawiający zwróci 30% wartości kwoty wniesionego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Jeżeli z uwagi na przedłużenie czasu wykonywania przedmiotu Umowy, niezależnie od przyczyn tego wydłużenia, zabezpieczenie wniesione w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych wygasłoby przed zakończeniem realizacji Umowy, Wykonawca na 14 dni roboczych przed wygaśnięciem takiego zabezpieczenia ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu stosowny aneks lub nową gwarancję lub wpłacić odpowiednie zabezpieczenie w gotówce. Jeżeli Wykonawca nie wykona powyższego obowiązku Zamawiający może zażądać od gwaranta wypłaty z gwarancji i zaliczyć uzyskaną w ten sposób kwotę na poczet zabezpieczenia.
7. Zamawiający będzie uprawniony do zaspokojenia wszelkich swoich roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy według swego wyboru z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub w drodze potrącenia przysługujących mu wierzytelności wobec Wykonawcy z przysługującymi Wykonawcy kwotami (wynagrodzeniem) z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy. Dotyczy to w szczególności następujących roszczeń:
8. z tytułu kar umownych,
9. z tytułu odszkodowań, czy wynagrodzeń należnych jakimkolwiek osobom trzecim, w tym podwykonawcom,
10. z tytułu odszkodowań należnych Zamawiającemu, a w szczególności z tytułu odszkodowania równego różnicy pomiędzy całkowitym wynagrodzeniem należnym Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Umowy, a wynagrodzeniem należnym innemu podmiotowi, któremu Zamawiający na wypadek rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy powierzy wykonanie lub dokończenie przedmiotu Umowy,
11. o zwrot poniesionych przez Zamawiającego (w przypadku braku zapłaty przez Wykonawcę) kosztów tytułem rekompensaty lub odszkodowania należnego osobom trzecim.
12. Jeżeli Zamawiający będzie zaspokajać swoje roszczenia wobec Wykonawcy z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, a zabezpieczenie należytego wykonania Umowy okaże się niewystarczające dla zaspokojenia w całości roszczeń Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia przysługujących mu wierzytelności wobec Wykonawcy z wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy.

**§ 17**

**Podwykonawcy**

~~1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia, tj. Wdrożenia Systemu.~~

2. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, Wykonawca wskaże części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także - o ile są już znane - nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowane w realizację Umowy. Wykonawca przekazuje Zamawiającego wszelkie dane oraz zmiany danych podwykonawców, wskazane w zdaniu pierwszym, przed przystąpieniem podwykonawców do realizacji prac. Dodatkowo, wraz ze wskazaniem informacji, Wykonawca obowiązany jest złożyć oświadczenie każdego z podwykonawców lub nowych podwykonawców, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, bądź oświadczenia lub dokumenty potwierdzający brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy, zgodnie z Rozdz. VII pkt. 3 SIWZ. Podwykonawca może przystąpić do realizacji prac po zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Brak sprzeciwu Zamawiającego na udział danego podwykonawcy w realizacji umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania danych, oświadczeń i dokumentów przez Wykonawcę, jest równoznaczny z zatwierdzeniem danego podwykonawcy.

3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi - na każdym etapie realizacji Umowy - że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, niezależnie od upływu terminu wskazanego w ust. 2.

**§ 18**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody Stron i zachowania formy pisemnej – aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 Pzp, albo, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 Pzp, jedna z wymienionych poniżej okoliczności:
3. zmiana stawki podatku VAT w toku wykonywania Umowy – do ceny netto zostanie doliczona stawka obowiązująca w dniu wystawienia faktury,
4. zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
5. zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, przez co Strony zgodnie rozumieją, że zmiany obowiązujących przepisów prawa, o których mowa w pkt 2) i 3) niniejszego ustępu będą dotyczyły osób obowiązanych do osobistej realizacji Przedmiotu Umowy w imieniu Wykonawcy, a jednocześnie Wykonawca wykaże Zamawiającemu, że wprowadzone zmiany mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W tym celu Wykonawca ma prawo wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. W takim przypadku Wykonawca winien wykazać w złożonym wniosku i załączonymi do niego dokumentami, że zaistniała zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz stopień, w jakim zmiana ta wpłynęła na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1), wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulegnie zmianie adekwatnie do wprowadzonej zmiany stawki podatku od towarów i usług. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 2), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób realizujących Przedmiot Umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 3), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie adekwatnie do zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym i ubezpieczeniu zdrowotnemu lub ulegnie zmianie o wartość wynikającą ze zwiększenia wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne osób realizujących Przedmiot Umowy do wysokości aktualnie obowiązującej stawki składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne. W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia przewidzianej w niniejszym ustępie, zmiana ta będzie obowiązywać od dnia wejścia w życie zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z których to przepisów zmiana będzie wynikać.

