# Załącznik nr 1

do „REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W UNIWERSYTECIE MEDYCZNYM WE
WROCŁAWIU z wyłączeniem stosowania przepisów Ustawy
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. - Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, z późn. zm.), o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy, ze względu na wartość szacunkową netto zamówienia mniejszą niż 130 000 złotych”

## …………………………………………

##  Miejscowość data

## W N I O S E K

**o udzielenie zamówienia z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. - Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, z późn. zm.), o którym mowa
w art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy, o wartości szacunkowej netto mniejszej niż 130 000 złotych.**

|  |
| --- |
| 1. **Wnioskodawca:**
 |

..........………………………………………………………………………………………..……………

*jednostka*

…………………………………………………………………………………………………………....

*osoba ustalająca przedmiot zamówienia i określająca jego wartość (nr tel.)*

|  |
| --- |
| 1. **Przedmiot zamówienia (szczegółowy opis):**
 |

1. Przedmiot zamówienia: …………………………………….……………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………...

1. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) –

(*dostępne pod adresem:* https://bip.umed.wroc.pl/artykuly/157/informacje)

…………………………………………………………………………………………………...

1. Numer pozycji z Planu zamówień publicznych umieszczonego na stronie internetowej UMW (*dostępnego pod adresem:* <https://bip.umw.edu.pl/artykuly/156/plany-zamowien>)

………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| 1. **Rodzaj zamówienia**
 |

Dostawy: (x) ……. Usługi: (x)…….. Roboty budowlane: (x) …….

|  |
| --- |
| **IV**. **Szacunkowa wartość zamówienia netto** – bez podatku VAT  |

 ..………………………... zł,

|  |
| --- |
| **V**. **Kwota przeznaczona na realizację zamówienia** – brutto  |

..………………………... zł,

|  |
| --- |
| **VI.** **Termin lub okres realizacji zamówienia:** |

.......................................................................................................................................................

|  |
| --- |
| **VII. Okres gwarancji i organizacji serwisu *(jeżeli dotyczy)*** |

……………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **VIII. Procedura odrębna *(jeżeli dotyczy)*** |

1. Okoliczność / okoliczności zastosowania: § 12 ust. 1 pkt ……………. *(należy podać co najmniej jedną z okoliczności, o których mowa w § 12 ust. 1 Regulaminu)*
2. Uzasadnienie faktyczne zastosowania procedury odrębnej:

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

1. Zgoda lub odmowa wyrażenia zgody Działu Zamówień Publicznych na zastosowanie procedury odrębnej (*jeżeli występuje co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w 12 ust. 1 pkt 2, 3, 6, 9, 10, 11 i 12 Regulaminu*):

………………………………………………………………………………………………………..

|  |
| --- |
| **IX. Wskazanie źródła finansowania**  |

………….......................................................................................................................................

 **Zatwierdzenie środków finansowych**

**oraz wskazanie numeru źródła finansowania**

 **w systemie Simple.ERP (jeżeli dotyczy) Wnioskodawca**

……………………..………………………… …..………………………………

 (data, pieczęć i podpis) (pieczęć i podpis)