

**PROTOKÓŁ NR 44/2024
Z PRZEPROWADZONEJ KONTROLI SPEŁNIANIA WARUNKÓW
AKREDYTACYJNYCH ORAZ KONTROLI
REALIZACJI SZKOLENIA SPECJALIZACYJNEGO
W DZIEDZINIE FARMACJI APTECZNEJ**

I. NAZWA I ADRES JEDNOSTKI PROWADZĄCEJ SZKOLENIE SPECJALIZACYJNE:

Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich
wyb. Ludwika Pasteura 1,
50-367 Wrocław

II. MIEJSCE ODBYWANIA SZKOLENIA SPECJALIZACYJNEGO:

Studium Kształcenia Podyplomowego Wydziału Farmaceutycznego Uniwersytetu Medycznego im.
Piastów Śląskich we Wrocławiu
ul. Borowska 211
50-556 Wrocław

III. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI:

1. Czynności kontrolne przeprowadzono w dniach 21-22.08.2024r.
2. Czynności kontrolne wykonywał powołany przez Dyrektora CMKP Zespół Kontrolny w składzie:
 - mgr Marzena Malczyk - Przewodnicząca Zespołu Kontrolnego,
 - mgr Magdalena Strzech,
 - mgr farm. Danuta Konopacka – Konsultant Wojewódzki w dziedzinie farmacji aptecznej.

IV. PRZEDMIOT KONTROLI:

1. Spełnianie przez jednostkę warunków akredytacyjnych do prowadzenia specjalizacji w dziedzinie farmacji aptecznej.
2. Realizacja szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie farmacji aptecznej w wymienionej w punkcie pierwszym jednostce szkolącej, odbywanego przez wszystkich specjalizujących się w jednostce farmaceutów.
3. Prawidłowość prowadzonej dokumentacji przebiegu szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie farmacji aptecznej.

Oceny spełniania przez jednostkę szkolącą warunków akredytacyjnych do prowadzenia specjalizacji w dziedzinie farmacji aptecznej dokonano w oparciu o:

- Wizytację jednostki,

- Przedłożone przez kierownictwo jednostki dokumenty: informacje o jednostce, zapewnienie realizacji staży i kursów, wykaz specjalizujących się w jednostce, wykaz kadry dydaktycznej, wykaz specjalistów zatrudnionych w jednostce, wykaz opiekunów staży, potwierdzenie nabycia wymaganych umiejętności praktycznych przez szkolących się (14 szt.), dokument potwierdzający powołanie zespołu ds. kształcenia podyplomowego, dokument potwierdzający utworzenie Studium Kształcenia Podyplomowego Wydziału Farmaceutycznego i zmianę nazwy, dokument potwierdzający powołanie kierownika jednostki szkolącej, umowy na pełnienie obowiązków wszystkich kierowników specjalizacji w dziedzinie farmacji aptecznej w jednostce, dokumenty potwierdzające posiadanie przez kierowników specjalizacji tytułu specjalisty w dziedzinie farmacji lub decyzję, o której mowa w art. 73 ust. 1 Ustawy o zawodzie farmaceuty, regulamin organizacyjny szkolenia specjalizacyjnego, imienna lista osób prowadzących zajęcia w ramach poszczególnych modułów nauczania, harmonogram zajęć, dokumenty potwierdzające realizację wewnętrznego systemu oceny jakości szkolenia specjalizacyjnego.
- Przeprowadzone rozmowy i ustne wyjaśnienia, których udzielili:
 - **dr hab. Marcin Mączyński, profesor uczelni,**
 - **p.o. kierownika Studium Kształcenia Podyplomowego na Wydziale Farmaceutycznym Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu – Artur Owczarek.**

Oceny stopnia realizacji specjalizacji i warunków do jej prowadzenia w akredytowanej jednostce dokonano w oparciu o:

- Dokumentację przygotowaną przez jednostkę,
- Wprowadzane w Elektronicznych Kartach Specjalizacji informacje o poszczególnych, zrealizowanych etapach szkolenia,
- Przeprowadzone rozmowy i ustne wyjaśnienia udzielane przez:
 - **Kadrę dydaktyczną jednostki;**
Bożena Grimling,
 - **Obecnych w dniu kontroli specjalizujących się w jednostce uczestników szkolenia:**
0 osób.