1. wejście w życie innych, niż wymienione w pkt 1-3, regulacji prawnych po dacie zawarcia Umowy, wywołujących potrzebę jej zmiany,
2. wystąpienie konieczności wprowadzenia zmian doprecyzowujących treść Umowy, jeżeli potrzeba ich wprowadzenia wynika z rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów,
3. w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej lub wystąpienia istotnej okoliczności, niezależnej od Strony, której Strona pomimo zachowania należytej staranności nie mogła przewidzieć w chwili zawarcia Umowy powodującej niemożność wykonania etapu prac, zgodnie z Harmonogramem – wówczas terminy ustalone w Harmonogramie ulegną przesunięciu o czas trwania powyżej wskazanej okoliczności.
4. Nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 Pzp następujące wypadki, które wymagają jedynie - w zakresie ppkt. 1)-3) - poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej z 3 (trzy) dniowym wyprzedzeniem:
5. zmiana danych teleadresowych Stron;
6. zmiana danych rejestrowych Stron;
7. zmiana postanowień § 9 Umowy, jak również zmiana postanowień umów powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartych w oparciu o wzór stanowiący załącznik nr 12 do Umowy - zmiana wymaga odpowiednio pisemnego aneksu do Umowy bądź pisemnego aneksu do umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi załącznik nr 12 do Umowy.
8. Zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 Pzp nie stanowi również zmiana osób wchodzących w skład zespołu wdrożeniowego Wykonawcy, o którym mowa w pkt. III „Zespół projektowy” OPZ, tj. zmiana Kierownika Projektu lub zmiana Specjalistów, pod warunkiem, iż osoby te każdorazowo spełniać będą w szczególności takie same wymagania lub wyższe odnośnie ich kwalifikacji i doświadczenia zawodowego, jak te, które stanowiły warunek udziału Wykonawcy w postępowaniu (pkt V SIWZ) oraz stanowiły podstawę dokonanej przez Zamawiającego oceny i wyboru oferty Wykonawcy wg kryteriów pozacenowych (pkt XIV SIWZ). W przypadku zmiany tych osób Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 3 dni od zaistnienia zmiany dane tych osób wraz z zaktualizowanymi o dokonaną zmianę: wykazem osób i wykazem doświadczenia zawodowego zespołu wdrożeniowego wg wzorów stanowiących załączniki nr 5 i nr 10 do SIWZ, z uwzględnieniem wymogu określonego w § 17 ust. 1 Umowy (pkt III.7 Opis przedmiotu zamówienia ppkt 7 SIWZ).

**§ 19**

**Postanowienia końcowe**

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:
2. dla Zamawiającego: ……………………………………………………..,
3. dla Wykonawcy: ………………………………………………………….,
4. Każda ze Stron obowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania pisma skierowanego na dotychczasowy adres za skutecznie doręczone.
5. Strona powołująca się na okoliczności siły wyższej zobowiązana jest, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na te okoliczności, do zawiadomienia drugiej Strony na piśmie w terminie 3 dni roboczych od zaistnienia siły wyższej.
6. Wszelkie spory mogące powstać w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wzajemnego porozumienia, a w przypadku braku jego osiągnięcia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Lidera Projektu.
7. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
8. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki do Umowy:
9. Załącznik nr 1 - kopia Formularza ofertowego Wykonawcy,
10. Załącznik nr 2 - kopia Arkusza informacji technicznej Wykonawcy,
11. Załącznik nr 3 - Opis Przedmiotu Zamówienia,
12. Załącznik nr 4 - Harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia,
13. Załącznik nr 5 - Zasady i warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego,
14. Załącznik nr 6 - lista Partnerów Zamawiającego,
15. Załącznik nr 7 - Procedura Testów Systemu,
16. Załącznik nr 8 - Zgłoszenie odbioru częściowego/odbioru końcowego,
17. Załącznik nr 9 - Protokół odbioru częściowego/Protokół odbioru końcowego,
18. Załącznik nr 10 - Protokół wskazujący dostrzeżone wady,
19. Załącznik nr 11 - Protokół testów akceptacyjnych,
20. Załącznik nr 12 – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
21. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

