

#### Załącznik nr 2

do „Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, z późn. zm.), o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy, ze względu na wartość szacunkową netto zamówienia mniejszą niż 130 000 złotych” (zarządzenie nr 57 /XVII R/2021 z dnia 8 marca 2021 r.)

**Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu im. Piastów Śląskich**  
**ul. Pasteura 1**  
**50-367 Wrocław**  
nazwa oraz adres Zamawiającego

Wrocław, 09.08.2022 r.  
(miejsowość, data)

### Zaproszenie do składania ofert

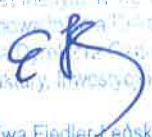
Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu zaprasza Państwa do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, z późn. zm.), o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy, ze względu na wartość szacunkową netto zamówienia mniejszą niż 130 000 złotych, którego przedmiotem jest: Pranie i prasowanie oraz foliowanie odzieży ochronnej pracowników i studentów, pościeli, prześcieradeł, obrusów, firan, zasłon, ręczników, ściereczek, kocy, kołder i poduszek bawełnianych wypełnionych kulka silikonową z jednostek Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich.

#### I. Warunki realizacji zamówienia:

1. Odbiór brudnego asortymentu będzie się odbywać w miejscach odbioru – lokalizacjach wyszczególnionych w Załączniku nr 3, w dni robocze w godzinach 9<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.
2. Dostarczanie wypranego asortymentu w terminie 3 dni roboczych, do miejsc w których następował odbiór.
3. Wykonawca w ramach realizacji usługi zobowiązuje się do:
  - a) wyniesienia brudnego towaru z poszczególnych jednostek Uczelni i załadowania go na przeznaczony do tego celu własny środek transportowy,
  - b) maglowanie upranego asortymentu,
  - c) zwrotnego dostarczenia do poszczególnych jednostek Uczelni własnym transportem upranego asortymentu wraz z jego wniesieniem,
  - d) transport asortymentu z uwzględnieniem podziału na transport „czysty” i „brudny”, na podstawie art. 13 ust.2 ustawy z dnia 05.12.2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 2069 ze zm. zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27.05.2010 r., Dz.U. z 2010 r. poz.646 w sprawie zakresu, sposobu i częstotliwości prowadzenia kontroli wewnętrznej w obszarze realizacji działań zapobiegających szerzeniu się zakażeń i chorób wewnętrznych,
  - e) zapewnienia czystości pranego asortymentu, dbałość o jego stan, ponoszenia pełnej odpowiedzialności za jakość stosowanych środków chemicznych, bezpieczny transport i opakowanie asortymentu odbieranego i dostarczanego do wyznaczonego miejsca,
  - f) zapewnienia wszelkich środków i innych artykułów (np. folii, worków do pakowania asortymentu) niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi,
  - g) zapewnienia dokumentacji zdawczo-odbiorczej brudnego i czystego asortymentu,
4. Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany do:
  - a) świadczenia usługi codziennie od poniedziałku do piątku,
  - b) odbierania brudnego asortymentu zgodnie z przedmiotem zamówienia według potrzeb Uczelni w terminie 3 dni roboczych od telefonicznego zawiadomienia,

- c) realizowania usługi w czasie do 3 dni roboczych liczonych od dnia odbioru, a w przypadku materacy, kołder i poduszek czas realizacji nie będzie przekraczał 7 dni roboczych,
  - d) uzupełniania braków w przypadku zniszczenia asortymentu w terminie do 7 dni roboczych,
  - e) wydawanie i odbieranie asortymentu odbywać się będzie we wskazanych jednostkach Uczelni, w obecności przedstawiciela tej jednostki. Każdorazowo przy wydawaniu brudnego asortymentu pracownik Wykonawcy przy współudziale przedstawiciela jednostki Uczelni ma obowiązek wypełnić kartę zlecenia ilościowego i rodzajowego wysyłanego asortymentu. Karta musi być wypełniona czytelnie w dwóch egzemplarzach, podpisana przez zdającego oraz przyjmującego towar ze strony Wykonawcy. Przy odbiorze czystego asortymentu należy odebrać kartę zlecenia i sprawdzić ilość, jakość i rodzaj przekazanego asortymentu w obecności Wykonawcy i potwierdzić na karcie wraz z datą prawidłowość wykonania usługi. W przypadku stwierdzenia uchybień zostanie spisany protokół rozbieżności a towar zostanie zareklamowany.
  - f) Uczelnia zastrzega sobie prawo do reklamacji w przypadku nieprawidłowego wykonania usługi. Reklamacje składane będą w formie pisemnej na nr faks wskazany przez Wykonawcę, natychmiast po stwierdzeniu nieprawidłowego wykonania usługi. Reklamacja będzie uwzględniała szczegółowy opis nieprawidłowości wraz z wskazaniem osoby ze strony Uczelni, która tą nieprawidłowość stwierdziła.
  - g) Wykonawca będzie zobowiązany do nieodpłatnego uwzględnienia uzasadnionych reklamacji, przy czym reklamacja musi być załatwiona w terminie uzgodnionym z Uczelnią, nie później jednak niż w ciągu 7 dni roboczych.
  - h) W przypadku zaginięcia asortymentu Wykonawca będzie zobowiązany do jego odkupienia i dostarczenia do Jednostki w ciągu 14 dni roboczych.
5. Asortyment czysty przywożony na jednostki Uczelni musi być poskładany i zapakowany rodzajowo.
6. Wykonywanie usługi z należytą starannością przy zachowaniu ustalonych terminów.
- Uczelnia zastrzega sobie możliwość poszerzenia Załącznika nr 3 o inne lokalizacje, oraz zwiększenie szacowanej ilości poszczególnego asortymentu Załącznika nr 4, przy czym zmiany te nie będą miały wpływu na cenę i będą rozliczane zgodnie z cennikiem złożonym w ofercie.

**Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego ul. Marcinkowskiego 2-6, pok. 4A 111.1 lub przesłać na adres e-mail: [barbara.malerek@umw.edu.pl](mailto:barbara.malerek@umw.edu.pl) w wersji nieedytowalnej w terminie do dnia 16.08.2022r.**

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu  
Z upoważnienia Kierownika  
Zastępca Kierownika ds. Infrastruktury, Inwestycji i Remontów  
  
Ewa Fiedler-Ceńska

(Pieczęć i podpis Kierownika Zamawiającego  
lub osoby przez niego upoważnionej)

Dnia 09.08.2022r.

## FORMULARZ OFERTOWY

Pranie i prasowanie oraz foliowanie odzieży ochronnej pracowników i studentów, pościeli, prześcieradeł, obrusów, firan, zasłon, ręczników, ściereczek, koców, kołder i poduszek bawełnianych wypełnionych kulką silikonową na potrzeby jednostek Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu.

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

Nazwiska osób po stronie Wykonawcy uprawnionych do jego reprezentowania przy sporządzaniu niniejszej oferty:

.....

NIP ..... Regon ..... Fax .....

E-mail ..... www .....

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

Lp.	Nazwa asortymentu	Prognozowana ilość sztuk w okresie 10 miesięcy		Cena jednostkowa netto w PLN	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN (przy stawce podatku VAT obowiązującej w dniu składania ofert)
		jm.	ilość			
1	Bluza lekarska	szt.	125			
2	Fartuchy lekarskie	szt.	5833			
3	Spodnie lekarskie	szt.	25			
4	Spódnice	szt.	12			
5	Sukienka lekarska	szt.	8			
6	Asortyment wyszczególniony w załączniku nr 2 od pozycji 6 do 33 w kg	kg.	4000			

<b>Całkowita wartość na okres 10 miesięcy łącznie</b>	<b>Netto</b>	<b>Brutto</b>
---	--------------	---------------

## WYKAZ JEDNOSTEK WRAZ Z LOKALIZACJĄ

1	ul. Pasteura 1	Dział Nadzoru Właścicielskiego i Założycielskiego, Wydawnictwo Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu Pracownia Introligatorni i Poligrafii, BHP
		Laboratorium Naukowe pracownia Biologii Molekularnej i Pracownia Immunologii - A3
2	ul. Pasteura 4	Budynek Kliniczny - Katedra i Klinika Endokrynologii Diabetologii i Leczenia Izotopami
3	ul. Pasteura 10	Katedra Psychiatrii
4	ul. Marcinkowskiego 1/3	Katedra Patologii Klinicznej i Doświadczalnej Zakład Patologii Ogólnej Doświadczalnej
		Katedra i Zakład Genetyki
		Zwierzętarnia Doświadczalna
5	ul. Chałubińskiego 1	Budynek Kliniczny - Katedra i Klinika Dermatologii Wenerologii i Alergologii
6	ul. Chałubińskiego 2a	Budynek Kliniczny – I Katedra i Klinika Pediatrii, Alergologii i Kardiologii, Katedra i Klinika Pediatrii i Chorób Infekcyjnych
7	ul. Chałubińskiego 3-3a	Katedra i Zakład Biofizyki i Neurobiologii Samodzielna Pracownia Biofizyki Układu Nerwowego
8	ul. Chałubińskiego 4	Katedra i Zakład Mikrobiologii
		Pracownia Badań Elektrofizjologicznych- ETO
9	ul. Chałubińskiego 5	Katedra i Zakład Immunologii Klinicznej
10	ul. Chałubińskiego 6 a	Katedra Morfologii i Embriologii Człowieka - Zakład Anatomii Prawidłowej - Zakład Histologii i Embriologii
11	ul. Chałubińskiego 8-10	Katedra Biochemii i Immunochemii Zakład Biochemii Lekarskiej
		Katedra i Zakład Biofizyki i Neurobiologii
		Katedra Fizjologii i Patofizjologii
12	ul. M.Curie-Skłodowskiej 48/50	Katedra Biochemii i Immunochemii i Zakład Chemii i Immunochemii