V. WYMOGI AKREDYTACYJNE – OPIS STANU FAKTYCZNEGO:

Konsultant Wojewódzki w dziedzinie farmacji aptecznej – mgr farmacji Danuta Konopacka uznaje profil jednostki za bardzo dobry. Jednostka zapewnia pracownie specjalistyczne tj.: pracownia leku recepturowego, laboratorium badania dostępności farmaceutycznej leku, pomieszczenia do pracy aseptycznej. Szkolenie utrzymywane jest na wysokim poziomie, jednostka wyposażona w sprzęt niezbędny do nabywania wiedzy i umiejętności objętych programem specjalizacji.

- Jednostka spełnia określone w programie specjalizacji standardy kształcenia w szkoleniu specjalizacyjnym w zakresie:


D. Konopacka



a) Liczby i kwalifikacji kadry dydaktycznej:

Szkolenie specjalizacyjne jest prowadzone przez jednostkę szkolącą, która prowadzi studia na kierunku farmacja i została wpisana na listę jednostek posiadających akredytację do prowadzenia specjalizacji w powyższej dziedzinie.

Jednostka szkoląca zapewnia kadrę dydaktyczną, posiadającą merytoryczną wiedzę i umiejętności praktyczne w dziedzinach związanych z realizowanym programem specjalizacji, stanowiącą gwarancję wysokiego poziomu szkolenia specjalizacyjnego.

Kursy specjalizacyjne prowadzą nauczyciele akademicy (w tym osoby posiadające tytuł specjalisty w dziedzinie farmacji aptecznej) oraz inne osoby posiadające wiedzę teoretyczną i umiejętności praktyczne w dziedzinach związanych z realizowanym programem kursu. Co najmniej 50% kadry dydaktycznej posiada tytuł specjalisty z zakresu farmacji dla nowego programu szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie farmacji aptecznej.

Wskazani w zał. 6 – *Wykaz opiekunów staży* specjaliści w ocenie Konsultanta Krajowego – Bożeny Grimling jak również Konsultanta Wojewódzkiego - Danuty Konopackiej posiadają tytuł specjalisty w dziedzinie odpowiedniej dla danego kierunku stażu.

Jednostka szkoląca posiada w swojej dokumentacji listę osób prowadzących zajęcia w ramach poszczególnych modułów nauczania oraz listę kierowników specjalizacji.

Jednostka zatrudnia 34 specjalistów, w tym 18 z farmacji aptecznej lub klinicznej na umowę o pracę lub umowę zlecenie.

b) Bazy dydaktycznej do prowadzenia szkolenia specjalizacyjnego:

Baza dydaktyczna do prowadzenia kursów specjalizacyjnych jest dostosowana do liczby osób realizujących szkolenie specjalizacyjne. Jednostka szkoląca zapewnia odpowiednie miejsca realizacji kursów specjalizacyjnych, wyposażone w sprzęt niezbędny do nabywania wiedzy i kształcenia umiejętności praktycznych objętych programem specjalizacji

c) Sposobu realizacji programu szkolenia specjalizacyjnego:

Jednostka szkoląca zapewnia sprawną organizację procesu dydaktycznego oraz prowadzi w sposób ciągły wewnętrzny system oceny jakości szkolenia specjalizacyjnego.

Realizacja programu szkolenia specjalizacyjnego uwzględnia aktualną wiedzę, osiągnięcia teorii i praktyki oraz wyniki badań naukowych istotnych dla szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie farmacji aptecznej. Dobór metod kształcenia jest właściwy dla realizowanych celów kształcenia.

Realizacja programu specjalizacji odbywa się na podstawie harmonogramu zajęć opracowanego w formie pisemnej.

Harmonogram określa realizację modułów tematycznie, wraz ze związanymi z nimi kursami i stażami kierunkowymi, określonym czasem i miejscem ich realizacji. W odrębnym dokumencie wskazano kadrę prowadzącą kursy.

d) Wewnętrznego systemu oceny jakości szkolenia specjalizacyjnego:

Dla właściwego przebiegu procesu kształcenia jednostka szkoląca dokonuje analizy i oceny zdobywanych umiejętności i wiadomości na podstawie informacji zbieranych w formie pisemnej od osób realizujących szkolenie specjalizacyjne.