Data zawarcia umowy:

Załącznik nr 5

**Zasady i warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego**

1. **Zasady usuwania błędów**

Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego, tj. usuwania wad Systemu w terminach określonych w niniejszym Załączniku. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niepodjęcie działań związanych z usunięciem wad w terminach określonym w niniejszym Załączniku na zasadach określonych w Umowie.

Z uwagi na specyfikę Przedmiotu Umowy, który obejmuje wdrożenie Systemu informatycznego, w dalszej części niniejszego dokumentu wady Systemu określone zostaną jako błędy, które to określenie jest potoczną nazwą nieprawidłowości występujących w systemach informatycznych.

1. **Rodzaje błędów**

Przyjmuje się następujące definicje błędów:

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj błędu** | **Opis** |
| Błąd krytyczny | - Powoduje zatrzymanie pracy systemu w danej Instalacji Systemu (lokalnej lub centralnej) na czas powyżej 1 godziny,  - Kluczowe funkcje systemu (przynajmniej jedna) nie działają przez okres ponad 1 godziny,  - Nie ma żadnej możliwości realizacji procesu biznesowego, |
| Błąd ważny | ~~- System może pracować, lecz kluczowa funkcjonalność jest niedostępna przez okres powyżej 1 godziny,~~  - Niektóre funkcjonalności pomocnicze nie są dostępne przez ponad 2 godziny,  - Nie ma możliwości pełnej realizacji procesu biznesowego, |
| Błąd istotny | - System może pracować, lecz kluczowa funkcjonalność jest niedostępna przez okres powyżej 1 godziny,  - Istnieje możliwość obejścia problemu,  - Niektóre funkcjonalności pomocnicze nie są dostępne przez ponad 2 godziny, ale można zastosować dla nich obejście,  - Możliwa jest realizacja większości procesu biznesowego, |
| Inne problemy | Utrudnienie w pracy i/lub obsłudze systemu nie powodujące generowania i zapisywania błędnych i/lub niepoprawnie przetworzonych danych w systemie i nie powodujące nieprawidłowej obsługi procesów biznesowych. |

1. **Zgłaszanie błędów**
   1. Zgłoszenia błędów będą dokonywane przez Zamawiającego za pomocą: poczty elektronicznej, pod adresem mailowym: [……..], telefonicznie, pod numerem telefonu: [……..] lub za pośrednictwem systemu zgłaszania błędów Wykonawcy.
   2. Zgłoszenie za pomocą poczty elektronicznej uznaje się za dokonane w chwili wpływu wiadomości na serwer Wykonawcy.
   3. W przypadku zgłoszenia telefonicznego zgłoszenie uważa się za dokonane z chwilą nawiązania połączenia. W przypadku niepodjęcia rozmowy osoba zgłaszająca błąd może ponowić próbę nawiązania połączenia albo zgłosić błąd za pomocą poczty elektronicznej. W takiej sytuacji błąd uznaje się za zgłoszony.
   4. W przypadku zgłoszenia błędu, które następuje za pośrednictwem systemu zgłaszania błędów Wykonawcy, błąd uznaje się za zgłoszony z chwilą wpłynięcia zgłoszenia do systemu Wykonawcy.
   5. Zgłoszenia błędów będą przyjmowane przez Wykonawcę 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, przez wszystkie dni w roku.
   6. Zgłoszenie błędu za pomocą poczty elektronicznej powinno zawierać co najmniej:
2. dzień i godzinę wystąpienia błędu;
3. wskazanie, którego elementu Systemu dotyczy błąd,
4. opis błędu,
5. rodzaj błędu, zgodnie z opisem w pkt 2.
6. **Usuwanie błędów**
   1. Błędy będą usuwane przez Wykonawcę w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od godziny 8:00 do godziny 15:00, z zastrzeżeniem ppkt. 4.2 zdanie drugie.
   2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia następujących czasów obsługi błędów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaj błędu** | **Czas reakcji liczony od zgłoszenia błędu** | **Czas naprawy** |
| Błąd krytyczny | 1 godz. | 24 godz. |
| Błąd ważny | 24 godz. | 72 godz. |
| Błąd istotny | 3 dni | 7 dni |
| Inne problemy | 7 dni | 14 dni |