13	ul. M. Curie-Skłodowskiej 50-52	Zakład Technik Molekularnych
14	ul. M. Curie-Skłodowskiej 50-52	Budynek Kliniczny – II Katedra i Klinika Pediatrii, Gastroenterologii i Żywienia
15	ul. M. Curie-Skłodowskiej 50-52	Budynek Kliniczny - Katedra i Klinika Chirurgii i Urologii Dziecięcej
16	ul. M. Curie-Skłodowskiej 66	Budynek Kliniczny - Klinik Chirurgicznych -Laboratoria
17	ul. Mikulicza-Radeckiego 2	Katedra i Zakład Farmakologii
18	ul. Mikulicza-Radeckiego 4	Katedra i Zakład Medycyny Sądowej
19	ul. Mikulicza-Radeckiego 7	Katedra Zdrowia Publicznego Zakład Zdrowia Środowiskowego i Medycyny Pracy
		Studium Nauk Humanistycznych i Społecznych
		Studium Języków Obcych
20	ul. Mikulicza-Radeckiego 9	Katedra i Zakład Biologii i Parazytologii Lekarskiej
		Katedra i Zakład Biofizyki
21	ul. Bartla 5	Jednostki Wydziału Nauk o Zdrowiu
22	ul. Parkowa 34	Wydział Nauk o Zdrowiu Katedra Ratownictwa Medycznego
		Wydział Farmaceutyczny Zakład Dietetyki
23	ul. Bujwida 44	Zakład Traumatologii i Medycyny Ratunkowej Wieku Rozwojowego
		Katedra Zdrowia Publicznego Zakład Badań Populacyjnych i Profilaktyki Chorób Cywilizacyjnych
		Centrum Badań Przedklinicznych
		Zakład Immunopatologii i Biologii Molekularnej
24	ul. Grunwaldzka 2	Wydział Nauk o Zdrowiu Katedra i Zakład Fizjoterapii
		Wydział Nauk o Zdrowiu Katedra Fizjoterapii , Zakład Rehabilitacji w Dysfunkcjach Narządu Ruchu
		Zakład Chorób Układu Nerwowego
25	ul. Wojciecha z Brudzewa 10	Dom Studencki Jubilatka
26	ul. Wojciecha z Brudzewa 12	Dom Studencki Bliźniak
27	ul. Wojciecha z Brudzewa 12 a	Studium Wychowania Fizycznego i Sportu
28	ul. Kochanowskiego 10-12	Katedra i Zakład Biologii I Botaniki Farmaceutycznej Ogród Botaniczny Roślin Leczniczych z Pracownią Agroekologii
29	ul. Syrokomli 1	Katedra i Zakład Medycyny Rodzinnej
30	ul. Kurzy Targ 4	Muzeum Farmacji
31	ul. Krakowska 26	Jednostki Wydziału Lekarsko-Stomatologicznego

32	ul. Borowska 211 - OBND	Dziekanat Wydziału Farmaceutycznego
		Katedra i Zakład Toksykologii
		Katedra i Zakład Chemii Leków
		Katedra i Zakład Bromatologii i Dietetyki
		Uniwersyteckie Centrum Wsparcia Klinicznego
		Katedra i Zakład Podstaw Nauk Medycznych
		Biblioteka Wydziału Farmaceutycznego
33	ul. Borowska 211 A	Katedra i Zakład Farmakologii Klinicznej
		Katedra i Zakład Technologii Postaci Leku - Pracownia Farmacji Przemysłowej
		Katedra i Zakład Chemii Nieorganicznej
		Katedra i Zakład Chemii Organicznej i Technologii Leków
		Katedra Analityki Medycznej - Zakład Chemii Klinicznej i Hematologii Laboratoryjnej
		Katedra Biochemii Farmaceutycznej - Zakład Biochemii Farmaceutycznej - Zakład Biomedycznych Analiz Środowiskowych
		Katedra i Zakład Farmakognozji i Leku Roślinnego
		Katedra i Zakład Chemii Fizycznej i Biofizyki
		Katedra i Zakład Chemii Analitycznej
		Pracownia Analiz Elementarnych i Badań Strukturalnych
		Katedra i Zakład Biologii Molekularnej i Komórkowej
		Pracownia Przesiewowych Testów Aktywności Biologicznej i Gromadzenia Materiału Biologicznego
		Katedra i Zakład Mikrobiologii Farmaceutycznej i Parazytologii
		Katedra Diagnostyki Laboratoryjnej - Diagnostyczne Laboratorium Naukowo-Dydaktyczne - Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej
Katedra Biologii i Biotechnologii Farmaceutycznej - Zakład Biologii i Botaniki Farmaceutycznej - Zakład Biotechnologii Farmaceutycznej		
34	ul. Borowska 213	Zakład Patomorfologii i Cytologii Klinicznej
35	ul. Koszarowa 5	Katedra i Klinika Chorób Zakaźnych, Chorób Wątroby i Nabytych Niedoborów Odpornościowych
		III Katedra Propedeutyki Pediatrii i Klinika Immunologii i Reumatologii Wieków Rozwojowego
36	ul. Grabiszyńska 105	Katedra i Klinika Chirurgii Klatki Piersiowej
		Katedra i Klinika Pulmonologii i Nowotworów Płuc

