



UNIwersYTET MEDYCZNY
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCLAWIU

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności
Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu¹⁾
za rok 2016**

dla działu/działów administracji rządowej:
.....²⁾

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2016

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części A planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

L P	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁵⁾
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1	Podnoszenie jakości kształcenia, tworzenie nowoczesnej przestrzeni edukacyjno-naukowej	1. Stopień zaawansowania prac zadania inwestycyjnego - Budowa Centrum Symulacji Medycznej UMW we Wrocławiu Etap realizacji projektu unijnego, w tym liczba przeszkolonych osób	50% realizacji prac budowlanych	16%	zad.1. Przeprowadzenie procedury przetargowej w celu wyłonienia Wykonawcy robót budowlanych oraz koordynacja działań związanych z realizacją modernizacji i przebudowy budynku Uniwersytetu na potrzeby Centrum Symulacji zad. 2. Rozpoczęcie realizacji projektu unijnego „Rozwój dydaktyki w Centrum Symulacji Medycznej we Wrocławiu”, przeprowadzenie specjalistycznych szkoleń, staży, warsztatów, konferencji, spotkań międzyuczelnianych z zakresu nauczania metodą symulacji medycznej	Przeprowadzono procedurę przetargową w celu wyłonienia Wykonawcy robót budowlanych, koordynowano działania związane z realizacją modernizacji i przebudowy budynku Uniwersytetu na potrzeby Centrum Symulacji. Podjęto działania polegające na zidentyfikowaniu wszystkich zagrożeń i przekazaniu wykonawcy odpowiednich rewizji do projektu wykonawczego ¹⁾ . Rozpoczęto realizację projektu unijnego „Rozwój dydaktyki w Centrum Symulacji Medycznej we Wrocławiu”, przeprowadzono specjalistyczne szkolenia (ALS, EPALS), staże, uczestniczono w konferencji (SESAM), oraz spotkaniach międzyuczelnianych z zakresu nauczania metodą symulacji medycznej.
		2. Stopień zaawansowania prac remontowych sal wykładowych -w budynku Katedry i Kliniki Dermatologii, Wenerologii i Alergologii -sali im. Prof. L. Hirszfelda ²⁾	-100 % realizacji prac remontowych -30 % realizacji prac remontowych	100% -	Przeprowadzenie procedury przetargowej w celu wyłonienia Wykonawcy robót budowlanych, koordynacja prac związanych realizacją remontu	Przeprowadzono procedurę przetargową w celu wyłonienia Wykonawcy robót budowlanych oraz koordynowano prace związane z realizacją remontu w budynku Katedry i Kliniki Dermatologii, Wenerologii i Alergologii
		3. Stopień realizacji prac modernizacyjnych - rewitalizacja budynku Rektoratu Uniwersytetu	Rozpoczęcie rewitalizacji - I etap	Rozpoczęte prace modernizacyjne muru ogrodzeniowego - etap wstępny	Koordynacja prac związanych z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i decyzji urzędowych, przeprowadzenie procedury przetargowej w celu wyłonienia Wykonawcy,	Przeprowadzono procedurę przetargową w celu wyłonienia Wykonawcy I-go etapu oraz rozpoczęto jego realizację.

¹⁾ Należy podać nazwę ministra, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania ministra, a w przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzane przez kierownika jednostki nazwę jednostki.

²⁾ Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy sprawozdanie jest sporządzane przez ministra, podając nazwy wszystkich działów administracji rządowej przez niego kierowanych.

³⁾ Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy plan, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.

⁴⁾ Należy podać zadania służące realizacji celu wymienione w kolumnie 5 w poszczególnych częściach planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie.

⁵⁾ W przypadku gdy wskazany cel był ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać wszystkie podjęte podzadania budżetowe służące realizacji tego celu.