Podane wyżej czasy reakcji i naprawy błędów liczone są z pominięciem niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy, a także z pominięciem godzin innych niż godziny pracy Zamawiającego, o których mowa w ppkt. 4.1, o ile poza godzinami pracy Zamawiającego nie jest możliwa naprawa błędów ze względu na ich charakter wymagający koniecznego współdziałania Wykonawcy z Zamawiającym, w szczególności do usunięcia błędów niezbędna jest wizyta Wykonawcy w miejscu danej Instalacji Systemu (lokalnej lub centralnej).

* 1. Czasy reakcji na zgłoszony błąd oraz czasy naprawy liczone są od chwili zgłoszenia błędu, niezależnie od rodzaju błędu.
  2. Bieg terminów zostaje zakończony odpowiednio w chwili naprawy błędu.
  3. Niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia błędu, lecz nie później niż w terminach określonych w pkt 4.2 Wykonawca podejmie działania niezbędne do usunięcia błędu, w szczególności Wykonawca wykona następujące czynności:

1. Potwierdzi otrzymanie zgłoszenia błędu (czas reakcji);
2. Potwierdzi rozpoczęcie usuwania błędu (czas reakcji);
3. Dostarczy rozwiązanie problemu poprzez wykonanie naprawy w terminach wynikających z pkt 4.2.

4.5a Wykonawca dopuszcza zdalne świadczenie usług serwisu gwarancyjnego, o ile zapewni to należyte wykonanie przez Wykonawcę serwisu gwarancyjnego.

4.6 Dostarczane rozwiązanie problemu powinno być wcześniej przetestowane przez Wykonawcę i przekazane Zamawiającemu wraz z uzgodnioną dokumentacją testową oraz instalacyjną danego rozwiązania. Dokumentacja ta powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż w ciągu 48 godzin od naprawienia błędu, oraz zawierać co najmniej następujące informacje:

1. opis błędu oraz jego rozwiązania,
2. opis wprowadzonych zmian wraz z instrukcją instalacji,
3. opis zmian koniecznych do wykonania w komponentach innych dostawców, procedura zmian w danych,
4. potencjalne ryzyka związane z wystąpieniem błędu,
5. przewidywany czas potrzebny do instalacji.

Błąd uważa się za naprawiony w chwilą, w której przywrócone zostanie prawidłowe i niezakłócone działanie Systemu, zgodne z OPZ oraz usunięte zostaną skutki wystąpienia błędu, o czym Wykonawca obowiązany jest powiadomić Zamawiającego w czasie wskazanym w tabeli w pkt. 4.2. Jeśli niezbędna będzie instalacja rozwiązania informatycznego w celu usunięcia błędu, wówczas data i czas instalacji każdorazowo będzie uzgadniany pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym. Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego na zmiany w Systemie.

4.6a Dokumentacja, o której mowa w pkt. 4.6 może być przekazywana za pośrednictwem systemu zgłaszania błędów Wykonawcy, o ile będzie ona zapisana w jednym pliku danych - w szczególności w formacie pliku pdf lub doc. O utworzeniu takiego pliku i możliwości jego pobrania przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego w czasie zastrzeżonym do przekazana Zamawiającemu dokumentacji testowej i instalacyjnej.