## WYKAZ ASORTYMENTOWY

Lp.	Wyszczególnienie asortymentu	Prognozowana ilość sztuk w okresie 10 miesięcy
1	Bluza lekarska	125
2	Fartuch lekarski	5833
3	Spodnie lekarskie	25
4	Spódnice	12
5	Sukienka lekarska	8
6	Rękawice kuchenne	8
7	Czepek lekarski	8
8	Bluza piżamowa	25
9	Kaftanik	37
10	Śpiochy	8
11	Koszula	8
12	Chusta mała - kompres	166
13	Podkład	100
14	Koc	8
15	Kocyk dziecięcy	8
16	Parawan	16
17	Pieluchy	100
18	Podkład szpitalny	90
19	Serweta operacyjna	291
20	Prześcieradło bawełna /140x200/	2800
21	Poszewka na poduszkę bawełna / 80x70/	2800
22	Poszwa na koldrę bawełna /160x200/	2800
23	Ręcznik /50x100 /	580
24	Zasłony	20
25	Ściereczka	100
26	Serwetka	85
27	Pokrowce	20

28	Obrusy	20
29	Firany	10
30	Bieżnik	10
31	Kotary (story)	10
32	Poduszka bawełna wypełniona silikon /80x70 /	50
33	Kołdra bawełna wypełniona kulka silikonowa /160x200	50



## Karta zlecenia

Pieczęć firmowa jednostki organizacyjnej  
Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu

Wrocław.....

Karta zlecenia wykonania i odbioru usługi prania <sup>1</sup>

Lp.	Nazwa asortymentu	ilość sztuk zdanych do wykonania usługi	Uwagi	Odbiór po wykonaniu usługi	Uwagi
1					
2					
3					
4					
5					
6					

**Potwierdzenie odbioru towaru do prania:**

Data i czytelne podpisy :

Zdający .....

Odbierający .....

**Potwierdzenie odbioru towaru po wykonaniu usługi prania:**

Data i czytelne podpisy

Zdający .....

Odbierający .....

Kartę należy wypełniać czytelnie w dwóch egzemplarzach, Karta winna być podpisana przez zdającego oraz przyjmującego towar ze strony Wykonawcy. Przy odbiorze czystego asortymentu należy odebrać kartę zlecenia i sprawdzić ilość, jakość i rodzaj przekazanego asortymentu w obecności Wykonawcy i potwierdzić na karcie wraz z datą prawidłowość wykonania usługi. W przypadku stwierdzenia uchybień należy spisać protokół rozbieżności.

## UMOWA - WZÓR

sporządzona w dniu ..... 2022 r., zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”, pomiędzy:

.....  
.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a:

.....  
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi dalej „Stronami” lub oddzielnie „Stroną”

Na podstawie postępowania, w którym zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. - Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) przepisów ustawy nie stosuje się do zamówień o wartości mniejszej niż 130 000 złotych. Zamawiająca zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji pranie i prasowanie oraz foliowanie odzieży ochronnej pracowników i studentów, pościeli, prześcieradeł, obrusów, firan, zasłon, ręczników, ściereczek, kocy, kołder i poduszek bawełnianych wypełnionych kulką silikonową z jednostek Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu.