- W dniu 29.09.1995 r. na podstawie Zarządzenia nr 17 Rektora AM we Wrocławiu utworzono Studium Szkolenia Podyplomowego Wydziału Farmaceutycznego. W dniu 30.01.2019r. powołano Komisję do spraw wewnętrznej oceny jakości kształcenia podyplomowego, a dn. 26.09.2019r. Zarządzeniem nr 140/XVR/2019 Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu dokonano zmiany nazwy Studium Szkolenia Podyplomowego Wydziału Farmaceutycznego na Studium Kształcenia Podyplomowego Wydziału Farmaceutycznego. Przedłożono dokumentację potwierdzającą działalność Komisji w postaci 6 protokołów.
- Jednostka powołała kierownika, zwanego „kierownikiem jednostki szkolącej”.
- Zawarto umowy o pełnienie obowiązków kierownika specjalizacji z uprawnionymi specjalistami.
- Jednostka szkoląca prowadzi działalność odpowiadającą profilowi szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie farmacji aptecznej.

- Podpisano umowy z innymi podmiotami w zakresie staży kierunkowych określonych w programie specjalizacji, których jednostka nie może zapewnić w ramach swojej struktury specjalizacyjnej.

a) Zapewnienie możliwości realizacji kursów (program obowiązujący od 01.2024r.):

Lp.	Nazwa kursu	Miejsce realizacji	Porozumienie
1.	Postępy nauk farmaceutycznych	Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu	Nie dotyczy
2.	Jakość produktu leczniczego	Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu	Nie dotyczy
3.	Receptura apteczna	Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu	Nie dotyczy
4.	Farmakokinetyka w praktyce aptecznej	Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu	Nie dotyczy
5.	Wykonywanie badań diagnostycznych przez farmaceutę oraz interpretacja wyników w kontekście zalecanej farmakoterapii	Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu	Nie dotyczy
6.	Szczepienia ochronne. Badanie kwalifikacyjne w celu ustalenia wskazań i przeciwwskazań do szczepień profilaktycznych oraz techniki wykonywania szczepienia	Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu	Nie dotyczy
7.	Uwarunkowania opieki farmaceutycznej	Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu	Nie dotyczy

AMU

J. Kar

8.	Farmakoterapia – standardy terapeutyczne	Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu	Nie dotyczy
9.	Opieka farmaceutyczna w praktyce – studium przypadków	Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu	Nie dotyczy
10.	Prawne i ekonomiczne aspekty pracy farmaceuty	Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu	Nie dotyczy
11.	Indywidualna praktyka zawodowa farmaceuty	Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu	Nie dotyczy
12.	Prawo medyczne	Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu	Nie dotyczy

b) Zapewnienie możliwości realizacji staży (program obowiązujący od 01.2024r.):

Lp.	Nazwa stażu	Miejsce realizacji
1.	Staż podstawowy	Aktualnie w jednostce szkolącej odbywa się szkolenie specjalizacyjne w dziedzinie farmacji aptecznej wg programu z roku 2018. Brak naboru realizującego szkolenie specjalizacyjne wg programu z 2024r.

Lp.	Nazwa stażu	Miejsce realizacji	Porozumienie
1.	Staż kierunkowy w jednostce świadczącej usługi zdrowotne w zakresie kardiologii	Oddział Kliniczny Angiologii i Chorób Wewnętrznych Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego im. Jana Mikulicza-Radeckiego we Wrocławiu	Okazano
2.	Staż kierunkowy w jednostce świadczącej usługi zdrowotne w zakresie geriatry i gerontologii	Oddział Kliniczny Geriatrii i Chorób Wewnętrznych Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego im. Jana Mikulicza-Radeckiego we Wrocławiu	Okazano
3.	Staż kierunkowy w jednostce świadczącej usługi zdrowotne w zakresie diabetologii	Oddział Kliniczny Diabetologii, Nadciśnienie Tętniczego i Chorób Wewnętrznych Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego im. Jana Mikulicza-Radeckiego we Wrocławiu	Okazano
4.	Staż kierunkowy w jednostce świadczącej usługi zdrowotne w zakresie opieki nad pacjentem	Uniwersytecki Zakład Opiekuńczo Lecznicy Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego im. Jana Mikulicza-Radeckiego we Wrocławiu	Okazano

c) Zapewnienie możliwości realizacji kursów (program obowiązujący do 01.2024r.):

Lp.	Nazwa kursu	Miejsce realizacji	Porozumienie
1.	Postępy nauk farmaceutycznych	Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu	Nie dotyczy
2.	Receptura apteczna	Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu	Nie dotyczy
3.	Biofarmacja z farmakokinetyką	Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu	Nie dotyczy
4.	Jakość leków w aptece	Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu	Nie dotyczy
5.	Opieka farmaceutyczna	Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu	Nie dotyczy
6.	Prawne, ekonomiczne i etyczne aspekty pracy farmaceuty	Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu	Nie dotyczy
7.	Postępy w farmacji aptecznej	Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu	Nie dotyczy
8.	Prawo medyczne	Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu	Nie dotyczy

c) Zapewnienie możliwości realizacji staży (program obowiązujący do 01.2024r.):