* 1. Jeżeli po przeprowadzeniu przez Zamawiającego testów koniecznych do weryfikacji poprawności naprawy błędu Zamawiający ustali, że dostarczone rozwiązanie problemu jest wadliwe, wówczas Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o takiej wadliwości. W powyższym przypadku Wykonawca dostarczy niewadliwe rozwiązanie problemu w ramach czasu naprawy liczonego od daty pierwszego, pierwotnego zgłoszenia błędu, co do którego Wykonawca dostarczył wadliwe rozwiązanie problemu.
  2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w pkt 4.7 zdanie drugie, Zamawiający może zlecić usunięcie błędu osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  3. Czas testowania przez Zamawiającego dostarczonego rozwiązania problemu przekazanego przez Wykonawcę do Zamawiającego nie wlicza się do czasu naprawy.

Załącznik nr 7

**Procedura Testów Systemu**

1. Celem testów Systemu jest potwierdzenie, iż dostarczony System spełnia wymagania Zamawiającego wyszczególnione w OPZ.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przeprowadzenia następujących rodzajów testów:
3. testy instalacji i konfiguracji – w celu sprawdzenia kompletności instalacji oraz poprawności uzyskanej konfiguracji Systemu,
4. testy funkcjonalne - w celu weryfikacji i potwierdzenia zgodności testowanego Systemu z funkcjonalnościami opisanymi przez Zamawiającego w OPZ,
5. testy integracyjne – w celu sprawdzenia prawidłowej komunikacji pomiędzy Systemem a innymi systemami, z którymi wymieniane są dane,
6. testy zgodności ze standardami opisanymi w OPZ, tj. „WCAG 2.0” i „5 Star Open Data”,
7. testy akceptacyjne - w celu sprawdzenia poprawności wdrożenia Systemu zgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego określonymi w OPZ.
8. Plan testów, o których mowa w pkt 2, oraz specyfikacja przypadków testowych zostaną opracowane przez Wykonawcę w ramach analizy przedwdrożeniowej i zaakceptowane przez Zamawiającego przed rozpoczęciem wdrożenia Systemu. Testy muszą uwzględniać docelową architekturę systemu i wymagany zestaw danych.
9. Przed zgłoszeniem Systemu do Testów akceptacyjnych Wykonawca przedstawi Zamawiającemu raport z wykonanych testów o których mowa w pkt 2 a) – d).
10. W ramach testów akceptacyjnych, o których mowa w pkt 2 e) Wykonawca:
    1. Przygotuje i dostarczy Zamawiającemu szczegółowy opis scenariuszy testowych,
    2. Wspólnie z Zamawiającym przeprowadzi testy w oparciu o przygotowane scenariusze testowe, o których mowa w lit a) powyżej,
    3. wspólnie z Zamawiającym przeprowadzi testy funkcjonalne według zadań przygotowanych przez Zamawiającego w formie listy zadań,
    4. Przedstawi Zamawiającemu do akceptacji raport z przeprowadzonych testów akceptacyjnych.
11. Każdy scenariusz testowy o którym mowa w pkt 5 a) musi zawierać co najmniej:
12. nazwę identyfikującą,
13. cel,
14. wykaz czynności przygotowawczych,
15. warunki początkowe,
16. zestaw danych testowych,
17. szczegółowy opis sposobu wykonania (kroki testowe),
18. szczegółowy opis oczekiwanego rezultatu,
19. szczegółowy opis sposobu weryfikacji wyniku,
20. opis czynności końcowych.
21. Warunkiem zgłoszenia Systemu do odbioru jest podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokół Testów Akceptacyjnych stanowiący załącznik nr 11 do Umowy.
22. Niezależnie od powyższego, Zamawiający jest uprawniony do zweryfikowania jakości Systemu także poprzez czynności poza zaakceptowanymi scenariuszami testowymi. Weryfikacji takiej podlega zgodność Systemu z wymaganiami zdefiniowanymi w dokumentacji postępowania oraz przyjętymi przez Strony w toku realizacji umowy zgodnie z przyjętą przez Strony metodyką zarządzania realizacją Umowy.

Załącznik nr 8

………………, dnia …...........................

**Zgłoszenie odbioru częściowego / odbioru końcowego\***

Zgodnie z Umową nr …………………. zgłaszamy gotowość odbioru etapu ……………. wdrożenia – etapu realizacji Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z Harmonogramem.