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy stanowiący usługę polegającą na **praniu, prasowaniu, maglowaniu oraz foliowaniu asortymentu**, tj. odzieży ochronnej pracowników i studentów, pościeli, prześcieradeł, obrusów, firan, zasłon, ręczników, ściereczek, koców, kołder i poduszek bawełnianych wypełnionych kulką silikonową, dla jednostek Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu.
2. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy według bieżących potrzeb Zamawiającego - na jego zlecenie złożone telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej. Zlecenie uznaje się za złożone z chwilą telefonicznego zawiadomienia na numer telefonu: ..... lub wysłania wiadomości mailowej na adres e-mail: .....
3. Szczegółowy opis asortymentu został zawarty w Wykazie asortymentowym, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje pralnią spełniającą wszystkie wymogi prawne, w tym w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 27 kwietnia 2000 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w pralniach i farbiarniach (Dz. U. Nr 40, poz. 469), a także dysponuje wszelkimi uprawnieniami określonymi przepisami prawa, o ile są wymagane.

### § 2

#### Sposób wykonywania umowy

1. Odbiór brudnego asortymentu będzie się odbywać w miejscach odbioru – lokalizacjach wyszczególnionych w Wykazie jednostek Zamawiającego wraz z adresami – stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, w godzinach 9:00 – 15:00.
2. Wykonawca w ramach realizacji usługi zobowiązuje się do:

- a) świadczenia usługi codziennie od poniedziałku do piątku (w dni robocze),
  - b) odbierania brudnego asortymentu w terminie maksymalnie ..... dni roboczych od zlecenia telefonicznego lub przesłanego za pomocą poczty elektronicznej - według potrzeb Zamawiającego,
  - c) wyniesienia brudnego towaru z poszczególnych jednostek Zamawiającego i załadowania go na przeznaczony do tego celu środek transportu, którym dysponuje Wykonawca,
  - d) realizacji usługi stanowiącej przedmiot umowy i dostarczenia asortymentu po wykonanej usłudze do jednostek Zamawiającego – zgodnie z lit. h) poniżej - w terminie **do 3 dni roboczych** liczonych od dnia odbioru asortymentu z jednostki, a w przypadku kołder i poduszek - w terminie do ..... dni roboczych liczonych od dnia odbioru asortymentu z jednostki,
  - e) uzupełniania braków w przypadku zniszczenia asortymentu w terminie do 7 dni roboczych od dnia powzięcia przez Wykonawcę wiadomości o zaistnieniu braku,
  - f) maglowania upranego asortymentu, z wyłączeniem kołder i poduszek,
  - g) zwrotnego dostarczenia asortymentu po wykonanej usłudze do jednostek Zamawiającego, z których następował odbiór, wraz z wniesieniem asortymentu do pomieszczeń z których następowało wydanie asortymentu,
  - h) transport asortymentu musi odbywać się zgodnie z obowiązującymi wymaganiami sanitarno-epidemiologicznymi. Wykonawca musi dysponować oddzielnymi środkami transportu do brudnej i czystej bielizny, dostosowanymi do przewozu bielizny szpitalnej, pozytywnie opiniowanymi przez Stację Sanitarno-Epidemiologiczną. Zamawiający dopuszcza środek transportu posiadający szczelną i podzieloną komorę ładunkową tak, aby bielizna czysta nie miała możliwości jakiegokolwiek kontaktu z bielizną brudną. Zamawiający dopuszcza również wykonanie usługi jednym środkiem transportu pod warunkiem zachowania rozdzielności czasowej (tzn. po dostarczeniu bielizny czystej zdezynfekowanym samochodem – odbiór bielizny brudnej tym samym środkiem transportu). Środki transportu winny być dezynfekowane. Wykonawca winien mieć opracowaną procedurę przeprowadzania dezynfekcji środków transportu i na każde żądanie Zamawiającego okazywać (do wglądu) dokumenty potwierdzające wykonywane dezynfekcje. Na wniosek zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo udostępnić książkę dezynfekcji środka transportu, którym przewożony jest asortyment.
  - i) zapewnienia czystości pranego asortymentu, dbałości o jego stan, ponoszenia pełnej odpowiedzialności za jakość stosowanych środków chemicznych, bezpieczny transport i opakowanie asortymentu odbieranego i dostarczanego do wyznaczonego miejsca,
  - j) zapewnienia wszelkich środków i innych artykułów (np. folii, worków do pakowania asortymentu) niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi,
  - k) po realizacji usługi - dostarczenia dokumentacji zdawczo-odbiorczej tj. karty zlecenia wykonania i odbioru usługi prania – zgodnie z załącznikiem nr 5 do umowy,
3. Wykonanie usługi potwierdzone będzie pokwitowaniem odbioru asortymentu przez pracownika Zamawiającego, dokonanym na karcie zlecenia wykonania i odbioru usługi prania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieodebrania dostarczanego asortymentu lub złożenia reklamacji w przypadku nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Reklamacje składane będą na adres e-mail....., w terminie do 3 dni roboczych po stwierdzeniu nieprawidłowego wykonania usługi. Reklamacja będzie zawierała szczegółowy opis nieprawidłowości wraz ze wskazaniem osoby ze strony Zamawiającego, która tą nieprawidłowość stwierdziła.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do nieodpłatnego uwzględnienia uzasadnionych reklamacji, przy czym reklamacja musi być załatwiona w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później jednak niż w ciągu 7 dni roboczych.
5. W przypadku zaginięcia asortymentu po jego odbiorze z jednostki Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do jego odkupienia i dostarczenia do danej jednostki Zamawiającego w ciągu 7 dni roboczych.
6. Asortyment czysty przywożony na jednostki Zamawiającego musi być poskładany i zapakowany rodzajowo w opakowania foliowe.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany załącznika nr 3 do umowy poprzez dodanie lub wyłączenie lokalizacji miejsca odbioru.

8. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę - w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.), osób wykonujących wszystkie prace fizyczne w zakresie realizacji przedmiotu umowy, tj. pranie, prasowanie, maglowanie, foliowanie, za wyjątkiem czynności związanych z odbiorem, transportem i powrotnym wydaniem asortymentu.
9. Wykonawca musi zatrudniać osoby wykonujące czynności w zakresie wskazanym w ust. 8 na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji umowy, a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności.
10. Wykonawca, przed podpisaniem umowy doręczy Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające, że wymagane przez Zamawiającego czynności, o których mowa w ust. 8, będą wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie powinno określać podmiot, w imieniu którego oświadczenie jest składane (odpowiednio Wykonawca lub Podwykonawca) oraz być opatrzone datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania tego podmiotu.
11. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenie, iż wszystkie osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust. 8, zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz z kopiami odpowiednio zanonimizowanych umów o pracę zawartych przez Wykonawcę / podwykonawcę z tymi pracownikami. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), tj. w szczególności nie powinna posiadać adresów, nr PESEL pracownika. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 8, przez cały okres realizacji wykonywanych przez Wykonawcę czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i należnych podatków z tytułu zatrudnienia tych osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.
13. Wymóg, określony w ust. 8, dotyczy również podwykonawców i dalszych podwykonawców wykonujących wskazane w tym ustępie czynności. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 11 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 11, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności z ust. 8 na podstawie umowy o pracę.
14. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o których mowa w ust. 8 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 5 ust. 7 pkt 2 umowy.

### § 3

#### Termin obowiązywania umowy

Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy od dnia podpisania umowy do czasu udzielenia zamówień na łączną kwotę równą cenie oferty wybranej w postępowaniu tj. .... PLN (słownie: ..... PLN), nie dłużej jednak niż przez okres **10 miesięcy** od dnia jej podpisania kwota we Wniosku.

## § 4

### Zapłata

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy wynosi netto: .....zł (słownie: .....), brutto:..... zł (słownie: ..... ).
2. Wartość wynagrodzenia za realizację poszczególnych zleceń, składanych w miarę potrzeb Zamawiającego, będzie wyliczana na podstawie cen wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy.
3. Zamawiający będzie zlecał realizację przedmiotu umowy zgodnie z rzeczywistymi, bieżącymi potrzebami, na podstawie składanych zleceń, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
4. Zamawiający może ograniczyć zakres zamówienia do wartości nie mniejszej niż 40 % wartości maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego z tytułu ograniczenia przez Zamawiającego zamówienia do wartości procentowej, o której mowa w zdaniu pierwszym.
5. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT jeden raz w miesiącu, po zakończeniu miesiąca, w którym realizowane były usługi objęte fakturą VAT. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będą karty zlecenia wykonania i odbioru usługi prania, kwitujące odbiór asortymentu co do którego usługa została prawidłowo zrealizowana. Karty potwierdzające realizację usługi będą stanowiły załącznik do faktury VAT. Faktura VAT wystawiona niezgodnie z niniejszym ustępem, albo do której nie zostały dołączone karty potwierdzające realizację usługi, uznana zostanie za wystawioną nieprawidłowo, a Wykonawca zobowiązany będzie do jej korekty.
6. Zamawiający będzie regulował należności za realizację przedmiotu umowy przelewem, w terminie 21 dni od daty dostarczenia do Działu Eksploatacji Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu przy ul. Marcinkowskiego 2-6, prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załączonymi kartami zlecenia potwierdzającymi realizację usługi. Wykonawca może złożyć fakturę za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (link do strony: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>.)
7. Należność za realizację przedmiotu umowy będzie płatna przelewem na podstawie otrzymanej faktury VAT na rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze VAT widniejący w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 685, ze zm.).
8. Jeżeli zgodnie z przepisami prawa podatkowego, w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1540 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), Zamawiający dokona nabycia towaru lub usług o których mowa w art. 108a ust. 1a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług lub będzie narażony na ponoszenie odpowiedzialności solidarnej za zobowiązania podatkowe lub sankcje podatkowe, z których może zostać zwolniony na warunkach wynikających z tych przepisów, tj. korzystając przy płatności ceny, dokonywanej zgodnie z art. 108a ust. 6 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, z mechanizmu podzielonej płatności uregulowanego w ww. art. 108a, to skorzystanie przez Zamawiającego z ww. mechanizmu skutkować będzie uznaniem przez Strony za zaspokojenie w całości roszczenia o zapłatę należności za realizację przedmiotu umowy, pod warunkiem, że suma wartości podatku od towarów i usług oraz wartości netto wykazanej na fakturze Wykonawcy odpowiada sumie wartości wpłaconej przez Zamawiającego na rachunek rozliczeniowy Wykonawcy wskazany na fakturze, oraz rachunek VAT Wykonawcy.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanej w ust. 8 Wykonawca nie będzie miał prawa do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.