Lp.	Nazwa stażu	Miejsce realizacji
1.	Staż podstawowy	Moja Apteka ul. Barlickiego 2, Łaziska Górne
2.	Staż podstawowy	Apteka Gemini ul. Armii Krajowej 32, Radomsko
3.	Staż podstawowy	Apteka DOZ ul. Rzemieślnicza 10, Oleśnica
4.	Staż podstawowy	Apteka Expresspharm VI ul. Stabłowicka 119, Wrocław
5.	Staż podstawowy	Apteka Centrum Zdrowia ul. Andersa 68, Bielawa
6.	Staż podstawowy	Apteka Cefarm u. Czeska 15, Kłodzko
7.	Staż podstawowy	Apteka Gemini ul. Strzegomska 208 a, Wrocław
8.	Staż podstawowy	Apteka Akademicka ul. Borowska 213, Wrocław
9.	Staż podstawowy	Apteka Książęca ul. Chorzowska 2, Wrocław
10.	Staż podstawowy	Apteka w Środku Miasta ul. Księdza Koziółka 20, Krapkowice
11.	Staż podstawowy	Nasza Apteka ul. Dąbrowskiego 40
12.	Staż podstawowy	Nasza Apteka ul. Kilińskiego 72/74, Częstochowa
13.	Staż podstawowy	Apteka Dr. Max ul. Licealna 18, Opole
14.	Staż podstawowy	Apteka Dbam o Zdrowie, pl. Powstańców Wlkp. 1, Wrocław
15.	Staż podstawowy	Apteka Słoneczna ul. Jana III Sobieskiego 64a, Bielsko-Biała
16.	Staż podstawowy	Apteka Miejska ul. Warszawska 17, Grodków

- Jednostka opracowała regulamin organizacyjny specjalizacji w dziedzinie farmacji aptecznej. W części dotyczącej sposobu sprawdzania wiedzy i umiejętności brak informacji w zakresie weryfikacji wiedzy teoretycznej objętej programem danego modułu – kolokwium, które wg programu specjalizacji w dziedzinie farmacji aptecznej osoba specjalizująca się zdaje u kierownika specjalizacji.

Regulamin organizacyjny szkolenia specjalizacyjnego zawiera informacje tj.:	TAK	NIE
maksymalna liczba osób, które mogą zostać przyjęte na szkolenie specjalizacyjne	X	
organizacja szkolenia specjalizacyjnego, w tym harmonogram kursów i staży	X	
szczegółowy zakres obowiązków kierowników specjalizacji, opiekunów staży kierunkowych o których mowa w art.57 ust.10 Ustawy o zawodzie farmaceuty, wykładowców i innych osób prowadzących zajęcia	X	
sposób sprawdzania wiedzy i umiejętności	X	
sposób oceny organizacji i przebiegu szkolenia specjalizacyjnego przez osoby w nim uczestniczące	X	

VI. REALIZACJA I DOKUMENTOWANIE SZKOLENIA SPECJALIZACYJNEGO:

W jednostce uprawnionej do prowadzenia specjalizacji w dziedzinie farmacji aptecznej posiadającej 100 miejsc akredytowanych, na dzień prowadzonych czynności kontrolnych szkolenie w statusie „aktywny” realizuje 15 uczestników szkolenia specjalizacyjnego.

Nieobecni podczas kontroli:

Lp.	Imię i nazwisko szkolącego	Czas szkolenia wg EKS	Imię i nazwisko kierownika specjalizacji
1.	[REDAKTOWANE]	23.09.2019-29.12.2023	[REDAKTOWANE]
2.	[REDAKTOWANE]	23.09.2019-14.07.2024	[REDAKTOWANE]
3.	[REDAKTOWANE]	15.10.2021-30.07.2024	[REDAKTOWANE]
4.	[REDAKTOWANE]	15.10.2021-30.07.2024	[REDAKTOWANE]
5.	[REDAKTOWANE]	15.10.2021-30.07.2024	[REDAKTOWANE]
6.	[REDAKTOWANE]	15.10.2021-30.07.2024	[REDAKTOWANE]
7.	[REDAKTOWANE]	15.10.2021-30.07.2024	[REDAKTOWANE]
8.	[REDAKTOWANE]	15.10.2021-30.07.2024	[REDAKTOWANE]
9.	[REDAKTOWANE]	05.02.2022- 31.01.2025	[REDAKTOWANE] -
10.	[REDAKTOWANE]	30.09.2022- 30.07.2025	[REDAKTOWANE]
11.	[REDAKTOWANE]	30.09.2022- 30.07.2025	[REDAKTOWANE] -
12.	[REDAKTOWANE]	30.09.2022- 30.07.2025	[REDAKTOWANE]
13.	[REDAKTOWANE]	30.09.2022- 30.07.2025	[REDAKTOWANE]
14.	[REDAKTOWANE]	30.09.2022- 30.07.2025	[REDAKTOWANE]
15.	[REDAKTOWANE]	21.01.2023 – 15.01.2026	[REDAKTOWANE]

W przypadku szkolących się: [REDAKTOWANE]
w EKS jest adnotacja o przedłużeniu czasu trwania szkolenia specjalizacyjnego.

Alca

T. B. D. Ken

W przypadku szkolących się: [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE] nie zmieniono nazwisk w SMK (wykaz szkolących się) po zawarciu związku małżeńskiego. Podczas prowadzonych czynności kontrolnych jednostka rozpoczęła powyższą korektę.

Uwagę Zespołu Kontrolnego zwróciły następujące kwestie:

a) Realizacja kursów:

Nie u wszystkich szkolących liczba zrealizowanych kursów odpowiada czasowi trwania specjalizacji.

b) Realizacja staży:

Z przedstawionych wyjaśnień wynika, że staże realizowane są sukcesywnie przez poszczególnych szkolących się.

c) Realizacja i formy samokształcenia:

Szkołący w trakcie specjalizacji realizują wymóg samokształcenia jednak nie wszyscy dokumentują powyższe w kartach specjalizacji.

d) Metody oceny wiedzy teoretycznej i nabytych umiejętności praktycznych:

W większości przypadków kolokwia z modułów są realizowane na zakończenie szkolenia specjalizacyjnego.

e) Umiejętności praktyczne:

Z przedstawionej przez jednostkę dokumentacji wynika, że szkolący nabyli umiejętności praktyczne wymagane programem specjalizacji.

W przypadku szkolących się zobowiązanych do prowadzenia dokumentacji elektronicznej (EKS), po weryfikacji wprowadzonych w systemie danych stwierdzono, że poszczególne etapy szkolenia nie były uzupełniane na bieżąco.

Wykazano brak aktualizacji w EKS poszczególnych elementów szkolenia. W określonych przypadkach stwierdzono również brak akceptacji poszczególnych elementów szkolenia. Zauważono wzmożoną aktywność w uzupełnianiu EKS na potrzeby niniejszej kontroli.

VII. STWIERDZONE NIEPRAWIDŁOWOŚCI I WNIOSKI:

1. Kontrolowana jednostka wykazuje odpowiednie warunki w postaci zatrudnionych specjalistów, miejsc realizacji kursów specjalizacyjnych i staży, wyposażonych w sprzęt niezbędny do nabywania wiedzy i kształcenia umiejętności praktycznych objętych programem specjalizacji. Wszyscy kierownicy specjalizacji mają podpisane umowy dotyczące pełnienia ww. obowiązków.

AKU

[Signature]