Wykonawca oświadcza, że zgłaszany etap wykonany został zgodnie z Umową.

w imieniu Wykonawcy

czytelny podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Potwierdzam otrzymanie powyższego zgłoszenia odbioru w dniu ………………………

w imieniu Zamawiającego

czytelny podpis osoby reprezentującej Zamawiającego

Załącznik nr 9

………………, dnia …...........................

**Protokół odbioru częściowego / Protokół odbioru końcowego\***

Zgodnie z Umową nr …………………. dokonano odbioru etapu ……………. wdrożenia – etapu realizacji przedmiotu zamówienia: / Zgodnie z Umową nr ……………… dokonano końcowego odbioru przedmiotu Umowy:\*

Zamawiający stwierdza, że w/w usługa w danym etapie została wykonana zgodnie z Harmonogramem. / Zamawiający stwierdza, że w/w usługa w danym etapie nie została wykonana zgodnie z Harmonogramem.\*

Zamawiający stwierdza, że przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie z postanowieniami Umowy / Zamawiający stwierdza, że przedmiot zamówienia nie został wykonany zgodnie z postanowieniami Umowy (zastrzeżenia zawiera Protokół wskazujący dostrzeżone wady).

***\*) niepotrzebne skreślić***

W imieniu Wykonawcy W imieniu Zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| Czytelny podpis osoby reprezentującej Wykonawcę | Czytelny podpis osoby reprezentującej Zamawiającego |

                         Załącznik nr 10

………………………., dnia …...........................

**Protokół wskazujący dostrzeżone wady**

Sporządzony w ……………….. w dniu ………………….. r.

pomiędzy:

Zamawiającym: ……………………………………………………………………………..,

reprezentowanym przez………………………………………………………………….....

a

Wykonawcą:

.........................................................................................................................................................

reprezentowanym przez ……………………………………………………………………... .

Zamawiający potwierdza, że usługa\*/ usługa w etapie ……………………..\* odebrana na podstawie protokołu odbiorczego z dnia………………………………r. wykonana została z zastrzeżeniem wad wymienionych poniżej:

1…………………………………………………………………

2…………………………………………………………………

3…………………………………………………………………

Zamawiający zgłasza uwagi do wykonania prac w etapie ………………………:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

W imieniu Zamawiającego

Czytelny podpis osoby reprezentującej Zamawiającego

…........................................

***\*) niepotrzebne skreślić***

Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wymienionych wad w terminie pięciu dni roboczych.

W imieniu Wykonawcy W imieniu Zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| Czytelny podpis osoby reprezentującej Wykonawcę | Czytelny podpis osoby reprezentującej Zamawiającego |

Załącznik nr 11

………………………………., dnia …………………………..

**Protokół Testów Akceptacyjnych**

Odbiór został dokonany w ............................. w dniu .............................

Strony potwierdzają dokonanie odbioru Testów Akceptacyjnych:……………………………………….

*(nazwa Testów / środowisko / data wykonania)*

wykonanych w ramach Umowy nr ............................................................ z dnia ............................. dotyczących ………………………………………………………………………………………….

Zamawiający:

- odbiera Testy Akceptacyjne bez zastrzeżeń,\*

Komentarz: ...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

- odrzuca Testy Akceptacyjne w całości.\*

Powód odrzucenia Testów Akceptacyjnych: ...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Data odbioru Testów Akceptacyjnych przewidziana ww. Umową ……………….……………………….

*(data określona w Harmonogramie)*

Data odbioru Testów Akceptacyjnych rzeczywista: ……………….……………………….

Opóźnienie wyniosło: …………………

*(liczba dni)*

|  |  |
| --- | --- |
| W imieniu Wykonawcy | W imieniu Zamawiającego |
| Czytelny podpis osoby reprezentującej Wykonawcę | Czytelny podpis osoby reprezentującej Zamawiającego |

***\* - niewłaściwe skreślić***

Załącznik nr 12

**UMOWA powierzenia przetwarzania danych osobowych**(zwana dalej umową)

zawarta w dniu ….................... r. pomiędzy:

……………………………………………………………………………………………..

reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………, zwanym dalej **Administratorem**,

a

……………………………………………………………………………………………..

reprezentowanym przez:

………………………………………………………………, zwanym dalej **Podmiotem przetwarzającym.**

Ilekroć w niniejszej umowie mowa jest o rozporządzeniu, dotyczy torozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**§ 1**

## Przedmiot, cel i zakres Umowy

1. Zamawiający/Wykonawca\* oświadcza, że jest Administratorem powierzanych danych osobowych i przetwarza je zgodnie z wymogami rozporządzenia.