L P	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁵⁾
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
					realizacja I etapu prac rem.	
2	Rozwój działalności naukowo-badawczej, wzrost osiągnięć naukowych wydziałów	1. Liczba realizowanych projektów międzynarodowych i krajowych 2. Zwiększenie liczby uzyskanych patentów 3. Wzrost liczby akredytowanych laboratoriów 4. Utrzymanie liczby publikacji pracowników Uczelni w czasopismach posiadających współczynnik wpływu IF, ujętych w wiodących indeksowanych, międzynarodowych bazach czasopism naukowych -wykaz A-komunikat MNiSW 5. Poprawa efektywności procesu komercjalizacji wyników badań naukowych	1. Wzrost liczby realizowanych projektów badawczych -finansowanych przez NCN o 5% -finansowanych przez NCBiR o 4 -z udziałem środków europejskich- o 2 -w ramach programów operacyjnych – o 2 2. Wzrost o 4 3. Wzrost o 1 certyfikowane laboratorium 4. Utrzymanie poziomu poprzedniego roku 5. Wzrost o 3 umowy dot. komercjalizacji wyników badań naukowych	1. Liczba realizowanych projektów badawczych: -finansowane z NCN - zmniejszenie liczby o 10% -finansowane z NCBiR - zmniejszenie liczby o 1 projekt -z udziałem środków europejskich- zmniejszenie liczby o 1 projekt – nie realizowano projektów w ramach programów operacyjnych 2. Zmniejszenie liczby o 5 patentów 3. Wzrost o 1 certyfikowane laboratorium 4. Wzrost liczby publikacji o 11% 5. Wzrost o 3 umowy dot. komercjalizacji wyników badań naukowych	zad.1. Zwiększenie liczby składanych aplikacji poprzez szeroko udostępnianą informację o otwartych konkursach, organizację spotkań i konferencji szkoleniowych dla pracowników nauk., podnoszenie kwalifikacji pracowników admin. w celu zapewnienia wsparcia pracownikom naukowym, współpraca z Regionalnym Punktem Kontaktowym zad.2. Aktywny udział pracowników CiITT w procesie ubiegania się o uzyskanie patentu Zad.3 Realizacja zaleceń i uzyskanie kolejnego Certyfikatu akredytacji Polskiego Centrum Akredytacji dla uczelnianego laboratorium zad.4 Rozwój naukowy kadr, bieżąca analiza dorobku publikacyjnego pracowników naukowych Zad.5 Identyfikowanie projektów badawczych, które mają wysoki potencjał komercyjny, organizacja spotkań z pracownikami oraz środowiskiem gospodarczym	1. Realizowano działania związane z udostępnianiem szerokokorozumianej informacji o możliwości składania wniosków. Podejmowano działania związane z przebudową jednostki organizacyjnej wspierającej proces działalności naukowo-badawczej- Centrum Wspierania Nauki. Wprowadzono zasadę recenzji wewnętrznej podczas przygotowywania wniosków. 2. Realizowano proces związany z uzyskiwaniem patentów (uzyskano 5 patentów w UP, UPRP przyznał 4 patenty, których współtwórcami byli pracownicy Uczelni, uzyskano 2 wzory użytkowe, zgłoszono 9 wynalazków do objęcia ochroną patentową). 3. Zrealizowano zalecenia Polskiego Centrum Akredytacji i uzyskano Certyfikat akredytacji Polskiego Centrum Akredytacji dla uczelnianego laboratorium 4. Centrum Innowacji i Transferu Technologii aktywnie uczestniczyło w procesie identyfikacji potencjalnych działań mogących zainicjować proces komercjalizacji.