2. Jednostka szkoląca prowadzi działalność odpowiadającą profilowi szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie farmacji aptecznej, zapewnia sprawną organizację procesu dydaktycznego oraz prowadzi w sposób ciągły, wewnętrzny system oceny jakości szkolenia specjalizacyjnego.
3. Realizacja programu szkolenia specjalizacyjnego uwzględnia aktualną wiedzę, osiągnięcia teorii i praktyki oraz wyniki badań naukowych istotnych dla szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie farmacji aptecznej.
4. W jednostce jest powołana Komisja oceniająca jakość kształcenia oraz kierownik jednostki szkolącej.
5. Podpisano umowy z innymi podmiotami w zakresie staży kierunkowych określonych w programie specjalizacji, których jednostka nie może zapewnić w ramach swojej struktury specjalizacyjnej.
6. Jednostka opracowała regulamin organizacyjny specjalizacji w dziedzinie farmacji aptecznej. W części dotyczącej sposobu sprawdzania wiedzy i umiejętności brak informacji w zakresie weryfikacji wiedzy teoretycznej objętej programem danego modułu – kolokwium, które wg programu specjalizacji w dziedzinie farmacji aptecznej osoba specjalizująca się zdaje u kierownika specjalizacji.
7. W przypadku szkolących się: [REDAKTED] nie zmieniono nazwisk w SMK (wykaz szkolących się) po zawarciu związku małżeńskiego. Podczas prowadzonych czynności kontrolnych jednostka rozpoczęła powyższą korektę.
8. Kolokwia z modułów są realizowane na koniec szkolenia u kierownika specjalizacji.
9. Dokumentowanie poszczególnych etapów szkolenia nie odbywało się na bieżąco. Zauważono brak skuteczności okresowej kontroli kart szkolenia specjalizacyjnego oraz weryfikacji terminowości odbywania i zaliczania poszczególnych elementów szkolenia. Zauważono wzmożoną aktywność w uzupełnianiu EKS na potrzeby niniejszej kontroli.

VIII. DATA I MIEJSCE SPORZĄDZENIA PROTOKOŁU

Protokół sporządzono dnia 22.08.2024 r. w Studium Kształcenia Podyplomowego Wydziału Farmaceutycznego Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu, ul. Borowska 211, 50-556 Wrocław.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których:

- Jeden egzemplarz otrzymało kierownictwo jednostki,
- Drugi egzemplarz wraz z załącznikami w postaci:

informacji o jednostce, zapewnienia realizacji staży i kursów, wykazu specjalizujących się w jednostce, wykazu kadry dydaktycznej, wykazu specjalistów zatrudnionych w jednostce, wykazu opiekunów staży, potwierdzenia nabycia wymaganych umiejętności praktycznych przez szkolących się, dokumentu potwierdzającego powołanie Komisji do spraw wewnętrznej oceny jakości kształcenia podyplomowego wraz z dokumentacją potwierdzającą działalność tej komisji, porozumień na realizację staży zewnętrznych, pozostawiono w aktach Zespołu ds. Kontroli Szkolenia CMKP.

Pouczenie:

Jeżeli po sporządzeniu protokołu, a przed jego podpisaniem kierownik jednostki, prowadzącej szkolenie specjalizacyjne zgłosi umotywowane zastrzeżenia, co do faktów stwierdzonych w trakcie kontroli i opisanych w protokole, osoby wykonujące czynności kontrolne są obowiązane zbadać dodatkowo te fakty i uzupełnić protokół.

Kierownik jednostki prowadzącej szkolenie specjalizacyjne, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu, ma prawo do wniesienia zastrzeżeń, co do sposobu przeprowadzania czynności kontrolnych oraz ustaleń zawartych w protokole.

Nie wnoszę zastrzeżeń do treści protokołu:

Wrocław, 22.08.2024r.
.....
Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu
(miejsowość, data) STYDIA I KURSÓW PODYPLOMOWEGO
WYDZIAŁU FARMACEUTYCZNEGO
A. Owczarek
.....
(podpis) dr Artur Owczarek

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu
STYDIA I KURSÓW PODYPLOMOWEGO
WYDZIAŁU FARMACEUTYCZNEGO
ul. Borowska 211, 50-556 Wrocław
tel. 71 78-40-352, tel./faks: 71 78-40-353
NIP 896-000-57-79

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód niepodpisania protokołu:

.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis)

Am

↖
D.A.

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu
STUDIUM KSZTAŁCENIA PODYPLOMOWEGO
WYDZIAŁU FARMACEUTYCZNEGO

p.o. kierownika
A. Dzwierzynski

KIEROWNIK JEDNOSTKI SZKOLĄCEJ

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu
STUDIUM KSZTAŁCENIA PODYPLOMOWEGO
WYDZIAŁU FARMACEUTYCZNEGO
ul. Borowska 211, 50-556 Wrocław
tel. 71 78-40-352, tel./faks: 71 78-40-353
NIP 896-000-57-79

Zespół przeprowadzający kontrolę

Marzena Malczyk

Wrocław 22.08.2024

mgr Marzena Malczyk
Przewodnicząca Zespołu Kontrolnego

Wrocław 22.08.24 Strzech Magdalena

mgr Magdalena Strzech

Danuta Konopacka

Wrocław 22.08.2024

mgr farm. Danuta Konopacka – Konsultant Wojewódzki w dziedzinie
farmacji aptecznej

