Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Warunki realizacji zamówienia:**
2. Usługa kurierska polega na odbieraniu od Zamawiającego, przewożeniu i doręczaniu przesyłek adresatom na terenie kraju i poza jego granicami.
3. Wykonawca świadczyć będzie na rzecz Zamawiającego także usługi dodatkowe polegające na dostarczaniu według potrzeb Zamawiającego suchego lodu bądź innego materiału chłodzącego oraz specjalistycznych opakowań do przewozu, awizowaniu dostawy, przekazaniu dokumentów zwrotnych, ustalaniu właściwego adresu doręczenia, przeniesieniu kosztów przesyłki na odbiorcę, dostarczaniu kopii potwierdzenia odbioru.
4. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania przesyłek, po uprzednim zgłoszeniu zlecenia odbioru przez Zamawiającego, w dni robocze:
* od 8.00 do 15.00 – odbiór z Kancelarii Ogólnej Uczelni przy ul. K. Marcinkowskiego 2-6 (tel. 71 784 10 74),
* od 15.00 do 16.30 – odbiór z Portierni Centrum Naukowej Informacji Medycznej – wejście od strony Biblioteki Głównej Uniwersytetu Medycznego przy ul. K. Marcinkowskiego 2-6 (tel. 71  784 19 22),
* odbiór bezpośrednio z adresu jednostki organizacyjnej UMW, w przypadku gdy taka dyspozycja zostanie zawarta w zamówieniu usługi.
1. Przesyłki medyczne ze względu na specyfikę Wykonawca zobowiązuje się do odbioru, po uprzednim zgłoszeniu zlecenia odbioru przez Zamawiającego, bezpośrednio z Klinik lub Zakładów Uniwersytetu Medycznego.
2. Zamawiający zobowiązuje się do należytego przygotowania przesyłek, odpowiedniego zapakowania, zabezpieczenia, zaadresowania.
3. Wykonawca będzie realizował usługi kurierskie po otrzymaniu od Zamawiającego zlecenia drogą elektroniczną lub telefoniczną.
4. Zamawiający przewiduje następujący rodzaj nadawania przesyłek w różnych przedziałach wagowych:
* przesyłki kurierskie krajowe doręczane do adresata w dniu następnym:
* do godz. 9OO
* do godz. 12OO
* w ciągu całego dnia
* przesyłki kurierskie zagraniczne na terenie Europy oraz do krajów pozaeuropejskich doręczane do adresata zgodnie z regulaminem Wykonawcy.
1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania kopert oraz opakowań pomocniczych, w zależności od potrzeb Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do adresata przesyłkę kurierską w stanie nienaruszonym i niezniszczonym.
3. W przypadku nieobecności adresata przesyłka będzie awizowana. Po drugiej bezskutecznej próbie doręczenia będzie ona zwracana do Zamawiającego.
4. Wykonawca na rzecz Zamawiającego zobowiązuje się do załatwiania w razie potrzeby wszelkich formalności celnych.
5. Zamawiający zastrzega, że podane ilości przesyłek mają charakter szacunkowy. Zamawiający nie zobowiązuje się do nadania przesyłek w zadeklarowanej ilości, ale zgodnie z rzeczywistymi potrzebami. Średnia ilość przewidywanych przesyłek ok. 15 szt./miesięcznie
6. Podstawą do naliczenia należności za wykonanie usług będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane i zwrócone, według cen jednostkowych netto wynikających z oferty cenowej Wykonawcy.
7. Do cen jednostkowych netto doliczona zostanie wyrażona procentowo opłata paliwowa, jeśli Wykonawca ją stosuje.
8. Wysokość opłaty paliwowej, określanej na podstawie średnich cen rynkowych oleju napędowego i paliwa lotniczego jest zmienna i określona w % od wartości usługi netto.
9. Wykonawca za świadczone usługi będzie wystawiał faktury w okresach rozliczeniowych równych - jednego tygodnia.
10. Zamawiający należności za wykonane usługi będzie regulował przelewem na konto Wykonawcy, w terminie **21** dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i potwierdzenia zgodności z zamówieniem.
11. Faktury będą wystawiane w wersji elektronicznej i dostarczane na adres mailowy Kancelarii Ogólnej Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu: kancelaria@umw.edu.pl lub na konto Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu - nr skrzynki PEPPOL 8960005779, za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania www.efaktura.gov.pl/uslugi-pef/.
12. Zamawiający dopuszcza w szczególnych okolicznościach zamówienie usługi nie wymienionej
w Formularzu ofertowym (np. przesyłki do innych krajów, przesyłki w innych zakresach wagowych, zwroty przesyłek, rozmiary niestandardowe, elementy niepiętrowane, ubezpieczenie). Zapłata za taką usługę zostanie uregulowana według obowiązującego cennika Wykonawcy.
13. Oferta na świadczenie w/w usług kurierskich dla Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu powinna być przygotowana zgodnie z ww. zakresem.
14. Oferta na świadczenie w/w usług kurierskich dla Uniwersytetu Medycznego winna zawierać wszystkie informacje pozwalające na wybór najkorzystniejszej dla Zamawiającego oferty tj. ceny i warunków realizacji usługi.