L P	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁵⁾
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
3	Podniesienie jakości zarządzania Uczelnią poprzez wdrażanie nowych rozwiązań organizacyjnych oraz nowoczesnych narzędzi informatycznych	1. Stopień zaawansowania prac w zakresie nowej struktury organizacyjnej 2. Zakres wdrażania nowych rozwiązań informatycznych w obszarze: - systemu wspomagającego dydaktykę, systemu finansowo-księgowego (rozbudowa systemu ERP)	Wprowadzone regulacje wewnętrzne normujące zakresy zadań jednostek w ramach nowej struktury organizacyjnej Rozszerzenie zastosowania funkcjonalności systemu do obsługi studentów umożliwiającą elektroniczne planowanie dydaktyki oraz obsługę studentów i wykładowców - 50% zakresu możliwości systemu, Dopracowane zasady regulujących korzystanie z systemu ERP – moduł BI	Wprowadzono 17 zarządzeń w sprawie zmian w strukturze jednostek organizacyjnych administracji, w tym normujące zakresy zadań jednostek w ramach nowej struktury organizacyjnej-40% Wykorzystywano nowe narzędzia informatyczne do obsługi dydaktyki i studentów – 50% ; opracowane wstępne budżety poszczególnych wydziałów, przygotowany schematy procedury tworzenia planu rzeczowo-finansowego, wykorzystanie funkcjonalności systemu w zakresie procesu naukowo-badawczego (moduł zarządzanie Projektami) – etap wstępny	Kontynuacja prac związanych z: -wdrażaniem nowej struktury organizacyjnej, w tym przygotowanie kadr kierowniczych, opracowanie przepisów wewnętrznych regulujących zadania poszczególnych jednostek -wdrażaniem nowych rozwiązań informatycznych: koordynacja prac w zakresie systemowego planowania i rozliczania dydaktyki, modyfikacja procedury tworzenia planu rzeczowo-finansowego i budżetów odpowiedzialności, opracowanie raportów rachunkowości zarządczej	Kontynuowano działania związane ze zmianami w zakresie struktury organizacyjnej administracji, przeprowadzono szkolenia kadr w zakresie podziału zadań i odpowiedzialności, opracowano i wprowadzono 17 zarządzeń w sprawie zmian w strukturze jednostek organizacyjnych administracji, w tym normujące zakresy zadań jednostek w ramach nowej struktury organizacyjnej. Kontynuowano i koordynowano prace związane z wdrażaniem nowych rozwiązań informatycznych w zakresie elektronicznej obsługi dydaktyki i studentów oraz związane z rozbudową systemu ERP: w tym opracowano wstępne budżety poszczególnych wydziałów, wykonano schematy procedury tworzenia planu rzeczowo-finansowego, opracowano zmieniony plan kont księgowych, w tym uwzględniający zmiany w strukturze organizacyjnej.
4	Rozwój działalności klinicznej	Stopień zaawansowania zadania inwestycyjnego - prace modernizacyjne budynku N1, N2, N3 w ramach rozbudowy Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego	25% realizacji planowanych prac budowlanych	-	Zatwierdzenie dokumentacji projektowej, ogłoszenie postępowania przetargowego w celu wyłonienia wykonawcy robót budowlanych i rozpoczęcie realizacji zadania.	Uzyskano zatwierdzenie dokumentacji projektowej oraz pozwolenie na budowę ³⁾

Część D: informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2016

(należy krótko opisać najważniejsze przyczyny, które wpłynęły na niezrealizowanie celów, wystąpienie istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników lub podjęcie innych planowanych zadań służących realizacji celów)

- 1) zmniejszenie planowanego zakresu prac budowlanych w 2016r. dot. Budowy Centrum Symulacji Medycznej UMW we Wrocławiu spowodowane było niemożliwymi do przewidzenia trudnościami związanymi z zabezpieczeniem konstrukcji budynku;
- 2) nie przeprowadzono postępowania przetargowego i nie rozpoczęto planowanych prac dot. inwestycji w ramach rozbudowy Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego z powodu braku montażu finansowego zapewniającego realizację inwestycji.

Wrocław, 19.03.2017
miejsce, data

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu
REKTOR
prof. dr hab. 
Rektor