## § 5

### Odstąpienie od umowy i kary umowne

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy wyłącznie w wypadkach przewidzianych we właściwych przepisach prawa lub w niniejszej umowie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o:
  - 1) o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
  - 2) nieodebraniu przez Wykonawcę asortymentu z jednostek Zamawiającego w terminie określonym w § 2 ust. 2 lit b),
  - 3) niedostarczeniu przez Wykonawcę asortymentu do jednostek po zrealizowaniu usługi w terminie określonym w § 2 ust. 2 lit. d);
  - 4) trzykrotnym stwierdzeniu braku odpowiedniej jakości świadczonej usługi stanowiącej przedmiot umowy (niewłaściwe upranie, dezynfekcja, uprasowanie asortymentu), widocznym gołym okiem lub potwierdzonym wynikami wymazu czystościowego pobranego zgodnie z § 2 ust. 2 lit. m),
  - 5) niewykonaniu lub niewłaściwym wykonaniu przez Wykonawcę foliowania asortymentu,
  - 6) niewniesieniu przez Wykonawcę asortymentu do pomieszczeń zgodnie z § 2 ust. 2 lit. h),
  - 7) wykonaniu przez Wykonawcę transportu asortymentu w sposób niezapewniający podziału na transport „czysty” i brudny”,
  - 8) nieuzupełnieniu przez Wykonawcę braków w asortymencie w terminie wskazanym w umowie,
  - 9) niewykonaniu lub nieprawidłowym wykonaniu przez Wykonawcę innych obowiązków umownych niż wymienione w pkt 2-8, pomimo upływu terminu wyznaczonego w pisemnym wezwaniu Zamawiającego,
  - 10) otwarciu likwidacji Wykonawcy,
  - 11) zajęcia majątku Wykonawcy niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania tej części przedmiotu umowy, którą prawidłowo wykonał do dnia odstąpienia.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego pisemnego wezwania, w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty faktury, określonego w niniejszej umowie.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Pomimo odstąpienia od umowy pozostają w mocy zobowiązania Stron z tytułu kar umownych, prawo żądania odszkodowania za nienależyte wykonanie umowy przenoszące wysokość zastrzeżonych kar umownych, obowiązek do zachowania poufności, o którym mowa w § 6 oraz inne prawa i obowiązki jeśli wynika to z ich natury.
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
8. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach:

- 1) w razie zwłoki Wykonawcy w dochowaniu terminów, o których mowa w § 2 umowy - w wysokości 50,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 2) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień § 2 ust. 8 i 9 umowy - w wysokości 0,05 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień wykonywania przedmiotu umowy z naruszeniem tych postanowień.
9. Kara umowna będzie płatna w terminie 14 dni od otrzymania wezwania do jej zapłaty. Jeżeli poniesiona szkoda przewyższa wysokość naliczonej kary umownej, Stronie uprawnionej przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
10. Jeżeli poniesiona szkoda przewyższa wysokość naliczonej kary umownej, Stronie uprawnionej przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania przenoszącego wysokość naliczonej kary umownej - do wysokości poniesionej szkody.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