2. Przedmiotem umowy jest powierzenie Podmiotowi przetwarzającemu przez Administratora przetwarzania danych osobowych osób fizycznych, w szczególności dotyczących ich wykształcenia, doświadczenia zawodowego, dorobku naukowego\*, zaangażowanych w realizację **Umowy nr UMW / IZ / PN - 2 / 19** z dnia … 2019 r., bądź których dane będą przetwarzane w ramach wykonania tej Umowy.

3. Celem powierzenia jest prawidłowa realizacja **Umowy nr UMW / IZ / PN - 27 / 19** z dnia … 2018 r., zgodnie z jej treścią, w szczególności zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

4. Administrator wyraża zgodę (poleca) na modyfikacje powierzonych danych przez Podmiot przetwarzający oraz ich zapis - w tym na trwałych nośnikach - w zakresie w jakim jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania **Umowy nr UMW / IZ / PN - 27 / 19** z dnia … 2019 r.

**§ 2**

**Obowiązki i prawa**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane wyłącznie w zakresie i celu określonym w § 1.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się utrzymywać przez czas przetwarzania wszelkie środki techniczne i organizacyjne, przewidziane w rozporządzeniu oraz w innych, aktualnie obowiązujących przepisach.

3. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone dane zgodnie z rozdziałem II rozporządzenia, przy czym dopełni wszystkich czynności wymienionych w art. 28-30 rozporządzenia.

4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się współpracować z Administratorem w zakresie obowiązków, opisanych w rozdziale III rozporządzenia, w zakresie wynikającym z realizacji **Umowy nr UMW / IZ / PN - 27 / 19** z dnia … 2019 r.

5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się spełnić obowiązki związane z bezpieczeństwem powierzonych danych, określonych w art. 32-36 rozporządzenia.

6. Podmiot przetwarzający umożliwi Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w zakresie spełnienia jego obowiązków w zakresie przedmiotu niniejszej umowy, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych.

**§ 3**

**Deklarowane środki techniczne i organizacyjne**

1. Podmiot przetwarzający deklaruje stosowanie środków technicznych i organizacyjnych określonych w art. 32 rozporządzenia, jako adekwatnych do zidentyfikowanego ryzyka naruszenia praw lub wolności powierzonych danych osobowych.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się stosować ochronę powierzonych danych przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem (zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych) oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych.

3. Podmiot przetwarzający gwarantuje, że każda osoba realizująca umowę zobowiązana jest do bezterminowego zapewnienia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem Umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym. Jednocześnie każda osoba realizująca umowę zobowiązana jest do zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych.

4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dopuszczać do przetwarzania danych osobowych osoby realizujące umowę poinformowane i przeszkolone z zasad bezpieczeństwa pracy z danych osobowymi.

5. Każda osoba realizująca umowę zobowiązana jest do przetwarzania danych osobowych, do których uzyskała dostęp wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie.

6. Każda osoba realizująca umowę zobowiązana jest do zapewnienia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym.

7. Każda osoba realizująca umowę zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych o ile nie są one jawne.

**§ 4**

**Postanowienia końcowe**

1. Podmiot przetwarzający uprawniony jest do przetwarzania powierzonych danych do dnia zakończenia Opieki Eksploatacyjnej zgodnie z **Umową nr UMW / IZ / PN - 27 / 19** z dnia … 2019 r.

2. W zakresie nieuregulowanym umową mają zastosowanie przepisy prawa obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym rozporządzenie.

3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Umowę sporządzono w ………….. jednobrzmiących egzemplarzach, po ………….. dla każdej ze Stron.

**Administrator Podmiot przetwarzający**

***\* - niewłaściwe skreślić lub uzupełnić informacje w zakresie rodzaju danych osobowych***