## § 6

### Poufność:

1. Zamawiający zastrzega, iż informacje dotyczące rozwiązań ochrony fizycznej i technicznej budynków i mienia Zamawiającego, a także wszelkie inne informacje dotyczące organizacji działania Zamawiającego, które Wykonawca poweźmie w związku z lub przy okazji wykonywania niniejszej Umowy stanowią informacje poufne.
2. Wykorzystanie informacji, o których mowa w ust. 1, w zakresie wykraczającym poza cel umowy łączącej Strony, a także przekazanie lub ujawnienie tych informacji osobie trzeciej będzie stanowić naruszenie istotnych interesów Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1, w okresie obowiązywania umowy oraz w okresie 5 lat po jej wygaśnięciu.
4. W przypadku naruszenia obowiązku zachowania w poufności informacji, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każde takie naruszenie. Postanowienie § 5 ust. 7 stosuje się odpowiednio.
5. Wykonawca zobowiązuje się pouczyć osoby, które w imieniu Wykonawcy lub na jego rzecz będą realizowały umowę, o treści obowiązku zachowania poufności oraz o odpowiedzialności za jego naruszenie, o której mowa w umowie, a także zobowiązują się przekazać Zamawiającemu pisemne oświadczenia tych osób o dokonanych pouczeniach.

## § 7

### *(jeżeli dotyczy)*

### Podwykonawcy:

1. Wykonawca oświadcza, że następujące części przedmiotu umowy powierza podwykonawcom – *[(nazwa podwykonawcy)\_]*:  
[ ].
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## § 8

### Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy, osób reprezentujących Wykonawcę oraz wskazanych przez Wykonawcę jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie umowy, w tym osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę jest Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu z siedzibą przy Wybrzeżu Pasteura 1, 50-367 Wrocław, reprezentowany przez Rektora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: [iod@umw.edu.pl](mailto:iod@umw.edu.pl)
3. Jeżeli Administrator nie uzyskał danych osobowych bezpośrednio od osób, o których mowa w ust. 1 informujemy, że dane osobowe zostały uzyskane od Wykonawcy.
4. Dane osobowe przetwarzane będą w celach:
  - a) zawarcia i realizacji niniejszej umowy,
  - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym: rachunkowych, sprawozdawczych, statystycznych i archiwizacyjnych,
  - c) realizacji ewentualnych roszczeń cywilnoprawnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. niezbędność do zawarcia i wykonania niniejszej umowy (dotyczy Wykonawców będących osobami fizycznymi),
  - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. obowiązujące Administratora przepisy, w szczególności dotyczące obowiązków: rachunkowych, sprawozdawczych, statystycznych i archiwizacyjnych,
  - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na zawarciu i realizacji niniejszej umowy oraz ustaleniu, dochodzeniu lub obronie przed ewentualnymi roszczeniami.
6. Przetwarzane dane obejmują dane zwykłe: imię, nazwisko, miejsce pracy, zajmowane stanowisko lub sprawowaną funkcję, służbowy numer telefonu, służbowy adres e-mail. W przypadku, gdy Zamawiający określił wymagania w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ramach zamówienia przez Zamawiającego czynności, przetwarzane dane będą obejmowały ponadto: rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, wymiar etatu, daty zawarcia i rozwiązania stosunku pracy (jeśli dotyczy).
7. Administrator może udostępniać dane osobowe innym administratorom działającym na mocy obowiązujących przepisów prawa, w tym: podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (bankom), podmiotom świadczącym usługi prawne, pocztowe/kurierskie. Odbiorcami danych mogą być także inne podmioty lub organy w sytuacji, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
8. Administrator może powierzyć innemu podmiotowi, w drodze umowy zawartej na piśmie, przetwarzanie danych osobowych w imieniu Administratora, w szczególności dostawcom usług IT.
9. Administrator będzie przechowywał dane osobowe przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, jednak nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
10. W przypadkach, na zasadach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach osobom, o których mowa w ust. 1 powyżej przysługuje prawo do żądania: dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (art. 15 i 16 RODO), usunięcia danych (art. 17 RODO), ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (art. 21 RODO), przenoszenia danych (art. 20 RODO) oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa – w przypadku podejrzenia, że dane osobowe są przetwarzane przez Administratora z naruszeniem przepisów prawa.



11. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, aczkolwiek niezbędne do zawarcia i realizacji niniejszej umowy. Odmowa podania danych będzie skutkowała brakiem możliwości zawarcia i wykonania umowy.
12. Podane dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 4 pkt 4) RODO, co oznacza formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej.
13. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby, o których mowa w ust. 1 powyżej, o treści niniejszej klauzuli informacyjnej.

## § 9

### Postanowienia końcowe:

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory powstałe przy wykonywaniu niniejszej umowy, nierozwiązane polubownie przez Strony, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
4. Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:  
załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,  
Załącznik nr 2 - Wykaz asortymentowy,  
Załącznik nr 3 - Wykaz jednostek Zamawiającego wraz z lokalizacją,  
Załącznik nr 4 - Karta zlecenia wykonania usługi.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Data: